

GEMEENTERAAD ZITTING VAN 24 NOVEMBER 2016
LIJST MET BEKNOPT OMSCHRIJVING VAN DE DAARIN
GEREGELDE AANGELEGENHEDEN

OPENBARE VERGADERING

1. VERSLAG VORIGE VERGADERING

Goedkeuring van het verslag van de vorige openbare vergadering van 27 oktober 2016.

2. LOKALE POLITIE: UITBOUW VAST ANPR-NETWERK: 3^{DE} FASE - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Na de goedkeuring van de installatie van een ANPR-netwerk (gemeenteraad december 2014) werd in fase 1 de ‘back office’ en de eerste paal geplaatst op de Horstebaan. In fase 2 (goedkeuring gemeenteraad december 2015) werden oorspronkelijk 3 palen voorzien doch er werden maar 2 palen (Calesbergdreef en Metropoolstraat) besteld voor installatie daar er onvoldoende middelen beschikbaar waren op dat moment. De paal aan de Hoogmolendijk werd dus niet besteld.

Op het moment dat de installatie werd voorbereid bleek dat de paal aan de Metropoolstraat binnen de 2 jaar terug zou moeten verdwijnen voor de verbreding van het Albertkanaal. Daarom werd beslist deze installatie niet te plaatsen.

De installatie van de paal in de Calesbergdreef wordt momenteel technisch getest als voorbereiding op de ingebruikname.

Voor fase 3 (2016) worden 3 palen voorzien op de Brechtsebaan, Botermelkbaan en Toekomstlaan. Op vraag van de burgemeesters van Brecht en Schoten en in overleg met PZ Voorkempen is het de bedoeling om de paal aan de Brechtsebaan ook met trajectcontrole uit te rusten. Hiervoor zal een protocol worden afgesloten met PZ Voorkempen voor de verwerking van de vaststellingen en de kostendeling.

Daarnaast bleek dat PZ Voorkempen aan de Botermelkbaan op hun grondgebied ook een ANPR-paal voorzien had. Daar de palen in een netwerk zitten is één van beide palen voldoende voor de beide zones. Er werd overeengekomen dat PZ Voorkempen voor de installatie van hun paal zal zorgen en de helft van de kosten zal aanrekenen aan PZ Schoten.

Uiteindelijk voorzien we dus nu in fase 3 een paal aan de Toekomstlaan, een paal met een gedeelde trajectcontrole met PZ Voorkempen op de Brechtsebaan en kan de paal aan de Hoogmolendijk – Sluizenstraat, die in fase 2 voorzien maar niet uitgevoerd werd, mee opgenomen worden.

De gemeenteraad keurt deze opdracht goed.

3. RETRIBUTIEREGLEMENT OP WERKEN AAN NUTSVOORZIENINGEN OP GEMEENTELIJK OPENBAAR DOMEIN

Sedert verschillende jaren kunnen de gemeenten aan de distributienetbeheerders een retributie aanrekenen voor de hinder op het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan de nutsvoorzieningen elektriciteit en gas.

Het retributiereglement zoals goedgekeurd in zitting van 24 oktober 2013 van de gemeenteraad vervalt op 31 december 2016.

De gemeenteraad keurt het geactualiseerde retributiereglement voor de periode 2017-2018-2019 goed.

4. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGERS INTERCOMMUNALES

a) PIDPA

Op 19 december 2016 organiseert Pidpa een buitengewone algemene vergadering met volgende agendapunten:

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2017 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2017
3. Benoemingen
4. Statutenwijziging ingevolge decreet van 13 mei 2016
5. In voortzetting geplaatste agendapunten van de algemene vergadering van 15 juni 2015
6. Goedkeuring van het verslag staande de vergadering.

b) IKA

Op 19 december 2016 organiseert IKA een buitengewone algemene vergadering met volgende agendapunten:

1. Kennisname van het verlengingsdossier van IKA
2. Goedkeuring van de verlenging van de statutaire duur van IKA tot 31.12.2034
3. Goedkeuring van de statutenwijziging van IKA
4. Strategie voor het boekjaar 2017
5. Begroting over het boekjaar 2017 en meerjarenbegroting
6. Statutaire benoemingen en mededelingen.

c) INTEGAN

Op 16 december 2016 organiseert Integan een algemene vergadering met volgende agendapunten:

1. Verslag vorige vergadering van 20 mei 2016
2. Begroting 2017
3. Rondvraag.

d) CIPAL

De algemene vergadering van CIPAL wordt georganiseerd op 9 december 2016 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2017 (met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie)
3. Vervanging van de op voordracht van de gemeente Brasschaat benoemde bestuurder
4. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
5. Rondvraag
6. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

e) IGEAN DIENSTVERLENING

De buitengewone algemene vergadering van Igean dienstverlening wordt gehouden op 21 december 2016 om 19.00 uur in de burelen van Igean te Wommelgem met volgende agendapunten:

1. Goedkeuren van de nota m.b.t. de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie in 2017
2. Goedkeuren van de begroting 2017
3. Toetreding politiezones en hulpverleningszones.

f) IGEAN MILIEU & VEILIGHEID

De buitengewone algemene vergadering van Igean milieu & veiligheid wordt gehouden op 21 december 2016 om 19 uur in de burelen van Igean te Wommelgem, met volgende agendapunten:

1. Goedkeuren van de nota m.b.t. de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie in 2017
2. Goedkeuren van de begroting 2017
3. Innovatiefonds - bepalen bijdrage
4. Benoemen leden adviescomités
5. Toetreding politiezones en hulpverleningszones.

g) PONTES

De gewone algemene vergadering van Pontes wordt georganiseerd op 21 december 2016, met volgende agenda:

1. Algemene vergadering: verslag 16 juni 2016 – goedkeuring
2. Bestuursorganen: samenstelling raad van bestuur – wijziging
3. Beleid: beleidsnota 2017 – goedkeuring
4. Financiën: budget 2017 – goedkeuring
5. Varia en rondvraag.

h) WATER-LINK

De buitengewone algemene vergadering van Water-Link wordt georganiseerd op 22 december 2016, met volgende agenda:

1. Begroting 2017 en overzicht van de te ontwikkelen activiteiten in 2017 binnen de strategie 2016-2022 – goedkeuring
5. Varia en mededelingen.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de agenda van de algemene vergaderingen van voornoemde intercommunales en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten.

5. ONDERHOUD GEMEENTELIJKE AANPLANTINGEN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

a) ONDERHOUD AANPLANTINGEN LANGS WEGEN

De gemeentelijke aanplantingen langs wegen worden onderhouden door een derde aannemer. Gezien de contracttermijn verloopt op 28 februari 2017, is het nodig om een nieuwe procedure op te starten. De lastenboeken groenbeheer zorgen voor een vertaling naar de praktijk van de gemeentelijke groenvisie.

De opdracht wordt gegund voor een termijn van 4 jaar, waarbij het jaarlijks mogelijk is de opdracht op te zeggen. Dit maakt het aannemers mogelijk om nieuwe investeringen te doen waardoor het beheer op een kostenefficiënte manier uitgevoerd kan worden.

De opdracht omvat de volgende taken voor een oppervlakte van ongeveer 185.105 m²:

- onderhoud van grazige vegetaties
- onderhoud van hagen, bosgoed en heesters
- onderhoud van (half)verhardingen en niet verharde paden
- onderhoud van kruidachtige vegetaties
- bestrijding exoten
- opruimen afgevallen bladeren.

Het nodige krediet van € 142.000,00 per jaar wordt voorzien op het budget 2017 en volgende jaren onder 1419/005/001/004/001/61404020-020001 “onderhoud aanplantingen langs wegen”.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het bestek en de raming voor de opdracht “Onderhoud gemeentelijke aanplantingen langs wegen”, en gaat akkoord om hiertoe een open offerteaanvraag op te starten.

b) ONDERHOUD AANPLANTINGEN GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATS

De gemeentelijke begraafplaats wordt onderhouden door een derde aannemer.

Gezien de contracttermijn verloopt op 28 februari 2017, is het nodig om een nieuwe procedure op te starten. De lastenboeken groenbeheer zorgen voor een vertaling naar de praktijk van de gemeentelijke groenvisie.

De opdracht wordt gegund voor een termijn van 4 jaar, waarbij het jaarlijks mogelijk is de opdracht op te zeggen.

De opdracht omvat de volgende taken voor een oppervlakte van 38.572 m²:

- algemene bepalingen
- onderhoud van grazige vegetaties
- onderhoud van hagen, bosgoed en heesters
- onderhoud van (half)verhardingen en niet verharde paden
- onderhoud van kruidachtige vegetaties
- bestrijding exoten
- opruimen afgevallen bladeren.

Het nodige krediet van € 45.000,00 per jaar wordt voorzien op het budget 2017 en volgende jaren onder 1419/005/001/004/001/61404020-0990 “onderhoud aanplantingen begraafplaats”.

De gemeenteraad keurt bestek en raming voor de opdracht “Onderhoud aanplantingen gemeentelijke begraafplaats”, goed en gaat akkoord om hiertoe een open offerteaanvraag op te starten.

c) ONDERHOUD AANPLANTINGEN GEMEENTELIJKE PARKEN EN POELEN

Volgende gemeentelijke parken worden onderhouden door een derde aannemer:

- Gelmelenpark: 12.000 m²
- Sportpark De Zeurt uitgezonderd de sportpleinen: 106.520 m²
- Gemeentelijk park Kasteeldreef uitgezonderd de sportpleinen: 246.634 m²
- Park Cogelshof: 4.983 m².

Gezien de contracttermijn verloopt op 28 februari 2017, is het nodig om een nieuwe procedure op te starten.

De opdracht wordt gegund voor een termijn van 4 jaar, waarbij het jaarlijks mogelijk is de opdracht op te zeggen.

De opdracht omvat de volgende taken:

Perceel 1 (gemeentelijke parken), raming: € 383.471,08 excl. btw of € 464.000,00 incl. 21 % btw over 4 jaar:

- algemene bepalingen
- onderhoud van grazige vegetaties
- onderhoud van hagen bosgoed en heesters
- onderhoud kruidachtige vegetaties
- onderhoud van (half)verhardingen en niet verharde paden
- bestrijding van invasieve plantenexoten
- opruimen van afgevallen bladeren.

Perceel 2 (beheer en onderhoud gemeentelijke poelen), raming: € 82.644,63 excl. btw of € 100.000,00 incl. 21 % btw over 4 jaar:

- algemene bepalingen
- oppervlakkige ruiming
- maaien van de talud- en/ of oevervegetatie

- maaien van de waterbodemvegetatie
- bestrijding invasieve plantenexoten
- het ter plaatse deponeren of het wegbrengen van maaisel en andere ruimingsproducten.

Het nodige krediet van € 141.000,00 per jaar (voor de 2 percelen samen) wordt voorzien op het budget 2017 en volgende jaren onder 1419/005/001/004/001/61404020-0680 “onderhoud aanplantingen gemeentelijke parken en poelen”.

De gemeenteraad keurt bestek en raming voor de opdracht “Onderhoud aanplantingen gemeentelijke parken en poelen”, goed en gaat akkoord om hiervoor een open offerteaanvraag op te starten.

6. POLITIE OP HET WEGVERKEER: AANVULLEND REGLEMENT VAN IMMENSEELSTRAAT (ONEVEN ZIJDE)

Gezien het regelmatig weerkerend probleem in de Van Immerseelstraat van bijvoorbeeld de huisvuilophaling die de straat niet kan inrijden als er aan weerszijden geparkeerde wagens staan, werd er tijdens de verkeerscommissie van 4 februari 2016 geadviseerd een proefopstelling met parkeerverbod aan één straatzijde uit te werken.

Na een proefperiode van zes maanden met parkeerverbod aan oneven zijde, is de proefopstelling door de verkeerscommissie d.d. 25 augustus 2016 positief geëvalueerd. Er werden geen meldingen noch klachten ontvangen.

De gemeenteraad keurt het voorliggend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer goed.

7. OMGEVINGSVERGUNNING: GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Op 23 februari 2017 start de dienst ruimtelijke ordening met de omgevingsvergunning.

De module DBA (digitale bouwaanvraag) werd reeds aangekocht bij Remmicom nv (goedgekeurd in zitting van 15 maart 2016 van het college van burgemeester en schepenen) ten bedrage van:

- € 7.500,00 excl. btw of € 9.075,00 incl. btw voor de DBA-module
- éénmalige opleiding van een halve dag: € 450,00 excl. btw of 544,50 incl. btw
- maandelijks onderhoud & helpdesk: € 75,00 excl. btw of € 90,75 incl. btw.

Wanneer het bestuur binnen de 6 maanden aansluit op het uitwisselingsplatform omgevingsvergunning kan een subsidie ten bedrage van € 4.500,00 verkregen worden.

Aangezien de gemeente Schoten op 2 juni 2016 gestart is met de digitale bouwaanvraag dient de aansluiting op het uitwisselingsplatform omgevingsvergunning te worden gerealiseerd voor 2 december 2016.

Remmicom doet 2 voorstellen:

1. éénmalige instapvergoeding (installatie en setup)	€ 27.500
Reeds betaald voor DBA	€ - 7.500
	€ 20.000
Maandelijks onderhoud & helpdesk:	€ 330

2. éénmalige instapvergoeding (installatie en setup)	€ 17.500
Reeds betaald voor DBA	<u>€ - 7.500</u>
	€ 10.000
Maandelijks onderhoud & helpdesk	€ 495

Op lange termijn is het eerste voorstel het goedkoopste (pas na 5 jaar – zie onderstaande berekening).

Voorstel 1:

maandelijks onderhoud: € 330 x 12 mnd x 48 maanden = € 15.840 excl. btw

maandelijks onderhoud: € 330 x 12 mnd x 5 jaar = € 19.800 excl. btw

maandelijks onderhoud: € 330 x 12 mnd x 10 jaar = € 39.600 excl. btw

Voorstel 2:

maandelijks onderhoud: € 495 x 12 mnd x 48 maanden = € 23.760 excl. btw

maandelijks onderhoud: € 495 x 12 mnd x 5 jaar = € 29.700 excl. btw

maandelijks onderhoud: € 495 x 12 mnd x 10 jaar = € 59.400 excl. btw

Het maandelijks onderhoud wordt niet herzien.

Er wordt voorgesteld om in te tekenen op voorstel 1.

De gemeenteraad keurt lastvoorwaarden en gunningswijze van deze opdracht goed.

8. BRAEMBIBLIOTHEEK: RENOVATIE LUCHTGROEPEN – AKTENAME BESLUIT 8 NOVEMBER 2016 VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

Tijdens de gemeenteraad van 29 september 2016 werd goedkeuring gehecht aan de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking) voor de opdracht "Braembibliotheek: Renovatie luchtgroepen" (bestek 16LV07). In het gemelde gemeenteraadsbesluit werd evenwel als motief voor de keuze van de wijze van gunnen verwezen naar art. 26, § 1, 1^o c) "... dwingende spoed" van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten. Dwingende spoed kan hier bezwaarlijk ingeroepen worden omdat niet ondubbelzinnig kan aangetoond worden of de onvoorziene gebeurtenissen voor de aanbestedende overheid, die ter rechtvaardiging van de dwingende spoed ingeroepen worden, niet aan de aanbestedende overheid te wijten zijn.

Het specifieke karakter van dit dossier met bijhorende techniciteit noopte tot het voeren van een aparte procedure met raadpleging van slechts één kandidaat-bieder. Het betreft hier de toepassing van artikel 26, § 1, 1^o f) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten waarbij " de werken, ... om technische redenen ..., slechts aan één bepaalde aannemer, leverancier of dienstverlener kunnen worden [gegrond]". Daarom was het nodig de administratieve bepaling van lastenboek 16LV07 onder " I.3(p.4/33)-Wijze van gunnen " te herschrijven.

Om de vooropgezette planning, opgenomen in de addenda d.d. 2 mei 2016 voor de betrokken (hoofd)aannemer(s), niet te zeer in het gedrang te brengen, werd ervoor gekozen om de gunningsprocedure toch te voleindigen.

De juridische grondslag en motivering worden gecorrigeerd in het besluit d.d. 8 november 2016 van het college van burgemeester en schepenen, houdende gunning van de opdracht “Braembibliotheek: renovatie luchtgroepen” aan Air Systems bvba, tegen het inschrijvingsbedrag van 445.664,20 euro + btw.

De gemeenteraad neemt akte van dit besluit.

9. BORGEINDSTRAAT - VERNIEUWEN VOET-EN FIETSPADEN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Het project bestaat uit de heraanleg van voet- en fietspaden, het plaatselijk verbreden van de berm, heraanleg van 2 bushaltes en parkeerstrook in waterdoorlatende verharding.

Heraanleg voet- en fietspaden en plaatselijk verbreden van de berm:

Binnen de bebouwde kom zullen voetpad (grijze betonstraatstenen 220 x 220 x 80) en fietspad (rode bitumineuze verharding type AB-4C, dikte 5 cm, kleur rood) heraangelegd worden. Hier zullen de parkeerstroken behouden blijven, deze zijn nog in goede staat, echter ter hoogte van de opritten zullen nieuwe verzonken geplaatste boordstenen (type IB30 x 20 2/2) voorzien worden. Er wordt ook bijzondere aandacht besteed aan het conform de wet stellen van enkele verkeersborden.

Buiten de bebouwde kom zal een fietspad (rode bitumineuze verharding type AB-4C, dikte 5 cm, kleur rood) voorzien worden, 2,5 m breed waardoor ter hoogte van de weide aan de overzijde van het domein van Bracht een bredere berm zal ontstaan.

Heraanleg van 2 bushaltes:

De bushalte tussen de Pieter Breughelstraat en de Quinten Matsijsstraat zal volledig aangepast worden. Hier is de meest bijzondere ingreep het verplaatsen van het wachthokje en het opsplitsen van voet- en fietspad. De bushaltes worden aangelegd in betonstraatstenen 220*110*100, zwart-wit, betonstaatstenen wit om woord BUS te voorzien, dit is meer duurzaam dan een geschilderd vlak.

De bushalte schuin over de Quinten Matsijsstraat zal worden aangepast om een betere toegankelijkheid te bekomen ten behoeve van personen met een handicap.

Parkeerstrook in waterdoorlatende verharding:

De parkeerstrook startend van de Churchillaan tot het einde van de bebouwde kom, aan de rechter kant zal worden aangelegd in waterdoorlatende betonstraatstenen.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het bestek en de raming voor de opdracht “Borgeindstraat - Vernieuwen voet- en fietspaden”. De raming bedraagt € 366.454,84 excl. btw of € 443.410,36 incl. 21 % btw. Er wordt voor deze opdracht een open aanbesteding opgestart.

10. ASFALTHERSTELLINGEN IN DIVERSE STRATEN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Volgende werken zullen uitgevoerd worden: asfaltherstellingen in diverse straten, het vervangen of plaatsen van boordstenen.

Wijk Deuzeld:
Sterrestraat
Venusstraat
Marsstraat.

In deze wijk zullen enkel de asfaltverhardingen aangepakt worden, eerst worden deze afgefreed tot 5cm diepte, waarna een overlaging in KWS (SMA-C), 5 cm dik inclusief aanbrengen van een kleeflaag wordt voorzien.

Wijk Grote Zeurt:
Gagelbaan
Gazellendreef
Zilvervosdreef.

In De Zeurt zullen de asfaltverhardingen aangepakt worden en er zullen ook nieuwe boordstenen (type IB20 x 30 x 100) voorzien worden langsheen de weg, en ook hier worden deze afgefreed tot 5 cm diepte, waarna een overlaging in KWS (SMA-C), 5 cm dik inclusief aanbrengen van een kleeflaag wordt voorzien. In de bochten zullen hier ook stootblokken voorzien worden om de bermen te beschermen.

Wijk De List:
Edgar Tinellaan.

Hier is gekozen voor het afschrapen van de toplaag en het voorzien van een nieuwe toplaag KWS (SMA-C), 5cm dik inclusief aanbrengen van een kleeflaag wordt voorzien. Hier worden de boordstenen behouden, alsook de betonklinkers op het einde van de straat. Van de betonklinkers dienen wel enkele m² opnieuw aangelegd te worden.

Wijk Schotenhof:
Priorijlaan (deel tussen de Victor Frislei en de Eduard Belpairelei).

Voor deze straat wordt het overlagen met een nieuwe toplaag KWS (SMA-C) voorzien, 5 cm dik inclusief aanbrengen van een kleeflaag. Hier werd geen kantopsluiting voorzien.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het bestek en de raming voor de opdracht "Asfaltherstellingen in diverse straten". De raming bedraagt € 426.168,16 excl. btw of € 515.663,47 incl. 21 % btw. Er wordt besloten om een open aanbesteding op te starten voor deze werken.

11. TERUGVORDERING INVESTERINGSTOELAGEN T.E.M. 2015 VAN AGB SCHOTEN

Dit in het verlengde van de beslissingen van de raad van bestuur en gemeenteraad van september en oktober inzake de beheersovereenkomst, prijssubsidies en tariefreglement m.i.v. de voorziene bedragen in btw en aangepaste meerjarenplanning van AGB en GB om allerlei in overeenstemming te brengen met de btw-reglementering en -circulaires van de FOD Financiën.