

Vragenlijst Schotense jeugdhuisen

Gelieve bijgevoegde vragenlijst duidelijk en correct in te vullen en alles terug te bezorgen aan de gemeentelijke dienst jeugd & gezin, Sint-Cordulaplein 1-2, 2900 Schoten, ten laatste op:

woensdag 15 september '21.

- Ondergetekende,, voorzitter/ secretaris/ groepsleider /andere* van vraagt met deze subsidies aan voor eerdergenoemde organisatie en voor onderstaand niveau:
 - O aanvraag tot erkenning voor niveau 1
 - O aanvraag tot erkenning voor niveau 2
 - O aanvraag tot erkenning voor niveau 3
- 1. Maak een schets of omschrijving van de **beschikbare ruimten** van het jeugdhuis (met afmetingen) (niet nodig wanneer er het afgelopen jaar geen veranderingswerken zijn uitgevoerd);
- 2. Voeg in bijlage een kopij van de **afgesloten verzekeringspolis(sen)**;
- 3. Voeg in bijlage een **officiële ledenlijst** (met naam, voornaam, adres en leeftijd van de aangesloten leden), vb. lijst verzekeringsmaatschappij;
- 4. Voeg in bijlage een kopij van het **huishoudelijk reglement**;
- 5. Geef schematisch de **openingsuren** van het jeugdhuis door;
- 6. Voeg in bijlage een **ledenlijst van het bestuur** met naam, functie, adres en geboortedatum;
- 7. Noteer duidelijk het **rekeningnummer** waarop het subsidiebedrag kan gestort worden;
- 8. Voeg in bijlage de **visie** die het jeugdhuis wil nastreven.

UITBREIDING VOOR JEUGDHUIS NIVEAU II:

- 8. Geef een omschrijving van de **werking** van het jeugdhuis;
 - op basis van de doelgroep die u wenst te bereiken,
 - op basis van de activiteiten die u organiseert,
 - door wie worden deze activiteiten georganiseerd,
 - op basis van de verschillende thema's die verwerkt zijn in de activiteiten,
 - op basis van de vorming die u verwerkt in de activiteiten,
 - op basis van de planning en evaluatie (van de werking) die op regelmatige tijdstippen dienen te gebeuren;
- 9. Duid op uw schets de aanwezigheid van de **telefoon(s)** aan;

10. Voeg in bijlage een lijst met volgende gegevens i.v.m. **vorming**:

- wie heeft een cursus gevolgd?
- waar en door wie werd deze cursus gegeven?
- welke inhoud en tijdspakket bevatte deze cursus?

11. Voeg in bijlage een lijst van de personen die een attest “basis brandbestrijding / kleine blusmiddelen” bezitten.

Voeg in bijlage ook deze attesten.

12. Geef een omschrijving van de **publicatie(s)**, uitgegeven door het jeugdhuis (wanneer, doelgroep, inhoud, ...);

UITBREIDING VOOR JEUGDHUIS NIVEAU III (incl. beroepskracht):

13. Bezorg een kopie van de **loonfiches** van de **beroepskracht** voor de periode van 01 september 2020 tot en met 31 augustus 2021;

14. Bezorg een kopie van het **urenbestand** dat de **beroepskracht** tewerkgesteld, aanwezig en bereikbaar was in het jeugdhuis, met vermelding van datum en uur, voor de periode van 01 september 2020 tot en met 31 augustus 2021.

Deze lijst is in die mate belangrijk dat de doorgegeven informatie zal gebruikt worden voor de goedkeuring van uitbetaling van de jaarlijkse subsidies.

- Ondergetekende is in het bezit en op de hoogte van de normen ter erkenning van jeugdhuizen.
- Ondergetekende verklaart met deze dat het jeugdhuis ervoor zal zorgen dat ze zo snel mogelijk voldoen aan de normen voor subsidies, zoals voorzien in de reglementering

Voor meer inlichtingen kan u steeds terecht op de gemeentelijke dienst jeugd & gezin,
Sint-Cordulaplein 1-2, 2900 Schoten. Tel. 03 685 19 18.

E-mail: jeugddienst@schoten.be.

Naam ondergetekende:

Adres:

Telefoon: GSM:

E-mail:

Datum:

Handtekening:

.....