

Besluit:

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan volgend subsidiereglement voor het dienstjaar 2015:

Subsidiereglement: Schotense jeugthuizen

Hoofdstuk I: ALGEMENE BEPALINGEN

- Art. 1 Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd in het gemeentebudget, worden aan de plaatselijke verenigingen subsidies verleend volgens de regeling en voorwaarden die hierna worden vastgelegd.
- Art. 2 De subsidies worden aan de verenigingen toegewezen door het college van burgemeester en schepenen van en te Schoten.

Hoofdstuk II: DE PLAATSELIJKE VERENIGINGEN

- Art. 3 Alleen gemeentelijk erkende jeugthuizen die sedert tenminste één jaar een werking ontwikkelen in hoofdzaak ten bate van jongeren van de gemeente, kunnen worden gesubsidieerd.
- Art. 4 Enkel de jeugthuizen die voldoen aan de "Normen voor gemeentelijke erkenning" komen in aanmerking voor gemeentelijke subsidies:

§ 1. Alle niveaus van jeugthuizen dienen te voldoen aan de basisnormen:

1. Algemeen:

- ✓ Men moet een niet-consumptie gerichte werking nastreven.
- ✓ Heeft tot doel de jeugd aangepaste kansen te bieden op gebied van culturele, sociale, vormende en ontspannende vrijetijdsbesteding.
- ✓ Er mag geen discriminatie zijn van welke aard ook, betreffende ras, huidskleur, geslacht, taal, godsdienst, politieke of andere overtuiging, nationale, etnische of maatschappelijke afkomst, welstand, handicap, geboorte of andere omstandigheid van de jongere of van zijn of haar ouder(s).
- ✓ Ze laten zich inspireren door de jeugdhuismethodiek zoals hij opgesteld is door Formaat Jeugdhuiswerk Vlaanderen.
- ✓ De functies van het jeugdhuis kunnen samengevat worden in het letterwoord OASE:
 - Ontmoeten
 - Activeren
 - Samen (-zijn, -werken & -leven)
 - Educatie

2. Doelgroep:

- ✓ leeftijd: 16- tot 25-jarigen

3. Accommodatie:

- ✓ er moet voldoende ruimte zijn om elkaar te ontmoeten
- ✓ er wordt een verzekering tegen brand en ontploffing en objectieve BA afgesloten
- ✓ een ledenlijst is steeds in het jeugdhuis aanwezig
- ✓ er is een basis aan sanitaire voorziening

4. Toegankelijkheid:

- ✓ de openingsuren zijn duidelijk aangebracht en zichtbaar voor iedereen
- ✓ een binnenhuisreglement is beschikbaar ter inzage
- ✓ met behoud van privacy is er inzage in alle verslagen

5. Participatie van de jongeren:

- ✓ in het binnenhuisreglement staat duidelijk wat de rechten en plichten van de leden en de bezoekers zijn
- ✓ de groep vrijwilligers moet voor minstens 2/3de bestaan uit jongeren jonger dan 26 jaar.

§ 2. Jeugdhuis niveau 1:

De ontmoetingsruimte moet open zijn gedurende minstens 12 uur per week en dit tijdens de meest gunstige of gebruikelijke vrijetijdsmomenten. Gespreid over minimum 2 dagen waarvan 1 weekenddag.

§ 3. Jeugdhuis niveau 2:

- ✓ de ontmoetingsruimte moet open zijn gedurende minstens 18 uur per week en dit tijdens de meest gunstige of gebruikelijke vrijetijdsmomenten. Gespreid over minimum 3 dagen waarvan 1 weekenddag
- ✓ naast fuiven worden er per kwartaal minstens 6 activiteiten georganiseerd die opengesteld zijn voor alle jongeren en openbaar aangekondigd
- ✓ het jeugdhuis dient minstens 1 publicatie per kwartaal te laten verschijnen waarin er uitleg wordt gegeven over de werking en de activiteiten en gebeurtenissen van het jeugdhuis
- ✓ er dient minstens 30 uur externe vorming gevolgd te worden in functie van de jeugdhuiswerking en dit door verschillende personen
- ✓ het jeugdhuis is telefonisch bereikbaar tijdens de openingsuren
- ✓ het jeugdhuis beschikt over een ruimte waar overleg kan gebeuren tijdens de openingsuren
- ✓ het jeugdhuis zet zich mee in voor het lokaal jeugd beleid.

§ 4. Jeugdhuis niveau 3:

- ✓ bovenstaande voorwaarden (algemene en JH niveau 2) blijven gelden
- ✓ het jeugdhuis biedt z'n fuifruimte 1 x per jaar ter beschikking voor andere jeugdverenigingen indien er geen eigen activiteiten worden gepland
- ✓ er dient een beroepskracht in dienst te zijn van het jeugdhuis voor minimum 28,5 uur per week.
 - er moet voldoende ruimte en materiaal aanwezig zijn in het jeugdhuis zodat de beroepskracht z'n werkzaamheden naar behoren kan uitoefenen (bureau, bureaumateriaal, pc met internet, ...)
 - taken van een beroepskracht:
 - het begeleiden en ondersteunen van de dagdagelijkse werking die door jongeren wordt opgenomen
 - het verzorgen van public relations, contacten en samenwerking met het gemeentebestuur & Schotense initiatieven

- individueel opvangen van jongeren met vragen van uiteenlopende aard.

Dit met de OASE-functies indachtig, zoals hierboven beschreven.

- bereikbaarheid van de beroepskracht:
 - om aanwezigheid te verzekeren is de beroepskracht volgens een vast werkschema van 20 uur te bereiken in het jeugdhuis, waarvan minstens 2 avonden tijdens de openingsuren
 - deze vaste uren worden kenbaar gemaakt via een bord aan de buitenmuur van het jeugdhuis, evenals de algemene openingsuren
 - de beroepskracht is zowel telefonisch als via mail bereikbaar tijdens de werkuren, ook indien deze buiten de openingsuren van het jeugdhuis vallen.
- Continuïteit van de aanwezigheid van de beroepskracht:
 - indien er geen beroepskracht meer in functie is, zal de vzw maatregelen nemen om binnen een tijdspanne van 3 maanden een nieuwe beroepskracht aan te werven
 - tijdens deze periode van afwezigheid zal het takenpakket worden overgenomen door de vzw om de kwaliteit van het jeugdhuis niveau 3 te garanderen
 - bij het in gebreke blijven van deze verplichting kan de jeugdraad de vzw ter verantwoording ontvangen.

Hoofdstuk III: DE AANVRAGEN VOOR SUBSIDIE

Art. 5 Iedere organisatie is verplicht tussen 1 en 15 september de gevraagde informatie over de werking van het voorbije werkingsjaar (= schooljaar) terug te bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen.

Art. 6 Aan de door het college van burgemeester en schepenen aan te wijzen ambtenaren moeten alle documenten kunnen worden voorgelegd en alle inlichtingen worden verstrekt die zij noodzakelijk achten. Deze ambtenaren zijn gebonden aan het beroepsgeheim.

Hoofdstuk IV: HET BEDRAG VAN DE SUBSIDIES

Art. 7 Jaarlijks zullen in het gemeentebudget kredieten worden ingeschreven die volgens de in dit reglement voorziene criteria zullen worden verdeeld. Voor JH Kaddish betekent dit een maximumkrediet van € 25.500,00 voor budget 2015.

Art. 8 Het college van burgemeester en schepenen zal het definitief resultaat van de subsidieberekening aan de verenigingen meedelen voor 31 oktober van het dienstjaar waarin de subsidies worden toegekend.

Art. 9 Bij betwisting van het vastgestelde puntenaantal kan bezwaar worden ingediend per aangetekend schrijven gericht aan het college van burgemeester en schepenen, en zulks binnen de 15 dagen na de ontvangst van het bericht van de berekening. De bezwaarschriften zullen worden onderzocht en een beslissing zal worden verstrekt aan de betreffende vereniging.

Hoofdstuk V: UITBETALING VAN DE SUBSIDIES

Art. 10 De uitbetaling van de financiële toelage gebeurt overeenkomstig de reglementering betreffende de gemeentelijke comptabiliteit op bevel van het college van burgemeester en schepenen door overschrijving op de post- of bankrekening van de organisatie.

- Art. 11 Vanaf het budget is goedgekeurd worden er 8 maandelijke voorschotten uitgekeerd aan jeugdhuisen niveau 2 en 3, respectievelijk € 600,00(niveau 2) en € 2.500,00 (niveau 3). Dit om de werking van het jeugdhuis te garanderen en te versoepelen.
- Art. 12 Indien blijkt dat door de verenigingen onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd kan het college van burgemeester en schepenen de op grond van dit reglement toegekende subsidies terugvorderen.

Hoofdstuk VI: SLOTBEPALINGEN

- Art. 13 Het toekennen en uitbetalen van de subsidies is steeds afhankelijk van de goedkeuring door de hogere overheid van de daartoe in het gemeentebudget uitgetrokken kredieten.
- Art. 14 Dit reglement zal aan de toezichthoudende overheid en aan alle leden van de betrokken gemeentelijke adviesraden worden toegezonden en bekendgemaakt via de gemeentelijke website.
- Art. 15 De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Opmerking: Een jeugdhuis kan maar van één gemeentelijke instantie subsidies ontvangen. De erkenning gebeurt door de jeugdraad, het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraad (in deze volgorde).