

**UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN**  
**VAN DE GEMEENTERAAD**  
**VAN 19 DECEMBER 2013 IN OPENBARE VERGADERING**

**RETRIBUTIE OP HET GEBRUIK VAN DE AUDITORIA EN DE WOORDZOLDER  
IN HET GAMW**

De Raad,

Besluit:

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2014 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een retributie geheven op het gebruik door derden van beide auditoria en de woordzolder in de gemeentelijke academie voor muziek en woord (GAMW).

Artikel 2

Het bedrag van de retributie wordt als volgt vastgesteld:

5,00 euro per uur en per lokaal voor een vereniging met minder dan 15 leden

10,00 euro per uur en per lokaal voor een vereniging van 15 leden en meer.

Onder vereniging wordt verstaan: één persoon of een geheel van meerdere personen.

Artikel 3

De beide auditoria en de woordzolder zijn slechts beschikbaar voor activiteiten van onderwijskundige en/of artistieke aard. Het gebruik is enkel occasioneel mogelijk, dus niet voor langdurige of regelmatige perioden, aangezien deze lokalen vrij frequent benut worden door de GAMW zelf.

Het lokaal kan slechts gebruikt worden tijdens de dagen en uren waarop volgens het inwendig reglement van deze instelling toezichhoudend personeel aanwezig is.

Artikel 4

De aanvragen om te mogen beschikken over voormelde ruimten dienen schriftelijk en minstens 14 dagen vóór de datum van de activiteit te worden gericht aan de directeur van de GAMW. In deze aanvraag moet verplicht vermeld worden de naam van het ensemble of orkest, het aantal personen waaruit dit bestaat, de datum en het begin- en einduur van de activiteit.

De aanvragers moeten een persoon aanwijzen die in eigen naam en eventueel tevens voor de rekening van het ensemble of orkest de verantwoordelijkheid opneemt voor het toegestane gebruik, voor het behoud in goede toestand van het lokaal, voor alle aangerichte schade en voor de betaling van sommen die wegens het gebruik aan de gemeente verschuldigd zijn. Deze persoon moet meerderjarig en handelingsbekwaam zijn. Zijn naam en volledig adres dienen eveneens vermeld te worden op de aanvraag, welke hij/zij dan ook dient te ondertekenen.

Een optie op het gebruik van voormelde lokalen wordt pas definitief wanneer ze schriftelijk is bevestigd door de directeur van de GAMW.

Artikel 5

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of vereniging die het gebruik aanvraagt.

Artikel 6

De retributie wordt geheven op het ogenblik van de aanvraag. Ze dient contant betaald te worden tegen afgifte van een betaalbewijs of binnen de 30 dagen na het toezenden van een factuur.

Reeds betaalde retributies worden niet terugbetaald bij afgelasting van de geplande activiteit door de aanvrager.

#### Artikel 7

Teneinde de normale lesactiviteiten niet te verstoren wordt het schoolreglement van de GAMW eveneens van toepassing gesteld op de occasionele gebruikers van genoemde lokalen.

#### Artikel 8

De verleende machtiging geldt uitsluitend voor het lokaal dat in deze machtiging vermeld is, voor de tijdsduur en de activiteit daarin bepaald. Het is de gebruikers verboden hun rechten op het gebruik van het lokaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of over te dragen.

#### Artikel 9

Het lokaal, meubilair en andere roerende goederen dienen na het gebruik afgeleverd te worden in dezelfde goede staat en schikking als die waarin ze zich bevonden vóór het gebruik ervan.

Wanneer bij het betreden van het lokaal en/of tijdens het gebruik ervan enige schade wordt vastgesteld, dient de verantwoordelijke hiervan onverwijld op de hoogte te worden gebracht, zodat de nodige vaststelling kan gebeuren.

Geen herstelling van schade mag gebeuren dan door de zorgen van het gemeentebestuur. Elke schade moet integraal vergoed worden zodra het gemeentebestuur erom verzoekt.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het verlies of diefstal ten nadele van personen of verenigingen.

Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen.

#### Artikel 10

Alle belastingen, taksen, retributies en rechten die voortvloeien uit het gebruik en de activiteit in de ter beschikking gestelde ruimte, vallen ten laste van de gebruiker.

De gebruikers dienen tevens alle wetten, reglementen en voorschriften na te leven die gelden voor de door hen georganiseerde activiteit.

#### Artikel 11

De gebruikers dienen het eventuele rookverbod, zoals het in het lokaal is aangeduid, strikt na te leven.

#### Artikel 12

In geval van niet-naleving van één of meer bepalingen uit onderhavig reglement of het schoolreglement, kunnen de overtreders voor de toekomst worden uitgesloten van ieder nieuw gebruik van deze accommodatie onverminderd de invordering van eventuele schadevergoeding en/of retributie.

#### Artikel 13

De bevoegde gemeentebeambten zijn gemachtigd om elke vaststelling in verband met deze verordening uit te voeren. Betrokkenen zijn ertoe gehouden deze vaststellingen te laten uitvoeren en eventueel te vergemakkelijken.

#### Artikel 14

Artikel 94 van het Gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### Artikel 15

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

#### Artikel 16

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig art. 253 van het Gemeentedecreet verzonden worden aan de provinciegouverneur.