

Gemeente
Schoten

11^E VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN
17 DECEMBER 2015

Zitting geopend te 20.00 uur.

- Aanwezig: Gerald Adriaensen, voorzitter gemeenteraad.
Maarten De Veuster, burgemeester.
Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Catharina Van Osta, schepenen.
Monique Van den Bogaert, Ann Pycke, Eric De Swaef, Kurt Vermeiren, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq, raadsleden.
Nicole Verhoeven, gemeentesecretaris.
- Verontschuldigd: Jacky Van den Broek, Sofie Goffin, Gianni Peeters, Anneleen De Maeyer, Peter Arnauw, Nadine Van Mol, Sandra Denis, raadsleden.

- Vanaf punt 12 verlaat raadslid Peter Van Nederkassel de vergadering.
Vanaf punt 13 vervoegt raadslid Peter Van Nederkassel de zitting.
Vanaf punt 36 verlaat raadslid Eric De Swaef de vergadering.
Vanaf punt 36 verlaat raadslid Kurt Vermeiren de vergadering.
Vanaf punt 37 vervoegt raadslid Eric De Swaef de zitting.
Vanaf punt 37 vervoegt raadslid Kurt Vermeiren de zitting.
Vanaf punt 41 verlaat schepen Wouter Rombouts de vergadering.
Vanaf punt 42 vervoegt schepen Wouter Rombouts de zitting.
Vanaf punt 49 verlaat burgemeester Maarten De Veuster de vergadering.
Vanaf punt 49 verlaat raadslid Ghislaine Peleman de vergadering.
Vanaf punt 49 verlaat raadslid Bert Batens de vergadering.
Vanaf punt 52 vervoegt burgemeester Maarten De Veuster de zitting.
Vanaf punt 52 vervoegt raadslid Ghislaine Peleman de zitting.
Vanaf punt 52 vervoegt raadslid Bert Batens de zitting.

OPENBARE VERGADERING

1. VERSLAG VORIGE VERGADERING

De raad,

- Gelet op artikel 33 van het Gemeentedecreet;
Gelet op het punt van de dagorde 'Verslag vorige vergadering';
Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;
Gelet op het antwoord van raadslid Walter Brat;
Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan het verslag van de openbare vergadering van de gemeenteraad van 26 november 2015.

2. LOKALE POLITIE: VOORLOPIGE TWAALFDEN

De raad,

Gelet op het KB van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie, inzonderheid artikel 13, § 1 en § 2;

Overwegende dat nog niet kan worden beschikt over de politiebegroting 2016;

Gelet op de noodzaak om een beroep te doen op voorlopige twaalfden voor de maand januari 2016;

Overwegende dat korpschef Dirk Lemmens aanwezig is bij de bespreking van dit agendapunt, in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert die de betrokken diensten verzoekt de politiebegroting zo snel mogelijk naar de gemeenteraad te brengen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Akkoord te gaan om voorlopige twaalfden ter beschikking te stellen van de politiezone Schoten voor de maand januari 2016.

3. LOKALE POLITIE: INSTAP IN NIEUW MAILPLATFORM - AANKOOP MICROSOFTLICENTIES VIA RAAMCONTRACT

De raad,

Gelet op artikel 33 van de wet op de geïntegreerde politie waarbij titel V van de nieuwe gemeentewet van toepassing wordt verklaard op het beheer van de goederen en inkomsten van de lokale politie;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 2, 4° en 15 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoop- of opdrachtcentrale;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Gelet op de toelichtingsnota d.d. 24 november 2015 van Jef Van Hemelryk, beleidsadviseur-ICT politiezone, houdende vraag en motivatie voor de instap van de politiezone in een nieuw mailplatform met de aankoop van @police.belgium.eu-mailboxen;

Overwegende dat deze aankoop kan gebeuren via raamovereenkomst Smals-BB001.031/2014 van SHS (ICT-Shared Services van de Kanselarij van de Eerste Minister), waar de lokale politiezones kunnen van afnemen tegen marktconforme prijzen;

Overwegende dat deze overstap alle huidige mailtoepassingen, zowel interne als externe communicatie, zal vervangen en dat dit platform de standaard is voor de geïntegreerde politie;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 21.487,60 excl. btw of € 26.000,00 incl. 21 % btw voor de komende 4 jaar (investering en jaarlijks terugkerende kosten samen);

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in de politiebegroting van 2016 en volgende jaren, op budgetcode 330/123-13 (maximaal € 4.000,00 per jaar voor de jaarlijks terugkerende kosten voor opslag van de data in de private cloud door SHS) en 330/742-53 van de buitengewone politiebegroting (€ 10.000,00 voor deéénmalige licentiekosten volgens het aantal gebruikers);

Overwegende dat korpschef Dirk Lemmens aanwezig is bij de bespreking van dit agendapunt, in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd;

Gelet op de door korpschef Dirk Lemmens verstrekte toelichting;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan de instap op het aanbod van de @police.belgium.eu-mailboxen met de aankoop van Microsoft-licenties via raamcontract Smals-BB-001.031/2014. De raming bedraagt € 21.487,60 excl. btw of € 26.000,00 incl. 21 % btw over een periode van 4 jaar.

Artikel 2

De uitvoering dient te gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het raamcontract Smals-BB-001.031/2014.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien op de gewone politiebegroting 2016 en volgende jaren, artikelnummer 330/123-13 en op artikelnummer 330/742-53 van de buitengewone politiebegroting.

4. LOKALE POLITIE: UITBOUW VAST ANPR-NETWERK: 2DE FASE - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De raad,

Gelet op artikel 33 van de wet op de geïntegreerde politie waarbij titel V van de nieuwe gemeentewet van toepassing wordt verklaard op het beheer van de goederen en inkomsten van de lokale politie;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoop- of opdrachtcentrale;

Gelet op het raamcontract MDM12D06 van de Vlaamse Overheid –Agentschap Wegen en Verkeer – afdeling Elektromechanica en Telematica, waarbij de Vlaamse Overheid – Agentschap Wegen en Verkeer optreedt als opdrachtcentrale;

Gelet op de beslissing van het politiecollege d.d. 16 december 2014, houdende goedkeuring van bovengenoemd raamcontract en de overeenkomst met Belgacom nv – Proximus, voor de uitbouw van een vast nummerplaatherkenningssysteem – fase 1;

Gelet op de toelichtingsnota d.d. 23 november 2015 van Kristiaan Terrens, assistent politie, houdende vraag en motivatie voor de uitbouw van het vast nummerplaatherkenningssysteem – fase 2;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 88.429,75 excl. btw of € 107.000,00 incl. 21 % btw;

Overwegende dat de Vlaamse Overheid-Agentschap Wegen en Verkeer optreedt als opdrachtcentrale voor Belgacom nv - Proximus, bij de gunning van de opdracht;

Overwegende dat de administratieve en financiële afhandeling van de bestelling gebeurt tussen de bestellende overheid (gemeentebestuur Schoten-politiezone Schoten) en de opdrachtnemer (Belgacom nv – Proximus) onderling, zonder tussenkomst van de aanbestedende overheid (Vlaamse Overheid - Agentschap Wegen en Verkeer);

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Uitbouw van vast nummerplaatherkenningssysteem – fase 2” een bestelbaar advies, voor oorspronkelijk 3 locaties, werd opgesteld door Belgacom nv – Proximus, d.d. 29 oktober 2015, ten bedrage van € 94.480,50 excl. btw voor de 3 locaties;

Overwegende dat het voorziene budget van € 107.000,00 ontoereikend blijkt voor de toewijzing van het gehele projectvoorstel, en aldus voorgesteld wordt om de ANPR-frontinstallatie te voorzien op 2 van de 3 sites, met name op:

- site 1: Calesbergdreef 10 V (= site SCHOTSC02A), prijs na herziening: € 29.004,88 excl. btw
- site 3: Metropoolstraat 38 A V (= site SCHOTSC04A), prijs na herziening: € 26.041,01 excl. btw;

Overwegende dat voormeld prijsvoorstel het grensbedrag voor aangelegenheden van dagelijks bestuur inzake investeringsuitgaven overschrijdt (beslissing GR 27 maart 2008);

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt voorzien op budgetcode 330 01/744-51 van de buitengewone politiebegroting 2016;

Overwegende dat korpschef Dirk Lemmens aanwezig is bij de bespreking van dit agendapunt, in toepassing van artikel 29bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet op het antwoord van korpschef Dirk Lemmens;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het raamcontract MDM12D06 van de Vlaamse Overheid - Agentschap Wegen en Verkeer, en de raming voor de opdracht “Opdrachtcentrale vast ANPR-netwerk: uitbouw van vast nummerplaatherkenningssysteem – fase 2”. De raming bedraagt € 107.000,00 incl. btw.

Artikel 2

Goedkeuring wordt gehecht aan het gecorrigeerd bestelbaar advies met offerte, d.d. 29 oktober 2015, van opdrachtnemer Belgacom nv – Proximus, ten bedrage van € 54.266,62 exclusief btw, met vermoedelijke prijsherziening voor een gecorrigeerd bedrag van € 55.045,89 exclusief btw.

Artikel 3

In toepassing van artikel 2, 4° van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten, zal de Vlaamse Overheid - Agentschap Wegen en Verkeer optreden als opdrachtcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden, overheidsbedrijven of aanbestedende entiteiten, meer bepaald gemeentebestuur Schoten – politiezone Schoten.

Artikel 4

Aan het politiecollege wordt machtiging verleend tot afsluiting van de overeenkomst met Belgacom nv - Proximus, volgens het bestelbaar advies d.d. 29 oktober 2015, voor sites SCHOTSC02A en SCHOTSC04A, voor het herziene totale bedrag van € 5.045,89 excl. btw of € 66.605,53 incl. btw.

Artikel 5

Vastlegging en aanrekening van deze opdracht zullen gebeuren op het te voorziene krediet op budgetcode 330 01/744-51 van de buitengewone politiebegroting 2016.

5. KERKFABRIEK ONZE-LIEVE-VROUW KONINGIN VAN ALLE HEILIGEN: BUDGETWIJZIGING 2015

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 50 aangaande de budgetwijzigingen;

Overwegende dat budgetwijzigingen van de kerkfabrieken voor 15 september van het lopende jaar bij de gemeenteoverheid moeten worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren;

Gelet op het schrijven van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin houdende voorstel van budgetwijziging 2015/1;

Overwegende dat deze budgetwijziging werd goedgekeurd door de kerkraad op 27 mei 2015;

Overwegende dat deze budgetwijziging past binnen het goedgekeurde meerjarenplan van de kerkfabriek;

Gelet op het gunstig advies d.d. 14 oktober 2015 van het bisdom Antwerpen aangaande voorliggende budgetwijziging van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Neemt akte:

van de budgetwijziging 2015/1 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin.

6. KERKFABRIEKEN: GEACTUALISEERDE/GEWIJZIGDE MEERJARENPLANNEN

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 39 e.v.;

Gelet inzonderheid op artikel 41 en volgende van het decreet van 7 mei 2004 houdende de verplichting voor de kerkraad om binnen de zes maanden na de installatie van de gemeenteraad na de gehele vernieuwing van deze raad, een meerjarenplan vast te stellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar, ingaande op 1 januari van het tweede jaar dat volgt op de algehele vernieuwing van de gemeenteraad;

Overwegende dat de meerjarenplannen en de wijzigingen onderworpen zijn aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn besluit verstuurt aan de provinciegouverneur, aan het centraal kerkbestuur, aan de kerkfabrieken in kwestie en aan het erkend representatief orgaan;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2014-2019 van de kerkfabrieken Sint-Cordula, Heilig Hart, Heilige Familie, Onze-Lieve-Vrouw Koningin van alle Heiligen en Sint-Filippus;

Overwegende dat er thans aanleiding is tot wijziging of actualisatie van het Meerjarenplan 2014-2019 van voormelde kerkfabrieken;

Gelet op het gunstig advies d.d. 14 oktober 2015 van het bisdom Antwerpen aangaande de voorliggende wijzigingen en actualisatie van deze Meerjarenplannen;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren:

In de stukken zagen we vanuit de kerkbesturen vragen omtrent hun verplichtingen aangaande de aan te leveren documenten (o.a. strategische nota's). Mogelijk heeft dit te maken met wijzigingen binnen de besturen van de kerkfabrieken of onduidelijkheid in onze vragen of de onderrichtingen. Misschien is het aangewezen om de afspraken/verplichtingen nog eens duidelijk te duiden op het eerstkomende overleg tussen gemeentebestuur en de kerkraad. Voorts konden we ook opmerken dat in de aangepaste/gewijzigde documenten de jaarrekening 2013 de laatste verrekende jaarrekening is. Gezien we reeds eind 2015 lijkt het me niet onmogelijk om ook reeds de jaarrekening 2014 te gebruiken in de actualisatie van deze documenten. Kan hier nog op aangedrongen worden?

Inhoudelijk hebben we verder nog een aantal opmerkingen en/of bezwaren. Wij hebben onze bedenkingen in hoeverre de aanleg van internet in de kerk te maken heeft met de bediening van de erediensten en we blijven het niet normaal vinden dat een kerkfabriek de gelden die ze ontvangt bij de verkoop van patrimonium voor het grotendeel belegt en dan haar investeringen laat subsidiëren door de gemeente (de belastingbetaler).

Consequent met onze eerdere houding keuren we deze meerjarenplannen dan ook niet goed.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Eric De Swaef;

Gelet op volgend antwoord van schepen Erik Block:

Het is inderdaad nuttig om de afspraken met de kerkfabrieken opnieuw te maken via het centraal kerkbestuur.

De kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin vergadert ook vaak in de kerk en genereert meer inkomsten door terbeschikkingstelling van de kerk voor activiteiten. De aanleg van internet in de kerk is dus wel degelijk nuttig.

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 22 stemmen ja, tegen 2 stemmen neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De Keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen neen.

Artikel 1

Goedkeuring te hechten aan het Meerjarenplan 2014-2019 (wijziging) van de kerkfabriek Sint-Cordula.

Artikel 2

Goedkeuring te hechten aan het Meerjarenplan 2014-2019 (wijziging) van de kerkfabriek Heilig Hart.

Artikel 3

Goedkeuring te hechten aan het Meerjarenplan 2014-2019 (wijziging) van de kerkfabriek Heilige Familie.

Artikel 4

Goedkeuring te hechten aan het Meerjarenplan 2014-2019 (wijziging) van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin van alle Heiligen.

Artikel 5

Goedkeuring te hechten aan het Meerjarenplan 2014-2019 (actualisatie) van de kerkfabriek Heilig Hart.

Artikel 6

Akkoord te gaan om dit besluit te versturen naar de provinciegouverneur, naar het centraal kerkbestuur, naar de kerkfabriek in kwestie en naar het erkend representatief orgaan.

7. KERKFABRIEKEN: BUDGETTEN 2016

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, en latere wijzigingen;

Gelet inzonderheid op artikel 41 en volgende van het decreet van 7 mei 2004 houdende de verplichting voor de kerkraad om binnen de zes maanden na de installatie van de gemeenteraad na de gehele vernieuwing van deze raad, een meerjarenplan vast te stellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar, ingaande op 1 januari van het tweede jaar dat volgt op de algehele vernieuwing van de gemeenteraad;

Overwegende dat de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van deze budgetten, mits de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde Meerjarenplan;

Overwegende dat de gemeenteraad hiervan kennis geeft aan het centraal kerkbestuur, aan de kerkfabrieken in kwestie en aan het erkend representatief orgaan;

Gelet op het raadsbesluit van 19 december 2013 houdende goedkeuring van de Meerjarenplannen 2014-2019 van de kerkfabrieken Sint-Cordula, H. Hart, H. Familie, Onze-Lieve-Vrouw Koningin van alle Heiligen en Sint-Filippus;

Gelet op het raadsbesluit van heden houdende goedkeuring van de gewijzigde/geactualiseerde Meerjarenplannen 2014-2019 van voornoemde kerkfabrieken;

Gelet op volgende door het centraal kerkbestuur ingediende Budgetten 2016:

- van de kerkfabriek Sint-Cordula
- van de kerkfabriek Heilig Hart
- van de kerkfabriek Heilige Familie
- van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin van alle Heiligen
- van de kerkfabriek Sint-Filippus;

Gelet op het gunstig advies d.d. 14 oktober 2015 van het bisdom Antwerpen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Neemt akte:

Artikel 1

van het Budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Cordula.

Artikel 2

van het Budget 2016 van de kerkfabriek Heilig Hart.

Artikel 3

van het Budget 2016 van de kerkfabriek Heilige Familie.

Artikel 4

van het Budget 2016 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Koningin van alle Heiligen.

Artikel 5

van het Budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Filippus.

Artikel 6

Kennis te geven van dit besluit aan het centraal kerkbestuur, aan de kerkfabrieken in kwestie en aan het erkend representatief orgaan.

8. AGBS: WIJZIGING 2 MEERJARENPLAN 2014-2019

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid Titel VII, Hoofdstuk II, Afdeling II – Het Autonoom Gemeentebedrijf;

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/4 d.d. 22 maart 2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat vanaf het financieel boekjaar 2014 de BBC-regelgeving ook van toepassing is op alle autonome gemeentebedrijven;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 d.d. 10 juli 2015 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Gelet op het besluit d.d. 19 december 2013 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2014-2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten;

Gelet op het besluit d.d. 18 december 2014 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging nummer 1 Meerjarenplan 2014-2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten;

Gelet op de voorliggende Wijziging nummer 2 van het Meerjarenplan 2014-2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten;

Gelet op de goedkeuring van de Wijziging 2 Meerjarenplan 2014-2019 door de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten op 26 november 2015;

Gelet op de bespreking zoals gevoerd in de gemeenteraadscommissie financiën op 8 december 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan de Wijziging nummer 2 Meerjarenplan 2014-2019 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten.

9. AGBS: BUDGET 2016

De raad,

Gelet op artikel 243 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/4 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/7 betreffende de digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Overwegende dat het budget bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een toelichting;

Overwegende dat de beleidsnota een beschrijving geeft van de prioritaire doelstellingen die in het lopende financiële boekjaar aan bod zullen komen, met de financiële vertaling ervan; dat de beleidsnota het beleid verwoordt dat het bestuur zal voeren, met concretisering van de beleidsdoelstellingen door actieplannen en acties;

Overwegende dat de beleidsnota bestaat uit:

- de doelstellingsnota 2016
- het doelstellingenbudget
- de financiële toestand;

Overwegende dat de financiële nota bestaat uit:

- het exploitatiebudget (schema B2)
- het investeringsbudget (schema B3 en B4)
- het liquiditeitenbudget (schema B5);

Overwegende dat de toelichting bij het budget volgende rubrieken bevat:

- de toelichting bij het exploitatiebudget:
 - het exploitatiebudget per beleidsdomein (modelschema TB1)
 - de evolutie van het exploitatiebudget (modelschema TB2)
- de toelichting bij het investeringsbudget:
 - de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen per beleidsdomein (modelschema TB3)
 - de evolutie van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen (modelschema TB4)
- de evolutie van het liquiditeitenbudget (modelschema TB5)
- lijst van de beleidsdomeinen, -velden en beleidsitems;

Gelet op het voorliggende Budget 2016 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten;

Overwegende dat het Budget 2016 werd goedgekeurd door de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten op 26 november 2015;

Gelet op de bespreking zoals gevoerd in de gemeenteraadscommissie financiën op 8 december 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan het Budget 2016 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten.

10. OCMW: WIJZIGING 2016/0 MEERJARENPLAN 2014-2019

De raad,

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, inzonderheid artikelen 147 e.v. en artikel 270 § 1;

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/4 betreffende de strategische meerjarenplanning (Meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (Budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Gelet op het besluit van het OCMW Schoten om de beleids- en beheerscyclus in te voeren vanaf 1 januari 2013;

Gelet op het besluit d.d. 19 december 2013 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW Schoten;

Gelet op de voorliggende Wijziging 2016/0 van het Meerjarenplan 2014-2019 van het plaatselijk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het gunstig advies d.d. 1 december 2015 van het college van burgemeester en schepenen inzake het Meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW Schoten;

Gelet op het besluit d.d. 2 december 2015 van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende goedkeuring van de Wijziging 2016/0 van het Meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW Schoten;

Gelet op het schrijven d.d. 3 december 2015 van het OCMW Schoten houdende verzoek aan de gemeenteraad tot goedkeuring van de Wijziging 2016/0 van het Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op het antwoord van OCMW-voorzitter Katrijn Van Osta;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 20 stemmen ja, tegen 2 stemmen neen, 2 onthoudingen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Eric De Swaef, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen neen.

Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué onthouden zich.

Artikel 1

Goedkeuring te hechten aan de Wijziging 2016/0 van het Meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW Schoten, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 2 december 2015.

Artikel 2

Akkoord te gaan om een afschrift van deze beslissing over te maken aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en aan de provinciegouverneur.

11. OCMW: BUDGET 2016

De raad,

Gelet op het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, inzonderheid artikelen 149 e.v. en artikel 270 § 1;

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van het OCMW Schoten om de beleids- en beheerscyclus in te voeren vanaf 1 januari 2013;

Gelet op de Omzendbrief BB 2013/04 d.d. 22 maart 2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (Meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (Budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Gelet op het besluit van heden van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 2016/0 van het Meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW Schoten;

Gelet op het voorliggende Budget 2016 van het plaatselijk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat het budget bestaat uit een beleidsnota en een financiële nota;

Gelet op het besluit d.d. 1 december 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende gunstig advies inzake het Budget 2016 van het OCMW;

Gelet op het besluit d.d. 2 december 2015 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het plaatselijk OCMW houdende goedkeuring van het Budget 2016;

Gelet op het schrijven d.d. 3 december 2015 van het OCMW Schoten houdende verzoek aan de gemeenteraad om kennis te nemen van het Budget 2016;

Overwegende dat het budget past binnen het laatst goedgekeurde meerjarenplan en binnen de grenzen blijft van de gemeentelijke bijdrage zoals opgenomen in het goedgekeurde Meerjarenplan 2014-2019; dat de gemeenteraad aldus akte neemt van dit budget;

Gelet op de toelichting zoals verstrekt door OCMW-voorzitter Katrijn Van Osta;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Neemt akte:

van het Budget 2016 van het OCMW Schoten, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 2 december 2015.

Overeenkomstig artikel 150 van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wordt een afschrift van dit besluit verstuurd aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Schoten en aan de provinciegouverneur.

12. AANPASSING CONTRIBUTIE VOOR INTERBIBLIOTHECAIR LEENVERKEER

Raadslid Peter Van Nederkassel verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op de besparingen goedgekeurd in de provincieraad op 17 december 2014;

Gelet op de beslissing om het IBL (interbibliothecair leenverkeer) niet langer te subsidiëren als volgt: de transactiekosten voor het IBL met terugwerkende kracht vanaf 2014 en de licentiekosten voor het gebruik van de software "Impala" van de Universiteit Antwerpen vanaf 1 november 2015;

Gelet op het advies van de beheerraad van de bibliotheek om een deel van de hogere IBL-kosten te verhalen op de aanvragers en vanaf 01 januari 2016 de contributie voor IBL van 2 naar 3 euro te verhogen en het dienstreglement artikel 12 aan te passen als volgt :

Art. 12 - Werken die zijn uitgeleend kunnen worden gereserveerd tegen 1,00 euro per werk, te betalen bij afhaling. Deze reservatie vervalt een week na de uitnodiging om het werk op te halen.

*Werken die niet voorhanden zijn, kunnen in het raam van het reglement op het leenverkeer onder bibliotheken worden aangevraagd tegen **3,00 euro** per werk, te betalen bij afhaling. De uitleentermijn van werken opgevraagd via het interbibliothecair leenverkeer wordt niet verlengd.*

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

Het gaat hier over een beperkte aanpassing. Toch willen we wijzen op de oorzaak van deze stijging nml het feit dat de provincie hier niet langer meer subsidieert. Wij vinden het niet kunnen dat gebruikers en de gemeenten moeten opdraaien voor extra kosten omdat de provinciale structuur, mogelijks terecht, wordt afgebouwd.

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 23 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

De contributie voor IBL (interbibliotheccair leenverkeer) van 2 naar 3 euro te verhogen en artikel 12 van het dienstreglement van de bibliotheek in die zin aan te passen met ingang van 1 januari 2016.

13. BELASTING OP HET ONTGRAVEN VAN EEN STOFFELIJK OVERSCHOT OF EEN ASURN EN OP HET VERPLAATSEN OF UITNEMEN VAN EEN ASURN UIT EEN URNENKELDER OF UIT HET COLUMBARIUM

Raadslid Peter Van Nederkassel vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op de Grondwet;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met latere wijzigingen;

Gelet op het Gemeentedecreet, met latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria, met latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 november 2013 houdende de vaststelling van het belastingreglement op het ontgraven van een stoffelijk overschot of een asurn en op het verplaatsen of uitnemen van een asurn uit een urnenkelder of uit het columbarium;

Gelet op het Bijzonder Politiereglement op de lijkbezorging en de gemeentelijke begraafplaats, inzonderheid artikel 27 inzake opgravingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 12 mei 2015 houdende akkoord om vanaf 1 januari 2016 alle ontgravingen conform artikel 27 van het Bijzonder Politiereglement, te laten uitvoeren door een privé-firma, in rechtstreekse opdracht van de aanvragers;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 1 september 2015;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Eric De Swaef;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 19 stemmen ja, tegen 5 stemmen neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Kurt Vermeiren, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué stemmen neen.

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op het ontgraven van een stoffelijk overschot of een asurn en op het verplaatsen of uitnemen van een asurn uit een urnenkelder of uit het columbarium.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 100,00 euro voor het ontgraven van een stoffelijk overschot of een asurn en op het verplaatsen of uitnemen van een asurn uit een urnenkelder of uit het columbarium.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de persoon die de ontgraving, uitneming of verplaatsing aanvraagt.

Artikel 4

De belasting is niet verschuldigd indien de ontgraving of het verplaatsen gebeurt:

- op bevel van een gerechtelijke instantie
- bij herschikking van de begraafplaats op initiatief van de gemeente
- bij verlenen van toestemming door burgemeester om ernstige redenen
- met het oog op de volledige verstrooiing van de asurn van de overledene op de gemeentelijke begraafplaats na de beëindiging van een concessie of in geval van niet-geconcedeerde graven, urnen in columbarium of urnenkelders na een periode van 10 jaar na overlijden.

Artikel 5

De belasting moet contant worden betaald, tegen afgifte van een ontvangstbewijs, dat op elk verzoek van de met het toezicht belaste ambtenaren moet worden getoond. Bij gebreke aan contante betaling, wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 6

De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure, gebeuren volgens de bepalingen vervat in het gelijknamig decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen.

Artikel 7

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet. Er wordt geen onderzoek de commodo et incommodo gehouden aangaande dit reglement.

Artikel 8

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet verzonden worden aan de provinciegouverneur.

14. BELASTING OP AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, alsmede de latere wijzigingen;

Gelet op de gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB 2011/01;

Gelet op het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken van 18 december 2014 en laatst gewijzigd door de gemeenteraad in zitting van 30 april 2015;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 april 2015 waarin, op voorstel van het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig haar besluit van 10 maart 2015, in het voormelde belastingreglement een alinea met betrekking tot de vrijstelling van de belasting op de afgifte voor wegsignalatievergunningen voor werken die door nutsmaatschappijen worden uitgevoerd, wordt toegevoegd;

Overwegende dat de administratie voorstelt om de reeds voorziene vrijstellingen uit te breiden voor alle werken die door of in opdracht van de nutsmaatschappijen worden uitgevoerd;

Overwegende dat aannemers die in opdracht van de gemeente werken uitvoeren en die daarvoor bij de gemeente een wegsignalatievergunning dienen aan te vragen deze belasting doorrekenen aan de gemeente in hun facturen; dat dit in wezen een broekzak-vestzakoperatie is die niets bijdraagt aan de financiële toestand van de gemeente, noch aan haar efficiënte werking;

Overwegende dat de administratie voorstelt om de reeds voorziene vrijstellingen eveneens uit te breiden voor alle werken die in opdracht van de gemeente worden uitgevoerd;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 6 oktober 2015 om de tarieven voor het uitreiken van elektronische identiteitsdocumenten aan te passen ingevolge de melding van de FOD Binnenlandse zaken d.d. 16 september 2016 waarbij de vergoedingen ten laste van de gemeenten worden vastgelegd voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen en de kids-ID's vanaf 1 januari 2016;

Gelet op de financiële noodwendigheden van de gemeente;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op het antwoord van schepen Iefke Hendrickx;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019, wordt een belasting gevestigd op de afgifte van administratieve stukken. Deze belasting is verschuldigd door de persoon of de rechtspersoon aan wie het stuk wordt afgeleverd.

Artikel 2

Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald:

A) op de afgifte van de reispassen:

gewone procedure voor een nieuwe reispas: 9,00 euro

spoedprocedure voor een nieuwe reispas: 30,00 euro

B) op de afgifte van allerlei andere getuigschriften, uittreksels, afschriften, legalisaties, vergunningen, enz., die ambtshalve of op verzoek worden uitgereikt:

1. op de afgifte van een uittreksel uit het vergunningenregister: 25,00 euro

2. op de afgifte van een uittreksel uit het plannenregister: 25,00 euro

3. op de afgifte van een planologisch attest: 50,00 euro

4. op de afgifte van een stedenbouwkundig attest: 50,00 euro

5. op de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning of stedenbouwkundige weigering waarvoor een eenvoudige dossiersamenstelling vereist is: 25,00 euro

6. op de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning of stedenbouwkundige weigering waarvoor een uitgebreide dossiersamenstelling vereist is: 50,00 euro

7. op de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning of stedenbouwkundige weigering voor terreinaanlegwerken of technische werken: 25,00 euro
8. op de afgifte van een vergunning of weigering tot verkavelen:
 - 100,00 euro per goedgekeurd of geweigerd lot binnen de verkaveling, met een minimum van 250,00 euro voor een verkaveling zonder wegenis
 - 150,00 euro per goedgekeurd of geweigerd lot binnen de verkaveling, met een minimum van 375,00 euro voor een verkaveling met wegenis
9. op de afgifte van een vergunning of weigering tot wijziging van een verkaveling: 250,00 euro
10. op de afgifte van een wegsignalisatievergunning zonder omleidingsroute voor de weggebruikers: 50,00 euro
11. op de afgifte van een wegsignalisatievergunning met omleidingsroute voor de weggebruikers: 100,00 euro
12. op alle administratieve verrichtingen in het kader van het verplicht openbaar onderzoek, zoals bepaald in de stedenbouwkundige procedures en verkavelingvergunningsprocedures in het decreet op de ruimtelijke ordening en zoals bepaald in de milieuvergunningsprocedure in het milieuvergunningdecreet: 25,00 euro, vermeerderd met de werkelijke portkosten per adres voor de in het kader van genoemd openbaar onderzoek geschreven en verzonden brieven
13. op de afgifte van een verblijfsvergunning aan vreemdelingen bedraagt het tarief 0,80 euro of de eventueel later gewijzigde som die de gemeente zelf dient te betalen als reële kostprijs van de kaart, vermeerderd met 2,20 euro gemeentebelasting
14. voor de afgifte van een elektronische identiteitskaart of een elektronische vreemdelingenkaart zonder biometrische kenmerken wordt
 - a. 15,40 euro aangerekend voor de gewone procedure, vermeerderd met 4,60 euro gemeentebelasting
 - b. 118,60 euro aangerekend voor de spoedprocedure, vermeerderd met 3,40 euro gemeentebelasting
 - c. 184,00 euro aangerekend voor de extreme spoedprocedure, vermeerderd met 3,00 euro gemeentebelasting
15. voor de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart met biometrische kenmerken wordt
 - a. 17,90 euro aangerekend voor de gewone procedure vermeerderd met 4,60 euro gemeentebelasting
 - b. 118,60 euro aangerekend voor de spoedprocedure, vermeerderd met 3,40 euro gemeentebelasting
16. voor de afgifte van een Kids-ID wordt:
 - a. 6,20 euro aangerekend voor de gewone procedure, vermeerderd met 0,80 euro gemeentebelasting
 - b. 111,50 euro aangerekend voor de spoedprocedure, vermeerderd met 0,50 euro gemeentebelasting
 - c. 176,90 euro aangerekend voor de extreme spoedprocedure, vermeerderd met 0,10 euro gemeentebelasting
 - d. bij de gelijktijdige afgifte van een Kids-ID volgens spoed- of extreme spoedprocedure wordt voor een tweede en volgende kind van hetzelfde gezin dat op hetzelfde adres staat ingeschreven, 50,00 euro aangerekend

17. voor de afgifte van het rijbewijs in bankkaartmodel en voor de afgifte van het voorlopig rijbewijs in bankkaartmodel wordt de kostprijs, aangerekend door de federale overheid, vermeerderd met 5,00 euro gemeentebelasting
 18. voor de afgifte van het internationaal rijbewijs wordt de kostprijs, aangerekend door de federale overheid, vermeerderd met 4,00 euro gemeentebelasting
- C) op allerlei andere getuigschriften, uittreksels, vergunningsaanvragen en zo meer:
1. voor het kappen van bomen waarvoor een kapvergunning vereist is: 35,00 euro per vergunningsaanvraag
van de belasting zijn vrijgesteld de bomen die gekapt moeten worden omwille van de openbare veiligheid
 2. voor de afgifte van een huwelijksboekje: 20,00 euro voor een huwelijksboekje
 3. voor de afgifte van een verklaring van eenzijdige beëindiging van de wettelijke samenwoning: de kostprijs gevraagd door de gerechtsdeurwaarder voor betekening van de verklaring.

Artikel 3

De belasting is niet toepasselijk op:

- a) de stukken afgeleverd aan openbare besturen, openbare instellingen en rechterlijke overheden, voor zover het gaat om bestuurlijke doeleinden
- b) de ingevolge wetsvoorschriften kosteloos te verstrekken stukken
- c) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties
- d) de afgifte van stukken welke krachtens een wet, een KB of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen en waarvan sprake is in de tarieven, gevoegd bij de wet op de consulaire- en kanselarijrechten
- e) de machtigingen met betrekking tot activiteiten die, als dusdanig, reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of een retributie ten behoeve van de gemeente
- f) de geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, De Lijn en de openbare autobusdiensten
- g) stukken afgeleverd aan eenieder die deze nodig heeft om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of om deel te nemen aan examens of proeven met het oog op eventuele aanwerving
- h) de afgifte conform artikel 2 B)10 en artikel 2 B)11 van een wegsignalatievergunning met of zonder omleidingsroute voor de weggebruikers voor werken die door of in opdracht van de nutsmaatschappijen worden uitgevoerd, alsook de werken die in opdracht van de gemeente Schoten worden uitgevoerd.

Artikel 4

De particulieren en de private instellingen die wensen dat de gevraagde administratieve bescheiden hun per post zouden toegezonden worden, dienen het bedrag van de verzendingskosten vooraf aan de betrokken dienst over te maken, zelfs indien de afgifte van de te verstrekken stukken kosteloos is.

Artikel 5

De belasting is invorderbaar op het ogenblik van respectievelijk de aanvraag of de aflevering van het stuk. Zij wordt contant ingevorderd door middel van de afgifte van een kwitantie, een plaat, een vignet of enig ander onderscheidingsteken.

Artikel 6

De belastingplichtigen moeten bij aanvraag bij het gemeentebestuur een bedrag gelijk aan de vermoedelijke belasting in bewaring geven bij de bevoegde ambtenaar, tegen afgifte van een ontvangstbewijs, dat op elk verzoek van de met toezicht belaste ambtenaren of agenten moet worden getoond. Het in bewaring gegeven bedrag zal van ambtswege als een verworven contante belasting worden geboekt indien geen tegenbericht van de belastingplichtige bij het gemeentebestuur toekomt uiterlijk de dag vóór deze waarop het belastbaar feit zich zal voltrekken. Bij gebrek aan contante betaling of in geval deze niet gelijk is aan de reële belastingschuld, berekend op basis van de gegevens waarover het gemeentebestuur nadien beschikt, zal door het college van burgemeester en schepenen worden overgegaan tot opname in een kohier, of respectievelijk terugbetaling van het verschil.

Artikel 7

De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure, gebeuren volgens de bepalingen vervat in het gelijknamige decreet van 30 mei 2008 (en latere wijzigingen).

Artikel 8

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet. Er wordt geen onderzoek de commodo et incommodo gehouden aangaande dit reglement.

Artikel 9

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet worden verzonden aan de provinciegouverneur.

15. BELASTING OP HET INZAMELEN VAN REST- EN GFT+-AFVAL

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen d.d. 23 december 2011 (materialendecreet) en het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Regering d.d. 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Gelet op het Algemeen Politierglement Schoten, inzonderheid Hoofdstuk A.4 Openbare Reinheid – Gezondheid – Milieu, Afdeling 4.2 Huisvuilophaling;

Gelet op het belastingreglement op afhalen huisvuil zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2013;

Overwegende dat de afhaling en verwijdering van het huishoudelijk afval en de met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in hoge mate weegt op de gemeentelijke budgettaire toestand;

Overwegende dat o.a. de stortkosten en de milieuheffing recht evenredig stijgen met de aangeboden hoeveelheid afval zodat een groter aangeboden hoeveelheid een grotere kost voor de gemeente meebrengt;

Overwegende dat minstens volgende fracties selectief worden ingezameld: GFT+, PMD, papier en karton, restafval, glas, textiel en grof vuil;

Overwegende dat de gemeente beschikt over een gemeentelijk containerpark;

Overwegende dat met ingang van 1 januari 1999 werd overgegaan tot de gescheiden huis-aan-huis inzameling van de restafval en van de GFT+-afval op basis van het diftarsysteem;

Overwegende dat de inzameling van restafval en van GFT+-afval gebeurt per recipiënt waarvan het model en het volume goedgekeurd is door het gemeentebestuur;

Overwegende dat vanaf 1 januari 1999 elk aansluitpunt verplicht moet deelnemen aan deze huis-aan-huis inzameling voor restafval en optioneel voor GFT+-afval en hiervoor een restafvalcontainer en/of een GFT+-container bekommt, beide met ingebouwde gegevensdrager, zodat een geautomatiseerde registratie kan plaatsvinden van het aangeboden afval met name het aantal ledigingen per afvalcontainer;

Overwegende dat een aansluitpunt de unieke combinatie is van een adres en een gebruiker;

Overwegende dat elke inwoner van Schoten bij inschrijving in het bevolkingsregister automatisch deel uitmaakt van een aansluitpunt;

Overwegende dat voor de inwoners de gebruiker van een aansluitpunt de referentiepersoon is zoals vastgelegd in het gemeentelijke bevolkingsregister;

Overwegende dat voor de kleine ondernemingen, scholen, tweede verblijvers en verenigingen de gebruiker diegene is die de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde “inschrijving als gebruiker” onderschrijft;

Overwegende dat het aantal inwoners in stijgende lijn is en er meer 1-oudergezinnen zijn, waardoor het aantal aansluitpunten toeneemt;

Overwegende dat de capaciteit van de huisvuilwagens voor de huis-aan-huis ophaling hierdoor overschreden wordt en er gekozen werd om op bepaalde locaties ondergrondse afvalsystemen te integreren voor inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;

Overwegende dat vanaf 4 januari 2016 ondergrondse afvalinzamelsystemen in gebruik worden genomen. Dit zijn ondergrondse verzamelcontainers die door meerdere aansluitpunten kunnen gebruikt worden voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, waarbij via een aanmeldkaart met ingebouwde gegevensdrager toegang verleend wordt tot een vulschuif en een registratie plaatsvindt van het aantal ledigingen van de vulschuif;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen de aansluitpunten aanduidt die aangesloten worden op het ondergronds afvalinzamelsysteem; dat deze aansluitpunten vanaf 1 januari 2016 verplicht moeten deelnemen aan dit ondergrondse afvalinzamelsysteem en niet meer kunnen deelnemen aan de huis-aan-huis inzameling, behoudens tijdens een overgangperiode die door het college van burgemeester en schepenen wordt bepaald;

Overwegende dat een aansluitpunt tijdens de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde overgangperiode deel kan nemen aan de twee afvalinzamelsystemen; dat deze overgangperiode ingesteld wordt als gunstmaatregel om te kunnen wennen aan het nieuwe ondergrondse brengsysteem; dat het niet de bedoeling is om de gebruikers die tijdelijk gebruik maken van de twee afvalinzamelsystemen dubbel te belasten; dat het derhalve redelijk verantwoord is dat het belastingbedrag zoals bepaald onder artikel 4 a) slechts voor gebruik van één systeem aangerekend wordt en dat dit bepaald wordt door het grootste volume dat gebruikt wordt;

Overwegende dat voor beide inzamelsystemen (bovengronds huis-aan-huis inzamelsysteem via losse restafval- en GFT+-containers en ondergrondse afvalinzamelsysteem via ondergrondse verzamelcontainers met vulschuif) per aansluitpunt kan berekend worden hoeveel afval werd aangeboden, aangezien de frequentie van afvalaanbieding in combinatie met het volume van de losse container of de vulschuif wordt geregistreerd;

Overwegende dat het beheer, de terbeschikkingstelling, het onderhoud en het bijhorende registratiesysteem van beide afvalinzamelsystemen kosten met zich meebrengt voor elk aansluitpunt ongeacht de hoeveelheid aangeboden afval;

Overwegende dat de kosten variabel zijn en afhankelijk zijn van o.m. het volume van de recipiënten en het aantal ledigingen, en aldus van de hoeveelheid en de aard van het afval dat wordt aangeboden;

Gelet op het feit dat de verwerkingskosten voor GFT+-afval niet dezelfde zijn als deze voor de verwerking van restafval;

Overwegende dat dit dient te resulteren in een belasting waarvan een gedeelte bestaat uit een bedrag per maand per aansluitpunt, afhankelijk van het volume van het recipiënt, en waarvan het andere gedeelte bestaat uit een bedrag dat afhankelijk is van het volume van de losse restafval- en, in voorkomend geval, GFT+-container, of vulschuif, en het aantal ledigingen;

Overwegende dat de inwoners via het gedifferentieerd tarief worden aangezet tot afvalpreventie en afvalbewust gedrag;

Gelet op het principe "de vervuiler betaalt";

Gelet op de besluiten van het college van burgemeester en schepenen d.d. 19 mei, 23 juni, 15 september en 24 november 2015;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op het inzamelen van selectief aangeboden restafval en GFT+-afval van huishoudelijke oorsprong en van met huishoudelijk afval vergelijkbaar afval van bedrijfsmatige oorsprong.

Voor de toepassing van onderhavige belasting wordt verstaan onder:

- restafval (ook huisvuil genaamd): alle huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënten kunnen geborgen worden met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, GFT+-afval, PMD en ander selectief ingezamelde afvalstoffen
- huishoudelijke afvalstoffen: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding
- met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding
- GFT+-afval: groente-, fruit- en tuinafval en organisch composteerbaar afval
- gemeentelijke afvalinzamelsystemen: ofwel een bovengronds huis-aan-huis inzamelsysteem door middel van losse restafval- en GFT+-containers waarvan het volume het aantal liters bepaalt, ofwel een ondergronds afvalinzamelsysteem door middel van ondergrondse verzamelcontainers met vulschuif waarvan het volume van de vulschuif het aantal liters bepaalt
- volume: de maximale inhoud van de losse restafval- en GFT+-containers of vulschuif, uitgedrukt in liters
- ondergrondse verzamelcontainer: een permanent voorzien ondergronds brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten wordt gebruikt voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen, waarbij, onder de voorwaarden bepaald door het college van burgemeester en schepenen, toegang wordt verleend via een aanmeldkaart
- aanmeldkaart: kaart met ingebouwde gegevensdrager die ter beschikking gesteld wordt aan een toegelaten gebruiker van een ondergronds inzamelsysteem
- aansluitpunt: de unieke combinatie van een adres en een gebruiker
- gebruiker:

- elke inwoner van Schoten maakt bij inschrijving in het bevolkingsregister automatisch deel uit van een aansluitpunt. Voor de inwoners is de gebruiker van een aansluitpunt de referentiepersoon zoals vastgelegd in de gemeentelijke bevolkingsregisters
- voor de kleine ondernemingen, scholen, tweede verblijvers en verenigingen is de gebruiker diegene die de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde “inschrijving als gebruiker” onderschrijft.

Artikel 2

Het is verplicht om de gemeentelijke afvalinzamelsystemen te gebruiken conform het Algemeen Politierglement Schoten en onderhavig belastingreglement.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt per afvalfractie welk afvalinzamelsysteem (boven- of ondergronds) aan een aansluitpunt verplicht wordt opgelegd.

Het college van burgemeester en schepenen kan toelating geven aan een aansluitpunt om in een vastgelegde overgangperiode de twee systemen te mogen gebruiken. Het belastingbedrag zoals bepaald onder artikel 4 a) zal in dat geval slechts eenmaal aangerekend worden en wordt bepaald door het grootste volume dat gebruikt wordt.

Een ingebouwde gegevensdrager in de losse restafval- en GFT+-containers en in een aanmeldkaart voor gebruik van het ondergronds afvalinzamelsysteem bevat de identiteit van de gebruikers die zich conform artikel 1 (definitie gebruiker) bij het gemeentebestuur hebben bekendgemaakt. Deze bekendmaking blijft geldig tot wederopzegging.

Per aansluitpunt op een ondergronds afvalinzamelsysteem wordt 1 gratis aanmeldkaart ter beschikking gesteld. Elke nieuwe aanmeldkaart dient aangekocht te worden tegen het bedrag van 6,00 euro per stuk.

Artikel 3

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de gebruiker van elk aansluitpunt.

Artikel 4

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- a) voor elk aansluitpunt is per begonnen maand een belastingbedrag van 0,25 euro verschuldigd per ter beschikking gesteld volume van 10 liter
- b) het belastingbedrag uit artikel 4 a) wordt verhoogd met een bedrag per lediging van de losse restafval- en GFT+-container of vulschuif, welke via de in artikel 2 genoemde gegevensdrager automatisch wordt geregistreerd, en is bepaald door het volume van de losse restafval- en/of GFT+-container of vulschuif volgens onderstaande tabel:

volume	restafval	GFT+	
40 liter	1,52 euro	1,39 euro	
60 liter	2,28 euro	2,08 euro	
80 liter	3,04 euro	2,77 euro	
120 liter	4,56 euro	4,16 euro	
180 liter	6,84 euro	6,24 euro	
240 liter	9,12 euro	8,32 euro	
500 liter	19,01 euro	17,34 euro	(verzamelcontainer)
750 liter	28,52 euro	26,01 euro	(verzamelcontainer)
1.000 liter	38,02 euro	34,68 euro	(verzamelcontainer)
1.100 liter	41,82 euro	38,15 euro	(verzamelcontainer).

Elke restafvalcontainer, GFT+-container of vulschuif wordt voor de berekening van de belasting geacht volledig gevuld te zijn.

Artikel 5

De vestiging en de invordering van de belasting, evenals de geschillenprocedure, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 6

De bevoegde gemeentebeambten zijn gemachtigd om elke vaststelling te doen in verband met deze verordening. De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden deze vaststellingen te laten uitvoeren en eventueel te vergemakkelijken.

Artikel 7

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Artikel 8

Een afschrift van dit besluit zal worden gezonden aan de provinciegouverneur.

16. BELASTING OP VALSE ALARMMELDINGEN

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 april 2007 tot vaststelling van de voorwaarden voor installatie, onderhoud en gebruik van alarmsystemen en beheer van alarmcentrales;

Overwegende dat de hoeveelheid valse alarmmeldingen de efficiëntie van het normale politiewerk en de openbare orde en veiligheid ernstig in het gedrang kan brengen;

Gelet op het belastingreglement op valse alarmmeldingen zoals laatst goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 25 mei 2015;

Overwegende dat de term “onterechte interventie” uit artikel 5 van voormeld belastingreglement aanleiding geeft tot verwarring aangezien een tussenkomst van de politie naar aanleiding van een alarmmelding niet als “onterecht” kan beschouwd worden;

Overwegende dat het aangewezen is de term “onterechte interventie” te wijzigen in “interventie van de politie ten gevolge van alarmmeldingen zoals bedoeld in artikel 1”;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een gemeentebelasting geheven op elke interventie van de politie ten gevolge van:

- een valse alarmmelding
- een alarmmelding waarbij binnen de tijdspanne van aankomst bij de plaats van het alarm afgesproken met de politiediensten de gebruiker, een contactpersoon of een bewakingsagent niet aanwezig is zoals wordt vooropgesteld in het koninklijk besluit van 25 april 2007.

Artikel 2

Als valse alarmmelding wordt beschouwd elke alarmmelding ten gevolge van een vals alarmsignaal.

Als vals alarmsignaal wordt beschouwd elk alarmsignaal dat niet het gevolg is van een binnendringing of een poging daartoe.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van de alarminstallatie.

Artikel 4

De belasting bedraagt 125,00 euro per interventie van de politie ten gevolge van alarmmeldingen zoals bedoeld in artikel 1.

Artikel 5

Het aantal interventies ten gevolge van alarmmeldingen zoals bedoeld in artikel 1 zal per installatie worden opgevolgd.

De belasting zal per installatie worden toegepast vanaf de tweede interventie van de politie ten gevolge van alarmmeldingen zoals bedoeld in artikel 1, telkens berekend in een tijdspanne van 2 jaar. Voor de berekening van de tijdspanne van 2 jaar wordt het jaartal van de datum van elke interventie van de politie ten gevolge van alarmmeldingen zoals bedoeld in artikel 1, verminderd met 2 jaren, ongeacht de ingangsdatum van het belastingreglement.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen. Ze dient betaald te worden binnen de twee (2) maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen, Verbertstraat 3 te 2900 Schoten. Het bezwaar moet schriftelijk of via duurzame drager ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning of, bij inkohiering, binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^{de} kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet. Er wordt geen onderzoek de commodo et incommodo gehouden aangaande dit reglement.

Artikel 10

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet worden verzonden aan de provinciegouverneur.

17. BELASTING OP ONBEBOUWDE BOUWGRONDEN IN WOONGEBIED EN OP ONBEBOUWDE KAVELS (ACTIVERINGSHEFFING)

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB 2011/01;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB;

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, en latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, afgekort als VCRO;

Overwegende dat de gemeente het wenselijk acht om potentiële woonlocaties vrij te maken en om grondspeculatie tegen te gaan;

Overwegende dat het wenselijk is om realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren in de gemeente;

Overwegende dat de invoering van een activeringsheffing de gemeente toelaat om de eigenaars van die gronden en kavels daartoe aan te sporen;

Gelet op het belastingreglement op de onbebouwde bouwgronden in woongebied en op onbebouwde kavels die voorkomen in het gemeentelijk register van onbebouwde percelen, activeringsheffing genoemd, zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 september 2014;

Overwegende dat de vrijstelling vermeld in artikel 5 § 4 van voormeld belastingreglement niet geheven wordt op percelen die voldoen aan bepaalde voorwaarden vermeld in voormeld reglement;

Overwegende dat de zin “De vrijstelling, vermeld in § 4, geldt slechts voor een straatbreedte van ten hoogste 30 m” in artikel 5 § 4 voor verwarring zorgt, omdat hiermee niet duidelijk is gesteld dat de berekening van de straatbreedte de twee percelen (onbebouwde kavel of onbebouwde bouwgrond en de aanpalende bebouwde kavel of bouwgrond) samen betreft;

Overwegende dat de administratie voorstelt om de zin “De vrijstelling, vermeld in § 4, geldt slechts voor een straatbreedte van ten hoogste 30 m” te vervangen door “Indien evenwel de onbebouwde kavel of onbebouwde bouwgrond en de aanpalende bebouwde kavel of bouwgrond een gezamenlijke straatbreedte hebben van meer dan dertig meter, dan geldt de vrijstelling niet”;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° bouwgrond: een perceel grond, met uitsluiting van kavels, dat paalt aan een voldoende uitgeruste weg in de zin van artikel 4.3.5 VCRO en gelegen is in een woongebied of in een woonuitbreidingsgebied dat reeds voor bebouwing in aanmerking komt blijkens een principiële beslissing of op grond van artikel 5.6.6 VCRO
- 2° kavel: het in een verkavelingsvergunning van een niet-vervallen verkaveling afgebakend perceel

- 3° onbebouwd: beantwoordend aan de criteria voor opname in het register van onbebouwde percelen, gesteld bij en krachtens artikel 5.6.1 VCRO
- 4° register van onbebouwde percelen: het register, vermeld in artikel 5.6.1 VCRO
- 5° sociale woonorganisatie: een organisatie, vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 26° Vlaamse Wooncode.

Artikel 2

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een jaarlijkse belasting, hierna activeringsheffing genoemd, gevestigd op de onbebouwde bouwgronden in woongebied en op onbebouwde kavels die voorkomen in het gemeentelijk register van onbebouwde percelen.

Artikel 3

- § 1. Het bedrag van de activeringsheffing wordt vastgesteld op 12,50 euro per strekkende meter perceellengte van de onbebouwde grond of kavel grenzend aan de openbare weg.
- § 2. Indien een perceel paalt aan twee of meer voldoende uitgeruste wegen of indien een perceel een hoekperceel betreft, wordt de helft van de som van alle perceellengtes langsheen de openbare weg als berekeningsgrondslag in aanmerking genomen, de afgesneden en/of afgeronde hoek of hoeken inbegrepen.
- § 3. De minimale aanslag bedraagt 150,00 euro per onbebouwde bouwgrond of kavel.
- § 4. Elk gedeelte van een strekkende meter wordt als volledige meter beschouwd.
- § 5. De bedragen, vermeld in § 1 van dit artikel, zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemmen overeen met de index van december 2008. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Artikel 4

De activeringsheffing is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van de bouwgrond of kavel.

Indien er een vruchtgebruik, een recht van opstal of een erfpacht bestaat, is de activeringsheffing verschuldigd door resp. de vruchtgebruiker, de erfpachter of de opstalhouder.

In geval van mede-eigendom, wordt de activeringsheffing gevestigd in verhouding tot het eigendomsaandeel van elk van de niet-vrijgestelde belastingplichtigen in de onbebouwde bouwgrond of kavel.

Artikel 5

- § 1. Enkel de vrijstellingen en ontheffingen opgenomen in dit artikel zijn van toepassing in de gemeente.

- § 2. Van de activeringsheffing zijn vrijgesteld:

- 1° de eigenaars van een enkele onbebouwde bouwgrond in woongebied of onbebouwde kavel, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed gelegen in België of het buitenland

Deze ontheffing geldt slechts gedurende de vijf kalenderjaren, die volgen op de verwerving van het onroerend goed. Ze geldt gedurende de vijf dienstjaren, die volgen op de inwerkingtreding van de belastingverordening, indien het goed op dat tijdstip reeds is verworven. Deze vrijstelling vervalt met ingang van 1 januari volgend op de verwerving van een tweede onroerend goed.

Deze vrijstelling kan bekomen worden door het afleveren van een attest van het kantoor der Registratie en Domeinen van hun woongebied waarin wordt bevestigd dat de eigenaar op 1 januari van het aanslagjaar slechts eigenaar is van één enkel onbebouwde grond bij uitsluiting van enig ander onroerende goed, al dan niet bebouwd, in België of in het buitenland.

- 2° de sociale woonorganisaties en het Investeringsfonds voor Grond- en woonbeleid voor Vlaams-Brabant, vermeld in artikel 16 van het decreet van 25 juni 1992 houdende diverse bepalingen tot begeleiding van de begroting 1992
 - 3° bouwheren en verkavelaars, in zoverre zij overeenkomstig artikel 4.1.20, § 1 DGPB, een sociale last uitvoeren in natura, en op voorwaarde dat de deelattesten nummer 1, 2 en 3, vermeld in artikel 4.1.20, § 3 tot en met § 5 DGPB worden verkregen
 - 4° door de overheid erkende jeugd- en sportverenigingen.
- § 3. Een vrijstelling beperkt tot 1 onbebouwde bouwgrond in woongebied of 1 onbebouwde kavel per kind wordt tevens toegekend aan ouders met kinderen die al dan niet ten laste zijn. Deze vrijstelling wordt toegekend indien het kind op 1 januari van het aanslagjaar voldoet aan beide hiernavolgende voorwaarden:
- 1° het heeft de leeftijd van 30 jaar nog niet bereikt
 - 2° het heeft geen onbebouwde bouwgrond in woongebied, geen onbebouwde kavel of geen woning in volle eigendom, alleen of met de persoon met wie het wettelijk of feitelijk samenwoont
- Deze ontheffing geldt slechts gedurende de vijf kalenderjaren, die volgen op de verwerving van het onroerend goed. Ze geldt gedurende de vijf dienstjaren, die volgen op de inwerkingtreding van de belastingverordening, indien het goed op dat tijdstip reeds is verworven. Deze vrijstelling vervalt met ingang van 1 januari volgend op de verwerving van een tweede onroerend goed.
- § 4. De activeringsheffing wordt niet geheven op percelen die voldoen aan de hiernavolgende voorwaarden:
- 1° ze behoren toe aan dezelfde eigenaar als deze van de aanpalende bebouwde bouwgrond of kavel
 - 2° ze vormen met die bebouwde bouwgrond of kavel één ononderbroken ruimtelijk geheel
- Indien evenwel de onbebouwde kavel of onbebouwde bouwgrond en de aanpalende bebouwde kavel of bouwgrond een gezamenlijke straatbreedte hebben van meer dan dertig meter, dan geldt de vrijstelling niet.
- § 5. De activeringsheffing wordt niet geheven op bouwgronden en kavels die tijdens het aanslagjaar niet voor bebouwing kunnen worden bestemd:
- 1° ingevolge hun inrichting als collectieve voorzieningen, met inbegrip van hun aanhorigheden
 - 2° ingevolge de Pachtwet van 4 november 1969, waarbij het bewijs van de pacht door alle middelen rechtens mag worden geleverd
 - 3° ingevolge hun werkelijke en volledige aanwending voor land- of tuinbouw, gedurende het hele jaar
 - 4° ingevolge een bouwverbod of enige andere erfdienstbaarheid tot openbaar nut die woningbouw onmogelijk maakt
 - 5° ingevolge een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, zoals de beperkte omvang van de bouwgrond of kavel, of hun ligging, vorm of fysieke toestand.
- § 6. Een vrijstelling wordt verleend aan de houders van een in laatste administratieve aanleg verleende verkavelingsvergunning, en dit gedurende 5 jaren, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning in laatste administratieve aanleg, respectievelijk, wanneer de verkaveling werken omvat, vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op het jaar van afgifte van het attest, vermeld in artikel 4.2.16, § 2 VCRO, desgevallend voor die fase van de verkavelingsvergunning waarvoor het attest verleend wordt.
- § 7. Indien sommige mede-eigenaars, krachtens de bovenstaande bepalingen zijn vrijgesteld, wordt de belasting onder de overige mede-eigenaars, in verhouding tot hun deel in het perceel, verrekend.

Artikel 6

De belastingplichtige ontvangt van het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem/haar, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd naar het gemeentebestuur Schoten – financiële dienst – Verbertstraat 3 – 2900 Schoten.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is ertoe gehouden, uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Bij gebrek aan aangifte, bij laattijdige, onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige wordt de activeringsheffing ambtshalve gevestigd op basis van gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot ambtshalve vaststelling van de activeringsheffing, brengt het gemeentebestuur de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de heffing is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de heffing. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7

De verkoper van een onbebouwde bouwgrond of kavel is verplicht binnen de twee maanden na het verlijden van de notariële akte, de volgende gegevens mee te delen aan de financiële dienst van het gemeentebestuur:

- a) de volledige identiteit en het adres van de nieuwe eigenaar
- b) de datum van de akte en de naam van de notaris
- c) de nauwkeurige aanduiding van het verkochte perceel.

Artikel 8

De activeringsheffing wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De activeringsheffing moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10

§ 1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^{de} kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§ 2. Het beroepschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 11

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet. Er wordt geen onderzoek de commodo et incommodo gehouden aangaande dit reglement.

Artikel 13

Een afschrift van dit besluit zal worden gezonden aan de provinciegouverneur.

18. AANVULLENDE PERSONENBELASTING

De raad,

Gelet op de financiële toestand van de gemeente Schoten;

Overwegende dat het noodzakelijk is evenwicht te houden tussen de inkomsten en de uitgaven van de gemeente;

Gelet op de artikelen 464 tot en met 470bis van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2019 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 6,7 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, overeenkomstig de bepalingen vervat in de artikelen 466 e.v. van het wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Artikel 5

Een afschrift van dit besluit zal worden gezonden aan

- de provinciegouverneur
- de Federale Overheidsdienst Financiën
- de financieel beheerder.

19. OPCENTIEMEN OP DE DOOR HET VLAAMS GEWEST GEHEVEN HEFFING OP LEEGSTAANDE EN/OF VERWAARLOOSDE BEDRIJFSGEBOUWEN

De raad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.6.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013;

Gelet op het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, alsmede de latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen;

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464, 1°;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 24 november 2015;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2016 worden er ten voordele van de gemeente Schoten 100 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsgebouwen.

Artikel 2

De gemeente doet beroep op de medewerking van de administratie van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3

Een afschrift van deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

20. OPCENTIEMEN OP DE DOOR HET VLAAMS GEWEST GEHEVEN HEFFING TER BESTRIJDING VAN VERKROTING VAN GEBOUWEN EN/OF WONINGEN

De raad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42, § 3 van het Gemeentedecreet van 15 juli, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.5.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013;

Gelet op het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald Hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van de leegstand en de verkrotting van gebouwen en/of woningen en latere wijzigingen;

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464, 1°;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 24 november 2015;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2016 worden er ten voordele van de gemeente Schoten 100 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van verkrotting van gebouwen en/of woningen ingevoerd door het decreet van 22 december 1995 betreffende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald Hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen en overgenomen door het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013.

Artikel 2

Voor de inning van deze opcentiemen doet de gemeente beroep op de medewerking van de administratie van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3

Een afschrift van deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

21. RETRIBUTIEREGLEMENT OP ADMINISTRATIEVE PRESTATIES

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 20, § 3, derde lid van het decreet van 26 maart 2004 op de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het advies nr. 24.273/8 van de Raad van State van 6 februari 1996 betreffende het decreet van 18 mei 1999 op de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat in voornoemd artikel wordt bepaald dat inzage in en uitleg over bestuursdocumenten kosteloos dient te zijn en dat afschriften ervan dienen te worden afgeleverd aan een redelijke kostprijs zonder inbegrip van personeelskosten;

Overwegende dat voor een kopie die niet het voorwerp uitmaakt van een afschrift uit een bestuursdocument er wel een kost kan aangerekend worden en dat daarom de tarieven dienen te worden bepaald voor enerzijds het afgeven van afschriften uit bestuursdocumenten en anderzijds het maken van een gewone kopie op vraag van derden;

Gelet op het retributiereglement op administratieve prestaties, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2013, en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 34 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid;

Overwegende dat in de gevallen, bepaald in artikel 34 van voormeld besluit, de vergunningsaanvrager op voorhand verplicht een advies dient in te winnen van een door de Vlaamse Regering erkende instantie over de toegankelijkheid van de voorgenomen handelingen;

Overwegende dat in de andere gevallen de verordening toegankelijkheid eveneens door de vergunningsaanvrager afgetoetst dient te worden bij aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning;

Gelet op de kerntaak van het Agentschap Toegankelijk Vlaanderen m.n. het uitbrengen van het facultatieve en het verplichte advies in het kader van de toegankelijkheidsverordening;

Overwegende dat de adviezen niet kosteloos zijn;

Overwegende dat de facultatieve adviezen niet verplicht in te winnen zijn bij het Agentschap Toegankelijk Vlaanderen; dat deze adviezen ook door een andere instantie kunnen afgeleverd worden;

Gelet op de bespreking met de gemeentelijke werkgroep Toegankelijkheid d.d. 20 oktober 2015;

Overwegende dat de gemeentelijke werkgroep Toegankelijkheid bereid is de facultatieve adviezen te verstrekken vanaf 1 januari 2016 tegen kostprijs van 50 euro per dossier;

Overwegende dat deze kostprijs minder dan de helft bedraagt van de kostprijs die door het Agentschap Toegankelijk Vlaanderen voor dergelijk advies aangerekend wordt, en dat deze kostprijs verantwoord kan worden door de kennis van de lokale situatie en de dienstverlening die geboden wordt door het plaatsbezoek dat meestal gekoppeld wordt aan een advies dat verleend wordt door de gemeentelijke werkgroep Toegankelijkheid;

Overwegende dat de gemeente deze kostprijs kan terugvorderen van de vergunningsaanvrager vermits de toetsing van de overeenstemming van de vergunningsaanvraag met de verordening inzake toegankelijkheid bij de vergunningsaanvrager berust;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2015;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet op het antwoord van schepen Iefke Hendrickx;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 19 stemmen ja, tegen 4 stemmen neen, 1 onthouding

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué stemmen neen.

Eric De Swaef onthoudt zich.

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019 wordt een retributie gevestigd op administratieve prestaties. Deze retributie valt ten laste van personen of instellingen die om zulke prestaties verzoeken en aan wie dan ook de resultaten van deze prestaties worden meegedeeld.

Artikel 2

Het bedrag van de retributie wordt als volgt bepaald:

- a) aflevering van een plan van de gemeente met straatnaamlijst of andere plans van hetzelfde formaat: 2,50 euro
- b) afleveren van een kopie van een plan van aanleg, een structuurplan, een wegenisplan, een ruimtelijk uitvoeringsplan: 50,00 euro

- c) voor inlichtingen die schriftelijk verstrekt worden door de gemeentelijke diensten en die niet louter het laten inzien van, uitleg geven over en een afschrift afleveren van bestuursdocumenten betreffen, maar ruim opzoekwerk en het samenstellen van een dossier vereisen betreffende specifieke zaken of eigen dossiers: 100,00 euro per aanvraag
- d) uitzetten van de bouwlijn door een gemeentelijke verantwoordelijke: 25,00 euro
- e) voor een advies van de brandweer, en de opvolging ervan, waarvan de kosteloosheid niet is opgelegd door wetten en reglementen: 100,00 euro
- f) voor een advies van de gemeentelijk werkgroep Toegankelijkheid en de opvolging ervan: 50,00 euro
- g) voor genealogische opzoekingen: 40,00 euro per uur geleverd werk, met dien verstande dat een begonnen uur wordt aangerekend als een volledig uur
- h) voor de heraanvraag van de pukcode van een identiteitskaart, elektronische vreemdelingenkaart of KIDS-ID, behalve wanneer de oorspronkelijke codes verloren zijn gegaan met de post: 5,00 euro per heraanvraag
- i) voor het afleveren van lastenboeken / bestekken:
 - 0,40 euro per bedrukte bladzijde A4-formaat
 - 0,80 euro per bedrukte bladzijde A3-formaat
 - 1,00 euro voor het afleveren op magnetische drager
- j) op de afgifte van afschriften van en uit bestuursdocumenten:
 - zwart/wit:
 - 0,05 euro per gekopieerd blad, maximum A4 formaat, recto, zwart/wit
 - 0,10 euro per gekopieerd blad, maximum A4 formaat, recto/verso, zwart/wit
 - 0,10 euro per gekopieerd blad, maximum A3 formaat, recto, zwart/wit
 - 0,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3 formaat, recto/verso, zwart/wit
 - 0,25 euro per gekopieerd blad, elk formaat groter dan A3, recto, zwart/wit
 - 0,30 euro per gekopieerd blad, elk formaat groter dan A3, recto/verso, zwart/wit
 - kleur:
 - 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto
 - 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso
 - 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto
 - 1,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso
- k) op de gewone aflevering van een kopie, anders dan een bestuursdocument:
 - zwart/wit:
 - 0,15 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto
 - 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso
 - 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto
 - 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso
 - 5,00 euro per m² gekopieerd plan, groter dan A3-formaat, recto

kleur:

- 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto
- 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso
- 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto
- 1,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso
- 10,00 euro per m² gekopieerd plan, groter dan A3-formaat, recto.

Artikel 3

Worden op forfaitaire basis eveneens onderworpen aan deze retributie:

- a) jaarabonnement op agenda en toelichting van de gemeenteraad: 7,50 euro
- b) jaarabonnement op beknopt verslag van de gemeenteraad: 15,00 euro
- c) jaarabonnement op de notulen van de gemeenteraad: 100,00 euro
- d) gemeentelijk budget of meerjarenplan: 20,00 euro
- e) gemeentelijke begrotingsrekening: 25,00 euro
- f) gemeentelijke jaarrekening: 17,50 euro
- g) adressenlijsten van "bepaalde leeftijdsgroepen" aangevraagd door scholen:
 - 15,00 euro per gevraagde leeftijdsgroep (personen geboren in eenzelfde jaar)
 - 25,00 euro per gevraagde leeftijdsgroep (personen geboren in eenzelfde jaar) indien afgedrukt op kleefetiketten
- h) adressenlijsten van "bepaalde leeftijdsgroepen" aangevraagd door anderen:
 - 62,00 euro per gevraagde leeftijdsgroep (personen geboren in eenzelfde jaar)
- i) alle andere adressenlijsten:
 - 1.000 adressen of minder: 62,00 euro
 - meer dan 1.000 adressen: 62,00 euro + 0,10 euro per bijkomend adres boven de 1.000 adressen.

Elke aanvraag aangaande adressen zal behandeld worden met inachtneming van de regels betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, vervat in het KB van 16 april 1992 (BS 15 augustus 1992) en de MO van 7 oktober 1992 (BS 15 oktober 1992), Hoofdstuk VIII.

Elke aanvraag betreffende adressenlijsten dient afzonderlijk door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd te worden.

Bij inwilliging van de aanvraag door het college van burgemeester en schepenen, dient een bedrag gelijk aan de vermoedelijke retributie, in bewaring te worden gegeven bij de bevoegde ambtenaar, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Artikel 4

De in dit reglement genoemde retributies worden in voorkomend geval vermeerderd met telefoon- en/of verzendingskosten, uitgezonderd de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten.

Artikel 5

Deze retributies worden invorderbaar op het ogenblik van de aanvraag en/of de aflevering van het gevraagde. Ze worden contant ingevorderd tegen afgifte van een ontvangstbewijs, afgegeven door de bevoegde ambtenaar, dat op elk verzoek van het toezichthoudend personeel moet vertoond worden.

Artikel 6

Deze retributies worden niet toegepast voor aanvragen uitgaande van rechterlijke overheden, gerechtsdeurwaarders, besturen van staat, provincie, gemeente, intercommunale verenigingen en andere openbare instellingen.

Artikel 7

Artikel 94 van het Gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 8

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Artikel 9

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet verzonden worden aan de provinciegouverneur.

22. RETRIBUTIE OP DE LUISTER HUWELIJK OF VERKLARING WETTELIJKE SAMENWONING MET PLECHTIGHEID

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek betreffende het huwelijk en de wettelijke samenwoning;

Overwegende dat de mogelijkheid wordt geboden om een verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid af te leggen;

Overwegende dat de luister bij huwelijken en verklaringen van wettelijke samenwoning met plechtigheid een meerkost betekenen voor het gemeentebestuur en dat het gerechtvaardigd is dat de belanghebbenden deze kosten ten laste nemen;

Overwegende dat de wetgeving op het kosteloos voltrekken van huwelijken dient geëerbiedigd te worden;

Overwegende dat jaarlijks een aantal bruidsdagen voor het gemeentepersoneel worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28 mei 2013 waarin een passende retributie wordt voorgesteld;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 23 juni 2015 houdende voorstel tot aanvulling van artikel 5 van dit reglement;

Gelet op de financiële noodwendigheden van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt een retributie geheven op de luister bij huwelijken en bij verklaringen van wettelijke samenwoning met plechtigheid.

Artikel 2

Voor de luister bij huwelijken en bij verklaringen van wettelijke samenwoning met plechtigheid wordt de retributie als volgt bepaald:

- huwelijk of verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid op maandag t.e.m. donderdag: 30,00 euro
- huwelijk of verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid op vrijdag en zaterdagvoormiddag: 80,00 euro.

Indien één van deze dagen een door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde brugdag betreft, dan bedraagt de retributie 100,00 euro.

Artikel 3

De luister bij huwelijken en verklaringen van wettelijke samenwoning met plechtigheid is kosteloos op maandag tussen 10.00 uur en 11.00 uur.

Artikel 4

De retributie dient voorafgaandelijk betaald te worden door één van de aanvragers van het huwelijk of de verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid. De betaling gebeurt cash of elektronisch tegen ontvangstbewijs op het ogenblik van de aanvraag. Wanneer de retributie niet betaald is, is de gemeente Schoten niet verplicht de dienst te leveren die de aanvrager vrijwillig heeft aangevraagd.

Artikel 5

Indien het huwelijk niet voltrokken wordt of de verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid niet plaatsvindt, zal de retributie enkel integraal worden terugbetaald aan de aanvrager van het huwelijk of de verklaring van wettelijke samenwoning met plechtigheid die de retributie voorafgaandelijk betaald heeft, indien de gemeente minstens één week voor de geplande datum van de plechtigheid werd verwittigd van de annulatie.

Artikel 6

Artikel 94 van het Gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 7

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Artikel 8

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet verzonden worden aan de provinciegouverneur.

23. RETRIBUTIE OP DE GEMEENTELIJKE BIBLIOTHEEK

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012, inzonderheid artikel 9, 4° dat stelt de uitlening van materialen zo laagdrempelig mogelijk te maken;

Overwegende dat een retributiereglement dient vastgesteld te worden tot regeling van het gebruik van internet in de gemeentelijke bibliotheek, alsook wat betreft de financiële regeling bij het uitlenen van boeken, compactdiscs, cd-roms, taalcursussen en dvd's;

Gelet op het vigerende dienstreglement voor de gemeentelijke bibliotheek;

Gelet op de retributiereglementen van de bibliotheken in de buurgemeenten en het feit dat het wenselijk is deze op elkaar af te stemmen;

Overwegende dat er via het interbibliothecair leenverkeer (IBL) ook titels kunnen aangevraagd worden aan bibliotheken en dat hieraan uiteraard ook een kost verbonden is;

Gelet op het besluit van de provincieraad op 17 december 2014 om het IBL niet langer te subsidiëren als volgt: de transactiekosten voor IBL met terugwerkende kracht vanaf 2014 en de licentiekosten voor het gebruik van de software "Impala" van de Universiteit Antwerpen vanaf 1 november 2015;

Gelet op het advies van de beheerraad van 6 oktober 2015 om een deel van de hogere IBL-kosten te verhalen op de aanvragers en vanaf 01 januari 2016 de contributie voor IBL te verhogen van 2 naar 3 euro;

Gelet op het initiatief van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap om elke Vlaamse bibliotheek aan te sluiten op het internet;

Gelet op het feit dat de hoofdbibliotheek een tijdelijke huisvesting heeft met minder comfort voor de leners;

Gelet op het feit dat de hoofdbibliotheek terugkeert naar de Braembibliotheek die volledig gerenoveerd en heringericht zal worden; dat de tarieven op dat moment zullen herzien worden, maar de datum van verhuis vooralsnog onbekend is;

Overwegende dat de gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht dienen te zijn;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2016 en voor een periode eindigend op 31 december 2019, wordt een retributie geheven op uitleningen, op het gebruik van internet en op de afgifte van afschriften uit bestuursdocumenten in de gemeentelijke bibliotheek.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de persoon die van de uitleendienst gebruik maakt of door de persoon die internet gebruikt. Ze wordt vastgesteld als volgt:

- a) voor boeken en tijdschriften:
 - uitlening voor een periode van 4 weken: gratis
 - tijdige verlenging voor eenzelfde periode: gratis
 - tarief bij het overschrijden van deze perioden: 0,25 euro per uitlening en per begonnen week achterstand
- b) voor compactdiscs:
 - uitlening voor een periode van 4 weken: 0,50 euro per uitlening
 - tijdige verlenging voor eenzelfde periode: 0,50 euro per uitlening
 - tarief bij het overschrijden van deze periode: 0,50 euro per uitlening en per begonnen week achterstand
- c) voor taalcursussen:
 - uitlening voor een periode van 4 weken: 1,25 euro per uitlening
 - tijdige verlenging voor eenzelfde periode: 1,25 euro per uitlening
 - tarief bij het overschrijden van deze periode: 1,25 euro per uitlening en per begonnen week achterstand

- d) voor cd-rom's:
 uitlening voor een periode van 4 weken: 1,25 euro per uitlening
 tijdige verlenging voor eenzelfde periode: 1,25 euro per uitlening
 tarief bij het overschrijden van deze periode: 1,25 euro per uitlening en per week achterstand
- e) voor dvd's:
 uitlening voor een periode van 4 weken: 1,25 euro per uitlening
 tijdige verlenging voor eenzelfde periode: 1,25 euro per uitlening
 tarief bij het overschrijden van deze periode: 2,50 euro per uitlening en per week achterstand
- f) voor gebruik internet:
 gebruik internetcomputer: gratis
 per afgedrukte pagina A4 zwart/wit: 0,15 euro
 per afgedrukte pagina A4 in kleur: 0,30 euro.

Voor het zenden van een herinnering bij het overschrijden van de termijnen zullen de toepasselijke verzendings- en/of telefoonkosten aangerekend worden.

Artikel 3

- a) Tarief voor de afgifte van afschriften van en uit bestuursdocumenten:
- zwart/wit:
 0,05 euro per gekopieerd blad, maximum A4 formaat, recto, zwart/wit
 0,10 euro per gekopieerd blad, maximum A4 formaat, recto/verso, zwart/wit
 0,10 euro per gekopieerd blad, maximum A3 formaat, recto, zwart/wit
 0,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3 formaat, recto/verso, zwart/wit
 0,25 euro per gekopieerd blad, elk formaat groter dan A3, recto, zwart/wit
 0,30 euro per gekopieerd blad, elk formaat groter dan A3, recto/verso, zwart/wit
- kleur:
 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto
 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso
 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto
 1,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso
- b) Tarief voor de gewone aflevering van een kopie, anders dan een bestuursdocument:
- zwart/wit:
 0,15 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto
 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso
 0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto
 0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso

kleur:

0,30 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto

0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A4-formaat, recto/verso

0,60 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto

1,20 euro per gekopieerd blad, maximum A3-formaat, recto/verso.

Artikel 4

Voor reservatie van lokaal uitgeleende werken, wordt een retributie aangerekend van 1,00 euro per gereserveerde titel.

Artikel 5

Voor reservatie van werken uit een andere bibliotheek via het interbibliothecair leenverkeer (IBL), wordt een retributie aangerekend van 3,00 euro per gereserveerde titel.

Artikel 6

De ontlener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende werken.

Bij verlies of totale beschadiging moet hij/zij de kostprijs van het werk vergoeden, desgevallend verhoogd met de bindkosten, het plastificeren en dergelijke. Voor werken die niet meer verkrijgbaar zijn, wordt bovendien een voor elk geval door de bibliothecaris te bepalen toeslag aangerekend. Eventueel teruggevonden bibliotheekmaterialen worden niet teruggenomen en/of terugbetaald. Bij gedeeltelijke beschadiging van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag van de schadevergoeding. Deze houdt alleszins minimaal de gebeurlijke herstellingskosten in.

Artikel 7

Elke vorm van schade aan zowel hard- als software bij het gebruik van internet zal dienen vergoed te worden door de betrokken gebruiker. De regeling hiervan gebeurt op dezelfde wijze zoals bepaald in artikel 6.

Artikel 8

Iedereen die wordt ingeschreven ontvangt gratis een ontlenerskaart.

Voor elke vervanging hiervan wordt 5,00 euro per kaart aangerekend.

Artikel 9

Aan personen die geen vaste woonplaats hebben in België zal bij de inschrijving een waarborgsom van 12,50 euro worden aangerekend. Deze waarborg zal bij het beëindigen van het lidmaatschap onmiddellijk terugbetaald worden.

Artikel 10

De invordering van de retributie gebeurt contant tegen afgifte van een ontvangstbewijs door de bevoegde ambtenaar.

Artikel 11

Artikel 94 van het Gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 12

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

Artikel 13

Een afschrift van dit besluit zal overeenkomstig artikel 253 van het Gemeentedecreet verzonden worden aan de provinciegouverneur.

24. WIJZIGING NR. 6 MEERJARENPLAN 2014-2019

De raad,

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit d.d. 22 december 2011 van de gemeenteraad houdende akkoord om de startdatum toepassing beleids- en beheerscyclus te bepalen op 1 januari 2013;

Gelet op artikel 146 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de Omzendbrief BZ2012/3 betreffende de vermindering van de plan- en rapporteringsverplichtingen: bekendmaking van de Vlaamse Beleidsprioriteiten;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/4 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (Budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/7 betreffende de digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Overwegende dat het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;

Overwegende dat de strategische nota een beschrijving geeft van de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties van het bestuur voor de periode van het meerjarenplan;

Overwegende dat hierbij enkel de prioritaire beleidsdoelstellingen expliciet worden getoond; dat de andere beleidsdoelstellingen deel uitmaken van het 'overige beleid'; ze worden niet vermeld in de strategische nota, maar de financiële vertaling ervan zit vervat in het meerjarenplan;

Overwegende dat de financiële nota van het meerjarenplan bestaat uit het financiële doelstellingenplan, opgemaakt volgens modelschema M1 en de staat van het financieel evenwicht;

Overwegende dat de toelichting bij het meerjarenplan bijkomende informatie bevat aangaande de inhoud van het meerjarenplan;

Gelet op volgende documenten die deel uitmaken van deze toelichting bij het meerjarenplan:

- de interne en externe omgevingsanalyse
- een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken
- een overzicht van alle beleidsdoelstellingen
- de interne organisatie van het bestuur, met het organogram van alle diensten, een overzicht van het personeelsbestand, opgesteld overeenkomstig het modelschema TM1, een overzicht van de budgethouders en een overzicht per beleidsdomein van de beleidsvelden die er deel van uitmaken
- een overzicht van de entiteiten die opgenomen zijn onder de financiële vaste activa

- fiscaliteit: de aanslagvoeten van de APB en OOV per jaar het van het meerjarenplan, een verwijzing naar de plaats van publicatie van de eigen belastingreglementen, een overzicht van de belastingen waarvan de aanslagvoet zal gewijzigd worden tijdens de looptijd van het meerjarenplan, een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort
- een overzicht van de financiële schulden, opgesteld overeenkomstig het modelschema TM2
- een toelichting aangaande het participatietraject van de meerjarenplanning;

Gelet op het besluit d.d. 19 december 2013 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het besluit d.d. 26 juni 2014 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 1 van het Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het besluit d.d. 23 oktober 2014 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 2 Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het besluit d.d. 18 december 2014 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 3 Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het besluit d.d. 26 maart 2015 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 4 Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op het besluit d.d. 25 juni 2015 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de Wijziging 5 Meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in het managementteam op 28 oktober 2015 en 16 november 2015;

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in de raadscommissie financiën op 8 december 2015;

Gelet op de toelichting zoals verstrekt door schep en Paul Valkeniers;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren:

Vooreerst willen we de financiële dienst en in het bijzonder mevr Marchand en dhr Martens danken, niet alleen voor de tijdige bezorging van de stukken, maar tevens voor de duidelijke toelichtingen die ons verschaft werden op de raadscommissie financiën en voor het nasturen van de bijkomende informatie ne/of antwoorden op de door onze fractie gestelde vragen.

Wel heb ik één vraag ivm de manier waarop de documenten verstrekt worden. Ik weet dat de meeste raadsleden per e-mail geïnformeerd worden, maar dit type van documenten vraagt toch om een afgedrukt exemplaar. Men wil al eens een aantal voetnoten schrijven, aantekeningen maken, enz... Gezien de lijvigheid van de documenten zou ik dus willen vragen of het voor het budget, meerjarenplanning en jaarrekening niet mogelijk zou zijn om terug elk raadslid een hardcopy te bezorgen.

De meerjarenplanning toont aan dat onze gemeente financieel gezond is, mede door het goede bestuur in de vorige legislaturen.

Aangezien deze meerjarenplanning vertrekt van een aantal assumpties die ook in het budget 2016 worden opgenomen waarop onze fractie zal tussenkomen, oa ivm de belastingen, toelagen en subsidies, enz..kan onze fractie deze meerjarenplanning niet mee goed keuren.

Gelet op het antwoord van voorzitter Gerd Adriaensen die stelt dat een papieren versie van deze documenten (meerjarenplan, budget, rekening) zal worden bezorgd aan de leden van de raadscommissie financiën en dat de andere raadsleden op hun verzoek eveneens een papieren versie kunnen bekomen.

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

Vooreerst onze dank naar de diensten voor het geleverde werk en de toelichtingen op de raadscommissie.

Deze meerjarenplanning en budget bevatten een aantal punten waar we zeker kunnen achterstaan. Toch gaat onze fractie zich onthouden op deze meerjarenplanning en begroting en dit om reeds vroeger aangehaalde punten zoals:

Wij hebben nog steeds geen echt goed zicht op de wijze waarop de prioriteiten van de investeringen gebaseerd worden. Wij missen ook een aantal investeringen om meer in te zetten op o.a. het verbeteren van een aantal fietsroutes.

De toelages voor ontwikkelings samenwerking blijven veel te laag en mits ze zelfs niet geïndexeerd worden verlagen ze van jaar tot jaar in plaats van dat ze stijgen. Wij willen dat deze op korte termijn opgetrokken worden naar de 0,7 procent hetgeen gelet op de gevolgen van o.a. de klimaatproblemen meer dan noodzakelijk is.

Hier zit ook helemaal geen streven in om een sociale taxshift, ook op gemeentelijk niveau, te verwezenlijken waarbij er gelden van de meest vermogende omgeleid worden naar de minst bedeedden die momenteel het zwaarst getroffen worden door allerlei kosten stijgingen zoals o.a. de stijging van de elektriciteitsprijs.

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Ghislaine Peleman:

Geacht College,

Uw bestuursperiode is halfweg. Tijd voor enige bedenkingen over verleden en toekomst. Laten we er niet flauw over doen : vanuit onze kant is er meer affiniteit met het huidige bestuur dan met het vorige. We houden nu eenmaal niet van linkse partijen. Niet van hun dogma's, niet van hun beleid. Die affiniteit mag u natuurlijk niet verwarren met kritiekloos enthousiasme. Dat zou voor ons beiden onaangenaam zijn. Op tal van domeinen liggen onze prioriteiten anders. En wij zijn niet vergeten hoe onze partij werd uitgesloten van ieder coalitiegesprek. Maar waar dit bestuur goede punten verdient, zullen we dit probleemloos erkennen.

Als we de evolutie van de meerjarenplanning en de budgetten bekijken zien we dat de financiële toestand gezond is. Vele gemeenten zullen dit benijden. Dat is meteen de grootste verdienste van dit bestuur: een voorzichtig financieel beleid waar toch wat ruimte over blijft om te investeren zonder dat men daar voor moet lenen;

In de evolutie van de meerjarenplanning zien we een investeringspiek tussen 2015 en 2017. Het verleden heeft bewezen dat die uitgaven door te optimistische planning wel wat kunnen opschuiven. Maar wat ons enigszins verwondert, is dat vanaf 2018 het investeringsvolume fel afneemt. (tussen haakjes: bij de meeste gemeenten stijgen de investeringen in het verkiezingsjaar. Hier niet. Het is maar een vaststelling) Daardoor creëert men van af 2018 terug een overschot op het budget. De spaarpot die door de investeringsinspanningen 2015/2017 wat aangetast was, wordt opnieuw gevuld. Enerzijds positief anderzijds eigenaardig. Dit bestuur maakt blijkbaar nog geen plannen voor na 2018. Wanneer men weet dat de tijd tussen het plannen van een belangrijke investering en de uiteindelijke realisatie 4 tot soms 10 jaar duurt, vinden we dat eigenaardig. Twijfelt dit bestuur over zijn voort bestaan na 2018? Of wil men met de budgetoverschotten vanaf 2018 eerder de opcentiemen of gemeentebelastingen verlagen? Zeg het ons . Want eerlijk: nu voor de huidige bestuursperiode alles quasi vast ligt, denkt men toch aan de volgende.

Goede punten aan het beleid wil niet zeggen dat het niet beter kan. We missen bv een duidelijke visie op de uitdagingen van de toekomst. Zonder twijfel zullen wij als voorstadsgemeente geconfronteerd worden met problemen die zelfs acuut kunnen worden . De instroom van, door ons althans, ongewenste zogenaamde vluchtelingen. De toenemende onveiligheids problemen; Maar ook: de veroudering van de bevolking en de daarmee samenhangende zorgproblematiek. De moeilijkheden van de middenstand om zich in de winkelgebieden te handhaven. Ik noem maar wat.

Als fiere Schotenaar wens ik dit beleid buiten voorzichtigheid, waar we achter staan, ook wat meer ambitie en uitstraling toe. Meer prominente culturele activiteiten, meer gebruik maken van onze toeristische troeven zoals onze natuurrijkdom. Het aantrekken van een jonge bevolking van tweeverdieners. Het vervangen van verouderde industrie door toekomstgerichte bedrijven. Schoten verdient een dynamische , op en top Vlaamse, uitstraling tot ver buiten de gemeentegrenzen. Het mag niet zijn dat lieden van buiten onze gemeente Schoten alleen associëren met Joske Vermeulen uit de Trammezandlei, die dan nog niet eens in Schoten ligt!

Met dank aan onze administratie voor hun uitstekend werk en met dank voor uw aandacht.

Gelet op volgend antwoord van schepen Paul Valkeniers:

Er zijn wel degelijk plannen voor volgende jaren en volgende coalities. Deze toekomstprojecten zitten nog wel in fase van de brainstorming en komen allicht aan bod in volgende versies van het meerjarenplan.

Gelet op volgend antwoord van burgemeester Maarten De Veuster:

De projecten tijdens en niet op het einde van de legislatuur plannen was een welbewuste strategie van dit college. Zo vermijden we immers de stijgende prijzen op het einde van de legislatuur.

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 19 stemmen ja, tegen 2 stemmen neen, 3 onthoudingen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen neen.

Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué onthouden zich.

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan de Wijziging nr. 6 van het Meerjarenplan 2014-2019.

25. BUDGET 2016

De raad,

Gelet op het Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit d.d. 22 december 2011 van de gemeenteraad houdende akkoord om de startdatum toepassing beleids- en beheerscyclus te bepalen op 1 januari 2013;

Gelet op artikel 148 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de Omzendbrief BZ2012/3 betreffende de vermindering van de plan- en rapporteringsverplichtingen: bekendmaking van de Vlaamse Beleidsprioriteiten;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/4 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (Budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/7 betreffende de digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de Omzendbrief BB2015/2 betreffende de aanpassing van de Meerjarenplannen 2014-2019 en de Budgetten 2016;

Overwegende dat het budget bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een toelichting;

Overwegende dat de beleidsnota een beschrijving geeft van de prioritaire doelstellingen die in het lopende financiële boekjaar aan bod zullen komen, met de financiële vertaling ervan; dat de beleidsnota het beleid verwoordt dat het bestuur zal voeren, met concretisering van de beleidsdoelstellingen door actieplannen en acties;

Overwegende dat de beleidsnota bestaat uit:

- de doelstellingennota 2016
- het doelstellingenbudget
- de financiële toestand
- de lijst met opdrachten voor werken, leveringen en diensten die nominatief in het budget worden opgenomen
- de lijst met de daden van beschikking die nominatief in het budget worden opgenomen
- de lijst met de nominatief toegekende subsidies;

Overwegende dat de financiële nota bestaat uit:

- het exploitatiebudget (schema B2)
- het investeringsbudget (schema B3 en B4)
- het liquiditeitenbudget (schema B5);

Overwegende dat de toelichting bij het budget volgende rubrieken bevat:

- de toelichting bij het exploitatiebudget:
 - het exploitatiebudget per beleidsdomein (modelschema TB1)
 - de evolutie van het exploitatiebudget (modelschema TB2)
- de toelichting bij het investeringsbudget:
 - de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen per beleidsdomein (modelschema TB3)
 - de evolutie van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen (modelschema TB4)
 - per nieuwe investeringsenveloppe die betrekking heeft op een prioritaire beleidsdoelstelling, een raming van de ontvangsten en uitgaven die gepaard gaan met de normale exploitatie van de activa
- de evolutie van het liquiditeitenbudget (modelschema TB5)
- een overzicht, per beleidsveld, van de te verstrekken werkings- en investeringssubsidies;

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in het managementteam op 28 oktober 2015 en 16 november 2015;

Gelet op de besprekingen zoals gevoerd in de raadscommissie financiën op 8 december 2015;

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren:

a. Wat betreft het budget hebben we een aantal suggesties die we tevens ter stemming willen voorleggen. Onze fractie is voorstander van een echte taxshift en aangezien deze die beslist werd op bovenlokaal niveau (cadeaus voor de welgestelden en de rekening presenteren aan de gezinnen) ons niet echt charmeert moeten we misschien wel op lokaal niveau het voorbeeld geven. We kunnen deze verschuiving van belasting op arbeid naar belasting op vermogen het eenvoudigst sturen door gebruik te maken van de aanvullende personenbelasting (APB), nu goed voor ca. 10,9 milj € op post 73010000 en de opcentiemen roerende voorheffing (ORV), nu goed voor ca. 11,8 milj € op post 73000000. Onze fractie stelt een verschuiving van ca 950000 € voorde inkomsten uit APB naar de ORV. Dit zou gerealiseerd kunnen worden door een daling van de APB voet van 6.7% naar 6.1% en het verhogen van de (ORV) met 100 punten naar 1275 waarbij we nog ruim onder het Vlaams gemiddelde van 1393 blijven zitten. Op termijn kan deze strategie zelfs nog aanleiding geven tot verder verlagingen van de APB zonder dat dit impact heeft op de totale inkomst van deze twee posten.

- b. Subsidies ontwikkelingssamenwerking: nationale initiatieven. Graag hadden we een substantiële verhoging gezien van het budget voor ontwikkelingssamenwerking, conform met de in de regeerverklaringen ingeschreven 0.7% van het BNI, maar we zouden in eerste instantie al tevreden zijn moesten de inspanningen voor de nationale initiatieven terug gelijkgesteld worden met deze van de lokale initiatieven (zeker als we rekening houden met het vermenigvuldigingseffect van deze subsidie). Daarom vragen we een verhoging van 4000 € van de subsidie nationale initiatieven tot 19000€.
- c. Subsidie socioculturele verenigingen: op het budget zien we een verlaging van deze post met 700€. Zowel op de RC Financiën als RC vrije tijd werd ons dit verklaart als een verschuiving van 700€ naar de nominatieve toelage van Folk in 't Gruun die op haar beurt stijgt van 500€ naar 1200€. De verantwoording was het feit dat de organisatie van Folk in 't Gruun aan haar allerlaatste editie toe is en dat ze gezien hun huidige financiële toestand dit extraatje nodig hadden. Op zich hebben we dus helemaal geen probleem met de verhoging van de toelage. Voor de erg gewaardeerde organisatie Folk in 't Gruun, die we overigens met spijt in het hart zullen zien stopzetten. De voorafname van 700€ bij de subsidies socioculturele verenigingen zorgt ervoor, dat er indien er een aantal projectsubsidies ingediend worden, de verenigingen hun toelagen bij gelijk gebleven werking zien dalen. Het is sowieso een gevaarlijk precedent om de subsidies en toelagen als communicerende vaten te gebruiken. Ons voorstel is dus om de subsidies aan socio-culturele verenigingen terug te verhogen tot 25616 €.
- d. Subsidies en toelagen algemeen: Onze fractie zou graag het engagement willen vragen van deze gemeenteraad om vanaf budget 2016 alle subsidies en toelagen welvaartsvast te maken. We bedoelen hiermee dat alle subsidies en toelagen minstens gekoppeld worden aan de index (vertrekkende van het begin van deze legislatuur). Op die manier komen we binnen een aantal jaar niet tot de vaststelling dat grotere verhogingen zich opdringen.
- e. Tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden: de personeelskost van onze gemeente bedraagt 12,7 miljoen €. Het personeelsbestand bestaat uit een goed 230 VTE (voltijdse equivalenten) waarvan er 96 zijn tewerkgesteld als contractueel. Voor deze contractuelen doet deze gemeente een financiële 'inspanning' van ca. 61000 € om de tweede pensioenpijler voor deze contractuelen te financieren, met name 2%. Gezien het feit dat voor de meeste contractuelen deze 2% niet veel voor stelt, dit geenszins de pensioenkloof substantieel dicht en het feit dat het overschot op het budget op kasbasis meerdere miljoenen € bedraagt, vragen wij dus een grotere bijdrage voor deze pensioenpijler in de grootorde van 6% wat naar alle waarschijnlijkheid een inspanning van 200000€ i.p.v. 61000€ zal betekenen. Onze fractie vraagt dan ook om deze begrotingsposten overeenkomstig te verhogen.

Gelet op volgende tussenkomst van raadslid Eric De Swaef:

Wij betwijfelen of dit voorstel om de personenbelasting te verlagen en de opcentiemen op onroerende voorheffing te verhogen er voor gaat zorgen dat de gelden echt bij diegenen terecht komen die dit het meest nodig hebben. Zo hebben niet alle mensen met grond een hoog inkomen en heeft de verlaging van de opcentiemen op de personenbelasting weinig voordeel voor diegenen met de echt lage lonen terwijl de hogere lonen ons dankbaar zullen zijn. Er zijn andere en betere aanpassingen nodig.

Gelet op volgend antwoord van schepen Paul Valkeniers:

De voorgestelde taxshift is zeker niet per definitie een sociale maatregel. Het is immers niet zo dat de grote kadastrale inkomens ook altijd de grote vermogens zijn.

De coalitie is halfweg en we onderzoeken momenteel alle plannen en mogelijkheden, ook op het vlak van belastingen.

Voor de uitgaven 2^{de} pensioenpijler mogen we natuurlijk de vergelijkbare uitgave in het OCMW niet vergeten. We hebben ons ten aanzien van de sociale partners geëngageerd om deze 2^{de} pensioenpijler stapsgewijze te verhogen indien zulks budgetmatig mogelijk is. Ook dit voorstel wordt verder onderzocht. De meeste besturen hanteren een 2 à 3 %. Een eventuele verhoging zal een voorzichtige verhoging zijn.

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster die stelt akkoord te kunnen gaan met het voorstel tot verhoging van de post socio-culturele toelagen met 700 euro tot een bedrag van 25.616 euro. Dit voorstel wordt meegenomen naar de eerstvolgende budgetwijziging.

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten DeVeuster die stelt dat momenteel wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn binnen deze legislatuur, ook richting verenigingen toe. Het voorstel tot welvaartsvast maken van alle subsidies en toelagen wordt meegenomen in dit onderzoek.

Gelet op de gevoerde bespreking;

Gaat over tot de stemming over het voorstel van raadslid Kurt Vermeiren om de aanvullende personenbelasting te verminderen van 6,7 % tot 6,1 % en de opcentiemen onroerende voorheffing te laten stijgen met 100 punten naar 1275 (een verschuiving van inkomsten van ca 950.000 euro van aanvullende personenbelasting naar opcentiemen onroerende voorheffing):

Besluit: met 2 stemmen ja, tegen 21 stemmen neen en 1 onthouding.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen ja.

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen neen.

Eric De Swaef, onthoudt zich.

Besluit: Het amendement van raadslid Kurt Vermeiren te verwerpen.

Gaat over tot de stemming over het voorstel van raadslid Kurt Vermeiren om het bedrag ontwikkelingsamenwerking nationale initiatieven te verhogen met 4.000 euro tot 19.000 euro:

Besluit: met 3 stemmen ja, tegen 21 stemmen neen.

Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Kurt Vermeiren stemmen ja.

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen neen.

Besluit: Het amendement van raadslid Kurt Vermeiren te verwerpen.

Gaat over tot de stemming over het voorstel van raadslid Kurt Vermeiren om de 2de pensioenpijler voor contractuele personeelsleden te verhogen tot 6 %:

Besluit: met 2 stemmen ja en 22 stemmen neen.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen ja.

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen neen.

Besluit: Het amendement van raadslid Kurt Vermeiren te verwerpen.

Gaat over tot de stemming over het Budget 2016:

Besluit: met 19 stemmen ja, tegen 2 stemmen neen, 3 onthoudingen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Wouter Rombouts, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Kurt Vermeiren stemmen neen.

Eric De Swaef, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué onthouden zich.

Enig artikel

Het Budget 2016, bestaande uit de beleidsnota en de financiële nota goed te keuren.

26. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST BEGRAFENISKOSTEN OUDSTRIJDERS

De raad,

Gelet op het raadsbesluit d.d. 18 december 2014 houdende akkoord om een tussenkomst in de begrafenis­kosten van oud-strijders 1914-1918 en 1940-1945 te voorzien;

Gelet op het voorstel tot verlenging van dit reglement;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Bij overlijden van een oud-strijder 1914-1918 en 1940-1945 wordt een gemeentelijke tussenkomst van 30,00 euro verleend in de begrafenis­kosten, op voorwaarde dat de overledene, op de dag van het overlijden, ingeschreven was te Schoten.

Artikel 2

De tussenkomst zal uitbetaald worden aan de weduwe. Indien de overledene geen weduwe nalaat, zal de tussenkomst uitbetaald worden aan diegene(n) die bewijzen dat zij de begrafenis­kosten hebben gedragen.

De rechthebbende zal bij de bevoegde dienst ten gemeentehuize het bewijs van erkenning van oud-strijder 1914-1918 en 1940-1945 uitgereikt door het bevoegde ministerie moeten voorleggen.

Artikel 3

De tussenkomst in de begrafenis­kosten dient aangevraagd te worden binnen de termijn van 6 maanden na het overlijden.

Artikel 4

Het toekennen van de gemeentelijke tussenkomst is steeds afhankelijk van de uittrekking op het budget van het daartoe nodige krediet en van de goedkeuring ervan door de bevoegde overheid.

Artikel 5

Onderhavig besluit geldt voor het dienstjaar 2016.

27. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST INCONTINENTIE EN NIERDIALYSE

De raad,

Gelet op het raadsbesluit van 18 december 2014 houdende toekenning van een gemeentelijke tussenkomst voor incontinentie en nierdialyse;

Gelet op het feit dat personen met incontinentieproblemen en patiënten nierdialyse in thuisbehandeling door de aard van hun aandoening, en aldus onvrijwillig, meer afval hebben dan een standaardgezin;

Overwegende dat het derhalve sociaal verantwoord is om voor deze personen in een toelage te voorzien;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

De gemeente Schoten verleent onder navolgende voorwaarden een toelage aan personen met incontinentieproblemen en patiënten nierdialyse in thuisverzorging.

Artikel 2

De toelage zal slechts worden toegekend onder de volgende voorwaarden:

- a) een medisch attest, afgeleverd door de behandelende geneesheer en waaruit de permanente aandoening blijkt, dient jaarlijks te worden ingeleverd
- b) een samenstelling van het gezin moet eveneens voorgelegd worden
- c) de aanvrager dient ingeschreven te zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Schoten en dient de gemeente effectief te bewonen. Op de dag van de aanvraag moet hij/ zij tenminste zes maanden in de gemeente wonen
- d) de aanvrager mag niet permanent opgenomen zijn in een verzorgingsinstelling, een ziekenhuis of een rusthuis
- e) voor patiënten nierdialyse in thuisbehandeling dient bijkomend een attest van het ziekenfonds te worden voorgelegd waaruit blijkt dat er geen tussenkomst wordt betaald voor nierdialyse in een andere locatie dan de gezinswoning.

Artikel 3

De toelage bedraagt 45,00 euro per jaar en per zorgbehoevende. Wanneer de aanvrager zou overlijden wordt de premie uitbetaald aan de op hetzelfde adres ingeschreven partner.

Artikel 4

De aanvraag voor deze toelage dient te gebeuren met het daartoe beschikbaar gestelde aanvraagformulier en dient te worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

De toelage wordt betaald na controle door een daartoe aangestelde ambtenaar van het gemeentebestuur. De aanvrager en zijn/haar gezinsleden dienen hieraan hun volle medewerking te verlenen.

Artikel 6

Indien er op enige wijze wordt vastgesteld dat een aanvraag op bedrieglijke wijze is tot stand gekomen, zal deze van ambtswege ingetrokken worden en zullen alle ten onrechte genoten toelagen teruggevorderd worden.

Artikel 7

Het toekennen van de toelage is steeds afhankelijk van de goedkeuring door de hogere overheid. De uitbetaling ervan zal geschieden tot de uitputting van het voorziene krediet op het gemeentebudget.

Artikel 8

Onderhavig besluit geldt voor het dienstjaar 2016.

28. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST VOOR GEZINSHULP DOOR ERKENDE DIENSTEN

De raad,

Gelet op het raadsbesluit van 18 december 2014 houdende akkoord inzake een gemeentelijke tussenkomst voor gezinshulp door erkende diensten;

Overwegende dat diverse erkende diensten voor gezinshulp op het grondgebied van onze gemeente bijstand ten huize verlenen inzake gezins- en bejaardenhulp;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Aan de door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap erkende diensten voor gezinshulp die bijstand ten huize verlenen op het grondgebied van onze gemeente, zal voor het jaar 2016 een gemeentelijke tussenkomst van 0,45 euro per uur betaald worden.

Artikel 2

Deze erkende diensten voor gezins- en bejaardenzorg dienen hiertoe per kwartaal een werkingsstaat voor te leggen bevattende naam, adres en aantal uren hulp.

Artikel 3

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor om de werkingsstaten en personeelsprestaties te controleren op het secretariaat van de toelagetrekker.

Bij het vaststellen van eventuele misbruiken of bij verzet tegen de uitoefening van controle is de toelagetrekker gehouden de toelage terug te betalen.

Bij verzet tegen de uitoefening van controle wordt de toelage opgeschort zolang het verzet duurt.

Artikel 4

Deze toelage geldt voor het jaar 2016. De toelage wordt afhankelijk gesteld van de goedkeuring van het overeenstemmend begrotingskrediet door de toezichhoudende overheid.

29. SOCIAAL-PEDAGOGISCHE TOELAGE AAN KINDEREN MET EEN HANDICAP

De raad,

Gelet op het raadsbesluit van 18 december 2014 houdende toekenning van een toelage aan kinderen met een handicap;

Overwegende dat het billijk is in het kader van een gemeentelijk gehandicaptenbeleid om een sociaal-pedagogische toelage te verstrekken aan de moeder die de opvoeding op zich neemt van een zwaar gehandicapt kind;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Een sociaal-pedagogische toelage toe te kennen voor het dienstjaar 2016 aan de moeder, wonende te Schoten, die de lasten van opvoeding en verzorging van zwaar gehandicapt(e) kind(eren) op zich neemt.

Bij ontstentenis van de moeder komt hiertoe in aanmerking de vader of de verwante persoon bij wie het kind is opgenomen. Deze toelage wordt toegekend omwille van de bijzondere zorgen die deze kinderen vereisen.

De kinderen met een handicap dienen eveneens ingeschreven te zijn in Schoten en mogen niet in een instelling ingeschreven staan.

Deze toelage zal verstrekt worden aan de kinderen van 0 tot en met 21 jaar.

De kinderen dienen minstens 66 % gehandicapt te zijn of verhoogde kinderbijslag te krijgen.

De vaststelling van het percentage van de handicap zal moeten blijken uit een attest afgeleverd door het ministerie van Sociale Zaken of van het kinderbijslagfonds.

Artikel 2

De toelage bedraagt 246,00 euro per gehandicapt kind en per jaar. Ze zal in eenmaal uitbetaald worden.

Artikel 3

Het toekennen en uitbetalen van de toelage is steeds afhankelijk van de goedkeuring door de hogere overheid, van de daartoe in het gemeentebudget uitgetrokken kredieten. De uitbetaling zal geschieden tot de uitputting van deze kredieten.

Artikel 4

De aanvraag om toelage moet schriftelijk samen met het vereiste bewijsstuk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen uiterlijk op 31 oktober van het lopende jaar.

30. SOCIAAL-MEDISCHE TOELAGE AAN VOLWASSENEN MET EEN HANDICAP

De raad,

Gelet op het raadsbesluit van 18 december 2014 houdende de toekenning van een toelage aan volwassenen met een handicap;

Gezien het billijk is in het kader van een gemeentelijk gehandicaptenbeleid om een sociaal-medische toelage te verstrekken aan volwassenen met een handicap;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

De gemeente Schoten verleent voor het dienstjaar 2016 een sociaal-medische toelage aan de volwassenen met een handicap ingeschreven te Schoten die een vermindering van zelfredzaamheid hebben van tenminste 9 punten. Dit voor zover ze niet in een instelling of rusthuis ingeschreven staan en thuis verzorgd worden. De vaststelling van de vereisten zal moeten blijken uit een attest afgeleverd door de federale overheidsdienst sociale zekerheid, bestuursdirectie van de uitkeringen aan personen met een handicap.

Artikel 2

Deze toelage zal uitbetaald worden aan al de volwassenen die minstens 21 jaar zijn.

Artikel 3

De toelage is gelijk aan het quotiënt dat bekomen wordt door het budget van 80.000,00 euro, na aftrek van het budget voor de kinderen, te delen door het aantal aanvragen op de uiterste inleverdatum zijnde 31 oktober. Ze zal in eenmaal worden uitbetaald. Wanneer de volwassene met een handicap, rechthebbende op de sociaal-medische toelage, op de dag van de uitbetaling zou overleden zijn, dan wordt de premie uitbetaald aan de partner die op hetzelfde adres is ingeschreven.

Artikel 4

De bestaande dossiers met erkenning voor onbepaalde duur vastgesteld voor 1 januari 2001 behouden deze toelage.

Artikel 5

Het toekennen van de toelage is steeds afhankelijk van de goedkeuring door de hogere overheid, van de daartoe in het gemeentebudget uitgetrokken kredieten.

Artikel 6

De aanvraag voor de toelage moet schriftelijk samen met het vereiste bewijsstuk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 31 oktober van het lopende jaar.

Voor de rechthebbende volwassenen van vorige dienstjaren met een attest met onbeperkte geldigheidsduur, wordt ambtshalve tot uitbetaling overgegaan, na controle van identiteit, adres en attest door de dienst pensioenen en sociale premies.

31. SUBSIDIEREGLEMENT SCHOOLZWEMMEN

De raad,

Gelet op het raadsbesluit d.d. 25 maart 2004 houdende goedkeuring van de Uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente Brasschaat, de gemeente Schoten en Sportavan Brasschaat houdende vastlegging van de samenwerkingsmodaliteiten voor de duur van de domeinconcessieovereenkomst, met betrekking tot de realisatie en de uitbating van een intergemeentelijk zwembadcomplex;

Gelet inzonderheid op de in deze Uitvoeringsovereenkomst opgenomen bepalingen inzake het schoolzwemmen;

Overwegende dat het zwembad Sportoase Elshout werd geopend in januari 2006 en dat de Schotense scholen vanaf het 2^{de} trimester van het schooljaar 2005-2006 gebruik maken van deze nieuwe intergemeentelijke accommodatie;

Overwegende dat het tarief schoolzwemmen in 2006 werd vastgesteld op 1,40 euro per zwembeurt;

Overwegende dat het tarief tot einde 2005 voor het schoolzwemmen in het oude zwembad Gelmelen was bepaald op 0,60 euro;

Overwegende dat dit grote prijsverschil per zwembadbeurt een extra financiële belasting betekende voor de ouders van de Schotense schoolkinderen;

Overwegende dat het wenselijk was om een tussenkomst te voorzien in de inkomprijs van het zwembadticket voor de kinderen die via de Schotense scholen gebruik maken van het zwembad Sportoase Elshout;

Overwegende dat deze tussenkomst de bedoeling heeft het prijsverschil tussen de oude en nieuwe accommodatie aanvaardbaar te maken;

Overwegende dat de bepaling van het bedrag van deze toelage administratief eenvoudig te berekenen is op basis van de door Sportoase Elshout verrichte facturatie naar de scholen toe; dat immers de opgestelde facturen een goed overzicht geven van het aantal leerlingen dat per school gebruik heeft gemaakt van de zwembadaccommodatie in een bepaalde periode;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 1 juni 2006 houdende bepaling van het toelagereglement schoolzwemmen voor de periode 2006-2009;

Gelet op de gemeenteraadsbesluiten van 28 januari 2010, 16 december 2010, 22 december 2011, 20 december 2012, 19 december 2013 en 18 december 2014 houdende akkoord om dit toelagereglement met een jaar te verlengen;

Gelet op het voorstel om de toekenning van deze toelage ook voor het jaar 2016 te verlengen;

Overwegende dat de nodige kredieten voor betaling van de toelage in 2016 werden opgenomen in het Budget 2016;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Akkoord te gaan om voor het jaar 2016 een toelage te verlenen aan alle Schotense scholen van het gemeenschapsonderwijs en het gesubsidieerd vrij onderwijs die voor hun schoolzwemmen gebruik maken van de zwembadaccommodatie Sportoase Elshout.

Artikel 2

Het bedrag van deze toelage aan de in artikel 1 vermelde scholen vast te stellen op 0,50 euro per zwembeurt.

32. AANKOOP EN TOEKENNING VAN WAARDEBONS

De raad,

Gelet op de raadsbesluiten houdende invoering en verlenging van een systeem van waardebons bij geboorte, huwelijk, huwelijksjubilea en viering 100-jarigen;

Gelet op de wenselijkheid om een cadeaubon te verstrekken aan Schotense burgers bij de start van een nieuwe levensfase;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Aan de moeder of de adoptant woonachtig in Schoten wordt voor een geboorte of een adoptie van een kind na 1 januari 2016 een waardebon uitgekeerd ten bedrage van 25,00 euro.

Het geadopteerde kind dient minderjarig en ingeschreven te zijn in Schoten.

De waardebon zal toegekend worden bij het afhalen van het kinderpasje door de moeder of vader – bij overlijden van de moeder aan de op hetzelfde adres ingeschreven partner – op de dienst bevolking.

Artikel 2

Aan elk koppel dat huwt in Schoten na 1 januari 2016 wordt een waardebon uitgekeerd ten bedrage van 25,00 euro bij de voltrekking van het huwelijk.

Aan elk koppel dat een verklaring van wettelijke samenwoning aflegt in Schoten na 1 januari 2016 wordt een waardebon ten bedrage van 25,00 euro uitgekeerd bij voltrekking van deze ceremonie.

Artikel 3

Dit besluit geldt voor het dienstjaar 2016.

Artikel 4

De dienst bevolking en dienst burgerlijke stand houden een lijst bij waarop volgende informatie wordt verstrekt: naam en adres begunstigde(n) en datum uitreiking waardebon.

Artikel 5

De waardebonnen ten bedrage van 25,00 euro waarvan sprake in de artikelen 1 en 2 worden door de gemeente aangekocht bij de Algemene Middenstands- en Burgerbond Schoten.

33. SUBSIDIEREGLEMENT WIJKVERENIGINGEN

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 18 december 2014 houdende goedkeuring van het subsidiereglement wijkverenigingen 2015;

Gelet op de wenselijkheid om dit reglement te hernemen voor het dienstjaar 2016;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan volgend subsidiereglement wijkverenigingen voor het jaar 2016:

1) DOELSTELLINGEN

Met dit reglement wordt getracht om de volgende 5 doelstellingen te realiseren:

- bevorderen van verbondenheid tussen wijkbewoners

Wijkverenigingen spelen een belangrijke rol ter versterking van het sociaal netwerk tussen buurtbewoners. Met dit reglement worden wijkverenigingen hierin ondersteund. De basissubsidie garandeert dat de wijkverenigingen een gepaste communicatie kunnen onderhouden met de bewoners. Daarnaast zorgt een activiteitsubsidie ervoor dat aangename en nuttige activiteiten makkelijker georganiseerd kunnen worden om zo concreet te werken aan samenlevingsopbouw.

- verhoging representativiteit en slagkracht wijkverenigingen

Een wijkvereniging heeft als een van de belangrijkste opdrachten om namens de wijkbewoners problemen aan te kaarten en met het gemeentebestuur overleg te plegen over mogelijke oplossingen. Daarbij is het vanzelfsprekend belangrijk dat het wijkbestuur echt voeling heeft met de medebewoners zodat het wijkbestuur beschouwd kan worden als een 'gevolmachtigde wijkafvaardiging'. Door te werken met een aantal straatafgevaardigden per wijkvereniging (verspreid over de wijk), wordt de representativiteit verhoogd. Zo krijgen de wijkverenigingen extra slagkracht in hun contacten met het gemeentebestuur en kan het bestuur van de wijkvereniging haar rol spelen als bevoorrechte gesprekspartner bij alle vormen van inspraak die het gemeentebestuur organiseert in de betrokken wijk.

- extra dynamisering bestaande wijkverenigingen

Zoals alle vormen van verenigingsleven, hebben ook wijkverenigingen het soms moeilijk om nieuwe bestuursleden en medewerkers te vinden die voor opvolging en continuïteit kunnen zorgen. Door te werken met een jaarlijkse hernieuwing van de erkenning als wijkvereniging (met bevestiging van de straatafgevaardigden en het bestuur), is er een blijvende oproep tot versterking. Door de noodzaak in te bouwen om het voorziene aantal straatafgevaardigden te behouden, wordt automatisch de vraag levendig gehouden om vervangers aan te trekken en warm te maken om de taak over te nemen van vertrekkende straatafgevaardigden.

- duidelijke structuur bieden aan opstartende wijkverenigingen

Het stimuleren van inwoners tot de oprichting van wijkverenigingen waar er nog geen zijn, is op zich een evidente doelstelling. Anderzijds zitten kandidaat-starters met vragen en moet getracht worden om de drempelvrees weg te nemen. Door een aantal basisregels op te stellen die voor alle wijkverenigingen gelden en door het aanbieden van een eenvoudige procedure met één formulier, wordt getracht om kandidaat-starters een duidelijk antwoord te bieden, waarbij ze zich van meet af aan kunnen richten op een doorzichtig regelgevend kader.

- respecteren eigenheid wijkverenigingen

Wijkverenigingen moeten een onafhankelijke rol kunnen spelen ten voordele van hun wijkbewoners en dit zonder (partij)politieke invloed. Tevens willen we uiteraard rekening houden met de eigenheid van elke wijk. Er wordt getracht dit te bereiken door het voorzien in een beperkt aantal, maar duidelijke basisregels, die voldoende vrijheid moeten laten aan de heterogene wijkverenigingen om hun eigen werking vorm te geven.

2) ERKENNING

Art. 1.-Om door het gemeentebestuur erkend te worden en te blijven moet de wijkvereniging jaarlijks een engagementsverklaring indienen waaruit blijkt dat ze:

- 1.1. open staat voor alle ideologische strekkingen en politiek neutraal handelt
- 1.2. het algemeen welzijn van de wijk en de kwaliteit van het wonen in de meest ruime zin van het woord wil bevorderen
- 1.3. overleg, samenwerking en goed nabuurschap onder de inwoners aanmoedigt en verwezenlijkt
- 1.4. zich op meer dan één actiepoint toelegt
- 1.5. alle bewoners van de wijk vertegenwoordigt, zonder hen hiervoor te verplichten een bijdrage te betalen, en tot doel heeft om namens hen als gesprekspartner met het gemeentebestuur op te treden.

Art. 2.-Naast bovenstaande erkenningsvoorwaarden wordt van de wijkvereniging verwacht dat ze:

- 2.1. minstens twee activiteiten per jaar organiseert (waaronder één algemene vergadering) waarop alle inwoners van de wijk worden uitgenodigd
- 2.2. een afgevaardigde stuurt naar de halfjaarlijkse bijeenkomst van de wijkvoorzitters
- 2.3. de gemeentelijke informatie op een correcte manier doorgeeft aan de wijkbewoners.

Art. 3.-Elke wijkvereniging bepaalt vrij de omvang van haar werkingsgebied dat minstens uit 3 aan elkaar grenzende straten bestaat.

Art. 4.-De werking van elke wijkvereniging wordt gedragen door straatafgevaardigden en een wijkbestuur:

- 4.1. als straatafgevaardigden komen alle wijkbewoners in aanmerking die op de één of andere wijze een bijdrage leveren aan de wijkvereniging (bv. bestuursleden, afgevaardigden namens de wijk in gemeentelijke adviesraden, medewerkers bij activiteiten, enz. ...)
- 4.2. daarnaast voorziet elke wijkvereniging in een bestuur, waarvan de bestuursleden onderling de functies verdelen die zij nodig achten. In elk geval benoemt elk wijkbestuur minstens een voorzitter en een penningmeester, die niet op eenzelfde adres wonen
- 4.3. politieke mandatarissen kunnen niet als voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester in een wijkbestuur fungeren.

Art. 5.-Elke wijkvereniging moet voorzien in een aantal straatafgevaardigden volgens de volgende vertegenwoordigingsregels:

- 5.1. het bestuur van een wijk met minder dan 400 inwoners dient minstens 4 straatafgevaardigden te hebben, afkomstig uit minstens 3 verschillende straten
- 5.2. het bestuur van een wijk met 401 tot 800 inwoners dient minstens 6 straatafgevaardigden te hebben, afkomstig uit minstens 3 verschillende straten
- 5.3. het bestuur van een wijk met 801 tot 1.600 inwoners dient minstens 12 straatafgevaardigden te hebben, afkomstig uit minstens 6 verschillende straten

- 5.4. het bestuur van een wijk met 1.601 tot 3.200 inwoners dient minstens 14 straatafgevaardigden te hebben, afkomstig uit minstens 10 verschillende straten
- 5.5. het bestuur van een wijk met meer dan 3.200 inwoners dient minstens 18 straatafgevaardigden te hebben, afkomstig uit minstens 14 verschillende straten.

Een wijkvereniging die op het moment van de jaarlijks te hernieuwen erkenningsaanvraag, (met name uiterlijk 31 januari) niet beantwoordt aan deze vertegenwoordigingsregels, krijgt nog tot 30 april de kans om zich hiermee in regel te stellen.

Het inwonersaantal per straat en per wijk wordt jaarlijks vastgesteld door de gemeentelijke bevolkingsdienst op basis van de door de wijken ingediende gebiedsomschrijving.

Art. 6.-De jaarlijkse algemene vergadering bevestigt de straatafgevaardigden en het wijkbestuur voor één jaar. De uitnodiging voor deze algemene vergadering vermeldt de kandidaat-straatafgevaardigden en het kandidaat-wijkbestuur, evenals een open oproep naar eventuele nieuwe kandidaten.

Art. 7.-De erkenning van de wijkverenigingen dient jaarlijks hernieuwd te worden. Hiertoe dient iedere wijkvereniging het volgende mee te delen:

- 7.1. de engagementsverklaring vermeld onder art. 1, ondertekend door de voorzitter en de penningmeester
- 7.2. een precieze opsomming van de straten die binnen haar werkingsgebied liggen
- 7.3. de adresgegevens van de straatafgevaardigden en van de bestuursleden
- 7.4. het correspondentieadres van de wijkvereniging
- 7.5. een korte neerslag, opgave van het aantal aanwezigen en een kopie van de uitnodiging van minstens één algemene vergadering die werd georganiseerd in het jaar voorafgaand aan de erkenningsaanvraag.

Art. 8.-Een nieuw startende wijkvereniging kan op elk ogenblik een erkenningsaanvraag indienen. Zodra deze wijkvereniging wordt erkend door het college van burgemeester en schepenen, ontvangt deze als startpremie de forfaitaire som van 100,00 euro, ter dekking van haar opstartkosten voor dat lopende eerste kalenderjaar.

3) SUBSIDIËRING

Art. 9.-Principe

Het college van burgemeester en schepenen geeft jaarlijks en binnen de beschikbare budgettaire ruimte een subsidie aan wijkverenigingen die voldoen aan de erkenningsregels vermeld in artikels 1 tot 7. De subsidie is gebaseerd op de werking en de activiteiten van het voorbije kalenderjaar.

Art. 10.- Basissubsidie

Elke erkende wijkvereniging waarvan de subsidieaanvraag wordt goedgekeurd, ontvangt 0,30 euro per inwoner van haar wijk, met een minimum van 250,00 euro en een maximum van 1.000,00 euro.

Art. 11.- Activiteitensubsidie

Naast deze subsidie per inwoner, kan elke wijkvereniging jaarlijks minimum 2 en maximum 8 activiteiten ter subsidiëring aanbrenge. Een BIN (Buurtinformatienetwerk) kan niet ter subsidiëring worden ingediend aangezien het gemeentebestuur reeds de gesprekskosten voor alle BIN's betaalt.

Voor elke activiteit die weerhouden wordt voor subsidiëring wordt 100,00 euro toegekend.

De activiteitensubsidie wordt verhoogd naar 200,00 euro voor een wijkfeest dat over meerdere dagen verspreid wordt.

Een wijkvereniging kan slechts één maal per jaar de plaatsing van een bladcontainer als te subsidiëren activiteit inbrengen.

De organisatie van een algemene vergadering komt enkel in aanmerking voor subsidiëring indien deze gekoppeld wordt aan een andere activiteit, bijv. nieuwjaarsreceptie, ontbijt, ...

Art. 12.- Uiterlijk op 31 januari vraagt de wijkvereniging, samen met de aanvraag tot (hernieuwing van) haar erkenning, de subsidies voor het voorbije jaar aan. De subsidieaanvraag bevat:

- 12.1. de namen en adressen van de twee bestuursleden onder wiens verantwoordelijkheid de uitbetaling van subsidie kan gebeuren
- 12.2. het post- of bankrekeningnummer van de wijkvereniging
- 12.3. een ingevuld aanvraagformulier dat door de gemeente ter beschikking wordt gesteld en waarbij bewijzen (bv. foto's, rekeningen, uitnodigingen, ...) worden gevoegd van de activiteiten waarvoor subsidies worden aangevraagd.

4) ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 13.- De erkennings- en subsidieaanvraag wordt uiterlijk op 31 januari ingediend bij de inspraakambtenaar door de invulling van één formulier, waarvan het model als bijlage wordt goedgekeurd samen met dit reglement.

Art. 14.- De erkennings- en subsidieaanvraag wordt met advies van de inspraakambtenaar voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. De beslissing van het college wordt schriftelijk en gemotiveerd overgemaakt aan de wijkvereniging.

Art. 15.- De uitbetaling van de subsidies gebeurt uiterlijk eind mei.

Art. 16.- Het is niet toegelaten om eenzelfde activiteit via verschillende gemeentelijke subsidiekanalen ter subsidiëring in te dienen.

Art. 17.- Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2016.

34. VERLENGING SUBSIDIEREGLEMENT MILIEUMAATREGELEN 2016

De raad,

Gelet op het besluit van 18 december 2014 van de gemeenteraad houdende akkoord met de verlenging van het subsidiereglement 'milieumaatregelen 2015 (groendak, zonneboiler en/of hemelwaterton)' voor het jaar 2015;

Gelet op het (ontwerp)subsiereglement 'milieumaatregelen 2016 (zonneboiler, groendak en/of hemelwaterton)';

Overwegende dat het benodigde krediet werd voorgesteld op de meerjarenplanning van 2014-2019;

Overwegende dat de gemeentelijke milieusubsidies tot doel hebben de Schotenaren te stimuleren een specifieke milieumaatregel te nemen en deze subsidie meestal een deel van de initiële meerkost compenseert en/of een maatregel extra onder de aandacht brengt;

Overwegende dat een groendak tal van (maatschappelijke) voordelen biedt zoals o.a. een betere thermische en geluidsisolatie, een langere levensduur van de dakbedekking, een verminderde en vertraagde regenwaterafvoer, een verbetering van het stedelijk klimaat en een mooi groen uitzicht;

Gelet op het feit dat een duurzame economie begint bij het eigen huishouden en dat het gebruik van een zonneboiler een wezenlijke bijdrage kan leveren inzake energiebesparing en de reductie van CO₂;

Overwegende dat de toepassing van hernieuwbare energie een impuls kan geven aan innovatie en aan de sociaal-economische ontwikkeling in Vlaanderen;

Overwegende dat de investeringskosten in hernieuwbare energie-installaties, met name voor de particulier, substantieel groter zijn dan voor conventionele installatietechnieken;

Overwegende dat de toekenning van de subsidie voor een zonneboiler de toepassing van hernieuwbare energie kan bevorderen;

Overwegende dat drinkwater een kostbaar en schaars goed is;

Overwegende dat het drinkwaterverbruik per dag per inwoner in Vlaanderen zeer hoog is;

Overwegende dat het in het kader van een duurzaam beheer van grondstoffen past om het gebruik van drinkwater te beperken en het gebruik van regenwater te stimuleren;

Overwegende dat het gebruik van regenwater niet alleen een besparing oplevert op het waterverbruik, maar tevens de kosten van de gemeenschap drukt voor het drinkbaar maken van water en de natuurlijke reserves van het grondwater beschermt;

Overwegende dat ongeveer 7 % van het particulier waterverbruik gaat naar toepassingen waarvoor perfect regenwater zonder pompaansluiting kan gebruikt worden (bron: Pidpa);

Gelet op de gevoerde besprekingen;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan volgend subsidiereglement:

GEMEENTELIJK SUBSIDIEREGLEMENT 'MILIEUMAATREGELN 2016'
(GROENDAK, ZONNEBOILER EN/OF HEMELWATERTON)

Artikel 1 - BESCHRIJVING

Dit reglement is van toepassing voor het aanleggen van een groendak, het plaatsen van een zonneboiler en/of het aansluiten van een hemelwater-ton op een woning of ander gebouw horende bij een woongebouw (bv garage) op het grondgebied van Schoten.

Artikel 2 – SPECIFIEKE BEPALINGEN

Art. 2.1 - Groendaken

Onder groendak wordt verstaan: een intensief of extensief groendak (vetplanten-, mos-, gras- en/of kruidendak). Het betreft een daksysteem waarbij minstens een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag aanwezig zijn over de volledig aangelegde oppervlakte. Indien het dak hellend is, is een draineerlaag niet noodzakelijk. Per aanvraagdossier moet een groendak van minimum 6 m² worden aangelegd.

De aanvrager verbindt zich ertoe het groendak minimum 10 jaar in goede staat te houden. Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden.

De verleende subsidie bedraagt maximaal 31,00 euro per vierkante meter aangelegd groendak met een maximum van € 500,00. Indien de aanlegkosten (inclusief btw) van het groendak lager zijn dan 31,00 euro/m², wordt de werkelijke kostprijs beschouwd als het subsidiebedrag.

Art. 2.2 - Zonneboiler

Onder “zonneboiler” wordt verstaan: installaties die zonnewarmte opvangen, opslaan en verdelen. Een installatie bestaat uit een vlakke of met vacuümbuizen opgebouwde plaat voor zonnelichtcaptatie, een veiligheidsvat, een boiler en de noodzakelijke leidingen naar en van een conventionele naverbrandingsinstallatie.

De zonneboiler wordt geïnstalleerd volgens de regels der kunst en met inachtna-me van alle mogelijke veiligheids- en hygiënevoorschriften. De zonneboiler wordt aangesloten op een conventionele naverwarmingsinstallatie die aan dezelfde voorwaarden moet voldoen. De zonneboiler moet 24 op 24 uur in bedrijf gehouden worden, 365 dagen per jaar.

In geen geval worden betoelaagd:

- zelf ontworpen en gebouwde zonneboilersystemen
- zonneboilers die niet op de reguliere markt worden aangeboden en dus ook niet over de noodzakelijke veiligheids- en keurmerken beschikken.

De aanvrager verbindt zich ertoe om de installatie goed te onderhouden. De installatie moet tenminste 10 jaar na de toekenning van de subsidie in goede staat van werking blijven op hetzelfde adres en kan onder geen beding (ongeacht eigendomsoverdracht of verhuring) binnen deze termijn verwijderd worden.

De verleende subsidie bedraagt € 500,00 voor een zonneboiler voor de verwarming van sanitair warm water en/of voor woningverwarming en kan slechts eenmaal per woonadres worden toegekend.

Art. 2.3 - Hemelwaterton

De gemeente voorziet een subsidie bij de aankoop en plaatsing van een nieuwe regenwaterton voor de opvang en het gebruik van regenwater.

Om voor betoelaging in aanmerking te komen moet de regenwaterton voldoen aan volgende eisen:

- dient aangesloten te worden op een dakoppervlakte
- dient een minimum inhoud van 200 liter te bevatten
- dient voorzien te zijn van een aftapkraantje.

De aanvrager verbindt zich ertoe om minimum 5 jaar lang de regenwaterton in goede staat te behouden en te gebruiken. De regenwaterton kan onder geen enkel beding verkocht of verwijderd worden van het opgegeven installatieadres.

De verleende subsidie bedraagt 50 % van de gefactureerde kostprijs (incl. btw) met een maximum van € 50,00 per regenton en kan slechts eenmaal per woonadres worden toegekend.

Artikel 3 – ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Dit subsidiereglement geldt voor de periode 1 januari 2016 tot 31 december 2016. Het geldende subsidiebedrag wordt toegekend voor aanvragen met factuurdatum (of datum kasticket in geval van regenwaterton) tussen 1 januari 2016 en 31 december 2016. Het aanvraagformulier voor milieumaatregelen met (factuur)datum in 2016, dient ons te bereiken vóór 1 februari 2017.

De ontvangen aanvraagformulieren zullen op vier vaste tijdstippen doorheen het jaar (eind april, augustus, oktober en januari) behandeld worden.

De aanvraagformulieren voor milieumaatregelen die werden gefactureerd in de loop van 2015 en dus betrekking hebben op het subsidiereglement 'milieumaatregelen 2015 (groendak, zonneboiler en/of hemelwaterton)' dienen ons te bereiken vóór 1 februari 2016.

De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager. Deze persoon dient gerechtigd te zijn tot het (laten) uitvoeren van de milieumaatregel(en) waarvoor de aanvraag wordt ingediend. Als gerechtigd worden beschouwd:

1. de eigenaar van het gebouw
2. de gebruiker of huurder van het gebouw mits de eigenaar het aanvraagformulier voor akkoord heeft ondertekend.

Een gelijkaardige toelage kan voor hetzelfde woonadres slechts eenmaal per 10 jaar worden bekomen.

De aanvraag van een toelage moet gebeuren op het aanvraagformulier 'milieumaatregelen 2016', dat volledig ingevuld (incl. verplichte bijlagen) bij het college van burgemeester en schepenen van Schoten moet worden ingediend.

De gemeente is als subsidieerbare overheid in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de werken en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.

De subsidie kan alleen toegekend worden voor vergunde gebouwen, zoals bedoeld in het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.

De milieuambtenaar, de duurzaamheidsambtenaar of een andere afgevaardigde van het gemeentebestuur zijn te allen tijde gemachtigd om controles uit te voeren. In geval van het niet-conform het subsidiereglement of andere van toepassing zijnde reglementen zijn of in geval van fraude, wordt het ganse subsidiebedrag teruggevorderd.

De uitbetaling zal geschieden tot de uitputting van het beschikbare krediet. De behandeling van de aanvragen gebeurt op volgorde van datum van ontvangst. De toelage zal in het Budget 2016 onder registratiesleutel 1419/5/1/4/1-64920319-0390 voorzien worden.

35. VERLENGING SUBSIDIEREGLEMENT AUTODELEN 2016

De raad,

Gelet op het besluit van 18 december 2014 van de gemeenteraad houdende akkoord met de verlenging van het subsidiereglement 'autodelen 2015' voor het jaar 2015;

Gelet op het (ontwerp)subsidiereglement 'autodelen 2016';

Overwegende dat het benodigde krediet werd voorgesteld op de meerjarenplanning van 2014-2019;

Overwegende dat de gemeentelijke milieusubsidies tot doel hebben de Schotenaren te stimuleren een specifieke milieumaatregel te nemen en deze subsidie meestal een deel van de initiële meerkost compenseert en/of een maatregel extra onder de aandacht brengt;

Overwegende dat bij autodelen meerdere mensen gebruik maken van één of meerdere wagens op het moment dat men deze nodig heeft;

Overwegende dat er twee groepen van autodelen te onderscheiden zijn: particulier en professioneel autodelen;

Overwegende dat het delen van één of meerdere voertuigen zowel op individueel als maatschappelijk vlak verschillende voordelen kent;

Overwegende dat deze voordelen onder andere zijn een hulpmiddel tot verlaging van de parkeerdruk, stimulering van de lokale economie, verhoging van de leefbaarheid en bereikbaarheid binnen de gemeente, gunstige sociale neveneffecten, verhoging basismobiliteit van bepaalde doelgroepen, ...;

Overwegende dat de (gedeeltelijke) terugbetaling van de inschrijvingskost een extra stimulering voor een deelname aan een autodeelproject is;

Gelet op de gevoerde besprekingen;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Enig artikel

Goedkeuring te hechten aan volgend subsidiereglement:

GEMEENTELIJK SUBSIDIEREGLEMENT 'AUTODELEN 2016'

Artikel 1 - BESCHRIJVING

Dit reglement is van toepassing op de terugbetaling van de instapkost of het jaarlijks lidgeld voor een particulier autodeelsysteem of autodeelsysteem door autodeelaanbieders.

Artikel 2 – SPECIFIEKE BEPALINGEN

Onder autodelen wordt verstaan: het delen van één of meerdere auto('s) door meerdere personen. Meerdere personen rijden dus met de wagen(s) afhankelijk wanneer dit gewenst is. Er zijn twee vormen van autodelen te onderscheiden: particulier autodelen en autodelen via autodeelaanbieders. Indien een instapkost of periodiek lidgeld betaald moet worden, kan hiervoor een subsidie bekomen worden.

De subsidie is van toepassing voor:

- een natuurlijk persoon gedomicilieerd op het grondgebied van Schoten
- de betaling van de eenmalige instapkost voor deelname aan een autodeelsysteem (nieuw lid met inschrijvingsdatum vanaf 1 januari 2016)
- de betaling van het jaarlijks lidgeld voor deelname aan een autodeelsysteem (vanaf 1 januari 2016).

Als bewijs geldt een kopie van de factuur waarop de instapkost of het lidgeld duidelijk vermeld staan of een bevestigingsformulier van registratie.

De subsidie heeft betrekking op de eenmalige instapkost of het jaarlijkse lidgeld. De verleende subsidie bedraagt 100 % van het betaalde bedrag, met een maximum van € 35,00 per natuurlijk persoon.

Artikel 3 – ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Dit subsidiereglement geldt voor de periode 1 januari 2016 tot 31 december 2016. Het geldende subsidiebedrag wordt toegekend voor aanvragen met inschrijvingsdatum vanaf 1 januari 2016. Het aanvraagformulier voor een inschrijving met betrekking tot het jaar 2016, dient ons te bereiken vóór 1 februari 2017. Het aanvraagformulier voor een inschrijving met betrekking tot het jaar 2015, dient ons te bereiken vóór 1 februari 2016.

De aanvraag van een toelage moet gebeuren via het aanvraagformulier 'autodelen 2016', dat volledig ingevuld (incl. bijlagen) bij het college van burgemeester en schepenen van Schoten moet worden ingediend. De ontvangen aanvraagformulieren zullen op vier vaste tijdstippen doorheen het jaar (eind april, augustus, oktober en januari) behandeld worden.

De uitbetaling zal geschieden tot de uitputting van het beschikbare krediet. De behandeling van de aanvragen gebeurt op volgorde van datum van ontvangst. De toelage zal in het Budget 2016 onder registratiesleutel 1419/5/1/4/1-64920319-0390 voorzien worden.

36. NOMINATIEVE TOELAGEN 2016

Raadslid Eric De Swaef verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

Raadslid Kurt Vermeiren verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op artikel 42 § 3 en artikel 43 § 2 – 2° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen, inzonderheid de artikels 1, 3, 4, 5 en 6;

Gelet op artikel 16- 6° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids-en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en OCMW's;

Gelet op het besluit d.d. 18 december 2014 houdende vaststelling van het algemeen reglement toelagen, inzonderheid de artikels 4 t.e.m. 14 en 19;

Overwegende dat de lijst van nominatieve toelagen deel uitmaakt van het Budget 2016;

Gelet op de geformuleerde voorstellen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 22 stemmen ja (eenparig).

Goedkeuring te hechten aan de hiernavolgende lijst van nominatieve toelagen 2016 zonder specifiek reglement en akkoord te gaan met de uitbetaling ervan, overeenkomstig het Algemeen Reglement Toelagen:

- 50,00 euro Toelage provinciale bond gemeentesecretarissen
- 50,00 euro Toelage provinciale bond financieel beheerders
- 1.500,00 euro Toelage Gemeentelijke Raad Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- 1.500,00 euro Toelage milieuraad
- 25,00 euro Toelage vogelbescherming Vlaanderen
- 1.000,00 euro Toelage vereniging brandweerlieden
- 500,00 euro Toelage Antwerpse keten voor dierenbescherming
- 500,00 euro Toelage vogelasiel Brasschaat
- 750,00 euro Toelage Winkelcentrum Schoten voor middenstandsinitiatieven
- 2.600,00 euro Toelage gemeentelijke marktcommissie
- 25.000,00 euro Toelage Cultuurcentrum: schoolaanbod
- 67.400,00 euro Toelage Cultuurcentrum (excl. schoolaanbod)
- 12.500,00 euro Toelage Hello! Schoten
- 1.200,00 euro Toelage Folk in 't Groen (mensensamenbrengende activiteiten)
- 1.000,00 euro Toelage Blues in Schoten (mensensamenbrengende activiteiten)
- 1.500,00 euro Toelage gemeentelijke raad personen met handicap
- 1.500,00 euro Toelage Lokaal Overleg Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning (LOKO)
- 750,00 euro Toelage Kind en preventie vzw
- 1.500,00 euro Toelage gemeentelijke seniorenraad
- 250,00 euro Toelage Rode Kruis afdeling Schoten
- 4.000,00 euro Toelage gemeentelijk documentatiecentrum SCOT
- 2.100,00 euro Toelage cultuurraad
- 1.302,00 euro Toelage Vlaamse initiatieven
- 2.500,00 euro Toelage Harmonie Sint-Cecilia
- 814,00 euro Toelage 11-juli komitee
- 250,00 euro Toelage aan vaderlandslievende verenigingen: Nationale Strijdersbond Schoten
- 95,00 euro Toelage aan vaderlandslievende verenigingen: Bedevaart Graven Ijzer
- 10.000,00 euro Toelage Sportprom vzw
- 50.000,00 euro Toelage wielerskoers Scheldeprijs
- 4.900,00 euro Toelage KFC Schoten

3.500,00 euro Toelage zwemclub Schoten
11.000,00 euro Toelage BAVO
1.500,00 euro Toelage sportraad
1.500,00 euro Toelage jeugdraad
17.500,00 euro Toelage speelplein Horst (Koraal)
2.000,00 euro Toelage project op stapel
620,00 euro Interparochiaal Sociaal Centrum
250,00 euro Toelage Vlaams Kruis
125,00 euro Toelage Wit-Geel Kruis
500,00 euro Toelage Coda vzw.

37. AANPASSINGEN ARBEIDSREGLEMENT

Raadslid Eric De Swaef vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

Raadslid Kurt Vermeiren vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2009 houdende de vaststelling van het Arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel, gewijzigd bij gemeenteraadsbesluiten van 24 juni 2010, 29 maart 2012, 27 juni 2013, 30 januari 2014 en 26 maart 2015;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2015 houdende de uitbreiding van de personeelsformatie voor de Academie van Beeldende Kunsten;

Overwegende dat hierdoor het uurrooster van de secretariaatsmedewerker dient te worden aangepast;

Gelet op het besluit van 3 november 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende akkoord met de wijziging van de uurroosters voor het personeel van de dienst afvalbeheer;

Gelet op het besluit van 17 november 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende akkoord met het nieuwe voorstel van reglement maaltijdcheques naar aanleiding van het invoeren van de elektronische maaltijdcheques vanaf 1 oktober 2015;

Gelet op het verslag van Mieke De Potter, afdelingshoofd interne zaken, betreffende het voorstel om een aantal artikels en bijlagen van het Arbeidsreglement aan te passen aan wijzigingen met betrekking tot nieuwe benamingen van functies en nieuwe situaties;

Gelet op het verslag van de vergadering van het managementteam van 16 november 2015;

Gelet op het besluit van 17 november 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende akkoord met de voorgestelde wijzigingen;

Gelet op het eenparig protocol van akkoord 18/2015 van het syndicaal onderhandelingscomité van 1 december 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Akkoord te gaan met de aanpassing van volgende artikels van het Arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel:

Artikel 55: Het toezichthoudende personeel

De personeelsleden werken onder toezicht en gezag van de hiernavolgende diensthoofden of verantwoordelijken:

Diensthoofd /

Verantwoordelijke

Personeelsleden

(...)

Afdelingshoofd interne zaken Diensthoofd burgerzaken, Coördinator integrale Veiligheidszorg, Coördinator juridische zaken, Coördinator interne zaken, systeembeheerder, ~~Infoambtenaar~~, **Inspraakambtenaar diensthoofd**, Kabinetsmedewerker, Hoofdbode, Bode, Telefonist-onthaalbediende, Administratief medewerker secretariaat

Inspraakambtenaar

diensthoofd

stafmedewerker communicatiedienst, medewerker digitale communicatie

(...)

~~Algemeen Directeur~~

~~ouderenzorg (OCMW) — Administratief medewerker sociale dienst~~

(...)

~~Onderluitenant~~

Lokaal Commandant

brandweer

Schoonma(a)k(st)er brandweer

2. Inlichtingen

Representatieve vakorganisaties

(...)

CCOD ACV-Openbare diensten

(...)

Artikel 2

Akkoord te gaan met volgende aanpassing aan Bijlage III van het Arbeidsreglement:

Bijlage III: Uurroosters

1. Academie beeldende kunsten

Secretariaatsmedewerker academie beeldende kunsten:

vast uurrooster:

maandag:

8.50 uur tot 13 uur

dinsdag:

8.50 uur tot 13 uur

woensdag:

13 uur tot 20.30 uur

donderdag:

8.50 uur tot 13 uur

zaterdag:

9 uur tot 13.30 uur

2. Containerpark

Week x	Stamtijd	Pauze	Stamtijd
maandag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
dinsdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
woensdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
donderdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
vrijdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u

Week x+1

maandag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
dinsdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
woensdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
donderdag	11.30u – 15.30u	15.30u – 16.00u	16.00u – 19.36u
vrijdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
zaterdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u

Week x+2

maandag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
dinsdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
woensdag			
donderdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
vrijdag	08.00u – 12.00u	12.00u – 12.30u	12.30u – 16.06u
zaterdag			

3. Huisvuilophaling

- 8 uur tot 12 uur: stamtijd

- 12 uur tot 12.30 uur: middagpauze

- 12.30 uur tot 16.06 uur: stamtijd

Artikel 3

Akkoord te gaan om in Bijlage IV van het Arbeidsreglement het reglement glijdende werktijden voor het personeel DDW-huisvuilophaling te schrappen.

Artikel 4

Akkoord te gaan om in bijlage VII het reglement maaltijdcheques te vervangen door volgend nieuw reglement:

Bijlage VII: Reglement maaltijdcheques

Artikel 1:

Dit besluit is van toepassing op de personeelsleden van het gemeentebestuur Schoten voor wie de Rechtspositieregeling van toepassing is.

Dit houdt in dat dit besluit niet van toepassing is op het gesubsidieerd personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen, doch wel van toepassing is op het niet-gesubsidieerd personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen.

Artikel 2:

Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques. De waarde van één maaltijdcheque bedraagt 6,00 euro. De werknemersbijdrage bedraagt 1,09 euro.

Artikel 3:

Vanaf 1 oktober 2015 worden de maaltijdcheques voor alle personeelsleden elektronisch aangemaakt. Het personeelslid ontvangt daartoe een gratis elektronische betaalkaart op naam. Maandelijks worden de elektronische maaltijdcheques gecrediteerd op de maaltijdchequerekening verbonden aan deze betaalkaart.

Artikel 4:

De maaltijdcheques worden niet verleend ter vervanging of ter aanvulling van loon, premies, voordelen in natura of enig ander voordeel of een aanvulling hierbij.

Artikel 5:

Het aantal maaltijdcheques dat wordt toegekend is gelijk aan het aantal dagen waarop het personeelslid effectieve arbeidsprestaties levert. Hiervoor moet voor iedere werknemer het aantal dagen waarop de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert gekend zijn. Dit aantal dagen wordt berekend door het totaal aantal effectief gepresteerde uren in de loop van deze maand te delen door het normaal aantal arbeidsuren per dag, dit is 7 uren 36 minuten. Indien deze bewerking een decimaal getal oplevert, dan wordt het afgerond op de hogere eenheid. Voor de personeelsleden die voltijds van maandag tot en met vrijdag werken volstaat het de effectieve arbeidsdagen te tellen. Dit geldt ook voor personeelsleden die deeltijds werken en waarvoor de arbeidsdagen op dezelfde wijze als hun werkregime, van maandag tot en met vrijdag, verdeeld zijn over de week (bvb. iemand die 4/5-tijds werkt, krijgt dan 4 maaltijdcheques per week).

Aangezien het normaal aantal arbeidsuren per dag voor het onderwijzend personeel, geen 7 uren 36 minuten bedraagt, geldt voor hen een specifieke regeling.

Compensatie voor de 38-urenweek en dagen waarop glijverlof genomen wordt, worden beschouwd als effectief gepresteerde arbeidsdagen waarvoor bijgevolg maaltijdcheques worden toegekend. Effectief gepresteerde overuren die uitbetaald worden (deze overuren worden niet teruggenomen) geven recht op maaltijdcheques, binnen de in het reglement bepaalde grenzen. Om het aantal toe te kennen maaltijdcheques hiervoor te kennen, dient het aantal uren te worden gedeeld door het normale aantal uren per dag van de maatpersoon, dit is delen door 7,6. Het aantal toe te kennen cheques is evenwel absoluut beperkt tot het maximum aantal werkbare dagen van de maatpersoon, dit is een voltijds personeelslid, per kwartaal.

Het maximum aantal arbeidsdagen dat een voltijds werknemer per kwartaal kan presteren stemt overeen met het aantal arbeidsdagen in het regime van de vijf dagenweek die in het kwartaal vallen, d.w.z. het aantal kalenderdagen in het kwartaal, verminderd met het aantal zater- en zondagen en feestdagen die niet in het weekend vallen. Behalve de met effectieve arbeid gelijkgestelde afwezigheden geven alle andere afwezigheidsdagen, al dan niet bezoldigd, geen recht op de toekenning van een maaltijdcheque.

Enkel volgende afwezigheden worden gelijkgesteld met effectief geleverde arbeidsprestaties en geven recht op de toekenning van maaltijdcheques:

- glijverlof en compensatie voor de 38-urenweek
- de overuren die gepresteerd worden en die teruggenomen worden in compensatieverlof geven recht op maaltijdcheques voor de dag dat ze teruggenomen worden (niet voor de dag dat ze gepresteerd werden)
- bezoldigd verlof wegens syndicale opdrachten
- deelname aan examens, door het bestuur tijdens de diensturen georganiseerd
- bijwonen van vergaderingen, congressen, studiedagen, vormingsdagen, in opdracht of met akkoord van het bestuur, behalve als het personeelslid hiervoor recht heeft op een vergoeding die de kosten van een maaltijd dekt (verblijfskosten) of de maaltijd door het bestuur betaald wordt

Volgende afwezigheden geven bijgevolg geen recht op de toekenning van een maaltijdcheque:

- dagen jaarlijkse vakantie (onbezoldigde dagen vakantie inbegrepen)
- wettelijke en plaatselijke feestdagen
- bruidsdagen of dagen vrijaf genomen in vervanging van de wettelijke en plaatselijke feestdagen die op een zaterdag of een zondag vallen
- boventallig bezoldigd verlof
- gelegenheidsverlof in geval van bepaalde gebeurtenissen (huwelijk, overlijden, geboorte, plechtige communie, feest van de vrijzinnige jeugd, ...), ook wel omstandigheidsverlof genoemd
- afwezigheid wegens ziekte (hospitalisatie inbegrepen)
- moederschapsrust
- afwezigheid wegens arbeidsongeval
- onbezoldigd verlof, ook wel verlof zonder wedde genoemd
- schorsing
- staking
- ongewettigde afwezigheid
- ...

Indien een personeelslid geen voltijdse arbeidsprestaties verricht (wegens in- of uitdiensttreding, deeltijds dienstverband, ingevolge verminderde prestaties in het stelsel van de loopbaanonderbreking of een ander stelsel) wordt het aantal maaltijdcheques waarop het personeelslid recht heeft, berekend pro rata van de tewerkstellingsbreuk en de tewerkstellingsperiode. Dit komt overeen met het aantal effectief gepresteerde uren gedeeld door het normale aantal arbeidsuren van een voltijdse werknemer.

Artikel 6:

Arbeidsprestaties op een zaterdag of een zondag komen principieel niet in aanmerking voor het berekenen van het aantal maaltijdcheques, met uitzondering voor personeelsleden die een vaste dienstregeling hebben op deze dagen.

Artikel 7:

De maaltijdcheques worden per kalendermaand toegekend aan het personeelslid. De maaltijdcheques betreffende een kalendermaand worden ten laatste de laatste werkdag van de maand die volgt op deze waarin de maaltijdcheques verschuldigd zijn gecrediteerd op de maaltijdchequerekening.

Artikel 8:

Het crediteren van iedere maaltijdcheque zal onvoorwaardelijk aan het betrokken personeelslid gebeuren in ruil voor de tussenkomst van het personeelslid in de kost van iedere toegekende maaltijdcheque, dit is de door ieder personeelslid verschuldigde bijdrage hiervoor. Hiertoe ondertekent elk personeelslid bij de eerste activatie van de maaltijdcheque een individuele overeenkomst zoals voorzien in het KB van 3 februari 1998.

Artikel 9:

Als een personeelslid recht heeft op een vergoeding die de kosten van een maaltijd dekt worden er voor deze arbeidsdag geen maaltijdcheques afgeleverd (bvb. verblijfskosten).

Dit is ook het geval als de maaltijd door het bestuur wordt betaald (zoals onder meer bij vormingen en studiedagen).

Artikel 10:

Het personeelslid meldt eventuele schade aan de kaart, verlies of diefstal onmiddellijk aan de personeelsdienst. Een nieuwe betaalkaart zal worden aangevraagd voor het personeelslid, waarbij:

- ingeval van schade aan de kaart: het personeelslid zal de nieuwe kaart zelf betalen tegen de prijs van 1 maaltijdcheque
- ingeval van verlies van de kaart: het personeelslid zal de nieuwe kaart zelf betalen tegen de prijs van 1 maaltijdcheque
- in geval van diefstal van de kaart: het bestuur draagt de kost van de vervangkaart op voorwaarde dat het personeelslid het bewijs van de aangifte van de diefstal (proces verbaal) voorlegt

Artikel 5

De datum van inwerkingtreding van het gewijzigde Arbeidsreglement te bepalen op 1 januari 2016.

Artikel 6

De wijzigingen over te maken aan de personeelsleden en het besluit overeenkomstig de geldende bepalingen over te maken aan de diensten van de Inspectie sociale wetten en sociale inspectie.

38. PREMIEREGLEMENT JUBILARISSEN GEMEENTEPERSONEEL

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2008 houdende de vaststelling van een premiereglement jubilarissen gemeentepersoneel;

Gelet op het verslag van 1 juni 2015 van de gemeenschappelijke vergadering van het MT en het MAT;

Gelet op het voorstel om voor de statutaire personeelsleden de uitreiking van nationale ordes en burgerlijke eretekens af te schaffen en in de plaats hiervan voor alle personeelsleden die effectief 15 jaar dienst hebben bij de gemeente en/of het OCMW een attentie te voorzien;

Overwegende dat dit voorstel mede werd ingegeven door het feit dat er tegenwoordig veel meer gemengde loopbanen zijn en niet alle personeelsleden hun ganse loopbaan bij een en dezelfde werknemer doorbrengen; dat bovendien de uitreiking van eretekens en nationale ordes enkel geldt voor statutaire personeelsleden wat dan weer discriminerend is ten opzichte van de contractuele personeelsleden;

Gelet op het besluit van 28 juli 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende akkoord met de afschaffing van de uitreiking van nationale ordes en burgerlijke eretekens voor het statutair personeel en akkoord om voor de personeelsleden die effectief 15 jaar dienst hebben bij de gemeente en/of OCMW een cadeaubon van AMBS van 50,00 euro te geven;

Gelet op het eenparig protocol 15/2015 van akkoord van 1 december 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Het premiereglement jubilarissen gemeentepersoneel als volgt vast te stellen:

Art. 1

Voor het gemeentepersoneel bij 25 jaar dienst, bij 35 jaar dienst en bij pensionering volgende premieregeling vast te stellen, van toepassing voor de jubilarissen bij het gemeentepersoneel:

- I. Aan de reeds op 31 december 2007 in dienst zijnde personeelsleden bij het gemeentebestuur Schoten worden de hieronder bepaalde premies toegekend op voorwaarde dat zij na 31 december 2007 ononderbroken verder bij het gemeentebestuur Schoten in dienst blijven. Indien het personeelslid op of na 31 december 2007 bij het gemeentebestuur Schoten uit dienst gaat en later terug bij het gemeentebestuur Schoten in dienst komt, dan kan het personeelslid nog enkel aanspraak maken op de onder II bepaalde premies als het personeelslid aan de voorwaarden voor de toekenning van de premies vermeld onder II voldoet, tenzij dit personeelslid minder dan 1 maand uit dienst is geweest.
 1. bij 25 jaar dienst bij het gemeentebestuur Schoten: een van belastingen en rsz-bijdragen vrijgestelde premie van 200,00 euro (basisbedrag) die ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgend jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 25 jaar dienst bereikt, van toepassing.
 2. bij 25 jaar dienst die het personeelslid niet volledig heeft bij het gemeentebestuur Schoten, maar die het personeelslid heeft bereikt door ook periodes van dienstverbanden bij andere gemeenten en bij OCMW's mee te tellen: een aan belastingen en rsz-bijdragen onderworpen premie van 350,00 euro (basisbedrag) die ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgend jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 25 jaar dienst bereikt, van toepassing.
 3. bij 35 jaar dienst bij het gemeentebestuur Schoten: een van belastingen en rsz-bijdragen vrijgestelde premie van 400,00 euro (basisbedrag) die ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgend jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 35 jaar dienst bereikt, van toepassing.

4. bij 35 jaar dienst die het personeelslid niet volledig heeft bij het gemeentebestuur Schoten, maar die het personeelslid heeft bereikt door ook periodes van dienstverbanden bij andere gemeenten en bij OCMW's mee te tellen: een aan belastingen en rsz-bijdragen onderworpen premie van 700,00 euro (basisbedrag) die ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgende jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 25 jaar dienst bereikt, van toepassing.
5. bij pensionering wordt een premie toegekend vanaf wanneer het personeelslid minstens 5 volledige jaren dienst heeft. Voor de bepaling van het aantal jaren dienst komen alle diensten bij gemeentebesturen en OCMW's in aanmerking. De premies toegekend voor 5 jaar dienst of meer tot en met 24 jaar dienst (zie tabel hieronder) zijn onderworpen aan belastingen en rsz-bijdragen. Bij pensionering waarbij het personeelslid minstens 25 jaar dienst bij de gemeente Schoten heeft wordt een van belastingen en rsz-bijdragen vrijgestelde premie van 875,00 euro toegekend. Bij pensionering waarbij het personeelslid 25 jaar of meer dienst heeft, maar waarbij het aantal jaren dienst bij de gemeente Schoten minder dan 25 jaar is wordt een aan belastingen en rsz-bijdragen onderworpen premie van 1600,00 euro toegekend

Aantal volledige jaren dienst	Bedrag (in euro) (van 5 tot en met 24 jaar dienst: belastbare en aan rsz-bijdragen onderworpen bedragen)
1 tot en met 4	0,00
5 tot en met 9	700,00
10 tot en met 14	900,00
15 tot en met 24	1.600,00
25 en meer	1.600,00 (niet vrijgesteld) of 875,00 (vrijgesteld)

II Aan personeelsleden in dienst gekomen bij het gemeentebestuur Schoten na 31 december 2007 worden volgende van belastingen en rsz-bijdragen vrijgestelde premies toegekend

1. bij 25 jaar dienst bij het gemeentebestuur Schoten: 200,00 euro als basisbedrag dat ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgende jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 25 jaar dienst bereikt, van toepassing.

2. bij 35 jaar dienst bij het gemeentebestuur Schoten: 400,00 euro als basisbedrag dat ook geldt als geïndexeerd bedrag voor de maand januari 2008 en dat telkens verhoogt met 2 % ingevolge indexering wanneer ook de wedden van het gemeentepersoneel verhogen ingevolge overschrijding van de spilindex. Aangezien de premie steeds zal betaald worden begin januari van het volgende jaar, zijn de bedragen geldend voor de maand december van het jaar waarin het personeelslid 35 jaar dienst bereikt, van toepassing.
3. bij pensionering wordt een premie toegekend vanaf wanneer het personeelslid minstens 3 volledige jaren dienst heeft. Voor de bepaling van het aantal jaren dienst komen enkel de diensten bij het gemeentebestuur Schoten in aanmerking:

Aantal volledige jaren dienst	Bedrag (in euro): 35,00 euro per jaar dienst
1	0,00
2	0,00
3	105,00
4	140,00
5	175,00
6	210,00
7	245,00
8	280,00
9	315,00
10	350,00
11	385,00
12	420,00
13	455,00
14	490,00
15	525,00
16	560,00
17	595,00
18	630,00
19	665,00

20	700,00
21	735,00
22	770,00
23	805,00
24	840,00
25 en meer	875,00 (maximum vrijgesteld bedrag voor sociale zekerheid)

III. Gemeenschappelijke bepalingen voor I en II

1. De premiereregeling is niet van toepassing op de vrijwillige brandweerlieden, het gesubsidieerd personeel van de onderwijsinstellingen en op de personen die enkel voor occasionele prestaties een vergoeding vanwege het gemeentebestuur Schoten ontvangen.
2. Om recht te hebben op de premies waarvan de bedragen van rsz-bijdragen en belastingen vrijgesteld zijn, d.w.z. het vereiste aantal jaren dienst hebben bij het gemeentebestuur Schoten, volstaat het dat het personeelslid het vereiste aantal jaren dienst heeft bij het gemeentebestuur Schoten zonder dat deze ononderbroken moeten zijn.
3. Om het aantal jaren dienst te bepalen die in aanmerking komen, tellen alle verschillende statuten, waarin het personeelslid in dienstverband gewerkt heeft, mee: TWW, BTK, DAC, contractueel, gesubsidieerde contractueel, startbaan, eerste werkervaringscontract, statutair, Voor de toekenning van de van rsz-bijdragen en belastingen vrijgestelde premies worden de dienstverbanden in de verschillende statuten bij het gemeentebestuur Schoten beschouwd als één dienstverband bij het gemeentebestuur Schoten
4. Voor personeelsleden die verplicht naar het gemeentebestuur Schoten dien(d)en over te gaan omdat de instelling waartoe ze behoorden overgenomen werd door het gemeentebestuur worden het gemeentebestuur Schoten en de vorige werkgever waarvan zij overgekomen zijn als dezelfde werkgever (gemeentebestuur Schoten) beschouwd.
5. In één kalenderjaar worden de premies n.a.v. de vieringen 25 jaar dienst of 35 jaar dienst en het op pensioen gaan gecumuleerd.
6. De vroegtijdige oppensioenstelling tengevolge lichamelijke ongeschiktheid wordt gelijkgesteld met een gewone pensionering.

Art. 2

In het jaar volgend op het jaar waarin een personeelslid 15 jaar effectieve dienst heeft bij het gemeentebestuur en/of OCMW Schoten: een cadeaubon van AMBS à rato van 50,00 euro.

Artikel 2

Dit reglement gaat in vanaf 1 januari 2016.

39. GECOÖRDINEERDE VERSIE ALGEMEEN POLITIEREGLEMENT SCHOTEN

De raad,

Gelet op artikel 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de bevoegdheden van de gemeenteraad, zoals bepaald in de artikelen 119 en 119bis van de Nieuwe Gemeentewet en gewijzigd door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet;

Gelet op artikel 134sexies van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (nieuwe GAS-wet);

Gelet op de wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade;

Gelet op het decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI "Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen";

Gelet op de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boete in uitvoering van de wet betreffende de GAS;

Gelet op de uitvoeringsbesluiten van de nieuwe GAS-wet;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 22 juli 2014, waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de GAS, ter vervanging van de omzendbrief OOP30bis;

Gelet op de omzendbrief N. COL 1/2006 -versie 30.01.2014 herzien op 2.07.2014 betreffende de GAS, houdende de opmerkingen en richtlijnen inzake de nieuwe GAS-wet van het College van Procureurs-Generaals bij de Hoven van Beroep;

Overwegende dat de gemeenten, ten behoeve van de inwoners, moeten waken over de openbare orde m.n. de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen;

Gelet op het Algemeen Politiereglement Schoten zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2014;

Overwegende dat het aangewezen is om jaarlijks een gecoördineerde versie van het Algemeen Politiereglement Schoten op te stellen waarin de door de gemeenteraad goedgekeurde wijzigingen en aanvullingen worden verwerkt;

Gelet op het voorstel van de coördinator juridische zaken en dienst integrale veiligheid om de diverse aanpassingen van het Algemeen Politiereglement Schoten te agenderen voor de gemeenteraad;

Gelet op het toevoegen van Hoofdstuk B.23. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Globefest;

Gelet op het toevoegen van Hoofdstuk B.24. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Rock Schoten;

Gelet op de wijziging in Hoofdstuk A.1. Openbare Veiligheid en Vlotte Doorgang, Afdeling 1.8. Dieren, art. 33. Voederen van dieren;

Gelet op de wijziging in Hoofdstuk A.4. Openbare Reinheid – Gezondheid – Milieu, Afdeling 4.5. Verwarmingsbrandstoffen en –installaties, art. 34.;

Gelet op de wijziging in Hoofdstuk B.15. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van de Scheldeprijs, Afdeling 15.3. Permanente Gelegenheden – Lokale Horeca, art. 28.;

Gelet op de wijziging in Hoofdstuk B.16. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Park Happening Schoten, Afdeling 16.4. Concessievoorwaarden, art. 11.;

Gelet op de aanvulling met Hoofdstuk B.25. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Schoten Zingt;

Gelet op de aanpassing van munteenheid waardoor Belgische ‘frank’ werd vervangen door ‘euro’;

Overwegende dat overtredingen op bepalingen van het politiereglement kunnen bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties;

Overwegende dat een aanpassing van het Algemeen Politiereglement Schoten aangewezen is omwille van de nieuwe GAS-wet;

Gelet op de diverse brieven van Igean met uitgebreide toelichting bij de nieuwe GAS-wet en de implementatie ervan in het politiereglement;

Gelet op het advies van de jeugdraad van 1 december 2015;

Gelet op de toelichting door Igean;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring te hechten aan de aanvulling met Hoofdstuk B.23. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Globefest.

Artikel 2

Goedkeuring te hechten aan de aanvulling met Hoofdstuk B.24. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Rock Schoten.

Artikel 3

Goedkeuring te hechten aan de wijziging in Hoofdstuk A.1. Openbare Veiligheid en Vlotte Doorgang, Afdeling 1.8. Dieren, art. 33. Voederen van dieren.

Artikel 4

Goedkeuring te hechten aan de wijziging in Hoofdstuk A.4. Openbare Reinheid – Gezondheid – Milieu, Afdeling 4.5. Verwarmingsbrandstoffen en –installaties, art. 34.

Artikel 5

Goedkeuring te hechten aan de wijziging in Hoofdstuk B.15. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van de Scheldeprijs, Afdeling 15.3. Permanente Gelegenheden – Lokale Horeca, art. 28.

Artikel 6

Goedkeuring te hechten aan de wijziging in Hoofdstuk B.16. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Park Happening Schoten, Afdeling 16.4. Concessievoorwaarden, art. 11.

Artikel 7

Goedkeuring te hechten aan de aanvulling met Hoofdstuk B.25. Bijzonder Politiereglement tot organisatie van Schoten Zingt.

Artikel 8

In Titel 4 "Gemengde Inbreuken" van het Algemeen Politiereglement Schoten toe te voegen:

- het opschrift 'Lichte gemengde inbreuken of categorie GAS 2', met daaronder vermeld de toepasselijke artikelen uit het Strafwetboek
- het opschrift 'Zware gemengde inbreuken of categorie GAS 3', met daaronder vermeld:
 - artikel 398, 1^{ste} lid Strafwetboek: opzettelijke slagen en verwondingen, zonder voorbedachte rade
 - artikel 521, 3^{de} lid Strafwetboek over de gehele of gedeeltelijke vernieling of onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

Artikel 9

Goedkeuring te hechten aan de voorgestelde, gewijzigde versie van het Algemeen Politiereglement Schoten.

Artikel 10

Te bepalen dat het voorliggend Algemeen Politiereglement Schoten, met de goedgekeurde wijzigingen, het vorige politiereglement van 18 december 2014 vervangt en opheft.

Artikel 11

Te bepalen dat het aangepaste Algemeen Politiereglement Schoten in werking treedt vanaf 1 januari 2016.

Artikel 12

Het aangepaste Algemeen Politiereglement Schoten bekend te maken overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het Gemeentedecreet en overeenkomstig artikel 15 van de wet van 24 juni 2013.

Artikel 13

Een afschrift van het aangepaste Algemeen Politiereglement Schoten te zenden aan:

- Parket van de procureur des Konings, afdeling politiezaken, Bolivarplaats 20 bus 3, 2000 Antwerpen
- Politierechtbank, Griffie, Bolivarplaats 20 bus 3, 2000 Antwerpen
- Rechtbank van eerste aanleg, Griffie, Bolivarplaats 20 bus 1, 2000 Antwerpen
- Deputatie van de provincie Antwerpen, Desguinlei 100, 2018 Antwerpen
- Igean, milieu & veiligheid, Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem.

Artikel 14

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere praktische uitvoering van dit besluit.

40. GAS: AANSTELLING LOBKE GOORMANS ALS SANCTIONEREND AMBTENAAR

De raad,

Gelet op de gecoördineerde versie van het Algemeen Politiereglement Schoten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2014 en de toepassing van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS);

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 januari 2001 tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999 betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2011 houdende:

- de beheersoverdracht van de gemeente Schoten aan Igean milieu & veiligheid, zoals opgenomen in het gemeenteraadsbesluit van 25 september 2003, 27 november 2008 en 2 september 2010, uit te breiden met de volgende opdracht: handhaving: gemeentelijke administratieve sancties
- mevrouw Hilde Boydens, juriste bij Igean milieu & veiligheid, aan te stellen als sanctionerend ambtenaar, om administratieve boetes op te leggen in het kader van de gemeentelijke administratieve sanctieregeling in de gemeente Schoten
- Igean milieu & veiligheid eveneens te laten instaan voor de bemiddeling, met als doel de dader van de inbreuk de mogelijkheid te geven de veroorzaakte schade te vergoeden of te herstellen, in de zin van de wet van 13 mei 1999, zoals gewijzigd, en de daarbij horende uitvoeringsbesluiten, en die daarvoor beroep doen op vzw Elegast, Belgiëlei 203 te 2018 Antwerpen;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 augustus 2013 tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 januari 2001;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Overwegende dat gemeenten, waarvan het rechtsgebied binnen de grenzen van het Vlaams Gewest ligt, een personeelslid van een samenwerkingsverband opgericht volgens het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking kunnen aanwijzen die belast is met het opleggen van de administratieve geldboetes, verder sanctionerend ambtenaar genoemd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 waarbij de aanstelling van mevrouw Hilde Boydens, juriste bij Igean milieu & veiligheid, zoals aangesteld bij raadsbesluit van 24 februari 2011, werd herbevestigd overeenkomstig artikel 6 § 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de brief van 6 maart 2015 van Igean, waarbij onder meer verwezen wordt naar de beslissing van de raad van bestuur van Igean milieu & veiligheid van 4 maart 2015, om Lobke Goormans, juriste bij Igean milieu & veiligheid, aan te stellen als sanctionerend ambtenaar om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen;

Gelet op het advies van de bevoegde procureur des Konings over de aanstelling van de sanctionerende ambtenaar;

Overwegende dat, om van deze bijkomende aanstelling gebruik te kunnen maken, Lobke Goormans eveneens als sanctionerend ambtenaar moet aangesteld worden;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Mevrouw Lobke Goormans, juriste bij Igean milieu & veiligheid, aan te stellen als sanctionerend ambtenaar overeenkomstig artikel 6 § 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en het koninklijk besluit van 21 december 2013 over de aanstelling van de sanctionerende ambtenaar.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere praktische uitvoering van dit besluit.

Artikel 3

Twee uittreksels van dit gemeenteraadsbesluit toe te zenden aan Igean, milieu & veiligheid.

**41. GRATIS AFSTAND WEGENIS EN AKTE HERSTELMAATREGELEN:
MOLENBAAN**

Schepen Wouter Rombouts verlaat de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op de artikelen 2 en 43 § 2,12° van het Gemeentedecreet;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2014 waarbij het wegentracé m.b.t. de verkaveling "Molenbaan" werd goedgekeurd;

Gelet op de verkavelingsvergunning (N380) verleend bij besluit van 13 mei 2014 van het college van burgemeester en schepenen aan de nv Ressimmo voor het verkavelen van een terrein aan de Molenbaan 212 te Schoten;

Gelet op de stedenbouwkundige vergunning verleend bij besluit van 25 november 2014 van het college van burgemeester en schepenen aan de nv Ressimmo voor de aanleg van wegenis in de goedgekeurde verkaveling aan de Molenbaan 212 te Schoten, kadastraal gekend als 1^{ste} afdeling, sectie A, nr. 32 E74;

Gelet op de voorwaarde die in de stedenbouwkundige vergunning van 25 november 2014 werd opgelegd dat vóór aanvang van de bouwwerken de overeenkomst inzake wegenis- en rioleringswerken tussen de gemeente Schoten en de verkavelaar ondertekend diende te worden;

Gelet op artikel 8 van de bijhorende goedgekeurde overeenkomst inzake wegenis- en gezondheidswerken afgesloten tussen de gemeente Schoten en de verkavelaar waarin wordt bepaald dat, nadat de wegen zijn aangelegd en een voldoende bebouwing is opgericht, de wegbedding rechtstreeks en gratis aan de gemeente dient afgestaan te worden, en dit zonder kosten voor de gemeente;

Overwegende dat de wegenis voor openbaar nut dient ingelijfd te worden bij het openbaar domein;

Gelet op het proces-verbaal van 10 september 2015 waarbij de opdracht "Aanleg riolering en verharding" op de verkaveling "Molenbaan" voorlopig werd aanvaard;

Gelet op het e-mailbericht van 4 november 2015 van het notariskantoor Stefan Van Tricht waarbij een ontwerp van akte werd bezorgd voor de gratis grondafstand van het perceel, na prekadastratie gekend als 1^{ste} afdeling, sectie A, nr. 32b79, en het opmetingsplan van 6 oktober 2015 van landmeter-expert Robert den Hartigh;

Overwegende dat volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Robert den Hartigh er in totaal 1.210,76 m² oppervlakte wegenis afgestaan moet worden;

Overwegende dat de afstand van de wegbedding moeten gebeuren door de huidige eigenaar, de nv Caumeco;

Gelet op het bodemattest voor het betreffende perceel afgeleverd door Ovam op 15 oktober 2015;

Gelet op het e-mailbericht van 9 november 2015 van het notariskantoor Stefan Van Tricht waarbij ook nog een ontwerp van akte van herstelmaatregelen wordt meegedeeld die samen met de akte van kosteloze afstand verleden dient te worden;

Overwegende dat de oorspronkelijke eigenaars (echtgenoten Jansen-Janssens) van het betreffende perceel werden veroordeeld bij vonnis van de rechtbank van eerste aanleg te Antwerpen op 28 maart 1975 om herstelmaatregelen uit te voeren, met name het in de vroegere staat herstellen door herbepanting met beuken en Amerikaanse eiken, binnen een termijn van acht maanden na het vonnis;

Overwegende dat in toepassing van artikel 5.2.1. § 1 vierde lid Codex Ruimtelijke Ordening de nieuwe eigenaar, zijnde de afstanddoener (nv Caumeco) zich ertoe verbindt deze opgelegde herstelmaatregel uit te voeren, onverminderd de verplichting hiertoe van de vorige eigenaars;

Overwegende dat in de aankoopakte van de nv Caumeco, verleden op 5 november 2015 voor notaris Van Tricht, de vorige eigenaar, de heer Jansen, heeft verklaard dat de stedenbouwkundige inbreuk volledig hersteld werd overeenkomstig de stedenbouwkundige voorschriften, zodat er geen sprake meer is van een stedenbouwkundige overtreding;

Gelet op het e-mailbericht van 30 november 2015 van het notariskantoor Stefan Van Tricht waarbij een geactualiseerde versie van het ontwerp van akte van kosteloze afstand en het ontwerp van akte tot herstelmaatregelen werd meegedeeld;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 20 stemmen ja, tegen 3 stemmen neen

Maarten De Veuster, Luc Van Gastel, Iefke Hendrickx, Paul Valkeniers, Erik Block, Lieven De Smet, Gerald Adriaensen, Ann Pycke, Ghislaine Peleman, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroekx, Louis De keersmaeker, Bert Batens, Walter Brat, Pieter Gielis, Juan Leysen, Joanna Brzozowska, Willy Van Camp, Peter Van Nederkassel, Veerle Deparcq stemmen ja.

Monique Van den Bogaert, Eric De Swaef, Kurt Vermeiren stemmen neen.

Artikel 1

Over te gaan tot gratis verwerving voor openbaar nut van in totaal 1.210,76 m² percelen grond met bijhorende wegenis, gelegen te Schoten aan de Molenbaan 212, na prekadastratie gekend als 1^{ste} afdeling, sectie A, nr. 32b79, volgens het opmetingsplan van 6 oktober 2015 van landmeter-expert Robert den Hartigh.

Artikel 2

Goedkeuring te hechten aan het ontwerp van akte tot gratis grondafstand én het ontwerp van akte tot herstelmaatregelen, opgesteld door notaris Stefan Van Tricht, zoals meegedeeld per e-mailbericht van 30 november 2015.

Artikel 3

De beide voornoemde akten te laten verlijden door notaris Stefan Van Tricht, Paalstraat 110 te Schoten, en dit zonder kosten voor de gemeente.

42. POLITIE OP HET WEGVERKEER: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP KUIPERSAKKERSTRAAT

Schepen Wouter Rombouts vervoegt de vergadering van de gemeenteraad.

De raad,

Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het ministerieel besluit waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het ministerieel rondschrijven betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens;

Gelet op artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het verslag van de technische dienst d.d. 30 november 2015;

Overwegende dat voornoemde straat tot het beheer van de gemeente behoort en binnen de bebouwde kom ligt;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Het aanvullend reglement m.b.t. de politie van het wegverkeer wordt goedgekeurd betreffende de Kuipersakkerstraat. Het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen die gebruikt worden voor personen met een handicap t.h.v. nr. 134 over een lengte van 6 meter. Het verkeersbord E9a, met onderbord met pictogram voor personen met een handicap en bord met opstaande pijl en vermelding '6 m' wordt aangebracht.

Artikel 2

Dit reglement wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de Vlaamse Overheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

**43. POLITIE OP HET WEGVERKEER: AANVULLEND REGLEMENT VAN DE
POLITIE OP HET WEGVERKEER MARSSTRAAT**

De raad,

Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer;

Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het ministerieel besluit waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het ministerieel rondschrijven betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens;

Gelet op artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het gunstig advies van de verkeerscommissie;

Gelet op het verslag van de technische dienst d.d. 30 november 2015;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Het aanvullend reglement m.b.t. de politie van het wegverkeer wordt goedgekeurd betreffende de Marsstraat. Het parkeren wordt verboden vanaf huisnummer 71 tot voorbij de eerstvolgende zijstraat, zijnde Voorschotenlaan. Het verkeersbord E 1 met onderbord met opgaande pijl, wordt aangebracht.

Artikel 2

Onderhavig besluit wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de Vlaamse Overheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

**44. HUUR TENT VOOR DIVERSE ZOMERACTIVITEITEN - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE**

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Huur tent voor diverse zomeractiviteiten” een bestek met nr. 16AD14 werd opgesteld door de dienst der werken;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 49.586,78 excl. btw of € 60.000,00 incl. 21 % btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2016, op budgetcode GEM/61300003/0719 (actie 1419/004/005/002/003);

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 16AD14 en de raming voor de opdracht “Huur tent voor diverse zomeractiviteiten”, opgesteld door de dienst der werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 49.586,78 excl. btw of € 60.000,00 incl. 21 % btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2016, op budgetcode GEM/61300003/0719 (actie 1419/004/005/002/003).

45. UITBREIDING URNENVELD OP BEGRAAFPLAATS - GOEDKEURING VERREKENING 2

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 24 en artikel 26, § 1, 2°, a;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 37;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 augustus 2015 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht "Uitbreiding urnenveld op de begraafplaats van Schoten" aan Gebroeders Simons nv, KBO nr. BE 0404 662 323, Antwerpsebaan 220 te 2040 Antwerpen tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van € 63.507,84 excl. btw of € 76.844,49 incl. 21 % btw;

Overwegende dat de uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 15/GD/04;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 oktober 2015 betreffende de goedkeuring van verrekening 1 voor een bedrag in meer van € 4.800,00 excl. btw of € 5.808,00 incl. 21 % btw;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 oktober 2015, inzonderheid artikel 4;

Overwegende dat tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 2.880,00
Totaal excl. btw	=	€ 2.880,00
Btw	+	€ 604,80
TOTAAL	=	€ 3.484,80

Overwegende dat deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen het bestelbedrag overschrijden met 12,09 %, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 71.187,84 excl. btw of € 86.137,29 incl. 21 % btw bedraagt;

Gelet op de motivering voor deze verrekening:

Er werd beslist om de afwerking van de sleuven uit te voeren gelijkaardig aan het reeds bestaande.

Voor de afwerking was er in het bestek niets voorzien, gelet dat er initieel vanuit werd gegaan dat de groendienst dit in eigen beheer ging aanleggen;

Overwegende dat voor deze verrekening geen termijnverlenging wordt toegekend;

Overwegende dat leidend ambtenaar Glenn Duthoy gunstig advies verleende;

Overwegende dat de uitgave voor deze verrekening voorzien is in het investeringsbudget van 2015, op budgetcode GEM/22200500/0990 (actie 1419/003/007/003/005);

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 2 - worteldoek en porfier van de opdracht "Uitbreiding urnenveld op de begraafplaats van Schoten" voor het totaal bedrag in meer van € 2.880,00 excl. btw of € 3.484,80 incl. 21 % btw.

Artikel 2

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2015, op budgetcode GEM/22200500/0990 (actie 1419/003/007/003/005).

46. BEKRACHTIGING BEEÏNDIGING ERFPACHTOVEREENKOMST

De raad,

1. Overwegende dat tussen de Gemeente Schoten en de rechtsvoorganger van de NV Van Gansewinkel België, zijnde de BVBA A.C.R., een erfpachtovereenkomst werd afgesloten in 1989 voor een gedeelte van het gemeentelijk terrein aan de Sluizenstraat – Wijnegembaan;

Dat de erfpachtovereenkomst werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 februari 1989 en nadien opgenomen werd in een authentieke erfpachtakte van 26 juli 1989, verleden voor notaris Luc Mortelmans te Deurne;

Dat de erfpachtovereenkomst een duur van 50 jaar heeft welke een aanvang heeft genomen op 1 april 1989 om te eindigen op 1 april 2039 (art. 3);

Dat in artikel 4 van de erfpachtakte wordt bepaald dat de erfpachtnemer het hierboven beschreven onroerend goed enkel mag bestemmen als werkplaats voor stortverwerking;

Dat artikel 9 van de erfpachtakte voorziet in de mogelijkheid voor de gemeente Schoten om de erfpachtovereenkomst vroegtijdig te verbreken in drie gevallen:

- a) faillissement van de erfpachter
- b) niet-betaling van de vaste vergoeding binnen de maand na eisbaarheid vastgesteld bij aangetekend schrijven
- c) niet-naleving van de uitbatingsvoorwaarden;

Dat deze erfpachtovereenkomst een uitdrukkelijk ontbindend beding bevat en dat een dergelijk uitdrukkelijk ontbindend beding niet strijdig is met de minimale termijn van 27 jaar en de maximale termijn van 99 jaar (artikel 2 erfpachtwet; Cass. 30 maart 2006, Arr. Cass. 2006, afl. 3, 740);

2. Overwegende dat in 2001 de bestaande erfpacht werd overgedragen van de BVBA A.C.R. aan de vennootschap A.V.R.;

Dat de vennootschap A.V.R. in 2007 werd overgenomen door de groep NV Van Gansewinkel België;

3. Overwegende dat in de loop van 2007 A.V.R. een schrijven verspreidde waarbij zij stelde dat A.V.R. en NV Van Gansewinkel België voortaan verder zouden gaan als één bedrijf;

Dat zij duidelijk vermeldde in dit schrijven dat de afvalverzamel diensten worden gestopt op de site te Schoten en worden geconcentreerd op de site van NV Van Gansewinkel België in Antwerpen en Puurs (stuk nr. 2);

Dat het college van burgemeester en schepenen hierop op 12 februari 2008 heeft beslist om een brief te richten aan A.V.R. – NV Van Gansewinkel België met de vraag naar hun intenties op het terrein;

Dat het college van burgemeester en schepenen immers had vastgesteld dat er geen activiteiten meer aanwezig waren op het terrein;

Dat het college van burgemeester en schepenen in deze brief heeft gesteld dat deze stopzetting van activiteiten in strijd was met artikel 4 van de erfpachtovereenkomst, nl. de bestemming voor afvalverwerking;

Dat NV Van Gansewinkel België nagelaten heeft hierop te antwoorden;

4. Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen op 4 maart 2008 besliste om de erfpachtovereenkomst op te zeggen en dit te agenderen op de gemeenteraad van 27 maart 2008;

Dat de gemeenteraad op 27 maart 2008 principieel besliste akkoord te gaan met de opzeg door de gemeente Schoten van de erfpachtovereenkomst met A.V.R. voor het gemeentelijk terrein aan de Sluizenstraat – Wijnegembaan (stuk nr. 6);

Dat bij brief van 11 maart 2008 de NV Van Gansewinkel België reageerde en stelde dat de beide locaties van A.V.R. in de verkoop zouden worden gezet en dat de bedrijfsactiviteiten zouden zijn overgedragen naar de eigen locaties in Antwerpen en Puurs;

Dat de gemeente Schoten hiertoe op 1 april 2008 een aangetekende brief richtte aan de groep NV Van Gansewinkel België waarin zij hen in kennis stelde van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en van de gemeenteraad om de erfpachtovereenkomst te beëindigen waaraan werd toegevoegd dat deze opzeg geen recht geeft op schadevergoeding;

Dat het college van burgemeester en schepenen tevens kennis nam op 3 juni 2008 van het feit dat NV Van Gansewinkel België meedeelde dat zij haar activiteiten op de site aan de Sluizenstraat had stopgezet;

Dat het college van burgemeester en schepenen akte nam van deze brief en besliste dat de huidige milieuvergunning en de uitbreidingen in de milieuvergunningsdatabank werden aangepast en gemeld als stopgezet;

Dat het college van burgemeester en schepenen tevens besliste op 3 juni 2008 om een brief te richten aan NV Van Gansewinkel België met het verzoek om de ontruiming van het terrein uit te voeren voor 1 juli 2008 én deze brief werd verstuurd op 5 juni 2008;

5. Overwegende dat de NV Van Gansewinkel België bij brief van 12 juni 2008 stelde dat zij niet kon akkoord gaan met het ingenomen standpunt;

Dat volgens haar er nog wel afvalverwerkende activiteiten zijn op de site;

Dat daarenboven artikel 4 van de erfpachtovereenkomst nergens zou bepalen dat de afvalverwerkende activiteiten ononderbroken moeten uitgeoefend worden;

Dat de NV Van Gansewinkel België dan ook betwiste dat voldaan was aan de voorwaarden van artikel 9 c) van de erfpachtovereenkomst;

6. Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen besliste om deze beweringen van de NV Van Gansewinkel België nader te onderzoeken;

Dat het college van burgemeester en schepenen vervolgens besliste op 24 juni 2008 om gerechtsdeurwaarder Dujardin te gelasten de nodige vaststellingen te doen op de site aan de Sluizenstraat – Wijnegembaan;

Dat gerechtsdeurwaarder Dujardin op 1 juli 2008 een proces-verbaal van vaststelling heeft opgemaakt waarbij hij vaststelde dat er geen zichtbare beweging was op het terrein;

Dat hij nergens op het terrein een kraan, heftrucks, vrachtwagens of ander materiaal dienstig voor de manipulatie en/of sortering van afval kon waarnemen;

Dat de gemeente Schoten op 5 september 2008 opnieuw een schrijven richtte aan de NV Van Gansewinkel België naar aanleiding van de vraag tot ontruiming en stelde dat NV Van Gansewinkel België niet overgegaan was tot ontruiming;

Dat hierop een vergadering volgde op 16 oktober 2009 met de NV Van Gansewinkel België;

Dat bij brief van 16 februari 2009 met verwijzing naar de bespreking van 16 oktober 2008 NV Van Gansewinkel België liet weten dat zij de gemeente geïnformeerd had over haar plannen en de ontwikkeling van de gemeentewerf;

Dat zij bevestigde dat zij het terrein verder zou gebruiken voor haar bedrijfsactiviteiten;

7. Overwegende dat tijdens een bespreking van 25 februari 2009 NV Van Gansewinkel België opnieuw beloofde haar activiteiten op de site terug uit te breiden (terug overslag van stort en afval);

Dat er verder geen enkele informatie volgde van de NV Van Gansewinkel België;

Dat de NV Van Gansewinkel België haar belofte derhalve niet nakwam;

Dat het college van burgemeester en schepenen op 4 september 2012 opnieuw de opdracht gaf aan gerechtsdeurwaarder Dujardin om de nodige vaststellingen te doen op het terrein aan de Sluizenstraat – Wijnegembaan;

Dat de gerechtsdeurwaarder tot tweemaal toe opnieuw vaststelde dat er geen activiteiten meer waren op de site;

8. Overwegende dat op 13 oktober 2015 door de milieu-administratie een controle werd uitgevoerd;

Dat er werd vastgesteld dat er een hele reeks containers op het terrein aanwezig waren en dat iemand bezig was met het vershredderen van containers die niet langer meer gebruikt konden worden;

Dat er werd vastgesteld dat er werd uitgebaat zonder te beschikken over de noodzakelijk milieuvergunningen;

Dat dit bezoek aanleiding heeft gegeven tot de opmaak van een PV met nr. AN.64.L9.004400/2015 dd 02/11/2015.

Dat op 13 oktober 2015 eveneens werd vastgesteld dat er verschillende constructies werden opgericht, zonder hiervoor over de nodige stedenbouwkundige vergunningen te beschikken en dat hiervan een proces – verbaal werd opgemaakt met nummer AN.66.L.9.004722/2015;

Dat de uitbating zonder geldige milieu- en stedenbouwkundige vergunningen een zware fout betreft alsmede strijdig is met de openbare orde;

Dat het exploiteren van een inrichting zonder de noodzakelijk milieuvergunning immers verboden wordt door artikel 4 van het Milieuvergunningsdecreet van 28 juni 1985;

Dat hetzelfde verbod herhaald wordt in artikel 5 van Vlarem I;

Dat deze milieu-inbreuk zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk wordt gesanctioneerd overeenkomstig de bepalingen van het Milieuvergunningsdecreet en het Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid;

Dat inbreuken op de stedenbouw en de ruimtelijke ordening strafrechtelijk worden gesanctioneerd in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Dat deze inbreuken tevens tot gevolg hebben dat de erfpachtovereenkomst niet langer voldoet aan de voorwaarden voor een geldige overeenkomst in de zin van artikel 1108 B.W aangezien er een ongeoorloofde oorzaak ontstaan is in de zin van artikel 1131 B.W.

Overwegende dat bij brief van 15 december 2015 de raadsman van Van Gansewinkel voorbehoud maakt bij het PV d.d. 25 november 2015 met nr. AN.66.L9.004725/2015 en hierbij stelt dat de stedenbouwkundige misdrijven verjaard zouden zijn;

Dat het recht van verdediging zou zijn geschonden omdat zijn cliënt geen kennis had gekregen van de bijlagen bij het bovenvermeld proces-verbaal;

Dat hij tevens aandringt op minnelijk overleg;

Overwegende dat de stelling van Van Gansewinkel dat de stedenbouwkundige inbreuken verjaard zouden zijn, wordt betwist;

Dat het bovenvermeld proces-verbaal daarenboven ook melding maakt van een grote hoeveelheid afvalcontainers waarover niets wordt vermeld in de brief van de raadsman van Van Gansewinkel;

Dat de vraag of de stedenbouwkundige inbreuken al dan niet verjaard zijn een strafrechtelijke discussie betreft welke niet relevant is voor deze burgerrechtelijke beslissing tot bekrachtiging van de verbreking;

Dat de eventuele verjaring op generlei wijze afbreuk doet aan de vaststelling dat er geen afvalverwerkende activiteiten aanwezig waren op de site én dat de eventuele verjaring van de stedenbouwkundige misdrijven de ongeoorloofde oorzaak in de zin van artikel 1131 B.W. niet wegneemt;

Dat het recht op verdediging niet is geschonden omdat het bewuste proces-verbaal gevoegd is als stuk 19 van het administratief dossier bij de Raad van State met rolnummer G/A 216.621/X – 16313 zodat Van Gansewinkel en haar raadsman hier steeds toegang toe heeft;

Dat er bovendien geen bezwaar is om hiervan een volledige kopie te bezorgen;

Dat er dan ook geen reden bestaat om de beslissing uit te stellen naar aanleiding van de brief van de raadsman van Van Gansewinkel;

Dat er uiteraard nadien steeds de mogelijkheid blijft voor een gesprek ten einde een minnelijke regeling over de afwikkeling te kunnen bekomen.

Overwegende dat deze beslissing gesteund wordt op de volgende documenten:

1. Erfpachtovereenkomst
2. Schrijven van verzoekende partij waarin de stopzetting van de activiteiten in Schoten werd aangekondigd
3. Beslissing d.d. 12 februari 2008 college van burgemeester en schepenen + brief aan verzoekende partij
4. Beslissing tot opzeg van de erfpacht in 2008
5. Brief verzoekende partij d.d. 11 maart 2008
6. Brief met mededeling van verbreking erfpacht
7. Brief d.d. 5 juni 2008
8. Brief van verzoekende partij d.d. 12 juni 2008

9. PV Gerechtsdeurwaarder Dujardin d.d. 1 juli 2008
10. Brief d.d. 5 september 2008
11. Brief van verzoekende partij d.d. 16 februari 2009
12. PV Gerechtsdeurwaarder Dujardin d.d. 20 september 2012
13. PV van vaststellingen d.d. 9, 23 en 28 november 2012
14. Brief d.d. 3 november 2015
15. Bezwaar verzoekende partij
16. Advies GECORO
17. PV d.d. 25 november 2015

Overwegende dat de NV Van Gansewinkel België duidelijk niet de afvalwerkingsactiviteiten uitoefent waarvoor de erfpacht werd verleend;

Dat de NV Van Gansewinkel België zich niet heeft gehouden aan haar beloftes om opnieuw afvalverwerkingsactiviteiten op de site te voorzien;

Dat het louter parkeren van containers geen afvalverwerkingsactiviteit betreft en bovendien een ruimtelijke onderbenutting van deze site tot gevolg heeft;

Dat de NV Van Gansewinkel België bovendien niet over geldige milieuvergunningen en stedenbouwkundige vergunningen beschikt;

Dat derhalve voldaan is aan de voorwaarden van het uitdrukkelijk ontbindend beding in artikel 9, derde lid van de erfpachtovereenkomst, zijnde het niet-respecteren van de uitbatingsvoorwaarden;

Dat de erfpacht bovendien inmiddels ook aangetast is door een ongeoorloofde oorzaak;

Overwegende dat de belangen van de gemeente Schoten om op de site een bundeling te voorzien van de Dienst Der Werken en het containerpark welke deel uitmaken van de herwaardering van de ganse site zoals voorzien in het RUP Wijtschot én in de Publiek-Private Samenwerking voor de herontwikkeling van de sites aan de Lodewijk Weijtenstraat/Vordensteinstraat én de Sluizenstraat met in begrip van de herlokalisatie van de Dienst der Werken en de uitbouw van een lokaal bedrijventerrein, duidelijk zwaarder wegen dan de belangen van de NV Van Gansewinkel België die de site enkel gebruikt voor de stockage van containers;

Overwegende dat alle noodzakelijke juridische en feitelijke motieven aanwezig zijn opdat de gemeenteraad de verbreking van de erfpacht welke reeds principieel werd beslist op 27 maart 2008 kan bekrachtigen;

Dat een redelijke opzegtermijn wordt toegekend tot 30 juni 2016 welke ruimschoots moet volstaan om de containers op een andere locatie onder te brengen;

Dat er geen reden is om enige schadevergoeding toe te kennen aangezien de activiteiten van de NV Van Gansewinkel België illegaal zijn.

Gelet op de wet over het recht van erfpacht van 10 januari 1824;

Gelet op de artikelen 1108 e.v. van het Burgerlijk Wetboek;

Gelet op artikel 43, 12° van het Gemeentedecreet;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

De verbreking van de erfpachtovereenkomst tussen de Gemeente Schoten en de nv Van Gansewinkel België zoals opgenomen de authentieke erfpachtakte van 26 juli 1989, zoals reeds principieel beslist op 27 maart 2008, te bekrachtigen.

Artikel 2

Een opzegperiode toe te kennen tot 30 juni 2016 doch geen opzegvergoeding.

Artikel 3

Kennis te geven van deze beslissing aan de nv Van Gansewinkel België waarbij de notulering van deze beslissing integraal aan de nv Van Gansewinkel België wordt meegedeeld zodat deze kennis krijgt van de motivering tot bekrachtiging van de verbreking.

47. HERZIENING VAN HET GEMEENTELIJK RUIMTELIJK STRUCTUURPLAN SCHOTEN EN DE OPMAAK VAN EEN WOONBELEIDSPLAN - MEERWERK

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 2, 1^o d (limiet van € 200.000,00 excl. btw niet overschreden) en artikel 26, § 1, 2^o, a;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2 § 1 3^o;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 37;

Gelet op het besluit d.d. 5 september 2013 van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het bijzonder bestek met nr. 13JH07 en de raming voor de opdracht "Herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Schoten en opmaak van een woonbeleidsplan", opgesteld door de technische dienst;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 december 2013 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht "Herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Schoten en de opmaak van een woonbeleidsplan- lastenboek 13/JH/07" aan Arcadis Belgium nv, KBO nr. BE 0426 682 709, Posthofbrug 12 te 2600 Antwerpen - Berchem tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van deze inschrijver;

Gelet op de brief d.d. 10 juli 2015 van Arcadis houdende melding van onvoorziene omstandigheden bij de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan; dat er hierdoor zowel in de eerste fase van het dossier (evaluatie van het gevoerde ruimtelijk beleid, problematieken, SWOT en aanbevelingen) als bij de eigenlijke opmaak van de herziening heel wat extra uren zijn gependeed;

Overwegende dat de startvergadering plaats vond op 31 januari 2014 en dat de vooropgestelde termijn sterk overschreden is;

Overwegende dat het totale verlies door Arcadis op 12.579,55 euro wordt geraamd;

Gelet op het verslag van de technische dienst; dat hieruit blijkt dat de extra door Arcadis gepresteerde uren voor evaluatie structuurplan en SWOT, voor de update van statistische gegevens voor de startnota en herziening structuurplan en woonbeleidsplan, ten bedrage van 9.584 euro exclusief btw kunnen aanvaard worden; dat evenwel het bedrag van 2.995,55 euro voor het overschrijden van de vooropgestelde doorlooptermijn niet kan aangenomen worden;

Gelet op het besluit d.d. 4 augustus 2015 van het college van burgemeester en schepenen houdende akkoord om volgende voorstellen ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad:

- het gepresteerde meerwerk ten bedrage van 9.584,00 euro exclusief btw (> 10 % op het oorspronkelijk toegewezen bedrag)
- een herziening van de opdracht en doorlooptermijn, na overleg hierover met Arcadis;

Overwegende dat de uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 13JH07;

Overwegende dat tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Extra werkuren	+	€ 9.584,00
Totaal excl. btw	=	€ 9.584,00
Btw	+	€ 2.012,64
TOTAAL	=	€ 11.596,64

Overwegende dat deze verrekening het bestelbedrag overschrijdt met 25,93 %, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 46.549,50 excl. btw of € 56.324,90 incl. 21 % btw bedraagt;

Overwegende dat voor deze verrekening een termijnverlenging wordt toegekend;

Overwegende dat de leidend ambtenaar mevrouw Liesbeth Goris gunstig advies verleende;

Overwegende dat de uitgave voor deze verrekening zal voorzien worden in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode 1419/51437/21410007-0600;

Gelet op het besluit van 3 november 2015 van het college van burgemeester en schepenen waarbij akkoord wordt gegaan om de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van Schoten beperkt te houden;

Gelet op het overleg van 2 oktober 2015 tussen het studiebureau Arcadis en de gemeentelijke werkgroep omtrent de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan en het woonbeleidsplan;

Gelet op een aantal bovenlokale dossiers die lopende zijn op provinciaal en gewestelijk niveau en die van belang zijn voor de gemeente Schoten;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Besluit: met 24 stemmen ja (eenparig).

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan meerwerk herziening GRS-Schoten/woonbeleidsplan wegens onvoorziene omstandigheden van de opdracht "Herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan Schoten en de opmaak van een woonbeleidsplan- lastenboek 13/JH/07" voor het totaal bedrag in meer van € 9.584,00 excl. btw of € 11.596,64 incl. 21 % btw.

Artikel 2

De uitgave voor deze verrekening zal voorzien worden in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode 1419/51437/21410007-0600.

Artikel 3

Akkoord te gaan om de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van Schoten beperkt te houden.

48. BRAEMBIBLIOTHEEK

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van gemeenteraadslid Monique Van den Bogaert over de Braembibliotheek:

Wij hebben op de algemene vergadering van de Cultuurraad van een lid beheerraad openbare bibliotheek, de vurige wens horen uitspreken om een snelle opstart van de renovatiewerken te bekomen. Ook gewone burgers, bezoekers van de bib stellen regelmatig vragen over de stopzetting van de werken.

En ons personeel: die hoopten om na 2 jaar in kleine behuizing met lekken hier en daar, plastic hoezen over rekken hangen, afwisselende koude en warme ruimten betreden... terug naar de vernieuwde oude stek te kunnen gaan in volle glorie!

Waar zit het struikelblok?

Kan een inbreng - een nota, een drukkingsverzoek, een eventuele gezamenlijke actie van de gemeenteraad iets veranderen?

Vermits het college voorstelt om dit punt in besloten vergadering te behandelen, kan er vrijuit gepraat worden over firma's, ondernemers of diensten.

Graag - schepen Van Gastel - de informatie over de huidige stand van zaken Braembibliotheek en de prognose.

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Eric De Swaef;

Neemt akte:

van volgend antwoord van schepen Luc Van Gastel:

De renovatiewerken aan de Braembibliotheek werden gestaakt na faillissement van de aannemer. Er werden aangepaste bestekken goedgekeurd in deze gemeenteraad voor een snelle doorstart met de onderaannemers. Dit is goed verlopen, met uitzondering voor het lot elektriciteit waarvoor we met de faling van de onderaannemer werden geconfronteerd. Uiteindelijk is er voor de nieuwe aangepaste opdracht 1 offerte toegekomen, doch de procedure is niet correct verlopen en een stopzetting ervan dringt zich op. Tot deze stopzetting zal worden besloten in het college van burgemeester en schepenen van 22 december eerstkomend. Een spoedige heropstart wordt voorzien begin 2016. Hiervoor wordt in de eerste week van januari een overlegmoment gepland met de betrokken ambtenaren en de ontwerper. Ook Monumenten en Landschappen zal het dossier nog moeten goedkeuren als subsidiërende overheid.

Het is altijd de uitdrukkelijke wens geweest van het college van burgemeester en schepenen om de renovatiewerken verder te zetten en de vernieuwde Braembibliotheek terug in gebruik te nemen. We betreuren de opgelopen vertragingen evenzeer.

Gelet op het antwoord van burgemeester Maarten De Veuster die eveneens hoopt op een snelle verderzetting van de werken;

Gelet op artikel 28 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op artikel 7 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad;

Gelet op de melding door voorzitter Gerd Adriaensen dat de verdere behandeling van het bijkomend punt 'Braembibliotheek', zoals ingediend door raadslid Monique Van den Bogaert, zal worden verdergezet in de besloten vergadering van de gemeenteraad;

49. LASTENVERLAGING VOOR LOKALE BESTUREN

De raad,

Gelet op volgende interpellatie van gemeenteraadslid Kurt Vermeiren:

Lastenverlaging voor lokale besturen.

Recent besliste de federale regering om in het kader van de taks shift, het algemene tarief van werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid, tegen 2018 en afhankelijk van de toestand van de begroting, te verlagen tot 25%. Dit houdt een verlaging van de rsz bijdragen in die werkgevers dienen te betalen, zij het voor verschillende sectoren in verschillende mate.

Deze maatregelen zijn niet van toepassing op de contractuelen van de lokale besturen (gemeenten, OCMW's, politiezones, intercommunales, verzorgingsinstellingen, ...). Nochtans is een lastenverlaging voor de lokale besturen noodzakelijk om extra zuurstof te geven aan deze besturen om de maatschappelijke uitdagingen aan te gaan.

Het gaat daarbij onder andere om de opvang en integratie van vluchtelingen, de vergrijzing en de gevolgen voor de ouderenzorg, de toenemende pensioenlasten waarmee de lokale besturen (in tegenstelling tot de regionale overheden) geconfronteerd worden, het toenemend aantal jongeren dat beroep doet op OCMW dienstverlening.

De besparingen van de bovenlokale overheden hebben bovendien een meer dan proportionele impact op de inkomsten van de lokale overheden. Het gaat onder meer over het verminderen van de subsidies lokaal cultuurbeleid, werking erfgoedconvenanten, lokaal jeugdbeleid en lokaal sportbeleid en het schrappen van de GESCO statuten bij lokale besturen en het schrappen van de belastingen op materieel en outillage bij de Vlaamse overheid. De federale overheid bemoeilijkt de budgettaire moeilijkheden van de lokale besturen bovendien nog verder door de lastenverlaging in de personenbelasting en het invoeren van de vennootschapsbelasting voor intercommunales.

Tenslotte begeven de lokale besturen zich op domeinen waar de privésector ook actief is. Een lastenverlaging voor deze laatste waar de openbare besturen niet op zouden kunnen rekenen, kan zorgen voor een ernstige verstoring van de concurrentie. Een gelijkschakeling van de werkgeversbijdragen zou het speelveld tussen privésector en de openbare besturen gelijkmaken. Daarbij is het van belang dat de regering de toegezegde bijkomende middelen voor de non profit ook moet toekennen via een verhoging van het forfait sociale maribel en een versterking van de lagelonencomponent voor de non profitsector.

Onze fractie huldigt het principe dat deze gemeenteraad geen moties moet stemmen over bovengemeentelijke problematiek, maar in deze is onze gemeente weldegelijk gevat door de bovenvermelde besluitvorming en vragen we de gemeenteraad om, net zoals we gedaan hebben bij de sluiting van het tewerkstellingskantoor in onze gemeente, onderstaande motie te stemmen en goed te keuren op deze raad.

De gemeenteraad van Schoten:

Gelet op de beslissingen van de federale regering om de rsz verlaging voor werkgevers uitsluitend toe te passen voor de privésector;

Gelet op het standpunt van de verenigingen van steden en gemeenten: VVSG, VSGB (vlaams stedelijk gebied) en UVCW (Union des Villes et Communes de Wallonie);

1. Vraagt aan het college van schepenen en burgemeester om aan te dringen bij de federale Minister van Financiën de voorgestelde verlaging van de werkgeversbijdragen tot 25% in het kader van de taks shift ook toe te passen op de contractuelen tewerkgesteld in de lokale besturen en op die manier als volwaardige werkgever aanzien te worden.

2. Vraagt aan het college van schepenen en burgemeester om aan te dringen bij de federale Minister van Pensioenen op een engagement om de duurzame financiering van de pensioenen niet uitsluitend ten laste te leggen van de lokale besturen en ook in deze materie een gelijk speelveld te willen creëren tussen alle overheden.

Neemt akte:

van volgend antwoord van schepen Paul Valkeniers:

We kunnen ons volledig akkoord verklaren met de inhoud van dit voorstel. De federale regering heeft hier inderdaad een steek laten vallen. Hun zienswijze is niet te begrijpen en op termijn ook niet houdbaar.

We wensen evenwel wel vast te houden aan het principe dat de gemeenteraad niet dient tussen te komen in bovengemeentelijke materies.

Bij wijze van compromis stellen we dan ook voor om dit voorstel nog bij hoogdringendheid toe te voegen aan de agenda van het college van burgemeester en schepenen van 22 december eerstkomend en aldaar een beslissing te treffen over het sturen van een brief aan de minister van financiën.

50. MONDELINGE VRAGEN

De raad,

Gelet op artikel 5 van het Huishoudelijk Reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 31 januari 2013;

Gelet op de mogelijkheid voor de raadsleden om, na afhandeling van de openbare agenda van de gemeenteraad, mondelinge vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden;

Neemt akte:

- van de tussenkomst van schepen Luc Van Gastel die de leden van de gemeenteraad uitnodigt op een infovergadering op 26 januari 2016, vanaf 19 uur, waarop de kandidaten PPS herontwikkeling sites dienst der werken en uitbouw lokaal bedrijventerrein, hun voorstellen zullen presenteren
- van de tussenkomst van raadslid Monique Van den Bogaert aangaande de petitie windmolens en van het antwoord van schepen Erik Block dat hierover op 21 december 2015 een overlegvergadering is gepland
- van de tussenkomst van burgemeester Maarten De Veuster die iedereen uitnodigt op Schoten Schol op 3 januari 2016.

Zitting geheven te 22.25 uur.

gemeentesecretaris,

voorzitter gemeenteraad,

Nicole Verhoeven

Gerald Adriaensen