**Formulier deelname erfgoedprijs 2025**

|  |
| --- |
| **Waarvoor dient dit formulier?**Met dit formulier kunnen natuurlijke personen, privaatrechtelijke personen en feitelijke verenigingen deelnemen aan de erfgoedprijs 2025.**Aan wie en wanneer bezorgt u dit formulier?**Bezorg dit formulier ondertekend, samen met de noodzakelijke documenten, uiterlijk op 15 oktober 2025 aan de balie in de Braembibliotheek. U kunt dit formulier, samen met de noodzakelijke documenten ook digitaal inzenden via cultuurdienst@schoten.be .**Waar vindt u meer informatie?**Op de website van de gemeente Schoten vindt u meer informatie over beoordelingscriteria en de aanvraagprocedure. Als u vragen hebt, kunt u ook mailen naar cultuurdienst@schoten.be |
| ***Vooraf*** |
| Wil je een project inschrijven voor de erfgoedprijs? Dan moet je project aan volgende **voorwaarden** voldoen:* Het project is een voorbeeld van goed beheer
* Het project is gerealiseerd in Schoten of heeft Schotens erfgoed als onderwerp
* De gemeente is geen beheerder of eigenaar van het betrokken erfgoed.
* Het project heeft zich gehouden aan alle geldende wettelijke en decretale voorschriften.
* Elk project kan maximum 2 keer in dezelfde vorm in aanmerking komen voor de erfgoedprijs.

Verder ben je bereid om in het kader van de wedstrijd de jury of medewerkers van de cultuurdienst te ontvangen om bijkomende informatie te geven. De jury zal de projecten bezoeken in 2025.Voldoe je aan deze voorwaarden? □ Ja*Als je niet voldoet aan deze voorwaarden kan je het project niet inschrijven voor de erfgoedprijs.* |
| **Privacy** |
| De **persoonsgegevens** die je vrijwillig meedeelt worden door de gemeente Schoten enkel en alleen verwerkt voor deelname aan de erfgoedprijs, communicatie over het wedstrijdverloop ende publieksprijs. Elke verwerking zal altijd gebeuren in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. □ Ik ga akkoord |
| **Wie ben jij?** |
| □ Ik ben de **opdrachtgever** van het project; de persoon of organisatie die de opdracht heeft toegewezen en betaald□ Ik ben de **initiatiefnemer** van het project; de persoon of organisatie die de opdracht heeft bedacht en geijverd voor de realisatie ervan.□ Ik ben de **uitvoerder** van het project/een van de uitvoerders van het project□ Ik ben **iemand anders** en dit is mijn band met het betrokken project:……………………… ……………………………………………………………………………………………………… |
| **Contactgegevens** Naam: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….Adres:…………………………………………………………………………………………………………………………………………..Telefoonnummer:…………………………………………………………………………………………………………………………e-mail: ………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Het project** |
| **Titel:** |
| **Om welk type erfgoed gaat jouw project?**□ roerend erfgoed□ onroerend erfgoed□ levend erfgoed□ immaterieel erfgoed□ ander: | **Is het mogelijk om het project fysiek te bezoeken? Zo ja op welk adres?** |
| **Heeft het project een eigen website of sociale media?** |
| **Waarover gaat het project? (aanleiding , doel, doelgroep, mijlpalen, ….)** |
| **Voeg ten minste 8 en maximum 15 foto’s toe.** |
| **Basiscriteria*****Beschrijf aan de hand van volgende vragen op welke manier jouw project aan de basiscriteria van de erfgoedprijs voldoet. Alle ingediende projecten moeten aan deze voorwaarden voldoen.*** |
| **Wat betekent het project voor de gemeentelijke erfgoedzorg? (art. 6.1)** |
| **Speelt het project in op maatschappelijke uitdagingen? Draagt het bij aan de waardering voor erfgoed in het algemeen? Wat is de maatschappelijke relevantie van het project? Wat is de historische of erfgoedwaarde van het project voor Schoten? (art. 6.2)** |
| **Inspireert het project anderen om goed met erfgoed om te gaan? Waarin schuilt de voorbeeldfunctie of hefboomfunctie van jouw project? (art.6.5)** |
| **Is het concept doordacht en vernieuwend? Zijn er nieuwe inzichten, methoden en technieken toegepast? Waarin schuilt het vernieuwende karakter van het project? (art. 6.3 + 6.4)** |
| **Op welke manier draagt het project bij tot de kwaliteit en de belevingswaarde van het erfgoed en de leefomgeving? (art.6.6)** |
| **Is het een duurzaam project? Waarom wel/niet? (art 6.7)** |
| **Optionele criteria*****Beschrijf aan de hand van volgende vragen op welke manier jouw project eventueel voldoet aan de optionele criteria van de erfgoedprijs. Deze criteria worden door de jury meegenomen in de beoordeling als toegevoegde waarde van het project. Jouw project hoeft dus niet te voldoen aan alle optionele criteria om in aanmerking te komen voor de erfgoedprijs.*** |
| **Hebben eigenaars, beheerders, omwonenden, inwoners van Schoten of andere belanghebbenden een rol gespeeld in de totstandkoming van het project? Hoeveel betrokkenheid en engagement genereert het project?** |
| **Is er een vervolgtraject mogelijk? Welke garanties zijn er voor het voortbestaan van het project?** |
| **Op welke manier zorgt het project voor een wisselwerking tussen generaties en culturen?** |
| **Heb je nog iets toe te voegen aan de inschrijving?** |
| **Hoe verloopt de wedstrijd verder?** |
| Jouw kandidatuur doorloopt de volgende stappen:* Stap 1: u dient uw aanvraag in op ten laatste 15 oktober 2025. Dat kan aan de balie van de bibliotheek of via cultuurdienst@schoten.be.
* Stap 2: alle ingediende kandidaturen worden geagendeerd op de erfgoedraad in functie van een voorselectie
* Stap 3: op basis van de voorselectie wordt een portret (foto & tekst) gemaakt van de geselecteerde projecten om deze op een gelijkaardige manier te kunnen voorstellen aan de jury en het publiek
* Stap 4: in oktober krijgt het publiek de kans om een stem uit te brengen voor de publieksprijs
* Stap 5: de jury adviseert in november met een gemotiveerd verslag aan het college van burgemeester en schepenen welke kandidaat in aanmerking komt als laureaat
* Stap 6: de gemeentelijke diensten brengen alle deelnemers op de hoogte van het resultaat van hun deelname.
* Stap 6: de winnende projecten worden uitgenodigd voor de overhandiging van de erfgoedprijs en de publieksprijs
 |