

Uw bericht van uw kenmerk ons kenmerk

Datum
2018-05-22
contactpersoon – telefoon
administratief medewerker

Dagorde gemeenteraad 31 mei 2018

Mevrouwen
Mijne heren

Hiermede hebben wij de eer u uit te nodigen op de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op **donderdag 31 mei 2018 te 20.00 uur** in de raadzaal, met volgende punten op de dagorde:

OPENBARE VERGADERING

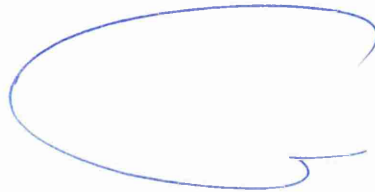
1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Raamovereenkomst van PZ Antwerpen betreffende de levering van verschillende soorten schoenen
3. Aankoop aanhangwagen met infobord - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
4. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: Salvialei 149: aanvraag parkeerplaats voor personen met een handicap
5. Erkenningsreglement verenigingen
6. Organiek reglement culturele inspraak
7. Eindafrekening verbouwingswerken meisjeschiro Sint-Filippus
8. Eindafrekening verbouwingswerken Chiro Bloemendaal
9. Jaarrekening 2017 Sportregio Antwerpse Kempen ILV
10. Jaarrekening 2017 ILV Schoten / Brasschaat
11. Wijziging meerjarenplan 2014-2019/14 en Budgetwijziging 2018/1
12. Onkruidbestrijding - sociale tewerkstelling - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
13. Aanleg tijdelijke werfweg Kopstraat ter hoogte van Jozef Jennesstraat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
14. Wijziging Rechtspositieregeling
15. Aanpassing arbeidsreglement
16. Arbeidsreglement Gemeentelijke academie muziek woord dans
17. Vaststelling mandaat volmachtdrager intercommunale Iveka
18. Uittredingsmogelijkheden n.a.v. verlenging Iveka

19. Vaststelling mandaat volmachtdrager
 - 19.a. Igean dienstverlening
 - 19.b. Igean milieu & veiligheid
20. Algemene Vergaderingen intercommunales
 - 20.a. Water-Link
 - 20.b. Pontes
 - 20.c. Pidpa
21. Buitengewone Algemene Vergaderingen intercommunales
 - 21.a. Cipal
 - 21.b. IKA
22. Kennisname aanstelling algemeen directeur

Met vriendelijke groeten



Anne Mieke De Potter
wnd. gemeentesecretaris



Gerald Adriaensen
voorzitter gemeenteraad

TOELICHTINGSNOTA BIJ DE DAGORDE VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 31 MEI 2018

OPENBARE VERGADERING

1. **GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING**

Goedkeuring verslag vorige openbare vergadering

2. **RAAMOVEREENKOMST VAN PZ ANTWERPEN BETREFFENDE DE LEVERING VAN VERSCHILLENDE SOORTEN SCHOENEN**

Het is reeds langer bekend dat er aanhoudend problemen zijn bij de federale politie betreffende de levering van de basisuitrusting en - kledij.

Gezien ook het aanbod van de federale politie vaak te wensen overlaat, lanceerde PZ Antwerpen onlangs zelf een opdracht voor levering van verschillende soorten schoenen.

Het betreft hier een raamovereenkomst, waarop andere politiezones kunnen inspelen.

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de intekening op het raamcontract van de PZ Antwerpen.

3. **AANKOOP AANHANGWAGEN MET INFOBORD - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE**

Voorstel tot aankoop van een nieuw mobiel infobord, een grafisch led display, welke gemonteerd is op een aanhangwagen, dienstig voor gebruik tijdens evenementen, verkeerscampagnes, of voor allerlei aankondigingen van openbaar nut.

Op het display zullen teksten geprogrammeerd kunnen worden, alsook afbeeldingen, foto's en verkeersborden. Tevens zal het bord uitgerust worden met een preventieve snelheidsradar.

Geraamde kostprijs, voorziene bedrag: 35.000 EUR

De aankoop kan gebeuren ingevolge een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande kennisgeving, via aanvaarde factuur (bedrag lager dan 30.000 EUR excl. BTW.)

Er werden 3 offertes aangevraagd, waarop enkel de firma KRYCER een offerte indiende.

Voorgesteld wordt om de opdracht toe te kennen aan de firma KRYCER, betreffende de aankoop van 1 Trafficheck op aanhangwagen, display type 064.064.16 FC, voor de totale prijs van 22.950,00 EUR excl. BTW of 27.769,50 EUR, BTW inbegrepen.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de lastvoorwaarden en gunningswijze.

4. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:
AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

De aanvraag betreft een mindervalideparkeerplaats, aan wie een speciale parkeerkaart voor personen met een handicap werd toegekend.

Uit onderzoek blijkt dat betrokkene houder is van de speciale parkeerkaart voor personen met een handicap, niet over een toegankelijke garage of staanplaats aan de woning beschikt en zich wegens handicap moeilijk kan verplaatsen.

Gelet op de aanwezigheid van een voetpad en fietspad en daarbijhorende onveiligheidsgevoel aan de zijde van de woning werd besproken om de mindervalidenparkeerplaats in te richten aan de overzijde van de straat.

De gemeenteraad wordt verzocht het aanvullend reglement van politie op het wegverkeer goed te keuren

5. ERKENNINGSREGLEMENT VERENIGINGEN

Momenteel bestaat er voor Schotense verenigingen maar één reglement dat "erkenning" op zich van verenigingen inhoudt, nl. dit van de sportverenigingen. Voor andere verenigingen wordt "erkenning" geregeld via lidmaatschap van een adviesraad of subsidiereglementen. Voor verenigingen, zeker nieuwe opstartende verenigingen, geeft dit een grote onduidelijkheid. Maar ook voor de diensten is er geen duidelijk overzicht meer.

In 2016 werd binnen de afdeling vrijetijd een project gestart om na te gaan of we naar één erkenningsreglement kunnen gaan vanaf een volgende werkingsperiode. Na enkele besprekingen met collega's die verenigingen ondersteunen, in adviesraden, in het MT en in de Raadscommissie Vrije Tijd, ligt een voorstel voor dat al een groot draagvlak heeft. Het reglement geeft enkele voorwaarden voor erkenning als een Schotense vereniging en bepaalt ook via welke weg aan adviesverlening gedaan kan worden en/of voor welke subsidies een aanvraag gedaan kan worden.

Het ontwerp erkenningsreglement in bijlage zou vanaf 1 januari 2019 in voege gaan en een basis vormen voor alle verenigingen in Schoten. Het geeft verenigingen een soort "keurmerk". Na erkenning is er een doorstroming mogelijk naar subsidies, advies, gebruik van feestmaterialen of gunsttarieven voor huur van accommodatie.

Wat de advisering betreft, is ervoor gekozen om de huidige adviesstromen te bevestigen. Dat betekent dat sommige verenigingen de mogelijkheid hebben om in twee adviesraden te zitten. Dat is nu bijvoorbeeld het geval voor seniorenverenigingen. Die kunnen lid zijn van de cultuurraad en de seniorenraad.

Voor de erkenning zouden alle verenigingen vanaf 2019 een eenvoudig online formulier kunnen invullen. De erkenning blijft gelden tot er iets in de vereniging wijzigt waardoor niet meer aan de voorwaarden wordt voldaan. Omdat er jaarlijks meestal toch een subsidieformulier moet ingevuld worden, kan via deze weg een vorm van controle gebeuren.

Bedoeling is dat een deel van de informatie die wordt ingegeven (vb. contactgegevens) automatisch op onze website wordt opgenomen in een doorzoekbare verenigingendatabank. Deze basisinfo zou ook door de vereniging aangepast kunnen worden wanneer er wijzigingen zijn. Hiervoor zijn momenteel besprekingen gaande met e2e om zicht te krijgen op de mogelijkheden en kosten. Binnen vrijetijd is jaarlijks een budget voorzien voor de uitbreiding van e-loketten, dat zou hiervoor benut kunnen worden.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan het erkenningsreglement voor Schotense verenigingen.

6. ORGANIEK REGLEMENT CULTURELE INSPRAAK

De Cultuurraad Schoten werkte een voorstel uit tot aanpassing van het organiek reglement voor culturele inspraak. De belangrijkste motieven voor deze aanpassing zijn:

- deelraden Raad voor Cultuurparticipatie en Kunstenraad zijn meer “doe-raden” dan advies-raden
- deelraden Raad voor Cultuurparticipatie en Kunstenraad zijn/waren moeilijk in te vullen of aan te vullen wanneer kandidaten vroegtijdig stopten
- er wordt erg veel geïnvesteerd in het “door-communiceren” van informatie tussen de deelraden onderling en naar de overkoepelende Cultuurraad waarbij er toch ook altijd informatie verloren gaat of niet correct doorkomt
- naast de deelraden zijn er nog tal van werkgroepen zoals WAK-stuurgroep, werkgroep herdenking WOI, werkgroep kunstwerk begraafplaats, ...
- betrokkenheid voor concrete projecten blijkt wel interessant en haalbaar voor vrijwilligers.

Het reglement werd goedgekeurd door de algemene vergaderingen van alle deelraden en door het bestuur van de Cultuurraad.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan het organiek reglement.

7. EINDAFREKENING VERBOUWINGSWERKEN MEISJESCHIRO SINT-FILIPPUS

Tijdens de zitting van de gemeenteraad op 7 september 2017 werd een subsidiebedrag van € 26.149,80 vastgelegd om de aanpassingswerken aan de lokalen van de meisjeschiro Sint-Filippus, Alfons Heulensstraat 43 te kunnen uitvoeren.

Het desbetreffende reglement vermeldt onder artikel 23 (zie bundel) de mogelijkheid om de betaling per schijven van maximum 25% van het vastgelegde bedrag aan te vragen.

Tijdens de collegezitting van 31 oktober 2017 werd de betaling van een eerste voorschot ten bedrage van € 6.537,45 goedgekeurd (zie bundel).

De werken zijn momenteel volledig uitgevoerd en het bestuur van de jeugdbeweging vraagt om het saldo van € 19.014,37 uit te betalen, rekeninghoudende met de lagere totaalcost van de verbouwing (€ 45.115,15 ipv € 46.443,99) wat uiteindelijk resulteert in een lager subsidiebedraag (€ 25.551,82 ipv € 26.149,80).

Gelieve goedkeuring te hechten aan deze afrekening.

8. EINDAFREKENING VERBOUWINGSWERKEN CHIRO BLOEMENDAAL

Tijdens de zitting van de gemeenteraad op 23 oktober 2014 werd een subsidiebedrag van € 50.000 vastgelegd om de aanpassingswerken aan de lokalen van Chiro Sint-Jozef Bloemendaal, Jozef Jennestraat 66 te kunnen uitvoeren (zie bundel).

Het desbetreffende reglement vermeldt onder artikel 23 (zie bundel) de mogelijkheid om de betaling per schijven van maximum 25% van het vastgelegde bedrag aan te vragen.

Tijdens de collegezitting van 1 maart 2016 werd de betaling van een eerste en tweede voorschot ten bedrage van telkens € 12.500 goedgekeurd, goed voor 50% van de totale toelage (zie bundel).

Tijdens de collegezitting van 7 november 2017 werd de betaling van een derde schijf ten bedrage van € 12.500 goedgekeurd (zie bijlage 4), wat het totaal van de voorschotten op € 37.500 brengt.

De werken zijn momenteel volledig uitgevoerd en het bestuur van de jeugdbeweging vraagt om het saldo van € 12.500 uit te betalen.

Gelieve goedkeuring te hechten aan deze afrekening.

9. JAARREKENING 2017 SPORTREGIO ANTWERPSE KEMPEN ILV

Bij raadsbesluit d.d. 30 april 2015 werd goedkeuring gehecht aan het vernieuwde Samenwerkingsakkoord en aan het vernieuwde Huishoudelijk Reglement van de Interlokale Vereniging Sportregio Antwerpse Kempen.

Conform artikel 12, alinea 1 van deze Samenwerkingsovereenkomst wordt de rekening van de interlokale vereniging jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

10. JAARREKENING 2017 ILV SCHOTEN / BRASSCHAAT

Het beheerscomité van de Interlokale Vereniging Schoten/Brasschaat keurde op 12 maart 2018 de jaarrekening 2017 goed.

Overeenkomstig artikel 12 van de statuten van de Interlokale Vereniging Schoten/Brasschaat, legt het beheerscomité de rekening ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

11. WIJZIGING MEERJARENPLAN 2014-2019/14 EN BUDGETWIJZIGING 2018/1

De gemeenteraad wordt verzocht om goedkeuring te hechten aan de wijziging nummer 14 van het Meerjarenplan 2014-2019 en aan de Budgetwijziging 2018/1.

12. ONKRUIDBESTRIJDING - SOCIALE TEWERKSTELLING - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Aangezien het belangrijk is om in te zetten op lokale diensteneconomie, wordt voorgesteld om voor 1 jaar een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met IN-Z. Totale maximale kostprijs: € 75.000,00 (€ 50.000,00 in 2018 en € 25.000,00 in 2019). Het doel van deze samenwerking is een toegankelijke, kwalitatieve en aanvullende dienstverlening voor inwoners van Schoten, gebaseerd op duurzame tewerkstellingscreatie voor doelgroepwerknemers.

In praktijk zullen deze doelgroepwerknemers ingezet worden voor het onkruidvrij maken van wegen en pleinen, zwerfvuilbestrijding en klusjes zoals het reinigen van straatmeubilair.

Met verzoek aan de leden van de gemeenteraad om deze samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Het volledige dossier ligt ter inzage op de aankoopdienst.

13. AANLEG TIJDELIJKE WERFWEG KOPSTRAAT TER HOOGTE VAN JOZEF JENNESSTRAAT - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Tijdens de wegeniswerken Jozef Jennesstraat is gebleken dat het noodzakelijk was om een tijdelijke werfweg aan te leggen ter hoogte van de Kopstraat, over de gracht, teneinde de N115 niet volledig af te sluiten.

Aan Adams nv, de aannemer van de wegenwerken, werd een offerte opgevraagd, welke werd goedgekeurd in het schepencollege d.d. 8 mei 2018. De opdracht werd toegewezen in het schepencollege d.d. 15 mei 2018. Vermits het hier een opdracht betreft die de grenzen van het dagelijks bestuur overstijgt, wordt de gemeenteraad verzocht akte te nemen van de beslissing van het schepencollege.

Het volledige dossier ligt ter inzage op de technische dienst.

14. WIJZIGING RECHTSPOSITIEREGELING

Deel 1: aanpassingen na opmerkingen toezicht van december 2017

In de gemeenteraad van 26 oktober 2017 werden in de Rechtspositieregeling enkele aanpassingen goedgekeurd.

De toezichthoudende overheid (Hans Buysse) meldt ons enkele opmerkingen in een mail op 22 december 2017 (zie bundel).

Het gaat over materiële wijzigingen (zoals onzorgvuldige verwijzingen) in artikels 241, 253, 255 en 257bis.

Artikel 260 handelt over de manier waarop een statutair personeelslid, bij wijze van reïntegratie op de werkvloer, deeltijds terug aan het werk kan.

Deel 2 : aanpassing vorming

In de gemeenteraad van 29 maart 2018 werd - in het kader van de samenwerking tussen gemeente en OCMW- een uniform vormingsreglement voorgesteld vanaf 1/7/2018. Dit impliceert enkele wijzigingen aan de rechtspositieregeling.

Deel 3: schrapping van Bijlage XI: Reglement Maaltijdcheques

Het reglement maaltijdcheques staat vermeld zowel in de rechtspositieregeling als in het arbeidsreglement. Naar analogie met eerdere aanpassingen aan de rechtspositieregeling om deze 'lichter' te maken, stellen we voor om dubbele informatie die wettelijk niet moet opgenomen worden in de rechtspositieregeling, alleen nog maar op te nemen in arbeidsreglement. In de rechtspositieregeling wordt dan telkens verwezen naar het arbeidsreglement.

Deze voorstellen werden positief geadviseerd door het managementteam van 18 december 2017 en 26 februari 2018, het college van 6 maart 2018 alsook door de raad voor maatschappelijk welzijn op 18 april 2018. Tijdens het syndicaal onderhandelingscomité van 13 maart 2018 werd tevens een protocol voor akkoord afgesloten (05/2018)

Deze wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

15. AANPASSING ARBEIDSREGLEMENT

Voorstel om het arbeidsreglement te wijzigen op volgende punten

1. Vorming

In de zitting van de gemeenteraad van 29 maart 2018 werd - in het kader van de samenwerking tussen gemeente en OCMW- een uniform vormingsreglement goedgekeurd. Dit impliceert enkele wijzigingen aan het arbeidsreglement waaronder de toevoeging van het vormingsreglement als bijlage bij het arbeidsreglement.

2. Aanpassingen i.v.m. toezichthoudend personeel

De bevoegdheden van het toezichthoudend personeel worden aangepast conform de wettelijke bepalingen inzake de bepalingen betreffende psychosociale risico's en alcohol en psychoactieve stoffen.

Wat betreft de uitbreiding van de personeelsformatie van de jeugddienst met een functie van administratief medewerker onderwijs, zoals goedgekeurd in de zitting van vandaag, dient deze functie toegevoegd te worden onder de rubriek 'toezichthoudend personeel'.

3. Procedure ziekte

In het kader van de samenwerking tussen gemeente en OCMW werd- een uniforme ziekteprocedure voorgesteld. Dit impliceert enkele wijzigingen aan het arbeidsreglement waaronder de beperking van de attesten ééndagsziekte tot maximum 3 per jaar. Het college van burgemeester en schepenen ging in haar zitting van 6 maart 2018 akkoord met dit voorstel.

4. Aanpassing vertrouwenspersoon

Omdat de vertrouwenspersoon bij het OCMW vraagt ontheven te worden uit zijn taak wordt voorgesteld om voorlopig gebruik te maken van de diensten van Igean tot er een nieuwe kandidaat vertrouwenspersoon voorhanden is. De zoektocht naar een nieuwe vertrouwenspersoon wordt idealiter gestart begin 2019, nadat de nieuwe organisatiestructuur operationeel is.

Deze materie werd voorgelegd aan de vergadering van het syndicaal onderhandelingscomité en het managementteam.

De gemeenteraad wordt verzocht de aanpassingen aan het arbeidsreglement goed te keuren.

16. ARBEIDSREGLEMENT GEMEENTELIJKE ACADEMIE MUZIEK WOORD DANS

De gemeentelijke Academie Muziek Woord Dans heeft een gevarieerde personeelsbezetting. Er zijn twee personeelsgroepen te onderscheiden: het gesubsidieerd onderwijspersoneel en het niet-gesubsidieerd (onderwijs)personeel.

Het gesubsidieerd personeel valt onder de inrichtende macht van de gemeentelijke academie (het gemeentebestuur Schoten) en wordt uitbetaald door het ministerie van Onderwijs en Vorming. Er is een verder onderscheid te maken in ambten directeur, leerkracht, begeleider en opsteller (gesubsidieerd administratief medewerker). Het Decreet Rechtspositie voor personeelsleden gesubsidieerd door het ministerie van Onderwijs en Vorming vervat de rechten en plichten.

Het andere personeel is in loondienst van gemeente Schoten, maar volgt schoolspecifieke afspraken omtrent werkregime en vakantieregeling. We spreken dan over leerkrachten met een opdracht initiatie, secretariaatsmedewerkers, een stafmedewerker en toezichters.

De inrichtende macht stelt als werkgever een arbeidsreglement op voor het personeel. Voor het gesubsidieerd personeel en de leerkrachten in loondienst van de gemeente ontbreekt dit momenteel nog.

Voor de duidelijkheid en leesbaarheid zijn artikels die gelden voor het gemeentepersoneel grijs gemarkeerd in de tekst.

Dit reglement werd voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen op 10 april 2018. Het werd besproken tijdens het syndicaal onderhandelingscomité van 17 april 2018 waaruit een protocol voor akkoord vloeide.

Dit arbeidsreglement wordt vandaag ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

17. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER INTERCOMMUNALE IVEKA

In gemeenteraad van 26.04.2018 werd de agenda van de intercommunale Iveka goedgekeurd.

Eandis meldde via mail van 09.05.2018 dat de expliciete beslissingen en motiveringen ontbreken in hogervermeld gemeenteraadsbesluit. Het besluit dient derhalve te worden hernomen.

De gemeente wordt verzocht akkoord te gaan met de voorstellen.

18. UITTREDINGSMOGELIJKHEDEN N.A.V. VERLENGING IVEKA

Op 19 juni 2018 heeft Iveka een jaarvergadering en een buitengewone algemene vergadering. Voorwerp van de agenda vormt de verschuiving van de einddatum van 9 november 2019 naar 1 april 2019 in combinatie met het voorstel tot verlenging van de Oprachthoudende Vereniging tot 29 maart 2037. Vermits alle gemeenten op het einde van de duurtijd principieel hun 'vrijheid' hernemen, kunnen zij aldus autonoom beslissen om al dan niet deel te nemen aan de verlenging. Anders verwoord kunnen de gemeenten beslissen om hun deelneming te verlengen dan wel uit te treden en elders toe te treden.

In het kader van de in voorbereiding zijnde aanpassing van het Energiedecreet waarbij het in de toekomst verplicht zal zijn dat er per gemeente nog slechts één distributienetbeheerder elektriciteit en gas kan zijn, en de vereiste dat de VREG enkel nog distributienetbeheerders kan aanduiden voor aaneensluitende geografische werkingsgebieden, maakt dat het toekomstige deelnemerschap van gemeenten bij distributienetbeheerders hiermee moet rekening houden.

Het bij de gemeenten van Iveg, IMEA en Integan thans voorliggende fusievoorstel om vanaf 1 april 2019 als gefuseerde distributienetbeheerder 'Fluvius Antwerpen' op te treden biedt aan de gemeenten van de aangrenzende Oprachthoudende Verenigingen de mogelijkheid en opportuniteit om zo gewenst nu reeds invulling te geven aan het toekomstig en verplicht decretaal kader rond de structuur en indeling binnen het energielandschap (distributiebeheer) in Vlaanderen.

Concreet betekent dit dat de gemeenten naar aanleiding van de te treffen gemeenteraadsbesluiten inzake de verschuiving en verlenging van de duurtijd van Iveka zouden kunnen beslissen om een overstap (uittreding) te doen richting Fluvius Antwerpen (toetreding) of om te beslissen om geen deel uit te willen maken van Fluvius Antwerpen. In beide scenario's is een apart gemeenteraadsbesluit vereist om deze uittreding met toetreding te formaliseren.

De gemeenteraad beslist

19. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER

a) IGEAN DIENSTVERLENING

Op 22 juni 2018 om 19.00 uur heeft de jaarvergadering van Igean dienstverlening plaats in het Strijboshof, Achterbroeksteenweg 69 te 2920 Kalmthout.

b) IGEAN MILIEU & VEILIGHEID

Op 22 juni 2018 om 19.00 uur heeft de jaarvergadering van Igean milieu & veiligheid plaats in het Strijboshof, Achterbroeksteenweg 69 te 2920 Kalmthout

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de dagordes.

20. ALGEMENE VERGADERING INTERCOMMUNALES

- a) WATER-LINK
- b) PONTES
- c) PIDPA

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde agenda's.

21. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING INTERCOMMUNALES

- a) CIPAL
- b) IKA

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde agenda's.

22. KENNISNAME AANSTELLING ALGEMEEN DIRECTEUR

In de gemeenteraadzitting van 26 april 2018 werd overgegaan tot de oproeping van de zittende secretarissen om zich kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur.

In het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2018 werd de kandidatuur van de gemeentesecretaris tijdig en ontvankelijk verklaard. De OCMW-secretaris liet bij brief van weten zich geen kandidaat te stellen voor de functie van algemeen directeur.

Overeenkomstig artikel 583 van het decreet Lokaal Bestuur wordt de kandidaat wiens kandidatuur tijdig werd gesteld, met behoud van zijn dienstverband, van rechtswege aangesteld als algemeen directeur bij de gemeente.

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van deze van rechtswege aanstelling van de algemeen directeur, met ingang van 3 juni 2018.