

Gemeente
Schoten

6^e VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN
26 JUNI 2018

Zitting geopend te 20.00 uur.

- Aanwezig: Ann Pycke, wnd. voorzitter gemeenteraad.
Maarten De Veuster, burgemeester.
Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Catharina Van Osta, schepenen.
Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, raadsleden.
Rony Lejaeghere, algemeen directeur.
- Verontschuldigd: Gerald Adriaensen, voorzitter gemeenteraad.
Kurt Vermeiren, Jacky Van den Broek, Anneleen De Maeyer, Nadine Van Mol, Veerle Deparcq, raadsleden.

- Vanaf punt 10 verlaat raadslid Ilse Stockbroekx de vergadering.
Vanaf punt 10 verlaat raadslid Juan Leysen de vergadering.
Vanaf punt 16 vervoegt raadslid Ilse Stockbroekx de vergadering.
Vanaf punt 16 vervoegt raadslid Juan Leysen de vergadering.
Vanaf punt 36 verlaat algemeen directeur Rony Lejaeghere de vergadering.
Vanaf punt 36 neemt Juan Leysen, de functie van wnd. algemeen directeur waar.

OPENBARE VERGADERING

1. GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING

De raad,

- Gelet op artikel 33 van het Gemeentedecreet;
Gelet op het punt van de dagorde 'Verslag vorige vergadering';
Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;
Gelet op de tussenkomst van schepen Iefke Hendrickx;
Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan het verslag van de openbare vergadering van de gemeenteraad van 31 mei 2018.

2. LOKALE POLITIE: BEGROTINGSREKENING EN RESULTATENREKENING 2017 - BALANS PER 31 DECEMBER 2017

De raad,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus, inzonderheid artikel 77 e.v.;

Gelet op het KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie, inzonderheid hoofdstuk IV – De jaarrekeningen, afdeling 2 – De vaststelling van de jaarrekeningen, artikelen 67 tot en met 72;

Gelet op het KB van 24 januari 2006 tot wijziging van het KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politiezone;

Overwegende dat de jaarrekening van de politiezone bestaat uit de begrotingsrekening, de resultatenrekening en de balans;

Overwegende dat korpschef Dirk Lemmens aanwezig is bij de bespreking van dit agendapunt, in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd;

Gelet op de uitleg van korpschef Dirk Lemmens;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van schepen Paul Valkeniers;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Willy Van Camp;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Akkoord te gaan om de begrotingsrekening 2017, de balans op 31 december 2017 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2017 van de politiezone Schoten (PZ5353) vast te stellen.

Artikel 2

Akkoord te gaan om de begrotingsrekening 2017 van de politiezone Schoten wordt als volgt vast te stellen:

a) Gewone dienst

Netto-vastgestelde rechten	€ 7.794.448,39
Vastgelegde uitgaven	€ 6.704.012,82
Begrotingsresultaat	€ 1.090.435,57

Over te dragen vastgelegde uitgaven	€ 14.216,25
Boekhoudkundig resultaat	€ 1.104.651,82

b) Buitengewone dienst

Netto-vastgestelde rechten	€ 339.100,41
Vastgelegde uitgaven	€ 518.436,78
Begrotingsresultaat	€ - 179.336,37
Over te dragen vastgelegde uitgaven	€ 226.053,39
Boekhoudkundig resultaat	€ 46.717,02

Artikel 3

Akkoord te gaan om de balans op 31 december 2017 en de resultatenrekening over het dienstjaar 2017 van de politiezone Schoten worden als volgt vast te stellen:

a) Balans

Vaste activa	€ 6.272.462,53
Vlottende activa	€ 1.315.087,89
Totaal van de activa	€ 7.587.550,42
Eigen vermogen	€ 4.133.456,48
Voorzieningen	€ 0,00
Schulden	€ 3.454.093,94
Totaal van de passiva	€ 7.587.550,42

b) Resultatenrekening

Exploitatieresultaat	€ 186.789,46
Uitzonderlijk resultaat	€ 40.637,05
Resultaat van het dienstjaar	€ 227.426,51

Artikel 4

Akkoord te gaan om een eensluitend verklaard afschrift van dit besluit samen met de vastgestelde jaarrekening 2017 over te maken aan de minister van Binnenlandse Zaken en de gouverneur.

3. LOKALE POLITIE: MOBILITEITSCYCLUS

De raad,

Gelet op het KB van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het KB van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op het KB van 20 december 2005 tot wijziging van verschillende teksten betreffende de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het KB van 30 januari 2006 houdende nieuwe bepalingen inzake de mobiliteitsregeling;

Overwegende dat door vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, aan het stelsel van de mobiliteit uitvoering kan worden gegeven;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 4 september 2003 houdende vaststelling van het operationeel kader van de lokale politie Schoten;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27 oktober 2011 houdende vaststelling van het CALOG-personeelskader van de lokale politie Schoten;

Gelet op het verslag van 8 juni 2018 van Hilde Melis, personeelsconsulente van de politiezone Schoten;

Overwegende dat inzake de 3^{de} mobiliteitscyclus voor 2018 de vacant te verklaren betrekkingen dienen te worden meegedeeld aan de Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer (DPM);

Overwegende dat deze mededeling dient te gebeuren aan de hand van het formulier bedoeld in bijlage 1 van het KB Mobiliteit, dat hierbij eveneens de selectiemodaliteiten dienen bepaald te worden;

Gelet op de bevoegdheid terzake van de gemeenteraad;

Overwegende dat korpschef Dirk Lemmens aanwezig is bij de bespreking van dit agendapunt, in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd;

Gelet op de tussenkomst van korpschef Dirk Lemmens;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Akkoord te gaan met de melding van volgende vacatures bij de lokale politie Schoten aan de Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer (DPM):

Operationeel kader:

- één (1) betrekking van commissaris van politie ELPZ
- één (1) betrekking van commissaris van politie BGPZ

- één (1) betrekking van commissaris van politie OO
- één (1) betrekking van inspecteur van politie ELPZ
- één (1) betrekking van inspecteur van politie BGPZ - wijkpolitie.

Artikel 2

Akkoord te gaan om voor de vacant verklaarde betrekkingen het formulier in te vullen zoals bedoeld in bijlage 1 bij het KB van 20 november 2001. Hierbij wordt de vaststelling van de uiterste datum waarop de kandidaatstelling voor de vacatures dient te gebeuren, overgelaten aan DPM, zoals gevraagd in punt 3.1.3 van de omzendbrief GPI van 24 januari 2001.

Artikel 3

Akkoord te gaan om de wijze van selectie onder de kandidaten te bepalen als volgt:

voorwaarde 2: het in aanmerking nemen voor alle kandidaten van het gemotiveerde advies van de korpschef onder wiens bevoegdheid de vacante bediening valt

voorwaarde 5: het in aanmerking nemen van het advies van een selectiecommissie.

Voor de betrekking van commissaris wordt bijkomende voorwaarde weerhouden:

voorwaarde 6: het organiseren van één of meer tests of geschiktheidsproeven.

Artikel 4

Deze betrekkingen niet te koppelen aan een voorrangrecht voor Brusselaars.

Artikel 5

Er wordt automatisch een mobiliteitsreserve aangelegd die voor eenzelfde functionaliteit geldig is tot de publicatie van de 2^{de} navolgende cyclus.

4. AANKOOP 8 DRAAGBARE DIENSTRADIO'S + TOEBEHOREN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De raad,

Gelet op artikel 33 (wet op de geïntegreerde politie) waarbij titel V van de nieuwe gemeentewet van toepassing is op het beheer van de goederen en inkomsten van de lokale politie (artikel 236 NGW);

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2, 4^o en 15 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoop- of opdrachtcentrale;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1^o a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 6^o en 47 § 2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op de raamovereenkomst van ASTRID, CD-MP-OO-40, welke geldig was tot 28 februari 2018 en werd verlegd tot 30 juni 2018;

Gelet op de nota d.d. 22 mei 2018 van Kris Terrens, assistent politie, houdende vraag en motivatie voor de aankoop van 8 draagbare dienstradio's + toebehoren;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 6.765,36 excl. btw of € 8.186,09 incl. 21 % btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2018, op budgetcode 330/742-98 van de buitengewone politiebegroting;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan de raamovereenkomst van ASTRID nr. CD-MP-OO-40 en de raming voor de opdracht "Aankoop 8 draagbare dienstradio's + toebehoren". De raming bedraagt € 6.765,36 excl. btw of € 8.186,09 incl. 21 % btw.

Artikel 2

De uitvoering dient te gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in de raamovereenkomst van ASTRID met nummer CD-MP-OO-40.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2018, op budgetcode 330/742-98 van de buitengewone politiebegroting.

5. VERSLAGGEVING BESTUURDERS INTERCOMMUNALES

De raad,

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet inzonderheid op artikel 53 van voormeld decreet luidende als volgt:

"De op voordracht van de deelnemende gemeenten en provincies benoemde bestuurders brengen minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad of van de provincieraad die hen heeft voorgedragen, verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en verstrekken toelichting bij het beleid van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging. In de gemeenten en de provincies die geen bestuurder hebben voorgedragen of waarvan de voorgedragen kandidaat niet is benoemd, wordt in dezelfde omstandigheden de toelichting verstrekt door de voorzitter van de raad van bestuur of de door de voorzitter daartoe gedelegeerde bestuurder.";

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert m.b.t. Cipal;

Gelet op het antwoord van Koen Goor;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef m.b.t. Pidpa/Waterlink:

Hoever staat het met de ontwikkeling van intelligente watermeters bij water-link en hoever staat men daarmee bij Pidpa.

Gelet op volgend antwoord van schepen Wouter Rombouts:

Er werd door Waterlink proef gedraaid met een 1000-tal meters, met een positief resultaat tot gevolg. Probleem is echter dat het Vlaamse decreet niet aangepast is voor water, wel voor gas en elektriciteit. Er wordt nu gewacht op de juiste wetgeving.

Gelet op het antwoord van raadslid Walter Brat dat hij dit moet navragen;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef m.b.t. Eandis:

Men gaat intelligente meters uitrollen o.a. bij zonnepaneeleigenaars. Is er dan al een oplossing voorzien voor het niet meer terugdraaien van de meters zoals regelmatig in de pers wordt gemeld.

Gelet op het antwoord van raadslid Ilse Stockbroeckx:

Het probleem met de meters is opgelost. Bij het eerste gebruik wordt de stand van de meter opgenomen. Indien de meter in min staat, dan wordt dit verrekend als een plus voor de eigenaar. De zonnepaneeleigenaars hoeven zich dus niet ongerust te maken.

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Peter Arnauw m.b.t. Eandis:

Heeft Eandis concrete doelen gesteld ter ondersteuning van de transitie naar fossielvrije energievoorziening? Is er een plan van aanpak voor de mogelijks toekomstig overbelasting van het netwerk door elektrische auto's, warmtepompen, ... ? En zijn er garanties naar de lokale verankering van de energievoorziening na de fusie tot Fluvius ?

Gelet op volgend antwoord van raadslid Ilse Stockbroeckx:

Het gevaar voor black-outs is zo goed als geweken en men verwacht in de toekomst geen problemen. Wat de fossielvrije energievoorzieningen betreft: er zijn momenteel al verschillende projecten in nieuwe wijken waar men gebruik maakt van grondwarmte. Hier wordt zeker op ingezet.

Na de fusie met Fluvius blijft de werking zoals voorheen en waarschijnlijk nog beter aangezien de krachten en de know how worden samengevoegd;

Neemt akte:

van de toelichting en antwoorden op gestelde vragen, zoals gegeven door volgende bestuurders aangaande het beleid van volgende intercommunales:

- IKA (Paul Valkeniers)
- Igean dienstverlening (Erik Block)
- Igean milieu en veiligheid (Erik Block)
- Eandis (Ilse Stockbroeckx)
- Pidpa (Walter Brat)
- Water-Link (Wouter Rombouts)
- Cipal (Koen Goor)
- Pontes (Tom Wustenberghs)
- Integan (Koen Verberck en Luc De Veirman).

6. OCMW: JAARREKENING 2017

De raad,

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, Titel IV – Financiering, planning en financieel beheer, in het bijzonder Hoofdstuk VI – Inventaris, jaarrekening en kwijting;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, in het bijzonder Titel 2 – De beleids- en beheersrapporten, Hoofdstuk 4 – De jaarrekening;

Gelet op het MB van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit d.d. 29 november 2011 van de raad voor maatschappelijk welzijn van Schoten inzake de toepassing van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, vanaf 1 januari 2013;

Gelet op het besluit d.d. 6 juni 2018 van de raad voor maatschappelijk welzijn van Schoten houdende vaststelling van de jaarrekening over het dienstjaar 2017;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 174 § 2 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, een afschrift van de vastgestelde jaarrekening wordt bezorgd aan de gemeenteraad, die binnen vijftig dagen na verzending, zijn opmerkingen ter kennis kan brengen van de provinciegouverneur;

Gelet op volgende tussenkomst van de OCMW-voorzitter Catharina Van Osta:

Het rapport bij de jaarrekening 2017 omvat een beleidsnota en een financiële nota.

In de **beleidsnota** wordt verslag uitgebracht over de realisatie van de doelstellingen in 2017.

Ik beperk me tot een korte opsomming van de zaken die 2017 kleurden:

- na intensieve onderhandelingen werd samen met het OCMW van Wijnegem overgegaan tot de oprichting van de woonzorggroep Voorkempen. Het oprichtingsdossier werd net voor de jaarwisseling aan de bevoegde minister ter goedkeuring overgemaakt. Op het eind van deze week wordt de woonzorggroep operationeel.
- onze sociale dienst zette sterk in op de professionele activering en de maatschappelijke participatie van de cliënten en op de intensieve woonbegeleiding.
- het aanbod aan kinderopvang werd uitgebreid met een groepsopvang door samenwerkende onthaalouders
- het belang van vrijwilligers in onze organisatie is groot. Er werd dan ook extra aandacht besteed aan de uitbouw van een goed kader waarbinnen het vrijwilligerswerk plaatsvindt.
- over de evolutie van de oprichting van de woonzorggroep en van de fusie van gemeente- en OCMW-diensten werd regelmatig gecommuniceerd aan de medewerkers.

In de **financiële nota** wordt toelichting gegeven bij de cijfers over de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening. De conclusie mag zijn dat het bestuur na het boekjaar 2017 een positief resultaat op kasbasis behoudt en dat ook de autofinancieringsmarge positief is.

De jaarrekening is hiermee financieel in evenwicht.

Gelet op de gevoerde bespreking;

Neemt akte:

van de jaarrekening dienstjaar 2017 van het OCMW Schoten, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn van Schoten op 6 juni 2018.

7. AGBS: GOEDKEURING JAARREKENING 2017

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen, zoals gewijzigd of vervangen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus, zoals gewijzigd;

Gelet op het Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan en van de rekeningstelsels, zoals gewijzigd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 5 februari 2009 houdende akkoord met de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten;

Gelet op de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten d.d. 21 december 2017;

Overwegende dat de jaarrekening van het boekjaar 2017 van het AGBS door de raad van bestuur overeenkomstig de statuten werd vastgesteld op 31 mei 2018 en heeft beslist om het resultaat van het boekjaar als volgt te bestemmen: 5% (€ 9.759) toevoegen aan de wettelijke reserves, € 25.000 uitkeren aan de gemeente Schoten en € 232.461 overdragen naar het volgende boekjaar;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2017 houdende bekrachtiging van het besluit d.d. 7 maart 2017 van het college van burgemeester en schepenen dat de opdracht "Aanstelling van een commissaris-revisor voor het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten" toewijst aan Baker Tilly Belgium Bedrijfsrevisoren Burg. CVBA (KBO nr. 0449 065 260) voor een periode van 3 jaar (1 januari 2017 – 31 december 2019);

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Akte te nemen van verslagen d.d. 12 juni 2018 van de commissaris-revisor Jan Smits voor bedrijfsrevisoren Baker Tilly Belgium aan de gemeenteraad over de jaarrekening per 31 december 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten.

Artikel 2

Goedkeuring te hechten aan de BBC-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten, welke afsluit met een budgettair resultaat van € 282.397, een balanstotaal van € 4.518.951 en een overschot van het boekjaar van € 195.182. Het resultaat op kasbasis bedraagt € 875.178.

Artikel 3

Goedkeuring te hechten aan de statutaire jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten met betrekking tot de vennootschapsboekhouding, welke afsluit met een balanstotaal van € 4.518.951 en een winst van het boekjaar van € 195.182.

Artikel 4

Kwijting te verlenen aan de leden van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten.

Artikel 5

Kwijting te verlenen aan de commissaris - bedrijfsrevisor.

8. BIJZONDER POLITIEREGLEMENT SUMMER EVENT

De raad,

Gelet op de organisatie van 'Summer Event - Kom Op Tegen Kanker' op zaterdag 4 augustus 2018;

Gelet op de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Overwegende dat we ervan uitgaan dat 'Summer Event - Kom Op Tegen Kanker' veel bezoekers trekt en het aangewezen is dat er tijdens dit evenement algemeen toezicht en controle van personen en goederen aan de inkomzone en op het festivalterrein worden uitgevoerd;

Overwegende dat er tijdens dit evenement met een private bewakingsdienst wordt samengewerkt;

Overwegende dat het aangewezen is, gelet op de wettelijke bepalingen, om een politiereglement op te stellen en de afbakening van de zone waarin bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgevoerd en de periode gedurende dewelke de maatregel geldt, te bepalen;

Overwegende dat het nuttig is om ook andere elementen, gekoppeld aan de organisatie van 'Summer Event - Kom Op Tegen Kanker' vast te leggen via een bijzonder politiereglement;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Piet Bouciqué:

Wij betreuren – dat zal jullie niet verwonderen – dat hier andermaal een activiteit met een Engelstalige benaming plaats vindt. Met wat creativiteit hadden de organisatoren een mooie Nederlandstalige naam kunnen bedenken. En – alle gekheid op een stokje – waarom dan niet alles verengelsen tot ‘summer event – come up against cancer’ ? We stellen een amendement voor om in artikel 7 van het bijzonder politiereglement op te nemen dat de communicatie met de bezoekers in het Nederlands moet gebeuren.

Gelet op volgend antwoord van burgemeester Maarten De Veuster:

Het evenemnet is geen gemeentelijke organisatie. de gemeenteraad dient zich enkel uit te spreken voor de zoneafbakening waarbinnen de privébewaking zich mag bewegen.

Wij zouden de communicatie ook liever in het Nederlands zien, maar dit kunnen wij jammer genoeg niet opleggen. Ik verwijs hiervoor naar het volgende punt, waarbij wij zelfs in ons eigen toelagereglement het Nederlands niet kunnen opleggen voor de communicatie tussen de vereniging en haar publiek.

Gelet op de tussenkomst van schepen Lieven De Smet die stelt dat de gemeentelijke communicatie in de programmaboekjes wel degelijk in het Nederlans is (op de naam van het evenement na).

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring te hechten aan het Bijzonder Politiereglement betreffende de organisatie van 'Summer Event - Kom Op Tegen Kanker'.

Artikel 2

Dit Bijzonder Politiereglement tot organisatie van 'Summer Event - Kom Op Tegen Kanker' op te nemen in de gecoördineerde versie van het Algemeen Politiereglement Schoten.

9. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER: CORNELIUS DE VOSSTRAAT 5: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

De raad,

Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het ministerieel besluit waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het ministerieel rondschrĳven betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 119;

Gelet op het verslag van de technische dienst d.d. 1 juni 2018;

Overwegende dat voornoemde straat tot het beheer van de gemeente behoort en binnen de bebouwde kom ligt;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Het aanvullend reglement m.b.t. de politie van het wegverkeer wordt goedgekeurd betreffende Cornelius De Vosstraat 5. Het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen die gebruikt worden voor personen met een handicap t.h.v. Cornelius De Vosstraat 5 over een lengte van 6 meter. Het verkeersbord E9a, met onderbord met pictogram voor personen met een handicap en bord met opstaande pijl en vermelding '6 m' wordt aangebracht.

Artikel 2

Dit reglement wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de Vlaamse Overheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

10. VOORLOPIGE GOEDKEURING NOTA BELEIDSPLAN + INDICATIEF ACTIEPROGRAMMA HERZIENING MOBILITEITSPLAN

Raadslid Ilse Stockbroekx verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

Raadslid Juan Leysen verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op het bestaande mobiliteitsplan d.d. 2004;

Gelet op het besluit d.d. 12 augustus 2014 van het college van burgemeester en schepenen betreffende de gunning van de opdracht 'herziening mobiliteitsplan Schoten - Perceel 3 (verbreden & verdiepen)' aan Timenco bvba;

Gelet op de eerste bijeenkomst van de stuurgroep d.d. 15 februari 2015, waar de verkenningnota werd besproken;

Gelet op de feedback van deze stuurgroep;

Gelet op het verslag van de Gemeentelijke BegeleidingsCommissie d.d. 27 november 2015, waar de verkenningnota werd besproken en goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraad d.d. 1 juni 2017, waar akte werd genomen van de uitwerkingnota;

Gelet op het verslag van de Gemeentelijke BegeleidingsCommissie d.d. 29 september 2017, waar de uitwerkingnota werd besproken en goedgekeurd;

Gelet op de Raadscommissie mobiliteit & toegankelijkheid d.d. 12 februari 2018, waar het ontwerp beleidsplan werd besproken;

Gelet op de feedback van deze Raadscommissie;

Gelet op de tweede bijeenkomst van de stuurgroep d.d. 20 maart 2018, waar het ontwerp beleidsplan werd besproken;

Gelet op de feedback van deze stuurgroep;

Gelet op het collegebesluit d.d. 27 maart 2018 waarin werd akkoord gegaan een aantal opmerkingen op te nemen in het definitieve beleidsplan;

Gelet op het collegebesluit d.d. 22 mei 2018 waarin werd akkoord gegaan om de aangepaste nota beleidsplan + indicatief actieprogramma voor te leggen aan de Gemeentelijke BegeleidingsCommissie;

Gelet op het verslag van de technische dienst d.d. 7 juni 2018;

Overwegende dat de Gemeentelijke BegeleidingsCommissie zal samenkomen op 18 juni 2018;

Overwegende dat het verslag van deze Gemeentelijke BegeleidingsCommissie nadien beschikbaar zal zijn voor de gemeenteraadsleden;

Overwegende dat de feedback van de Gemeentelijke BegeleidingsCommissie en gemeenteraad zal worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de toelichting van schepenen Erik Block;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

In dit mobiliteitsplan is reeds heel wat werk gekropen en er is reeds hard aan gewerkt waarvoor zeker onze waardering. Zoals reeds gezegd is dit in feite een beperkte bijsturing, verbreden en verdiepen, van ons mobiliteitsplan waarbij wij bij de aanzet hebben gepleit om toch beter een volledige herziening te doen. Er staan heel wat positieve zaken in maar toch enkele bemerkingen:

* Wezelsebaan nog niet duidelijk. Blijft de aansluiting nu deels open of niet.

Betreft fietsroute zou het beter zijn dat er geen aansluiting met botermelk komt voor het autoverkeer. Indien ze toch deels open blijft voor het autoverkeer dienen we wel een veilige fietsvoorziening te plaatsen of de snelheid er te beperken tot 30km/uur

* Fietsstraten

In heel het plan is momenteel bijzonder weinig terug te vinden betreft fietsstraten en schoolstraten. Gaan we dit separaat bestuderen en er later in opnemen? Het opstellen van een fietsbeleidsplan is zonder meer zeer belangrijk want hierin is er weinig van terug te vinden.

* Fietsparking

Staat duidelijk beschreven dat we zwaar moeten investeren in fietsparkings hetgeen een goede zaak is. Het volgende bestuur weet waar ze moeten in investeren.

* Paalstraat

Er wordt wel gestipuleerd om ze periodiek autovrij te maken alhoewel dit ons inziens moet kaderen in een evolutie naar autovrij. Fundamenteel is dat bij een mogelijke herinrichting de functie vooral op voetgangers en fietsers dient gericht te worden.

* Bisschoppenhoflaan fietsbrug.

Dit is zonder meer noodzakelijk en kan best toch in het plan blijven staan.

* Modal Shift

Hoe we de modal shift gaan kunnen bereiken, zodat de A102 overbodig wordt, is in dit beleidsplan nog volledig onduidelijk. In feite moeten we nu reeds starten aan een herwerkte versie met duidelijk andere uitgangspunten dan deze waarmee deze aanpassing werd aangepakt.

Ondanks onze opmerkingen gaan we dit mobiliteits plan toch mee goedkeuren omdat het zeker een goede basis is om mee verder te werken alhoewel het werk helemaal nog niet af is.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op volgend antwoord van schepen Erik Block:

Betreffende de Wezelsebaan kan ik zeggen dat de onderhandelingen nog volop bezig zijn.

Betreffende de fietsstraten: de zones die omschreven zijn zullen via een participatietraject worden ingevuld.

Betreffende de fietsparking: er komen parkeerplaatsen voor fietsen.

Betreffende de Paalstraat: dit moet verder bekeken worden.

Betreffende de fietsbrug: ook wij blijven ervoor ijveren, maar momenteel is dit geen prioriteit voor Vlaamse Gemeenschap. Wij blijven de fietsbrug opnemen in het ontwerp.

Betreffende de Modal Shift: dit is geen gemeentelijke bevoegdheid.

Gelet op volgende tussenkomst van burgemeester Maarten De Veuster in verband met de Wezelsebaan:

Momenteel ligt er een compromis op tafel en wij hopen heel binnenkort hiermee te landen. Alleszins zullen maatregelen worden genomen met betrekking tot de veiligheid van fietsers.

Verder wens ik te benadrukken dat in het centrum nadrukkelijk aandacht zal worden besteed aan voldoende parkeerplaats. Onze partij wenst ook meer groen op het marktplein, maar als er geen alternatieven zijn voor parkeren dan de markt, dan zal het marktplein daarvoor worden ingericht.

Besluit: met 22 stemmen ja, tegen 1 stem neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Enig artikel

Voorlopige goedkeuring van de nota beleidsplan + indicatief actieprogramma met betrekking tot de herziening van het mobiliteitsplan.

11. ERKENNINGSREGLEMENT VERENIGINGEN

De raad,

Gelet op het voorstel om een algemeen erkenningsreglement voor verenigingen in Schoten in voege te laten gaan vanaf een volgende werkingsperiode (1 januari 2019);

Gelet op de gevoerde besprekingen met betrokken diensten, inspraakraden, MT en de Raadscommissie Vrije Tijd;

Gelet op de gevoerde besprekingen in het college d.d. 13 februari 2018 en 8 mei 2018;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert in de gemeenteraad d.d. 31 mei 2018;

Gelet op de tussenkomst van voorzitter Gerd Adriaensen in de gemeenteraad d.d. 31 mei 2018 om het agendapunt uit te stellen tot deze huidige gemeenteraad om na te gaan of de taalwetgeving correct werd toegepast en om antwoorden te kunnen geven op de vragen van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de aanvulling van de toelichtingsnota door An Adriaenssens, vrijetijdscoördinator;

Gelet op het advies van de Taalwetwijzer;

Gelet op de tussenkomst van schepen Lieven De Smet;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De keersmaecker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het erkenningsreglement.

“Reglement erkenning, inspraak- en subsidiëringmogelijkheden van Schotense verenigingen “

Art. 1.

De gemeente Schoten erkent met ingang van 1 januari 2019 en volgens de modaliteiten van dit reglement verenigingen als erkende Schotense vereniging.

Verenigingen die aangesloten zijn bij een door de Vlaamse regering erkende federatie of koepelorganisatie worden automatisch erkend. Zij moeten de lokale erkenning nog wel aanvragen zoals verder beschreven om geregistreerd te kunnen worden en eventuele inspraak en subsidiëring vast te leggen.

Art. 2.

Enkel een erkende Schotense vereniging kan in aanmerking komen voor:

- inspraak via één of meerdere van de adviesraden volgens de betreffende reglementen
- subsidiëring mits voldaan wordt aan de betreffende reglementen:
 - o specifieke subsidies per soort vereniging

OF/EN

algemeen reglement toelagen

- o jubileumsubsidie
- o projectsubsidie voor jeugdprojecten

- het laagste tarief bij de huur van gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur volgens de betreffende retributiereglementen
- gebruik van het gemeentelijk feestmateriaal volgens het betreffende retributiereglement
- toegang tot het containerpark volgens het betreffende belastingreglement

Politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten en beroepsverenigingen kunnen erkend worden als Schotense vereniging, maar niet gesubsidieerd. Uit deze lijst kunnen enkel de jongerenafdelingen van politieke partijen via de Jeugdraad Schoten aan inspraak doen in de jeugdraad evenwel zonder stemrecht.

Reglementen over inspraak, subsidie, retributie of belastingen kunnen ook andere categorieën dan erkende Schotense verenigingen omvatten zoals individuen, occasionele buurtraden (vb. voor straatfeesten), scholen, professionele instellingen, bedrijven,

Art. 3.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- vereniging: een groepering van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd, feitelijk of in de vorm van een privaatrechtelijke rechtspersoon, zonder beroeps-, winst- of handelsoogmerk;
- hoofdzetel: het adres waarop de rechtspersoon zijn hoofdzetel heeft of waar de feitelijke vereniging het merendeel van haar activiteiten uitvoert
- bevoegde adviesraad: de bij gemeenteraadsbesluit opgerichte adviesra(a)d(en) wiens bevoegdheden het dichtst aansluiten bij de hoofdactiviteit van de vereniging. In geval van twijfel of wanneer geen enkele adviesraad aansluit bij de hoofdactiviteit van de vereniging, treedt de Cultuurraad Schoten op als bevoegde adviesraad
- specifieke subsidies: subsidies die enkel betrekking hebben op de verenigingen zoals daarvoor gemeld.

De keuze voor de soort vereniging, bevoegde adviesra(a)d(en) en specifieke subsidies zijn aan mekaar verbonden. Men kan maar voor één soort vereniging met de daarbij behorende bevoegde adviesra(a)d(en) en de daarbij behorende specifieke subsidies kiezen.

Art. 4.

Om voor erkenning in aanmerking te komen dient de vereniging te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- minstens 50 % van de actieve leden zijn inwoner van Schoten, tenzij de vereniging kan aantonen dat de omliggende gemeenten niet over een vergelijkbaar werking beschikken en de vereniging dus een nood uit de regio invult
- de hoofdzetel bevindt zich op grondgebied van Schoten en het merendeel van de activiteiten vindt plaats in Schoten, tenzij de vereniging kan aantonen dat er in Schoten onvoldoende aangepaste accommodatie aanwezig is
- een open vereniging zijn, m.a.w. iedereen kan lid worden van de vereniging op voorwaarde dat hij/ zij de waarden en normen, de reglementen en de doelstellingen van de vereniging eerbiedigt
- een autonoom bestuur hebben met minstens 3 verschillende functiehouders, bv. voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester, secretaris
- over minstens 6 leden beschikken
- een aparte rekening hebben op naam van de vereniging
- gedurende minstens 6 maanden een actieve werking kunnen aantonen, met regelmaat en minstens 1 maal per jaar activiteiten organiseren

- een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid hebben voor haar vrijwilligers, al dan niet via een koepelorganisatie of via de gratis vrijwilligersverzekering van de Vlaamse Overheid.

Art. 5.

Volgende indeling van verenigingen, adviesraden en specifieke subsidies wordt gevolgd:

- Cultuurvereniging:

Een vereniging met als primaire doelstelling actieve kunstbeoefening of sociaal-cultureel werk, cultuurspreidende en toeristische verenigingen, themaverenigingen en hobbyclubs.

Bevoegde adviesraad: Cultuurraad Schoten

Specifieke subsidies: "Subsidiereglement culturele verenigingen".

- Erfgoedvereniging:

Een vereniging met als primaire doelstelling het verzamelen, bewaren, ontsluiten en verspreiden van erfgoed, activiteiten organiseren en mensen sensibiliseren voor het belang van erfgoed.

Bevoegde adviesraad: Erfgoedraad Schoten.

Specifieke subsidies: "Subsidiereglement culturele verenigingen"

- Jeugdvereniging:

Een vereniging die tot doel heeft aan jongeren tussen 6 en 24 jaar een buiten- en naschoolse opvoeding (kadervorming, vormingsactiviteiten) en/of ontspanning (ontmoeting, spel, creatieve activiteiten) te bezorgen.

Bevoegde adviesraad: Jeugdraad Schoten.

Specifieke subsidies: "Subsidiereglementen voor erkende jeugdverenigingen"

- Seniorenvereniging:

Een vereniging met als primaire focus medioren of senioren.

Bevoegde adviesraden: Seniorenadviesraad Schoten en Cultuurraad Schoten

Specifieke subsidies: "Subsidiereglement culturele verenigingen"

- Sportvereniging:

Een vereniging met als primaire doelstelling de beoefening van sport, de activiteiten die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke en/of de geestelijke inspanning centraal staat.

Bevoegde adviesraad: Sportraad Schoten.

Specifieke subsidies: "Sportsubsidiereglementen"

- Wijkvereniging:

Een vereniging met als primaire doelstellingen het bevorderen van verbondenheid tussen wijkbewoners en van het algemeen welzijn en de woonkwaliteit van een wijk van minstens drie straten.

Bevoegde adviesraden: Wijkvoorzittersvergadering en Milieuraad Schoten

Specifieke subsidies: "Subsidie wijkverenigingen"

- Natuur- en milieuvereniging:

Een vereniging die de bevolking en bepaalde doelgroepen laat kennismaken met de natuur, milieu, energie of duurzame ontwikkeling, wiens activiteiten de bevolking of doelgroepen inzicht doen krijgen in complexe milieuproblemen en in de aanwezige fauna of die ijvert voor een duurzame en gezonde leefomgeving met respect voor duurzaam energiebeheer, duurzame bouwmaterialen en processen

Bevoegde adviesraad: Milieuraad Schoten.

Specifieke subsidies: “Subsidiereglement milieuraad”

- Vereniging voor ontwikkelingssamenwerking:

Een vereniging die zich engageert voor gelijke kansen in Noord en Zuid en zorgt voor initiatieven en ideeën om solidariteit in beide richtingen te versterken.

Bevoegde adviesraad: Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking

Specifieke subsidies: “Subsidiereglement voor ontwikkelingssamenwerking”

- Vereniging voor gezinsondersteuning:

Een vereniging die betrokken is bij kinderopvang en opvoedingsondersteuning.

Bevoegde adviesraden: Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning (LOKO), cultuurraad

Specifieke subsidies: “Subsidiereglement culturele verenigingen” – enkel voor Gezinsbond en ouderraden

- Gezondheidsvereniging:

Een vereniging die de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid wil bevorderen.

Bevoegde adviesraad: Gemeentelijke raad voor personen met een handicap en Cultuurraad Schoten

Specifieke subsidies: /

- Armoedevereniging

Een vereniging die als voornaamste doelstelling heeft het sensibiliseren rond armoede, hulp bieden voor mensen in armoede of mensen in armoede aan het woord laten.

Bevoegde adviesraad: /

Specifieke subsidies: /

- Maatschappelijke vereniging

Een vereniging die als primaire doelstelling een andere doelstelling heeft dan voornoemde, doch die maatschappelijk relevant is.

Bevoegde adviesraad: Cultuurraad

Specifieke subsidies: /

Art. 6.

De vereniging vraagt de erkenning aan bij het college van burgemeester en schepenen op het daartoe bestemde aanvraagformulier, dat beschikbaar is op www.schoten.be of bij de bevoegde diensten. Het college van burgemeester en schepenen houdt zich het recht voor om documenten op te vragen die nuttig zijn om te oordelen of de vereniging aan de erkenningsvoorwaarden voldoet.

Art. 7.

Het college van burgemeester en schepenen legt de aanvraag ter advies voor aan de bevoegde adviesra(a)d(en) en beslist over de erkenning. Het college brengt de vereniging op de hoogte van zijn beslissing, met een motivatie.

Art. 8.

Een erkende vereniging wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

Art. 9.

De erkenning als Schotense vereniging geldt principieel zolang de vereniging voldoet aan het vigerende erkenningsreglement.

Elke bevoegde adviesraad kan het college van burgemeester en schepenen gemotiveerd adviseren omtrent eventuele intrekkingen van erkenning. De bevoegde adviesraad zal binnen de zes maanden na zijn herinstallatie bij de vernieuwing van de gemeenteraad de lijst van bestaande erkende Schotense verenigingen evalueren.

Art. 10.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de intrekking van de erkenning van de vereniging na advies van de bevoegde adviesraad en brengt de vereniging op de hoogte van zijn beslissing, met een motivatie.

Overgangsbepalingen

Art. 11.

Alle verenigingen die op de datum van inwerkingtreding van onderhavig besluit subsidies ontvangen via een gemeentelijk subsidiereglement of aangesloten zijn bij een gemeentelijke adviesraad worden automatisch beschouwd als erkende Schotense vereniging. Zij schikken zich binnen het jaar naar de erkenningsvoorwaarden, opgenomen in dit reglement en vullen hiertoe het formulier in zoals beschikbaar op www.schoten.be.

Slotbepalingen

Art. 12.

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013, houdende de goedkeuring van het erkenningsreglement van erkenningsreglement sportverenigingen en OSV, wordt met ingang van 1 januari 2019 opgeheven.

Art. 13.

Bij tegenspraak met andere gemeentelijke reglementen, is dit reglement bij voorrang van toepassing.

12. ACADEMIEREGLEMENT EN ARTISTIEK PEDAGOGISCH PROJECT GEMEENTELIJKE ACADEMIE

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 42 en 43;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikel 104 en 119;

Gelet op het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs zoals goedgekeurd door het Vlaams parlement in zitting van 28 februari 2018, artikels 3, 38, 58 en 60;

Gelet op het artistiek pedagogisch project goedgekeurd door de adviesraad van de gemeentelijke academie op 28 februari 2018;

Gelet op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen op 5 juni 2018;

Overwegende dat het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een academiereglement verplicht stelt voor elke academie;

Overwegende dat het academiereglement de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben, regelt;

Overwegende dat het academiereglement een aantal verplichte elementen moet bevatten zoals bepaald in artikel 58 van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs;

Overwegende dat het voorliggende academiereglement is gebaseerd op het model van academiereglement van de Onderwijkskoepel van Steden en Gemeenten;

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Akkoord te gaan met het hierbij gevoegde academiereglement en artistiek pedagogisch project.

Artikel 2

Het academiereglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en de ouders van de minderjarige leerling, die ondertekenen voor akkoord.

13. PREVENTIEPROJECT KANSARMOEDE EN SCHOOLUITVAL IN 3 SECUNDAIRE SCHOLEN IN SCHOTEN

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 15 mei 2018, houdende goedkeuring van het preventieproject kansarmoede en schooluitval in 3 secundaire scholen in Schoten;

Overwegende dat het wenselijk is om de samenwerkingsovereenkomst aan te gaan voor de periode van 1 september 2018 tot en met 30 juni 2019;

Overwegende dat het goedkeuren van een samenwerkingsovereenkomst een bevoegdheid is van de gemeenteraad;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2014 betreffende de definiëring van het begrip dagelijks bestuur, in het bijzonder voor uitgaven exploitatie (30.000,00 euro excl. btw);

Overwegende dat in dit geval het bedrag van de ingediende offerte de grenzen van het dagelijks bestuur overstijgt;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het exploitatiebudget van 2018 en 2019, op budgetcode GEM/61499000/0880 (actie 1419/002/006/001/002);

Gelet op de tussenkomst van raadslid Peter Arnauw:

Zijn er ervaringen in andere gemeentes?

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert:

Het gaat hier toch wel degelijk over 3 scholen in Schoten? En hoe is dit onthaald op het scholenoverleg?

Gelet op volgend antwoord van schepen Iefke Hendrickx:

Schoten is na Antwerpen, de eerste gemeente die met dit project start, waarschijnlijk volgt daarna Brasschaat. Antwerpen heeft goede ervaringen, maar is qua schaalgrootte niet te vergelijken met Schoten. Dus eigenlijk nog geen ervaringen.

Het gaat om 3 scholen: Sint-Jozef, Sint-Cordula en het Koninklijk Atheneum.

Gelet op het volgend antwoord van schepen Lieven De Smet:

Op het scholenoverleg werd het initiatief zeer goed onthaald. Er zijn zelfs meerdere scholen die in het project willen instappen.

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De Keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het preventieproject kansarmoede en schooluitval in 3 secundaire scholen in Schoten.

Artikel 2

De overeenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 september 2018 tot en met 30 juni 2019.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het exploitatiebudget van 2018 (50.000,00 euro) en 2019 (50.000,00 euro), op budgetcode GEM/61499000/0880 (actie 1419/002/006/001/002) via budgetwijziging BW01.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de overeenkomst af te sluiten en verdere afspraken te maken.

14. LEVERING VAN ECOLOGISCHE ONDERHOUDSPRODUCTEN VOOR ALLE GEMEENTEDIENSTEN, AGB, OCMW EN POLITIE, INCLUSIEF OPLEIDING OVER HET VEILIG & DUURZAAM GEBRUIK ERVAN AAN HET SCHOONMAAKPERSONEEL. - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Levering van ecologische onderhoudsproducten voor alle gemeentediensten, AGB, OCMW en politie, inclusief opleiding over het veilig & duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel” een bestek met nr. 18AD04 werd opgesteld door de milieudienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 84.000,00 over 48 maanden;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat Gemeente Schoten de procedure zal voeren en in naam van OCMW, AGB en politiezone bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcodes 330/125-02, AGB/61500090/074003 (actie 1419/001/001/002/001), AGB/61500090/074004 (actie 1419/001/001/002/001) en GEM/61300019/011903 (actie 1419/005/001/002/001) en de betreffende sleutels van het OCMW, en in het budget van de volgende jaren;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van schepenen Paul Valkeniers;

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De Keersmaecker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 18AD04 en de raming voor de opdracht “Levering van ecologische onderhoudsproducten voor alle gemeentediensten, AGB, OCMW en politie, inclusief opleiding over het veilig & duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel.”, opgesteld door de milieudienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 84.000,00 incl. btw over 48 maanden voor alle entiteiten samen.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Gemeente Schoten wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW, AGB en politiezone bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcodes 330/125-02, AGB/61500090/074003 (actie 1419/001/001/002/001), AGB/61500090/074004 (actie 1419/001/001/002/001) en GEM/61300019/011903 (actie 1419/005/001/002/001) en de desbetreffende sleutels van het OCMW, en in het budget van de volgende jaren.

15. UITVOEREN VAN ONDERHOUDSSNOEI BOMEN KASTEELDREEF - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op de toelichtingsnota van Willem-Jan Bruyninckx, groendeskundige, houdende vraag en motivatie voor het uitvoeren van onderhoudssnoei van de bomen Kasteeldreef;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Uitvoeren van onderhoudssnoei bomen Kasteeldreef" een bestek met nr. 18AD06 werd opgesteld door de aankoopdienst - administratie;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 37.000,00 excl. btw of € 44.770,00 incl. 21 % btw (€ 7.770,00 btw-medcontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode GEM/61404060/020001 (actie 1419/005/001/004/001);

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Sofie Goffin, Louis De keersmaecker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 18AD06 en de raming voor de opdracht "Uitvoeren van onderhoudssnoei bomen Kasteeldreef", opgesteld door de aankoopdienst - administratie. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 37.000,00 excl. btw of € 44.770,00 incl. 21 % btw (€ 7.770,00 btw-medecontractant).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode GEM/61404060/020001 (actie 1419/005/001/004/001).

16. UITBREIDING PERSONEELSFORMATIE GEDEELDE DIENSTEN, SECRETARIAAT EN STAFDIENSTEN

Raadslid Ilse Stockbroekx vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

Raadslid Juan Leysen vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2008 betreffende de vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en latere wijzigingen;

Gelet op de nota van 14 september 2017 van de gemeentesecretaris wnd, met betrekking tot de aanpak van het secretariaat en interne diensten naar aanleiding van het samenvoegen van het OCMW en de gemeente;

Gelet op de nota van 20 februari 2018 van Vanessa De Belder, coördinator interne zaken, met betrekking tot de personeelsformatie van de personeelsdienst;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 november 2014 houdende de vaststelling van het personeelskader voor zowel statutaire als contractuele functies en latere wijzigingen;

Gelet op het collegebesluit van 28 november 2017 houdende akkoord met de voorgestelde uitbreiding van de personeelsformatie secretariaat en alle daaruit voortvloeiende aanpassingen aan de Rechtspositieregeling;

Overwegende dat volgende wijzigingen dienen te gebeuren aan de personeelsformatie van de gedeelde diensten, secretariaat en stafdiensten en personeelsdienst:

Nieuwe functies:

- creëren van een statutaire functie van beleidsmanager gedeelde diensten op A4a - A4b-niveau
- creëren van een statutaire functie van diensthoofd secretariaat en stafdiensten op A1a - A2a - A3a-niveau
- creëren van een contractuele functie van procesmanager op A1a - A1b-A2a-niveau
- creëren van een contractuele functie van projectmanager op A1a - A1b-A2a-niveau
- creëren van een contractuele functie van stafmedewerker managementinformatie op B1-B2-B3-niveau
- creëren van een contractuele functie van deskundige loonbeheer op B1-B2-B3-niveau
- creëren van een contractuele functie van administratief medewerker op C1 - C2 - C3-niveau

Schrappen van volgende functies uit de personeelsformatie:

- statutaire functie van afdelingshoofd interne zaken op A1a - A2a - A3a-niveau
- statutaire functie van coördinator interne zaken op A1a - A2a - A3a-niveau
- statutaire functie van GIS-coördinator op B1 - B2 - B3-niveau;

Gelet op artikels 154, 155 en 156 van de Rechtspositieregeling houdende de ambtshalve herplaatsing van personeelsleden in een functie van dezelfde rang wegens afschaffing van de betrekking;

Overwegende dat de huidige functiehouders van bovenstaande geschrapte functies derhalve ambtshalve dienen herplaatst te worden, met behoud van statuut en weddeschaal, naar respectievelijk de functie van diensthoofd secretariaat en stafdiensten, projectmanager en stafmedewerker managementinformatie;

Overwegende dat voor de nieuwe functies de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden moeten worden bepaald;

Gelet op het voorstel van aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2018;

Gelet op het verslag van de vergadering van het managementteam van 14 mei 2018;

Gelet op het protocol 12/2018 van 5 juni 2018 van het syndicaal onderhandelingscomité;

Gelet op de tussenkomst van algemeen directeur Rony Lejaeghere dat in de toelichting bij het dossier verkeerdelijk werd vermeld dat de functie van stafmedewerker personeelszaken wordt bijgecreëerd. Deze functie staat niet op de betaallijst van de gemeente, maar wel op die van het OCMW.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van algemeen directeur Rony Lejaeghere;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

Is het echt nodig dat we voor al deze functies master en bachelor diploma's eisen. Kunnen we ook niet definiëren "gelijkwaardig door ervaring" en dit zeker ook voor bevorderingen.

We kunnen in deze nieuwe structuur inkomen omdat de organisatie meer project gedreven gaat worden hetgeen zeker een goede zaak is. We hopen echter dat we zeker niet evolueren naar een zogenaamd Mexicaans leger met veel generaals en weinig voetvolk zoals de evolutie bij de milieudienst die het met 0,8 man minder moet gaan doen.

Gelet op volgend antwoord van schepen Paul Valkeniers:

Competenties in plaats van diploma's kan zeker en is ook één van de prioriteiten voor de toekomst, namelijk het afschaffen van diploma's als voorwaarde. Dit vereist echter een aanpassing van de Rechtspositie.

Wat de aanwerving van statutairen versus contractuelen betreft: hier zijn aan het begin van de legislatuur afspraken over gemaakt met de vakbonden en wij houden ons daar consistent aan. Wij zouden verder kunnen gaan, het nieuw decreet staat dat toe, maar wij doen dat niet.

Gelet op de tussenkomst van Eric de Swaef die stelt dat de afschaffing van de diploma's 2 à 3 jaar geleden al had kunnen gebeurd zijn, op vraag toen van Groen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja, tegen 1 stem neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Artikel 1

Akkoord te gaan met de uitbreiding van het personeelskader van het departement 'gedeelde diensten' en het 'secretariaat en stafdiensten' met volgende functies:

- één voltijdse statutaire functie van beleidsmanager gedeelde diensten op A4a - A4b-niveau
- één voltijdse statutaire functie van diensthoofd secretariaat en stafdiensten op A1a - A2a - A3a-niveau
- één voltijdse contractuele functie van procesmanager op A1a - A1b - A2a-niveau
- één voltijdse contractuele functie van projectmanager op A1a - A1b - A2a-niveau
- één voltijdse contractuele functie van stafmedewerker managementinformatie op B1-B2-B3-niveau
- één voltijdse contractuele functie van deskundige loonbeheer op B1-B2-B3-niveau
- één voltijdse contractuele functie van administratief medewerker op C1 - C2 - C3-niveau.

Artikel 2

Akkoord te gaan met de schrapping van volgende functies uit de personeelsformatie:

- één voltijdse statutaire functie van afdelingshoofd interne zaken op A1a - A2a - A3a-niveau
- één voltijdse statutaire functie van coördinator interne zaken op A1a - A2a - A3a-niveau
- één voltijdse statutaire functie van GIS-coördinator op B1 - B2 - B3-niveau.

Artikel 3

Akkoord te gaan met de ambtshalve herplaatsing van de functiehouders van de geschrapte functies naar volgende nieuw gecreëerde functies, mits behoud van hun eigen statuut en geldelijke loopbaan:

- het afdelingshoofd interne zaken naar de functie van diensthoofd secretariaat en stafdiensten
- de coördinator interne zaken naar de functie van projectmanager
- de Gis-coördinator naar de functie van stafmedewerker managementinformatie.

De aanstelling in de nieuwe functie zal bij afzonderlijk collegebesluit gebeuren van zodra de nieuwe functies vacant worden verklaard door middel van ambtshalve herplaatsing.

Artikel 4

Akkoord te gaan om volgende functies toe te voegen in de lijst van functies waarvoor de Belgische nationaliteit vereist is omdat uit de functiebeschrijving blijkt dat ze rechtstreeks of onrechtstreeks deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden of werkzaamheden omvatten die strekken tot de bescherming van de belangen van het bestuur (artikel 6 § 2 van de Rechtspositieregeling):

- beleidsmanager gedeelde diensten
- diensthoofd secretariaat en stafdiensten.

Artikel 5

Akkoord te gaan om in artikel 303 (onbetaald verlof als recht) en in artikel 311 (Vlaams Zorgkrediet) de nieuwe functies toe te voegen en de geschrapte functies te schrappen in de opgesomde lijsten.

Artikel 6

Akkoord te gaan met de vaststelling van volgende aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden voor volgende functies:

1. Beleidsmanager gedeelde diensten (A4a – A4b)

Aanwerving

- 1° minimum 5 jaar relevante beroepservaring aantonen
- 2° Belg zijn
- 3° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs
- 4° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef : selectieprogramma (zie bevordering).

Bevordering

- 1° minimum 5 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau A en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben
- 2° Belg zijn
- 3° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs
- 4° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een managementcase die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde managementcase, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

2. Diensthoofd secretariaat en stafdiensten (A1a - A2a - A3a)

Aanwerving

- 1° Belg zijn

2° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef: selectieprogramma (zie bevordering).

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau A en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Belg zijn

3° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving
of

Houd(st)er zijn van een bachelordiploma of gelijkwaardig aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 300 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)

4° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een managementcase die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde managementcase, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

3. Projectmanager en procesmanager (A1a – A1b – A2a)

Aanwerving

1° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

2° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef: selectieprogramma (zie bevordering).

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau B of C en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving
of

Houd(st)er zijn van een bachelordiploma of gelijkwaardig aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 300 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)

- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een managementcase die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde managementcase, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

4. Stafmedewerker managementinformatie (B1 - B2 - B3)

Aanwerving

- 1° Houd(st)er zijn van een bachelordiploma of gelijkwaardig onderwijs
- 2° Geslaagd zijn in een vergelijkend selectieproef: selectieprogramma (zie bevordering)

Bevordering

- 1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van het niveau C of D en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben
- 2° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving
of
houd(st)er zijn van een diploma van HSO aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 150 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)
- 3° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een gevalstudie die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde gevalstudie, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

5. Deskundige loonbeheer (B1 - B2 - B3)

Aanwerving

- 1° Houd(st)er zijn van een bachelordiploma in een personeels- of economische richting of gelijkwaardig onderwijs
- 2° Geslaagd zijn in een vergelijkend selectieproef: selectieprogramma (zie bevordering)

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve graad van het niveau C of D en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving

of

houd(st)er zijn van een diploma van HSO aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 150 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een gevalstudie die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde gevalstudie, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

6. Administratief medewerker secretariaat (C1-C2-C3)

Aanwerving

1° Houd(st)er zijn van een diploma van hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs.

2° Geslaagd zijn in vergelijkend selectieproef : selectieprogramma (zie bevordering)

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van het niveau D en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- a) mondeling deel: selectiegesprek met de kandidaat over zijn motivatie, zijn interesse voor het werkterrein en toetsing van zijn profiel aan de vereisten van de functie (50 punten)
- b) schriftelijk deel: gevalstudie: uitwerken van één of meerdere opdrachten, in al haar facetten, typisch voor de functie (40 punten)
- c) praktijkgedeelte: gebruik informatica: de kandidaat moet op een PC in een bepaald tijdsbestek een tekst typen en/of een excelblad opstellen en/of een e-mail versturen of beantwoorden. In de tekst kunnen o.a. schrappingen, tabellen en titels voorkomen. Kennis van Word, Excel en Outlook in een windowsomgeving is vereist. (10 punten).

Bij alle schriftelijke proeven wordt rekening gehouden met de vorm, de redactie en de spelling van de tekst.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

Artikel 7

Akkoord te gaan om de Bijlage I (Bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden) en Bijlage II (referteweddeschalen) van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel aan te passen overeenkomstig de in artikel 1, 2 en 6 vastgestelde aanpassingen.

Artikel 8

Dit besluit in het kader van het algemeen toezicht over te maken aan de toezichthoudende overheid.

17. UITBREIDING PERSONEELSFORMATIE SAMENLEVEN

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2008 houdende de vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en latere wijzigingen;

Gelet op het voorstel van de vergaderingen van 20 juni 2017 en volgende van de stuurgroep 'Samen beter voor Schoten' om een departement SAMENLEVEN op te richten, waarin volgende diensten worden ondergebracht:

Evenementen/Toerisme/Vrijwilligers - Cultuur - Sport - Jeugd en gezin en Zorg en welzijn;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 november 2014 houdende de vaststelling van het personeelskader voor zowel statutaire als contractuele functies en latere wijzigingen;

Overwegende dat de afdeling Samenleven zal worden geleid door een statutaire functie van beleidsmanager Samenleven op A4a - A4b-niveau;

Overwegende dat deze functie nog niet is opgenomen in de personeelsformatie; dat de functie bijgevolg dient te worden gecreëerd;

Overwegende dat deze nieuwe functie in de plaats komt van de statutaire functie van vrijetijds- en cultuurbeleidscoördinator op A1a - A2a - A3a-niveau;

Overwegende dat deze functie van vrijetijds- en cultuurbeleidscoördinator op A1a - A2a - A3a-niveau in een uitdovend kader geplaatst dient te worden en in de formatie behouden blijft tot de huidige functievervuller niet langer de functie bekleedt;

Overwegende dat het team evenementen/toerisme/vrijwilligers zal worden aangestuurd door een contractuele Stafmedewerker samenleven op B1 - B2 - B3-niveau die ook een deel van de taken van de huidige vrijetijds- en cultuurbeleidscoördinator op zich zal nemen;

Overwegende dat deze functie nog niet is opgenomen in de personeelsformatie; dat de functie bijgevolg dient te worden gecreëerd;

Overwegende dat het luik 'Cultuur' zal aangestuurd worden door een contractuele functie van Cultuurbeleidscoördinator/bibliothecaris op A1a-A2a-A3a - niveau;

Overwegende dat deze functie nog niet is opgenomen in de personeelsformatie; dat de functie bijgevolg dient te worden gecreëerd;

Overwegende dat deze nieuwe functie in de plaats komt van de statutaire functie van bibliothecaris op A1a - A2a - A3a-niveau;

Overwegende dat deze functie van bibliothecaris op A1a - A2a - A3a-niveau in een uitdovend kader geplaatst dient te worden en in de formatie behouden blijft tot de huidige functievervuller niet langer de functie bekleedt;

Overwegende dat de Cultuurbeleidscoördinator/bibliothecaris zal worden bijgestaan door een contractuele stafmedewerker cultuur op B1-B2-B3-niveau;

Overwegende dat deze functie nog niet is opgenomen in de personeelsformatie; dat de functie bijgevolg dient te worden gecreëerd;

Overwegende dat voor deze nieuwe functies tevens de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden dienen te worden vastgesteld;

Gelet op het voorstel van aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2018;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam van 14 mei 2018;

Gelet op het protocol 13/2018 van 5 juni 2018 van het syndicaal onderhandelingscomité;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van schepen Paul Valkeniers;

Besluit: met 24 stemmen ja, tegen 1 stem neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Artikel 1

Akkoord te gaan met de uitbreiding van het personeelskader van de afdeling SAMENLEVEN met één voltijdse statutaire functie van beleidsmanager samenleven op A4a - A4b-niveau, één voltijdse contractuele functie van cultuurbeleidscoördinator/bibliothecaris op A1a-A2a-A3a-niveau, één voltijdse contractuele functie van stafmedewerker samenleven op B1-B2-B3-niveau en een voltijdse contractuele functie van stafmedewerker cultuur op B1-B2-B3-niveau.

Artikel 2

Akkoord te gaan om de functies van vrijetijds- en beleidscoördinator op A1a-A2a-A3a-niveau en van bibliothecaris op A1a-A2a-A3a-niveau in een uitdovend kader op te nemen en te schrappen uit de personeelsformatie van zodra de functievervuller de functie niet langer uitoefent.

Artikel 3

Akkoord te gaan om de functie van beleidsmanager samenleven toe te voegen aan de lijst van functies waarvoor de Belgische nationaliteit vereist is omdat uit de functiebeschrijving blijkt dat ze rechtstreeks of onrechtstreeks deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden of werkzaamheden omvatten die strekken tot de bescherming van de belangen van het bestuur (artikel 6 § 2 van de Rechtspositieregeling).

Artikel 4

Akkoord te gaan om in artikel 303 (onbetaald verlof als recht) en in artikel 311 (Vlaams Zorgkrediet) de nieuwe functies van beleidsmanager samenleven, cultuurbeleidscoördinator/bibliothecaris, stafmedewerker samenleven en stafmedewerker cultuur toe te voegen.

Artikel 5

Akkoord te gaan met de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden voor volgende functies:

1. Beleidsmanager samenleven (A4a – A4b)

Aanwerving

1° minimum 5 jaar relevante beroepservaring aantonen

2° Belg zijn

3° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

4° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef : selectieprogramma (zie bevordering).

Bevordering

1° minimum 5 jaar niveaunciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau A en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Belg zijn

3° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

4° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een managementcase die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde managementcase, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

2. Cultuurbeleidscoördinator / Bibliothecaris (A1a- A2a- A3a)

Aanwerving

1° minimum 4 jaar relevante beroepservaring aantonen

2° Houd(st) er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef : selectieprogramma (zie bevordering).

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveaunciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau A of B en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving

of

Houd(st)er zijn van een bachelordiploma of gelijkwaardig aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 300 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)

- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een managementcase die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde managementcase, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

3. Stafmedewerker samenleven (B1- B2 - B3) en Stafmedewerker cultuur (B1-B2-B3)

Aanwerving

1° Houd(st)er zijn van een bachelordiploma of gelijkwaardig onderwijs.

2° Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef : selectieprogramma (zie bevordering)

Bevordering

1° minimum 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van het niveau C of D en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben

2° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving
of

houd(st)er zijn van een diploma van HSO aangevuld met (een) bijkomende opleiding(en) van minimum 150 uur die inhoudelijk overeenstemmen met de kennisvereisten zoals voorzien in het functieprofiel (deze opleidingen worden bewezen aan de hand van getuigschriften, attesten of diploma's)

3° Geslaagd zijn in een vergelijkende bevorderingsproef.

Selectieprogramma

- 1) Een verkennend selectiegesprek. Dit gesprek gebeurt door minimum twee leden van de selectiecommissie op basis van een gestandaardiseerd CV en toetst het profiel van de kandidaat, evenals zijn motivatie en interesse met de vereisten van de functie. (10 punten)
- 2) Assessment (40 punten)
- 3) Een selectiegesprek met de selectiecommissie (50 punten) bestaande uit
 - a. de voorstelling van een gevalstudie die - voorafgaand aan het gesprek - voorbereid wordt door de kandidaat
 - b. een kritische bevraging van de voorgestelde gevalstudie, aangevuld met het verder aftoetsen van het profiel van de kandidaat met de functievereisten.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60 % in totaal.

Artikel 6

Akkoord te gaan om de Bijlage I (Bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden) en Bijlage II (referteweddeschalen) van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel aan te passen overeenkomstig de in artikel 1, 2 en 5 vastgestelde aanpassingen.

Artikel 7

Dit besluit in het kader van het algemeen toezicht over te maken aan de toezichthoudende overheid.

18. WIJZIGING PERSONEELSFORMATIE MILIEUDIENST

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2008 houdende de vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en latere wijzigingen;

Gelet op de nota van Dirk Vercammen, milieuambtenaar, die volgende wijziging van de personeelsformatie van de milieudienst voorstelt: schrappen van één voltijdse contractuele functie van administratief medewerker (niveau C) en uitbreiding van de formatie met één voltijdse contractuele functie van milieudeskundige (niveau B);

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 november 2014 houdende vaststelling van het personeelskader voor zowel statutaire als contractuele functies en latere wijzigingen;

Overwegende dat de functie van milieudeskundige reeds bestaat in de personeelsformatie en er aldus geen aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden meer moeten vastgesteld worden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 april 2018;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam op 14 mei 2018;

Gelet op het protocol 14/2018 van 5 juni 2018 van het syndicaal onderhandelingscomité;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 23 stemmen ja, 2 onthoudingen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Eric De Swaef, Peter Arnauw onthouden zich.

Artikel 1

Akkoord te gaan met volgende wijziging van de personeelsformatie van de milieudienst: schrappen van één voltijdse contractuele functie van administratief medewerker (niveau C) en uitbreiding van de formatie met één voltijdse contractuele functie van milieudeskundige (niveau B).

Artikel 2

Dit besluit in het kader van het algemeen toezicht over te maken aan de toezichthoudende overheid.

19. WIJZIGING RECHTSPOSITIEREGELING: WEDDESCHALEN VOOR ALGEMEEN DIRECTEUR EN FINANCIËEL DIRECTEUR

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2008 houdende vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en alle volgende wijzigingen;

Gelet op artikel 185 van de Rechtspositieregeling van de gemeente dat stipuleert dat wanneer de gemeentesecretaris ook de functie van OCMW-secretaris uitoefent, het jaarsalaris verhoogd wordt met 30 %. Dit geldt ook voor de financieel beheerder wanneer hij deze functie uitoefent voor gemeente en OCMW;

Overwegende dat in de gemeenteraad van 31 mei 2018 kennis werd genomen van de aanstelling van de algemeen directeur voor gemeente en OCMW;

Overwegende dat bijlage V 'Salarisschalen gemeentesecretaris en financieel beheerder' moet aangevuld worden met de uitgewerkte weddeschalen zoals voorzien in artikel 185 van de Rechtspositieregeling;

Gelet op het protocol 15/2018 van het syndicaal onderhandelingscomité van 5 juni 2018;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Bijlage V van de Rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel te wijzigen als volgt:

BIJLAGE V. SALARISSCHAAL ~~DECRETALE GRADEN GEMEENTESECRETARIS EN FINANCIEEL BEHEERDER~~

Klasse 5: 25.001 tot 35.000 inwoners

	Gemeentesecretaris	Financieel beheerder
trap	basisjaarbedrag à 100 %	basisjaarbedrag à 100 %
0	36.806,76	34.673,04
1	39.567,32	37.273,56
2	39.567,32	37.273,56
3	41.679,85	39.263,57
4	41.679,85	39.263,57
5	43.792,38	41.253,58
6	43.792,38	41.253,58
7	45.904,91	43.243,59
8	45.904,91	43.243,59
9	48.017,44	45.233,60
10	48.017,44	45.233,60
11	50.129,97	47.223,61
12	50.129,97	47.223,61
13	52.242,50	49.213,62
14	52.242,50	49.213,62
15	54.355,03	51.203,63

Klasse 5: 25.001 tot 35.000 inwoners

	Algemeen directeur	Financieel Directeur
trap	basisjaarbedrag à 100 %	basisjaarbedrag à 100 %

0	47.848,79	45.074,95
1	51.437,51	48.455,65
2	51.437,51	48.455,65
3	54.183,80	51.042,66
4	54.183,80	51.042,66
5	56.930,09	53.629,67
6	56.930,09	53.629,67
7	59.676,38	56.216,68
8	59.676,38	56.216,68
9	62.422,67	58.803,69
10	62.422,67	58.803,69
11	65.168,96	61.390,70
12	65.168,96	61.390,70
13	67.915,25	63.977,71
14	67.915,25	63.977,71
15	70.661,54	66.564,72

Behoud ten persoonlijke titel

De salarisschaal van secretaris en ontvanger werd tot 31 december 2006 vastgesteld overeenkomstig de klasse waarin een gemeente op basis van het inwonersaantal of op basis van een klasseverhoging was ingedeeld. Met ingang van 1 januari 2007 verdween het stelsel van klasseverhoging. Dit betekent dat het salaris van gemeentesecretaris en financieel beheerder uitsluitend op basis van het werkelijke inwonersaantal kan worden vastgesteld.

Dit inwonersaantal wordt bepaald zoals voorzien in artikel 5 § 3 Gemeentedecreet. De gemeentesecretaris en financieel beheerder in dienst, die na een klasseverhoging met toepassing van artikel 29 van de Nieuwe Gemeentewet, een hogere salarisschaal hebben gekregen, behouden de salarisschaal ten persoonlijke titel zolang die gunstiger is dan de salarisschaal die ze ingevolge het uitvoeringsbesluit Rechtspositieregeling zouden krijgen (Artikel 226, eerste lid).

Artikel 2

Dit besluit overeenkomstig de geldende bepalingen inzake administratief toezicht over te maken aan de toezichhoudende overheid.

20. TELEFONISCHE BEREIKBAARHEID PERSONEELSLEDEN

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 maart 2016 houdende de vaststelling van het reglement met betrekking tot de telefonische bereikbaarheid van personeelsleden;

Overwegende dat de bodes en de hoofdbode buiten hun normale werkuren opgeroepen kunnen worden;

Overwegende dat zij hiervoor kunnen beschikken over een GSM met abonnement van de gemeente;

Overwegende dat deze regeling niet praktisch is; dat zij liever hun persoonlijke GSM/smartphone zouden gebruiken, mits een vergoeding van 20 euro per maand hiervoor;

Gelet op het akkoord van het college van 15 mei 2018 om de functie van bode en de functie van hoofdbode op te nemen in de lijst van personeelsleden die telefonisch bereikbaar moeten zijn en hiervoor een forfaitaire vergoeding krijgen van 20 euro per maand;

Gelet op het protocol van het syndicaal onderhandelingscomité van 5 juni 2018;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Het reglement telefonische bereikbaarheid personeelsleden opnieuw vast te stellen als volgt:

Art. 1.- Volgende personeelsleden van de gemeente Schoten dienen bereikbaar te zijn, hetzij via vaste telefoonaansluiting, hetzij via gsm:

- de algemeen directeur
- de financieel directeur
- het afdelingshoofd interne zaken
- de systeembeheerder
- de technische medewerker systeembeheer
- de milieuambtenaar
- de beleidsmanager grondgebiedzaken
- de coördinator integrale veiligheid
- de stafmedewerker integrale veiligheid
- de stafmedewerker communicatiedienst
- de eerste sportfunctionaris
- de jeugdconsulent
- het diensthoofd dienst der werken
- de technisch coördinatoren van de dienst der werken
- de conciërges
- de technisch opzichter
- bode**
- hoofdbode**

Art. 2.- De in artikel 1 genoemde personeelsleden dienen het telefoon- of gsm-nummer waarop zij bereikbaar zijn ter beschikking te stellen van het college van burgemeester en schepenen.

Art. 3.- Als compensatie voor de kosten van abonnement en in het belang van de gemeente gevoerde gesprekken, wordt een forfaitair bedrag van 20 euro per maand terugbetaald aan de in artikel 1 genoemde personeelsleden, dit uitgezonderd de in artikel 4 en 5 genoemde personeelsleden.

Art. 4.- Diensthoofd dienst der werken, de technisch coördinatoren en de conciërge krijgen de beschikking over een gsm van de gemeente. Abonnement en beltegoed van 3 uren per maand

worden ten laste genomen door de gemeente voor alle personeelsleden die de beschikking hebben over een gsm van de gemeente. Alle gesprekken boven 3 uren per maand worden rechtstreeks aan het betrokken personeelslid gefactureerd. Ook alle buitenlandse gesprekken en sms'en worden ten laste gelegd van het betrokken personeelslid, tenzij wordt aangetoond dat deze gesprekken werden gevoerd in het belang van het werk. Zij hebben geen recht op de in artikel 3 bepaalde vergoeding.

Art. 5.- Hebben eveneens geen recht op de in artikel 3 bepaalde vergoeding, de personeelsleden die over een gemeentelijke gsm beschikken waarbij abonnement/telefoonkaart/gesprekken ten laste worden genomen door de gemeente.

Art. 6.- De leden van het managementteam krijgen een tablet of een portable ter beschikking waarvoor de gemeente de aankoop en alle bijhorende kosten ten laste neemt, teneinde de opvolging van hun e-mailverkeer ook buiten de werkuren mogelijk te maken.

Artikel 2

De ingangsdatum van het nieuwe reglement te bepalen op 1 juli 2018.

21. AFBAKENING KERNWINKELGEBIED

De raad,

Gelet op het Integraal handelsvestigingsbeleid;

Gelet op de krachtlijnen voor de bestuursperiode 2013-2018 waarin gesteld wordt dat het winkelcentrum aantrekkelijker gemaakt dient te worden;

Gelet op het GRS Schoten waarin een afbakening van kernwinkelgebied voorgesteld wordt;

Gelet op het Strategisch Commercieel Plan;

Overwegende er in de toekomst acties en maatregelen aan het afgebakend kernwinkelgebied kunnen gekoppeld worden ;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van schepen Wouter Rombouts;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Eric De Swaef;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja, tegen 1 stem neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Enig artikel

Akkoord te gaan met de afbakening kernwinkelgebied zoals voorgesteld.

22. VASTSTELLING MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING WATER-LINK VAN 18 JULI 2018 - GOEDKEURING - STEMMING

De raad,

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van de opdrachthoudende vereniging Water-Link;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Overwegende dat de vertegenwoordiger van de gemeente, die bij afzonderlijke beraadslaging wordt aangeduid, binnen de perken van zijn mandaat in naam van de gemeente Schoten de nodige beslissingen dient te nemen betreffende de punten van de agenda van deze vergadering;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 24 april 2014 houdende de aanduiding van Juan Leysen en Louis De keersmaeker, gemeenteraadsleden, respectievelijk als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Schoten voor de algemene vergaderingen van Water-Link tot einde 2018;

Gelet op de aangetekende oproepingsbrief van 31 mei 2018, binnengekomen op 4 juni 2018 (1740/2018) voor de buitengewone algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Water-Link, die plaatsvindt op 18 juli 2018 om 16.00 uur in de kantoren van de vereniging, Mechelsesteenweg 66 te 2018 Antwerpen met als agenda:

A. Fusievoorstel Rio-Link

Kennisneming en bespreking van het fusievoorstel, gezamenlijk opgesteld door de bestuursorganen van de bij de fusie betrokken vereniging en vennootschap met toepassing van artikel 719 van het Wetboek van vennootschappen, neergelegd op de griffie van de Rechtbank van Koophandel te Antwerpen, afdeling Antwerpen, door de over te nemen vennootschap en bij het Belgisch Staatsblad door de overnemende vereniging, uiterlijk zes weken voor de algemene vergadering welke over de fusie moet beslissen, hierna genoemd "**het Fusievoorstel Rio-Link**".

B. Besluitvorming aangaande de volgende agendapunten

1. Fusiebesluit, waarbij het intergemeentelijk samenwerkingsverband in de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging "**water-link**", met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Mechelsesteenweg 66, BTW-nummer BE 0204-923.881, ondernemingsnummer (rechtspersonenregister Antwerpen, afdeling Antwerpen) 0204-923.881, bij wijze van met fusie door overneming gelijkgestelde verrichting, de naamloze vennootschap "**Rio-Link**", met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Mechelsesteenweg 66, BTW-nummer BE-0827.848.181, ondernemingsnummer (rechtspersonenregister Antwerpen, afdeling Antwerpen) 0827.848.181, **overneemt** volgens de modaliteiten en tegen de voorwaarden als bepaald in het Fusievoorstel Rio-Link.

2. Bijzondere volmacht KBO en BTW;

Gelet op het Gemeentedecreet en in het bijzonder op de artikelen 19 tot en met 41 in verband met de werking van de gemeenteraad en artikel 42 inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Overwegende dat artikel 59 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van de afgevaardigde op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Overwegende dat de gemeente meent op basis van deze criteria een nuttige aanduiding te kunnen doen;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet

Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Water-Link op 18 juli 2018 om 16.00 uur en er goedkeuring aan te verlenen alsook aan zijn inhoud.

Artikel 2

Juan Leysen en Louis De keersmaeker worden aangesteld als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Schoten voor de algemene vergaderingen van Water-Link voor de resterende duur van deze legislatuur.

Artikel 3

De afgevaardigde(n) op de bijzonder algemene vergadering van Water-Link van 18 juli 2018 of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden, te mandateren om overeenkomstig bovenstaande beslissingen te stemmen.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onverwijld een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan opdrachthoudende vereniging Water-Link ov, Mechelsesteenweg 66 te 2018 Antwerpen.

23. KADEROVEREENKOMST EANDIS

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2010 betreffende de Kaderovereenkomst met Eandis voor het organiseren van ondersteuningsactiviteiten gericht op een optimale energiebeheersing voor gebouwen en openbare verlichting;

Overwegende dat Eandis om de energiediensten te organiseren de hiervoor noodzakelijke overheidsopdrachten uitschrijft, gunt en toeziet op de uitvoering ervan;

Overwegende dat deze Kaderovereenkomst vervalt op 30 juni 2018; dat om de samenwerking verder te kunnen zetten, de huidige overeenkomst verlengd dient te worden tot 1 april 2019 aan de hand van een addendum; dat daarna een voorstel tot hernieuwing van de samenwerking zal worden uitgewerkt;

Overwegende dat de gemeenteraad verzocht wordt het addendum tot verlenging van de Kaderovereenkomst tot 1 april 2019 goed te keuren;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan het addendum bij de Kaderovereenkomst tussen Eandis en de gemeente Schoten betreffende de verlenging van de Kaderovereenkomst tot 1 april 2019.

24. UITTREDING UIT IVEKA EN TOETREDING TOT IVEG (FLUVIUS ANTWERPEN)

De raad,

Overwegende dat de gemeente Schoten voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging Iveka;

Gelet op het aangetekend schrijven van 20 maart 2018 om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iveka op 19 juni 2018 in de E-10 Hoeve, Kapelstraat 8 te Brecht;

Overwegende dat een dossier met documentatiestukken uitgewerkt werd door de raad van bestuur in zitting van 13 maart 2018 dat aan de gemeente werd overgemaakt;

Overwegende dat in de visienota van de Vlaamse regering van 5 mei 2017 en het ontwerp van wijziging van het energiedecreet dat momenteel voorligt, gestreefd wordt naar een verdere stroomlijning van de structuren in het distributienetbeheer in het kader van transparantie, het verhogen van de kostenefficiëntie en de vermindering van het aantal mandaten;

Overwegende dat als randvoorwaarde aangaande de keuze door een gemeente of groep van gemeenten bij de aanwijzing van een distributie-netbeheerder door de VREG zal worden opgelegd om voortaan te opteren voor een aaneensluitend geografisch afgebakend gebied waarin de distributienetbeheerder zowel instaat voor de activiteiten elektriciteit als voor aardgas (vernieuwd artikel 4.1.1. van het decreet);

Overwegende dat overeenkomstig artikel 603 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 een gemeente die deelneemt in een opdrachthoudende vereniging-distributienetbeheerder vóór 1 januari 2019 kan beslissen om uit te treden uit deze opdrachthoudende vereniging en toe te treden tot een andere opdrachthoudende vereniging-distributienetbeheerder;

Overwegende dat aan de deelnemende gemeenten door Iveka per brief 9 mei 2018 toelichting werd verstrekt over de mogelijkheid om na de verschuiving van de einddatums van de verschillende distributie-netbeheerders naar 1 april 2019 met ingang van deze nieuwe vastgelegde einddatum over te gaan tot een uittreding uit Iveka en een toetreding tot een andere naburige distributie-netbeheerder; dat op dat moment tevens een fusie is voorzien door overneming van IMEA en INTEGAN door Iveg (die momenteel ter goedkeuring voorligt op de respectieve algemene vergaderingen) en waarbij Iveg haar naam zal wijzigen in 'Fluvius Antwerpen';

Overwegende dat de gemeente de voorkeur heeft om naar aanleiding van voormeld fusievoorstel alle activiteiten die momenteel aan Iveka toevertrouwd zijn, bij Iveg (Fluvius Antwerpen) onder te brengen; dat zij ervoor opteert om na een vergelijkend onderzoek uit te treden uit Iveka en toe te treden tot Iveg (Fluvius Antwerpen) met ingang van 1 april 2019; dat deze toetreding dient geagendeerd te worden op de algemene vergadering van Iveg in december 2018;

Gelet op het collegebesluit van 19 juni 2018 houdende de sterkmaking van het college om uit te treden uit Iveka en toe te treden tot Iveg;

Gelet op het raadsbesluit van 31 mei 2018 met betrekking tot de vaststelling van het mandaat van de volmachtdrager intercommunale Iveka;

Overwegende dat artikel 1 van dit besluit gedeeltelijk dient te worden aangepast;

Gelet op de toelichting van burgemeester Maarten De Veuster;

Gelet op de volgende tussenkomst van raadslid Peter Arnauw:

De opmerkingen die ik gemaakt heb in punt 5 worden hopelijk meegenomen naar Fluvius?

Gelet op de tussenkomst van raadslid Ilse Stockbroeckx dat de werking blijft bestaan en dat de nodige aandacht aan fossielvrije brandstoffen zal worden besteed;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Piet Bouciqué:

Wij waren aanwezig op de toelichtingsvergadering in de blauwe zaal op 19 juni en volgen het gemeentebestuur in haar voorstel; kunt u ons nog eens toelichten op welke manier “grote broer” Antwerpen niet te veel zeggenschap zal hebben in de nieuwe structuur Fluvius ?

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster:

Er zijn 15 mandaten, waarvan 4 voor Antwerpen en de rest voor de andere deelnemende gemeenten.

Statistisch is dus de kans groot dat Schoten vertegenwoordigd zal zijn.

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroeckx, Sofie Goffin, Louis De Keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Rekening houdend met de sterkmaking goedgekeurd in het schepencollege van 19 juni 2018 het artikel 2 van de raadsbeslissing van 31 mei 2018 ten aanzien van de opdrachthoudende vereniging Iveka in te trekken en als volgt te vervangen:

- * een verzoek te formuleren en te ondersteunen tot verschuiving van de huidige statutaire einddatum van de opdrachthoudende vereniging Iveka van 9 november 2019 naar 1 april 2019;
- * een verzoek te formuleren en goed te keuren tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Iveka van 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037, maar als gemeente niet deel te nemen aan deze verlenging en met ingang van 1 april 2019 uit te treden uit Iveka zoals geformuleerd in artikel 2 van onderhavig raadsbesluit;
- * zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van de opdracht-houdende vereniging Iveka.

Artikel 2

Met ingang van 1 april 2019 voor alle activiteiten uit te treden uit de opdrachthoudende vereniging Iveka en voor deze activiteiten toe te treden tot de opdrachthoudende vereniging Iveg (die na een fusie op voormelde datum met de opdrachthoudende verenigingen Integan en IMEA haar naam zal wijzigen in ‘Fluvius Antwerpen’) na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproepingen inzake de verlenging van Iveka zijn gevoegd; het verzoek van de gemeente tot deze toetreding zal geagendeerd worden op de algemene vergadering van Iveg die zal plaatshebben in december 2018 en is onder de opschortende voorwaarden van enerzijds de aanvaarding van deze toetreding door de algemene vergadering van Iveg en anderzijds de voltrekking van de voorgestelde fusie.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende verenigingen Iveg en Iveka, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie).

25. AANKOOP PAND MARKT 17

De raad,

Gelet op de artikelen 2 en 43 § 2, 12° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de aankoopakte van 19 maart 2015, zoals verleden door notaris Tristan Sebrechts, betreffende de Marktgebouwen en Gelmelenstraat 1 te Schoten;

Overwegende dat het pand, gelegen aan Markt 17 te Schoten (oostelijke vleugel), kadastraal gekend als 2^{de} afdeling, sectie C, nr. 178 A3, slechts gedeeltelijk eigendom is van de gemeente;

Gelet op het besluit van 27 juni 2017 van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het e-mailbericht van 27 september 2017 waarbij Ivan Van den Bergh, landmeter-expert van Igean, het schattingsverslag heeft meegedeeld betreffende de waardebeoordeling van het gedeelte van dit pand (in mede-eigendom);

Gelet op het akkoord van Kolum Verzekeringsteam nv om het gedeelte van het betreffende pand aan de gemeente Schoten te verkopen tegen de prijs van 350.000 euro, zoals bevestigd bij e-mailbericht van 29 maart 2018;

Overwegende dat het voor de gemeente, in het kader van de herbestemming van de Marktgebouwen, interessant is om dit deel van het pand, eigendom van Kolum Verzekeringsteam nv, eveneens te verwerven;

Overwegende dat de aankoop van dit onroerend goed tegen de voormelde prijs zich als een bijzondere opportuniteit aandient;

Gelet op het e-mailbericht van 14 juni 2018 met bijgevoegd het ontwerp van authentieke akte opgesteld door notaris Tristan Sebrechts voor de aankoop van algemeen nut van het pand aan Markt 17 te Schoten;

Overwegende dat er voor de aankoop van dit onroerend goed voldoende krediet is voorzien op het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/4/3/6/1/26100000-0050;

Gelet op artikel 94 van het Gemeentedecreet;

Gelet op artikel 160 § 2 van het Gemeentedecreet;

Gelet op artikel 121,4° van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's;

Gelet op het visum van 21 juni 2018 zoals verleend door de financieel beheerder;

Gelet op de vraag van raadslid Peter Arnauw of er al een bestemming is voor het pand?

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster dat er nog geen invulling gegeven is aan het pand en dat dat voorlopig ook niet zal gebeuren. Het is gewoon handig om het pand in eigendom te hebben met de komende werken, zodat geen rekening gehouden dient te worden met een mede-eigenaar.

Besluit: met 25 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De Keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Artikel 1

Goedkeuring te hechten aan de aankoop voor algemeen nut van het handelsgelijkvloers, gelegen aan Markt 17, kadastraal gekend als 2^{de} afdeling, sectie C, nr. 178 A3, waarvan onder meer een winkelruimte in privaat eigendom en een gedeelte in de oostelijke vleugel in mede-eigendom en gedwongen onverdeeltheid, van Kolum Vastgoed bvba (huidige eigenaar), tegen de prijs van 350.000 euro.

Artikel 2

Goedkeuring te hechten aan het ontwerp van authentieke akte, opgesteld door notaris Tristan Sebrechts, tot aankoop van het in artikel 1 vermelde onroerend goed.

Artikel 3

Akkoord te gaan met het ten laste nemen door de gemeente van de kosten voor het verlijden van de akte.

26. CAMERABEWAKING BIJ SLUIKSTORTGEVOELIGE PLAATSEN MET GLASCONTAINERS

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van raadslid Piet Bouciqué:

Camerabewaking bij sluikstortgevoelige plaatsen met glascontainers

Attente burgers signaleerden ons dat de glascontainers op de hoek Pletterijstraat-Toekomst met de regelmaat van een klok bezocht worden door sluikstorters die er klakkeloos hun afval achterlaten.

Als Bijlagen voegen we een aantal voorbeelden.

Het spreekt voor zich dat dergelijk gedrag ontoelaatbaar is en dat afdoende maatregelen zich opdringen. Onze fractie eist een harde aanpak van deze plaag.

In talrijke gemeenten is er al camerabewaking op plaatsen die sluikstortgevoelig zijn. Er staat veelal een bordje bij met de tekst “u wordt gefilmd”.

Wij staan met onze oproep en eisen niet alleen. Zo pleitten de CD&V-jongeren onlangs om mobiele camera's te plaatsen aan glasbolplaatsen in Vilvoorde.

In het arrondissement Ieper werkt men sedert 2011 met een mobiel camerasysteem. In de loop van een aantal jaren werd een daling van het sluikstort vastgesteld door de pakkans te verhogen en door een uitgekend boetesysteem tot en met inschakeling van een gerechtsdeurwaarder en publicatie van de resultaten in de plaatselijke pers.

Onze fractie stelt voor om een mobiel camerasysteem in te voeren om ook in Schoten de sluikstorters tot betere gedachten te brengen.

Neemt akte:

van volgend antwoord van burgemeester Maarten De Veuster:

Er lopen op meerdere punten nu experimenten met camera's.

Let wel: er zijn 2 soorten camera's: de zichtbare camera's, die wij huren bij Integan en die beschikbaar zijn bij evenementen en de verstopte camera's, waarvan wij nu één aan het uittesten zijn in een nutskast. Probleem hierbij is de duurtijd van de batterij. Maar ik kan jullie zeggen dat er budgetten worden voorzien. De eerste trajectcontrole is ook van start gegaan tussen zone politie Voorkempen en Botermelkbaan. Voorts is opdracht gegeven aan de gemeenschapswacht om de parken (o.a. Cogelspark, Gelmelenpark) sterk in de gaten te houden.

27. HUISVESTING GEEFWINKEL 'T DONORKE

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van raadslid Piet Bouciqué:

Huisvesting Geefwinkel 't Donorke

De weggeefwinkel 't Donorke in de wijk Deuzeld krijgt meer en meer bekendheid, ook van heel wat niet-Schotenaren. Deze vrijwilligersorganisatie zamelt overtollige spulletjes in en verdeelt ze onder de medeburgers die het niet zo breed hebben. Ook het Schotense OCMW kent deze organisatie en verwijst sommige van hun klanten naar deze organisatie.

De organisatie draait op giften en een enthousiaste ploeg vrijwilligers. Hun huidige huisvesting is echter eerder bekaaid, er zijn lekken in het dak en de plaats kan amper verwarmd worden; ze wordt stilaan te klein. Ze is ook niet echt toegankelijk voor mindervaliden en er is ook geen parkeerplaats.

Deze vereniging zal eerlang beschikken over een vzw-statuut en zal ongetwijfeld nog groeien in haar activiteiten.

We stellen ons de vraag welke initiatieven het gemeentebestuur zal ondernemen om deze vereniging die een bijdrage levert aan het hergebruik van zaken die anders op het stort belanden te helpen aan een betere huisvesting. We beschikken sinds kort over een ambtenaar lokale economie, we hopen dat zij in samenwerking met het gemeentebestuur ernstig aandacht kan besteden aan dit dossier.

Neemt akte:

van volgend antwoord van schepen Erik Block:

Samen met de diverse diensten zijn we aan het bekijken hoe we eventueel een voorstel aan het College kunnen doen om aan de diverse geefinitiatieven een structurele ondersteuning te bieden.

Want naast het Donorke zijn er nog andere geefinitiatieven in opstart.

Het spreekt vanzelf dat we daar als gemeente één lijn in moeten trekken en een reglementering rond moeten maken over aan welke voorwaarden dergelijk initiatief moet voldoen om eventuele gemeentelijke ondersteuning te krijgen.

Wat de huisvesting betreft, de huidige locatie is inderdaad erbarmelijk.

Twee jaar geleden hebben we via de Sociale Huisvestingsmaatschappij De Ideale Woning reeds een nieuwe locatie aangeboden. Deze voldeed echter niet aan de wensen van het Donorke. Zelf hebben we als gemeente geen overschot aan een ruimte die we ter beschikking kunnen stellen en we moeten natuurlijk ook kijken naar de toekomstige geefinitiatieven, we kunnen niet iedereen een ruimte ter beschikking stellen.

Maar we bekijken momenteel samen met het Donorke drie mogelijke sites van privé personen om een herlokalisatie te doen.

28. OVERVLIEGENDE VLIEGTUIGEN

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van raadslid Peter Arnauw:

Overvliegende vliegtuigen

We hebben een aantal klachten ontvangen over nachtlawaai van overvliegende vliegtuigen, ongetwijfeld opstijgend of landend vanaf het vliegveld van Deurne. De wijken Deuzeld en Filippus zouden hier sinds een half jaar last van hebben. Zo is er ons een melding binnengekomen van een vliegtuig dat om 2 u 's nachts laag overvloog. Zijn er op de gemeente al klachten binnengekomen? En is er overleg met de omliggende gemeenten waarop dit thema al besproken is geweest?

Neemt akte:

van volgend antwoord van schepen Erik Block:

Het zou goed zijn de gegevens te kennen van de mensen die hierover bemerkingen hebben gemaakt.

De gemeente heeft hierover nog nooit een klacht ontvangen.

De luchthaven van Deurne is gesloten voor nachtvluchten. Vertrek en aankomst situeren zich voor 22.00 en na 07.00 u.

Zaventem heeft nog beperkt nachtvluchten, maar we veronderstellen dat we hier in Schoten daar geen hinder van kunnen ondervinden. De landingspistes worden hier ook internationaal geregeld.

Vliegtuigen hebben evenzeer "snelwegen" (zowel in het horizontale als verticale vlak) om botsingen te vermijden. Een kruispunt of referentiepunt is wel de kruising van het Albertkanaal met het Kempisch kanaal, maar dat gebeurt allemaal ver boven onze hoofden. Opstijgen vanuit Zaventem kan geen enkele impact hebben op Schoten, gegeven de modaliteiten om zo snel mogelijk naar 30.000 voet of hoger te stijgen.

Ook overdag hebben we nog geen enkele klacht voor grondgebied Schoten binnengekregen.

29. LAWAAIERIGE TUINMACHINES

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van raadslid Peter Arnauw:

Lawaaiërige tuinmachines

Vroeger stond het in het Schotens politiereglement dat lawaaiërige tuinmachines tot 20 u mochten gebruikt worden. Recent is dit aangepast door onze diensten naar 22u om in overeenstemming te zijn met nationale wetgeving. Hierover zijn bij ons een aantal klachten binnengekomen. Daarom stellen we voor om dit terug aan te passen naar 20 u.

Neemt akte:

van volgend antwoord van burgemeester Maarten Dze Veuster:

Het Strafwetboek, artikel 561, vermeldt het volgende: ‘Met geldboete van tien [euro] tot twintig [euro] en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: 1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtruoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord’. In dit artikel worden geen concrete uren vermeld, wel wordt ‘nacht’ als volgt in het Strafwetboek omschreven: ‘meer dan een uur voor zonsopgang en meer dan een uur na zonsondergang’. Dit maakt het echter niet eenvoudiger. Vandaar dat men in vele gevallen de volgende tijdsperiode hanteert: 22u00 tot 07u00.

Het oude (oorspronkelijke) politiereglement – versie 1997 – vermeldde:

Hoofdstuk 2 – Openbare Rust, Afdeling 4: Kappen, snoeien, maaien; Artikel 58: het kappen en snoeien van bomen, het maaien van gras, het kappen en verzagen van brandhout, het verhakselen van snoeihout en dergelijke meer door middel van werktuigen die met een motor van welke aard ook worden aangedreven, is verboden op zondag en op wettelijke feestdagen. Tevens is het verbod geldend op alle andere dagen voor 7u00 en na 20u00.

In 2010 heeft een werkgroep ‘politiereglement’ zich gebogen over een modernisering van het oude politiereglement. Dit in aanloop naar de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties.

De werkgroep heeft toen voorgesteld om de uren, zoals vermeld in het bewuste artikel, te wijzigen van 20u00 naar 22u00.

Dit vanuit de volgende motivatie:

- Dit uur wordt afgestemd op andere uren, vermeld in het politiereglement, zoals bvb. de uren van de gemengde inbreuk op artikel 561, 1° van het Strafwetboek (Het is verboden zich tussen 22u00 en 07u00 schuldig te maken aan nachtgerucht of nachtruoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord). Deze afstemming maakt het voor de burgers en voor de politie eenvoudiger om te begrijpen en in te schatten.

- Burgers zijn tegenwoordig later en later thuis (wegens werk en drukte op de baan) maar moeten nog wel de kans krijgen om hun tuinwerk 's avonds na 20u00 uit te voeren.

Het huidige Algemeen Politiereglement – versie 21 december 2017 – vermeldt het volgende:

Hoofdstuk 2 – Openbare Rust, Afdeling 2.6.: Kappen, snoeien, maaien: Artikel 11: Het kappen en snoeien van bomen, het maaien van gras, het kappen of verzagen van brandhout, het verhakselen van snoeihout en dergelijke meer door middel van werktuigen die met een motor van welke aard ook worden aangedreven, is verboden op zondag en op wettelijke feestdagen.

Tevens geldt het verbod op alle andere dagen vóór 7 uur en na 22.00 uur.

Die wijziging werd oorspronkelijk goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens de zitting van 24 februari 2011.

Het artikel, met uurregeling, werd telkens het politiereglement voor de gemeenteraad geagendeerd werd, goedgekeurd. Dit tijdens de zittingen van 31 januari 2013, 19 december 2013, 18 december 2014, 17 december 2015, 15 december 2016 en 21 december 2017.

We wijzen u erop dat men nooit – dus ook niet tussen 07u00 en 20u00 of 22u00 – geluidsoverlast mag veroorzaken, indien deze de rust van de inwoners verstoort. Indien een burger meent dat een buur te veel lawaai maakt, al is dat gewoon overdag, dan kan hij in eerste instantie de buur in kwestie erover aanspreken. Helpt dat niet, dan kan de wijkinspecteur en in extremis de vrederechter ingeschakeld worden. Weldra kan ook het nieuwe project ‘burenbemiddeling’ hierin een cruciale rol vervullen.

De uren kunnen terug gewijzigd worden, middels een beslissing van de gemeenteraad.

30. KAPOTSNOEIEN BOMEN

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van raadslid Peter Arnauw:

Kapotsnoeien bomen

Een nieuwe trend in woonparkgebied: bomen kapot snoeien. Om een boom te snoeien, moet immers geen vergunning aangevraagd worden, om te kappen wel. Er zijn ondertussen een aantal bomen zo fel teruggesnoeid dat ze staande sterven, zodat ze die dode boom het jaar nadien mogen rooien. Kan er in Schoten ook een snoeireglement komen, zoals bvb. In Kapellen, om deze manier van verdoken kappen tegen te gaan?

Neemt akte:

van volgend antwoord van schepen Erik Block:

Tot voor kort was het drastisch snoeien van hoogstambomen (zeg maar "kandelaberen") een spijtig fenomeen dat we vooral konden waarnemen in de buurgemeenten. Sedert een tweetal jaar begint dit zich echter ook te manifesteren in onze gemeente.

Drastisch snoeien wordt geregeld in het kapreglement (zie kapvergunningformulier) en zal ook verder uitgewerkt worden in de meer online digitale kapvergunningaanvraag waarbij specifieke informatie zal gegeven worden bij het aankruisen van een vakje "snoeien". We werken hier sedert enkele weken aan in samenwerking met onze communicatiedienst.

Drastisch snoeien kan nodig zijn bij bomen die eerder werden gekandelaberd (of geknot), omdat anders de zware takken afscheuren. We spreken dan over wilgen, elzen, platanen. In vrijwel alle andere gevallen is het drastisch snoeien niet aangewezen. Vaak gebeurt dit ook op een niet-deskundige wijze. Probleem is dat iedereen zich wel "boomverzorger" kan noemen, en dat men zich niet altijd zal wenden tot een erkende/gecertificeerde boomdeskundige.

Heel drastisch snoeien kan inderdaad het afsterven van de boom veroorzaken, maar meestal situeert dit zich dan enkele jaren na de mismeestering van deze boom.

En dan wordt het causaal verband tussen kappen en het ziek worden of afsterven wel heel moeilijk om te bewijzen. Weten is één, bewijzen is twee. En zelfs in het eerste geval moet je dan nog hopen dat bij een verbalisering niet wordt geseponeerd.

We merken dat drastische snoei vaak gebeurt om meer zonlicht op woning of perceel te krijgen. Dat is jammer, want wie in een woonparkzone of bebost perceel gaat wonen (bouw of huur woning) weet uiteindelijk dat tegenover het groen ook minder bezonning staat. Wie dus een zonovergoten perceel, woning of zwembad wil, zou dus beter in een "open" verkaveling gaan wonen.

Drastische snoei in functie voor zonnepanelen is helemaal uit den boze : wat een PV-paneel genereert aan CO2-vermindering is een fractie van wat een beuk of eik doet, die bovendien ook nog andere systeemdiensten heeft (fijn stofvang, landschap, biodiversiteit). Daarom dat we bij informatieverstrekking PV altijd eerst de mensen laten kijken naar de oriëntatie (gerelateerd aan omringende groen in casu hoogstambomen).

Drastisch snoeien zorgt voor een onevenwicht in de boom, en een totale (esthetische) vernietiging van de boomkruin. Dergelijke kapstokbomen (met daarna uitgroei van twijgen) kunnen ook hun landschappelijk en ecologische rol niet meer vervullen, en zijn (bepaalde soorten althans) gedoemd om te verzwakken.

Snoeiwerken in Kapellen : wordt voorzien in de kapverordening, maar dit is in wezen niet anders dan geregeld in Schoten. Overal is hier de achillespees de handhaving. Onder 'grondig snoeien' van een boom wordt in Kapellen verstaan: elke snoeivorm die de vorm van de boom drastisch zal wijzigen, zoals kandela(be)ren, toppen, het snoeien/inkorten van vele of alle gesteltakken,... Wanneer er meer dan 20% van de kruin wordt gesnoeid wordt dit aanzien als grondig snoeien.

We kunnen met deze meer gespecificeerde omschrijving rekening houden bij de opmaak van de nieuwe formulieren/procedure.

Het is ook aangewezen om burgers te attenderen op het aanstellen van boomdeskundigen als ze aan bomen laten werken. Dit ook in het licht van boomveiligheid op langere termijn voor de eigenaars, burens en gebruikers van de openbare weg.

31. BEHANDELING BIJ HOOGDRINGENDHEID

De raad,

Gelet op artikel 29 van het Gemeentedecreet luidende als volgt:

"Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld";

Gelet op artikel 11 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2018 houdende de openverklaring van de functie van financieel directeur;

Gelet op het aangetekend schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 19 juni 2018 houdende de schorsing van het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2018 betreffende de openverklaring van de functie van financieel directeur omdat de voorwaarden en de selectieprocedure voor de aanwerving van een financieel directeur niet expliciet werden vastgesteld door de gemeenteraad;

Overwegende dat de vaststelling van de voorwaarden en de selectieprocedure wordt opgelegd in artikel 583 § 2 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het strakke tijdsplan dat door het Decreet Lokaal Bestuur wordt opgelegd en waarbij de procedure tot aanwerving voor 1 augustus 2018 dient te worden opgestart;

Overwegende dat de huidige gemeenteraad de laatste gemeenteraad is voor het zomerreces; dat de eerstvolgende gemeenteraad pas gepland is op 6 september 2018; dat de procedure voor aanwerving pas kan beginnen lopen wanneer ook de voorwaarden en de selectieprocedure voor de aanwerving van een financieel directeur zijn vastgesteld;

Overwegende dat de gemeenteraad opnieuw dient over te gaan tot openverklaring van de functie met daarbij de expliciete voorwaarden vermeld waaraan de kandidaten moeten voldoen om zich kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur;

Gelet op volgende toelichting door burgemeester Maarten De Veuster:

In de gemeenteraad van 29 maart 2018 werd de functie van financieel directeur openverklaard om te begeven bij wijze van aanwerving. tegen deze openverklaring werd klacht ingediend bij de toezichthoudende overheid. Het toezicht geeft de gemeente over de grote lijnen gelijk in dit dossier, alleen dienen de aanwervingsvoorwaarden voor de functie van financieel directeur nog te worden vastgesteld. Omdat wij dezelfde aanwervingsvoorwaarden behouden die reeds in de Rechtspositieregeling voorzien waren voor financieel directeur, komt het er in feite op neer dat enkel de naam van de functie wordt gewijzigd naar financieel directeur in plaats van financieel beheerder.

De materie werd deze ochtend nog met de vakbonden overlegd en er werd een protocol van akkoord ondertekend.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Neemt akte van de verklaring van de voorzitter Ann Pycke dat de vergadering gedurende 10 minuten wordt geschorst;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja, tegen 1 stem neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Peter Arnauw, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Enig artikel

Akkoord te gaan met de behandeling bij hoogdringendheid van het punt: openverklaring van de functie van financieel directeur.

32. OPENVERKLARING VAN DE FUNCTIE VAN FINANCIËEL DIRECTEUR

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2018 houdende de openverklaring van de functie van financieel directeur;

Gelet op het aangetekend schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 19 juni 2018 houdende de schorsing van het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2018 betreffende de openverklaring van de functie van financieel directeur omdat de voorwaarden en de selectieprocedure voor de aanwerving van een financieel directeur niet expliciet werden vastgesteld door de gemeenteraad;

Overwegende dat de vaststelling van de voorwaarden en de selectieprocedure wordt opgelegd in artikel 583 § 2 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het strakke tijdsplan dat door het Decreet Lokaal Bestuur wordt opgelegd en waarbij de procedure tot aanwerving voor 1 augustus 2018 dient te worden opgestart;

Overwegende dat de huidige gemeenteraad de laatste gemeenteraad is voor het zomerreces; dat de eerstvolgende gemeenteraad pas gepland is op 6 september 2018; dat de procedure voor aanwerving pas kan beginnen lopen wanneer ook de voorwaarden en de selectieprocedure voor de aanwerving van een financieel directeur zijn vastgesteld;

Overwegende dat de gemeenteraad opnieuw dient over te gaan tot openverklaring van de functie met daarbij de expliciete voorwaarden vermeld waaraan de kandidaten moeten voldoen om zich kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur;

Overwegende dat de voorwaarden die destijds in de gemeenteraad zijn vastgesteld voor de functie van financieel beheerder ook opgaan voor de functie van financieel directeur; dat voorgesteld wordt enkel de benaming van de functie te veranderen maar de voorwaarden te behouden;

Gelet op het protocol 17/2018 van 26 juni 2018 van het syndicaal onderhandelingscomité;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2008 houdende de vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, inclusief Bijlage I: Bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden waarin o.a. de voorwaarden en de selectieprocedure voor financieel beheerder werden vastgesteld, na onderhandeling met de vakbonden op 13 augustus, 26 november en 17 december 2008 en ondertekening van protocol 14/2008;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 29 maart 2018 houdende akkoord om de statutaire functie van financieel directeur te begeven bij wijze van aanwerving;

Overwegende dat hiervoor een vergelijkende selectieprocedure georganiseerd wordt en er ook een wervingsreserve wordt aangelegd;

Gelet op de bepalingen van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel betreffende de geldigheidsduur van de wervingsreserves voor betrekkingen in statutair dienstverband;

Overwegende dat de uiterste datum voor indiening van de kandidaturen om deel te nemen aan de selectieproef bepaald moet worden;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 22 stemmen ja, tegen 1 stem neen, 2 onthoudingen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Sofie Goffin, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Erik Maes, Dirk Van Onckelen, Ann Pycke stemmen ja.

Monique Van den Bogaert stemt neen.

Eric De Swaef, Peter Arnauw onthouden zich.

Artikel 1

De wervingsvoorwaarden en de selectieprocedure voor de functie van financieel directeur als volgt vast te stellen:

Financieel directeur

Aanwerving

1° Belg zijn

2° Houd(st)er zijn van een masterdiploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs

3° Geslaagd zijn in een vergelijkend selectieproef: zie selectieprogramma

Bevordering

1° Belg zijn

2° 4 jaar niveauanciënniteit in een administratieve of technische graad van niveau A en als laatste evaluatie gunstig gekregen hebben.

3° Houd(st)er zijn van eenzelfde diploma zoals vereist bij aanwerving

4° Geslaagd zijn in een vergelijkend bevorderingsproef : zie selectieprogramma

Selectieprogramma Totaal : 100 p

A. Schriftelijk gedeelte op 40 punten, minstens 50% van de punten te behalen om geslaagd te zijn op ieder onderdeel (A.1,A.2) van het schriftelijk gedeelte.

Het schriftelijk gedeelte omvat één of meerdere opdrachten die:

A.1 De kennis toetsen van de essentiële wetgeving en/of decreten die de financiële werking van de organisatie beheersen, technieken overheidsmanagement.

A.2 Peilen naar de visie van de kandidaat en de rol die hij/zij wil vervullen vanuit de functie. Dit omvat ondermeer de visie op de bevoegdheden, de kijk op de organisatie en de maatschappelijke context, de doelstellingen op korte en lange termijn, de strategie en de aanpak van de implementatie van die doelstellingen... De opdracht omvat de toepassing van principes van budgetbeheer, personeelsbeleid en het wettelijk kader.

B. Mondeling onderdeel op 20 punten, minstens 50% van de punten te behalen om geslaagd te zijn op ieder onderdeel (B.1,B.2) van het mondeling gedeelte.

Het mondeling onderdeel bestaat uit

B.1 Een toelichting van de schriftelijke opdracht(en)

B.2 Een interview waarin er getoetst wordt naar de competenties die vereist zijn voor de functie en waarin er gepeild wordt naar de motivatie en interesse voor het werkkterrein

In het schriftelijk en mondeling onderdeel wordt er getoetst naar het financieel-economisch inzicht van de kandidaat en naar de competenties die in het functie- en competentieprofiel vastgelegd zijn.

Om geslaagd te zijn voor het schriftelijk en mondeling gedeelte moeten de kandidaten in totaal 60 % van de punten behalen.

C. Assessment gedeelte op 40 punten, minstens 60% van de punten te behalen om geslaagd te zijn voor het gedeelte assessment.

Door een erkend selectiebureau wordt een assessment afgenomen op basis van de competenties die in het functie- en competentieprofiel vastgelegd zijn.

Artikel 2

De in artikel 1 bepaalde voorwaarden en selectieprocedure voor de functie van financieel directeur op te nemen in Bijlage I van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en de voorwaarden en selectieprocedure voor de functie van financieel beheerder te schrappen.

Artikel 3

Overeenkomstig de bepalingen van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel over te gaan tot de openverklaring van één voltijdse statutaire betrekking van financieel directeur om te begeven bij wijze van aanwerving.

Artikel 4

Voor de betrekking van financieel beheerder wordt een wervingsreserve aangelegd met ingangsdatum en geldigheidsduur overeenkomstig de bepalingen van de Rechtspositieregeling.

Artikel 5

De uiterste datum voor indiening van de kandidaturen voor deelname aan de vergelijkende selectieproef te bepalen 14 september 2018 om 12.30 uur. De kandidaturen dienen uiterlijk op de gestelde datum en het gestelde uur toe te komen bij het bestuur.

33. MONDELINGE VRAGEN

De raad,

Gelet op artikel 5 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 31 januari 2013;

Gelet op de mogelijkheden voor de gemeenteraadsleden om, na afhandeling van de openbare agenda van de gemeenteraad, mondelinge vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden;

Gelet op artikel 5 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 31 januari 2013;

Gelet op de mogelijkheden voor de gemeenteraadsleden om, na afhandeling van de openbare agenda van de gemeenteraad, mondelinge vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden;

Neemt akte:

- van de tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

We betreuren het dat één partij uit deze gemeenteraad die eveneens een voorbeeld functie heeft er toch in slaagde om op de braderij heliumballonnen uit te delen. De nadelen hiervan voor het milieu zijn ondertussen toch wel gekend.

- van de vraag van raadslid Peter Arnauw wanneer men begint aan het schilderen van de fietsoversteekplaatsen;

Gelet op het antwoord van schepen Wouter Rombouts dat het werkschema is opgemaakt en dat opdracht werd gegeven om hier zo snel mogelijk werk van te maken;

- van volgende vraag van raadslid Piet Bouciqué:

Er werd mij een schrijnend geval van dierenverwaarlozing gemeld van een hoogbejaarde bewoonster in de Kopstraat. Ze heeft ongeveer 60 dieren (katten, eenden en kippen) die ondervoed zijn. Daardoor gaan die dieren bij de burens op zoek naar voedsel en veroorzaken ze overlast. De katten zijn niet gesteriliseerd en er komen bijgevolg regelmatig jonge katjes bij. Deze problematiek is jullie ongetwijfeld bekend. Er werden al een aantal beloften gedaan door de bevoegde schepen. Mijn vraag is nu: wanneer zal het gemeentebestuur daadwerkelijk ingrijpen? De buurtbewoners zijn de loze beloften stilaan beu aan het worden.

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster dat de diensten reeds lang bezig zijn met dit dossier.

Gelet op de tussenkomst van schepen Luc Van Gastel stellende dat de gemeenteraad niet het forum is om individuele klachten te behandelen en dat de klagers best worden doorverwezen naar de betrokken dienst.

Zitting geheven te 23.00 uur.

algemeen directeur,

wnd. voorzitter gemeenteraad,

Rony Lejaeghere

Ann Pycke