

Uw bericht van uw kenmerk ons kenmerk

Datum
2017-04-18
contactpersoon – telefoon
Marijke De Bondt
Administratief medewerker
03 680 09 83

Dagorde gemeenteraad 27 april 2017

Mevrouwen
Mijne heren

Hiermede hebben wij de eer u uit te nodigen op de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op **donderdag 27 april 2017 te 20.00 uur** in de raadzaal.

Voorafgaand aan de vergadering worden om 19.00 uur de resultaten van de tevredenheidsenquête gepresenteerd aan de raadsleden en lokale pers.

OPENBARE VERGADERING

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. ILV Schoten/Brasschaat: jaarrekening 2016
3. Vaststelling mandaat volmachtdrager Integan
4. Stand van zaken SEAP en voorstel tot ondertekening SECAP
5. Goedkeuring wegenstracé Metropoolstraat tussen Hoogmolenbrug en Kruiningenstraat
6. Aankoop achtergronden Heikantstraat-Villerslei
7. GAMWD: Gebruik digitaal bord
8. Braembibliotheek: heraanbesteding restauratie, elektriciteit - 16LV01 - Goedkeuring verrekening 5, 8 en 9
9. Intekening op raamcontract EasyPost, bij Stad Brugge fungerend als opdrachtcentrale, voor ophalen, frankeren en distribueren van de poststukken - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
10. Onderhoudscontract onverharde wegen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
11. Weg- en rioleringswerken Jozef Verhaegenstraat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
12. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: Kalstraat 23: aanvraag parkeerplaats voor personen met een handicap

Verbertstraat 3 • 2900 Schoten • T 03 680 09 80
secretariaat@schoten.be • www.schoten.be

Alle briefwisseling dient gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen
Verbertstraat 3, 2900 Schoten

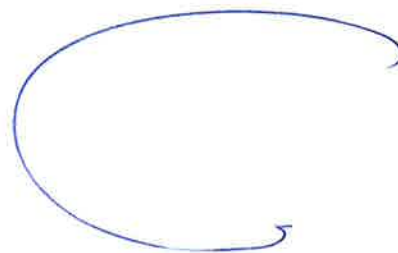


13. Klachtenoverzicht 2015

Met vriendelijke groeten,



Rony Lejaeghere
wnd gemeentesecretaris



Gerald Adriaensen
voorzitter gemeenteraad

TOELICHTINGSNOTA BIJ DE DAGORDE VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 27 APRIL 2017

OPENBARE VERGADERING

1. **GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING**

Goedkeuring verslag vorige openbare vergadering.

2. **ILV SCHOTEN/BRASSCHAAT: JAARREKENING 2016**

Het beheerscomité van de Interlokale Vereniging Schoten/Brasschaat keurde op 28 maart 2017 de jaarrekening 2016 goed.

Overeenkomstig artikel 12 van de statuten van de Interlokale Vereniging Schoten/Brasschaat, legt het beheerscomité de rekening ter goedkeuring voor aan de raden van de deelnemende gemeenten.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan de jaarrekening 2016 van de ILV Schoten/Brasschaat.

3. **VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER INTEGAN**

De gemeente ontving een oproepingsbrief van Integan voor het bijwonen van de Algemene Vergadering van aandeelhouders op 19 mei 2017, met volgende agenda:

1. Verslag vorige vergadering van 16 december 2016
2. Verslag Raad van Bestuur
3. Jaarrekening en resultatenrekening
4. Verslag commissaris
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting bestuurders en commissaris
7. Rondvraag

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Integan op 19 mei 2017 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten.

4. STAND VAN ZAKEN SEAP EN VOORSTEL TOT ONDERTEKENING SECAP

Toelichting stand van zaken Burgemeestersconvenant en voorstel vervolg

1. Stand van zaken

De gemeente Schoten ondertekende eind 2015 het burgemeestersconvenant en ging hierbij het engagement aan om tegen 2020 de CO₂-uitstoot op het grondgebied Schoten te reduceren met minstens 20 %. In het kader van dit engagement werd onder begeleiding van het studie bureau Zero Emission Solutions (ZeS) een nulmeting (2011) opgemaakt. Daarnaast werd op basis van een breed participatief proces (interne & externe werkgroepen) een SEAP (klimaatactieplan) opgesteld.

De hierbij toegevoegde actietabel horende bij het SEAP werd op basis van de van het college ontvangen opmerkingen aangepast. De desbetreffende SEAP-tekst zou nu ook tekstueel dienen aangepast te worden in functie van:

- de geamendeerde actietabel: hoofdstuk 'IV. Maatregelen van het SEAP' dient aangepast te worden op een wijze zodat de vermelde maatregelen en hun potentieel CO₂ effect enkel de goedgekeurde actietabel betreft
- de (projectmatige) werkwijze (punt I.4 Organisatorische en financiële aanpak)
- de explicitering over hoe er beslist wordt over deelprojecten in functie van waarmee het gemeentebestuur deze actietabel en plan wil uitvoeren.

Eén van de voorwaarden die **de Europese Commissie** vooropstelde bij ondertekening, was dat binnen het jaar na de ondertekening van het burgemeestersconvenant een SEAP dient ingediend te worden. Dinsdag 27 februari 2017 ontvingen we het bericht dat **onze deelname aan het burgemeestersconvenant geschorst is**.

2. Opties en overwegingen

Er zijn 3 mogelijke keuzes:

2.1. Stoppen

Als we niets ondernemen, blijven we geschorst en betekent dit dat het burgemeestersconvenant dat we ondertekend hebben zonder voorwerp blijft. Dit is geen echte optie gezien het een belangrijke beleidsdoelstelling is en blijft.

2.2. Verder gaan met het (aangepaste) SEAP

Na bespreking en goedkeuring van de nieuwe actietabel en aangepast SEAP in college en na akkoord van de gemeenteraad, het SEAP alsnog digitaal indienen en vragen dat deze schorsing wordt opgeheven. Dit behoort dus nog steeds tot de mogelijkheden.

2.3. Overstappen naar een SECAP wat een verdere tijdshorizon (**2030**), een ambitieuzere doelstelling (**40 % minder CO₂ uitstoot**) en een bijkomend (**adaptatie**)plan inhoudt.

Na de ondertekening door Schoten wijzigde de procedure met betrekking tot het burgemeestersconvenant. Enerzijds werd de termijn verlengd (van 2020) tot 2030 en de besparingsdoelstelling verhoogd (van 20 %) tot 40 % (t.o.v. 2011) gelet op de verlengde termijn waarin de maatregelen worden gerealiseerd.

Daarnaast dient niet enkel meer rekening gehouden te worden met **mitigatiemaatregelen** (gericht op de beperking van de CO₂-uitstoot) maar dient tevens het **adaptieve aspect** (gericht op het temperen van de effecten van klimaatverandering) behandeld te worden. Dit aspect gaat uit van de aanvaarding binnen de milieuwereld (*) dat klimaatopwarming dermate ver gevorderd is dat dit niet meer te stoppen valt en dat actoren zoals overheden maatregelen moeten treffen om de nadelige effecten hiervan te behandelen (voorbeeld van klimaateffect is de verhoging van de zeespiegel en een maatregel daartegen is het verhogen van dijken).

() Dit is de facto zowel NGO's (die met deze term meteen gelinkt worden), maar ook overheden en meer en meer het bedrijfsleven zelf.*

De tekst waartoe de gemeente zich verbindt zo het toetreedt tot dit convenant bevat volgende verbintenissen:

- erkenning van de klimaatverandering en het gegeven dat lokale overheden een belangrijke actor zijn voor het realiseren van een energietransitie en in de strijd tegen klimaatverandering. En erkenning dat de acties hieruit voortvloeiend voordelen opleveren voor zowel het milieu, de samenleving als de economie
- het delen van een gemeenschappelijke visie 2050 (streven naar koolstofvrije en veerkrachtige gebieden met universele toegang tot energiediensten)
- het aangaan van de verbintenis: min. 40 % CO₂-reductie tegen 2030, verhoging veerkracht i.k.v. effecten klimaatverandering, delen resultaten & ervaringen met andere overheden
- nodig voor uitvoering verbintenis: vaststellen doelstellingen op LT, samenwerking & betrokkenheid stimuleren van alle gemeentelijke diensten, bevolking, sector overschrijdend en alle belanghebbenden (oa industrie, KMO, verenigingen, ngo's, andere overheden, ...), ter beschikking stellen van middelen (personeel, technisch en financieel), regelmatig bijsturen.

Dit houdt o.a. ook in dat binnen 2 jaar na ondertekening van een nieuw convenant de gemeente een CO₂ nulmeting, een risico- en kwetsbaarheidsanalyse (hitte, water, natuur) en een duurzaam energie en klimaatactieplan (SECAP) moet opmaken.

3. Bespreking van de opties

Er wordt geadviseerd te kiezen voor de derde optie met name het uitwerken van een SECAP. Deze optie biedt een aantal interessante voordelen:

- hiermee zou de gemeente een voorloper zijn in de provincie Antwerpen. De meeste gemeenten hebben het 2020 convenant ondertekend en zullen dit uitdoen en daarna overstappen naar een SECAP, zo is althans onze inschatting. Wij zouden hier als 2de in de provincie ineens gaan voor een SECAP wat toch de realiteit wordt voor de meeste gemeenten na 2020
- het studiebureau ZeS heeft aangeboden de opmaak van het adaptatieplan kosteloos te begeleiden. Dit vormt een opportuniteit voor de gemeente Schoten. De herwerking van het huidige SEAP naar 2030 door ZeS betekent slechts een meerkost van € 1.638 excl. btw. Dit vermijdt echter dat we binnen 3 jaar een nieuw plan dienen uit te laten werken

- 40 % realiseren, zelfs op een langere tijdschaal kan als een nadeel beschouwd worden, het verdubbelt de inspanning. Daartegenover staat natuurlijk dat tijdens die extra 10 jaar de maatschappelijke wijzigingen in 'klimaatvriendelijk' gedrag die iedereen nodig vindt maar waar we nog te weinig van op het terrein nu merken meer kans en tijd gaan hebben. De baten van dit gewijzigd gedrag in termen van minder CO2 uitstoot worden ook meegenomen voor het verhoogde doel van 40 %.

4. Voorstel vervolg procedure

Gelet op de huidige schorsing en de korte termijn voor uitvoering van het actieplan (2020) stellen we voor het SEAP uit te breiden tot een SECAP. Hiertoe dient een herberekening van de cijfergegevens te gebeuren en het adaptieve luik uitgewerkt te worden.

Voorstel timing:

- april-mei: ZeS herwerkt tekst/actietabel naar periode 2030
- GR 27/4: Toelichtingsverslag wijziging engagement => CoM 2020 => CoM 2030 (mitigatie én adaptatie) + officiële ondertekening engagement
- Werkgroep SECAP 28/4: verdere bespreking SECAP ism ZeS (werkgroep adaptatie)
- April – juni: Vervolg uitwerking SECAP
- GR 7 september: goedkeuring SECAP (incl. actietabel)

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan om de doelstellingen van het oorspronkelijke klimaatactieplan (SEAP) uit te breiden en toe te treden tot het burgemeestersconvenant voor klimaat en energie (SECAP) en hierdoor volgende verbintenissen na te streven:

- de uitstoot van CO2 (en eventueel van andere broeikasgassen) op het grondgebied tegen 2030 met ten minste 40 % terug te dringen, met name door een betere energie-efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen
- onze veerkracht te verhogen door zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering.

5. GOEDKEURING WEGENISTRACÉ METROPOOLSTRAAT TUSSEN HOOGMOLENBRUG EN KRUININGENSTRAAT

De gemeente Schoten heeft op 21 december 2016 een verzoek tot advisering van de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar ontvangen voor het vernieuwen en moderniseren van de rechteroever van het Albertkanaal tussen Hoogmolenbrug en Kruiningenstraat, waarbij tevens de bestaande wegenis wordt afgebroken en opnieuw aangelegd wordt enkele meters landinwaarts, door nv De Scheepvaart (nu gekend als De Vlaamse Waterweg nv).

In dit dossier moet het wegenistracé nu goedgekeurd worden. Dit behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad, overeenkomstig artikel 42 van het Gemeentedecreet. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaren en opmerkingen.

De gemeenteraad wordt aldus verzocht dit wegenistracé te beoordelen. Indien Ruimte Vlaanderen niet in het bezit is van deze gemeenteraadsbeslissing kan er geen geldige vergunning worden afgeleverd (zie art. 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening).

De voorliggende aanvraag voorziet in het heraanleggen van de Metropoolstraat, het jaagpad en een bijkomend fietspad en het construeren van een nieuwe rechteroever ter verbreding van het Albertkanaal. De werken aan de kades en het jaagpad gebeuren volgens de huidig beschikbare gegevens voor een deel op openbare wegeis maar ook voor een deel op private grond. Het uitvoeren van deze werken is hierdoor slechts mogelijk als deze delen van de projectzone worden overgedragen aan nv De Scheepvaart, ondertussen De Vlaamse Waterweg nv. Bij voorliggende aanvraag werd er geen bewijs van eigendom, alsnog een onteigeningsplan toegevoegd. De aanvraag betreft het vernieuwen van een bestaande oeververdediging en het verbreden van het Albertkanaal. Allereerst wordt de bestaande wegeis evenals de bestaande afwaterings- en rioleringsstelsels afgebroken. Dan wordt de nieuwe oeververdediging geconstrueerd. De nieuwe oever zal bestaan uit een verankerde wand en afgewerkt worden met een betonnen kesp. Dan wordt de nieuwe riolering aangelegd, de duiker van de Braambeek wordt vervangen door een nieuwe uitstroomconstructie en dan wordt het nodige grondverzet tussen de bestaande en nieuwe oeverconstructie uitgevoerd. Daarna kan de oude oeverconstructie worden verwijderd.

Verder worden ook binnen deze aanvraag het jaagpad en de overslagkades vernieuwd, alsook bolders en uitklumladders worden vernieuwd en er wordt een wrijfhoutconstructie geplaatst.

Na de werken zal de kade een identiek uiterlijk hebben als de bestaande kade.

De kades worden gefaseerd aangepakt in overleg met de concessiehouders, zodat de bedrijfsactiviteit kan voortgezet worden tijdens de werken. Er zal in de voorwaarden van de vergunning worden opgelegd om duidelijke afspraken te maken met de bedrijven vooraleer de werken worden aangevat omtrent de bereikbaarheid en de interne ontsluiting van de bedrijven tijdens de geplande werken. De hinder voor de aanwezige economische activiteiten moet tijdens de werkzaamheden immers tot een minimum beperkt worden.

Mits de nieuwe wegeis uit te voeren voor de afbraak van de bestaande wegeis kan de hinder voor desbetreffende bedrijven verminderd worden.

De gemeenteraad wordt verzocht om goedkeuring te hechten aan de voorliggende aanvraag.

6. AANKOOP ACHTERGRONDEN HEIKANTSTRAAT-VILLERSLEI

In het kader van het project "ontwikkeling Jachthavenplein" zullen er een aantal openbare parkeerplaatsen wegvallen aan de Villerslei zodat er nood is aan een vervangend openbaar parkeerterrein.

De familie Wouters werd bereid gevonden om de drie grondpercelen aan de Heikantstraat - Villerslei te Schoten, kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie C, nrs. 127c5, 127b4 en 134c2, aan de gemeente te verkopen.

De verwerving van deze gronden betekent immers een meerwaarde voor de gehele ontwikkeling omdat er dan openbare ruimte wordt gecreëerd achter en aansluitend aan het projectgebied.

In het schattingsverslag van 27 september 2016, opgemaakt door I. Van den Bergh van Igean, werd de waardebeoordeling van de drie achterliggende percelen aan de Heikantstraat - Villerslei te Schoten, kadastraal gekend en met oppervlakte volgens kadaster, nr. 127 c5 (766 m²), nr. 127b4 (1.337 m²) en nr. 134c2 (344 m²), vastgesteld op 500.000 euro.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 25 oktober 2016 om de drie percelen achtergrond aan de Heikantstraat-Villerslei aan te kopen tegen de prijs van 500.000 euro.

Het college besliste eveneens om notaris Tristan Sebrechts aan te stellen om de aankoopakte te verlijden en de daarbij horende kosten ten laste te nemen.

Per e-mailbericht van 23 februari 2017 heeft notaris Sebrechts een ontwerp van aankoopakte bezorgd.

De gemeenteraad wordt verzocht de aankoop van deze gronden en het ontwerp van de aankoopakte goed te keuren.

7. GAMWD: GEBRUIK DIGITAAL BORD

In het college van 28 maart 2017 werd akkoord gegaan met een gebruiksovereenkomst tussen Openluchtscholen Sint-Ludgardis en GAMWD voor het gezamenlijk gebruik van een digitaal schoolbord in het lokaal van Sint-Ludgardis dat door de GAMWD gehuurd wordt.

Principes: eenmalige gebruiksvergoeding van 2.276,85 euro (helft van kost van het bord) en gelijke verdeling van de kosten voor onderdelen of reparatie.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de gebruiksovereenkomst.

8. BRAEMBIBLIOTHEEK: HERAANBESTEDING RESTAURATIE, ELEKTRICITEIT - 16LV01 - GOEDKEURING VERREKENING 5, 8 EN 9

verrekening 5 papieren bollen

Voor de verlichting onder de grote koepels van de bibliotheek was het even zoeken naar een geschikt armatuur. Het in het bestek voorziene type H voldoet niet. Er werden verschillende verlichtingstoestellen voorgesteld door de aannemer elektriciteit om de grote papieren bollen die oorspronkelijk waren voorzien door architect Braem te vervangen. Grootste probleem was de huidige brandvoorschriften die geen brandbaar materiaal voor de armaturen toelaat. Na lang zoeken werd een firma gevonden die een brandwerende behandeling kan geven aan degelijke papieren bollen gelijkaardig aan de oorspronkelijke verlichting.

Om de kostprijs een beetje te compenseren wordt een goedkoper armatuur gebruikt voor de doorgangsverlichting van de dienstingang naar het schakelbord van de algemene verlichting.

In deze verrekening wordt tevens de niet in het bestek voorziene buitenverlichting aan de banken en op de parking verrekend.

De aannemer dient verrekening 5 in voor een bedrag van 14.618,25 euro excl. btw. Deze verrekening werd goedgekeurd door de ontwerpers en het ingenieursbureau Tecon.

verrekening 8 toevoegen stopcontacten

Bij rondgang in de bibliotheek met kandidaat-aannemers voor het meubilair werd door de bibliothecaris, Lut Roelens, opgemerkt dat aan de tabletten rond de vide op de 1ste verdieping geen stopcontacten en datacontacten voorzien waren. Deze moeten dienen voor de internetcomputers en voor opladen van laptops die de mensen zelf mee brengen.

De aannemer elektriciteit heeft voor plaatsing van 10 datacontacten en 16 dubbele stopcontacten een verrekening opgemaakt voor een totaal bedrag van 3.052,50 euro excl. btw. Deze bijkomende werken werden met ontwerpers en ingenieursbureau Tecon besproken en worden gunstig geadviseerd.

verrekening 9 aanpassen verlichtingstoestellen inkom

In de publieksingang werden de bestaande verlichtingstoestellen behouden. Deze zijn echter niet mooi, zeker niet in combinatie met de nieuwe verlichting in de inkomhal en aan de lift. Na bespreking met ontwerpers, ingenieursbureau Tecon en schepen Erik Block werd besloten om voor deze één verlichtingstoestel in twee verschillende formaten te voorzien.

De aannemer diende hiervoor verrekening 9 in voor een bedrag van 6.877,40 euro excl. btw.

Gezien de aannemer elektriciteit voor zijn bestelling een zekerheid wenste over goedkeuring van de wijziging werd deze verrekening bij hoogdringendheid goedgekeurd in het schepencollege van 11 april 2017.

Deze verrekeningen en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag overschrijden met 18,57 % zodat de goedkeuring tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te verlenen aan verrekening 5, 8 en 9 van de opdracht 'Braembibliotheek: heraanbesteding restauratie, elektriciteit'.

9. INTEKENING OP RAAMCONTRACT EASYPOST, BIJ STAD BRUGGE
FUNGEREND ALS OPDRACHTCENTRALE, VOOR OPHALEN,
FRANKEREN EN DISTRIBUEREN VAN DE POSTSTUKKEN -
GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Na een verkennend gesprek met een vertegenwoordiger van de firma Easy Post over het verwerken van de dagelijks te verzenden post van de gemeentelijke diensten, werd vastgesteld dat de gemeente hier een aanzienlijk bedrag per jaar kan besparen tegenover de huidige formule met het frankeermachine bij Bpost.

Het college ging principieel akkoord over te stappen naar Easy Post via het raamcontract van de stad Brugge die fungeert als aankoopcentrale.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te verlenen aan het raamcontract van stad Brugge en aan de raming voor de opdracht 'Intekening op raamcontract EasyPost bij stad Brugge fungerend als opdrachtcentrale voor ophalen, frankeren en distribueren van de poststukken'.

10. ONDERHOUDSCONTRACT ONVERHARDE WEGEN - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De gemeente heeft verschillende wegen in halfverhardingen in beheer, o.a. Gelmelenpark, Sint Hubertusdreef, gemeentepark e.d.

Deze wegen hebben regelmatig onderhoud nodig zoals aanvullingen, profileer- en walswerken.

Voorgesteld wordt om voor dergelijke zaken een onderhoudscontract te gunnen, door middel van een open aanbesteding.

Het onderhoudscontract heeft een looptijd van 36 maanden.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met voorliggend bestek en gunningswijze.

11. WEG- EN RIOLERINGSWERKEN JOZEF VERHAEGENSTRAAT -
GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Het ontwerp voor de weg- en rioleringswerken in de Jozef Verhaegenstraat is tot stand gekomen na raadpleging van de bewoners tijdens een bewonersvergadering op 2 maart 2015 en 20 juni 2016.

Krachtlijnen van het ontwerp:

1. Riolering

De bestaande gemengde riolering wordt onderbroken en vervangen door een vuilwaterriool en een regenwaterriool. Aangezien het aaneengesloten bebouwing is zal een half-dakoppervlak afgekoppeld worden en de wegenis. Dit betekent dat de regenpijpen zullen aangesloten worden aan de regenwaterriool en de afvalwateraansluitingen zullen aangesloten worden aan de afvalwaterriool. Behoudens er geen gebreken zijn aan het intern rioleringsstelsel van de woningen, dienen de eigenaars van de woningen geen werken uit te voeren om gescheiden aan te sluiten.

2. Bovenbouw

- Zone 30
- Voetpad 1,50 m

Parkeerstrook 2,00 m, inclusief greppel van 30 cm

- Rijweg 4,60 m
- 16 boomvakken met onderbeplanting van 2,00 m op 2,00 m (er is maximaal rekening gehouden met inritten en restruimtes. Ze zijn symmetrisch ingeplant, maar niet op regelmatige basis)
- Om de binnenafmeting van 2,00 m x 2,00 m te bekomen, komen de plantvakken voorbij de parkeerstrook in de rijbaan. Plaatselijk wordt de rijbaan versmald tot 4,20 m inclusief greppel. Dit werkt snelheidsremmend aangezien er voldoende kruisend verkeer is.

3. Materiaalkeuze

- Voetpaden in betonstraatstenen 220 x 220 x 80
- Parkeerstroken in zwarte betonstraatstenen (er wordt een variant voorzien met zwarte waterdoorlatende betonstraatstenen).
- Rijweg in asfalt
- Parkeerstrook in zwarte betonstraatstenen. Er wordt een variant voorzien met zwarte waterdoorlatende betonstraatstenen.

4. Beplanting

Bomen: sierkers.

De boomspiegels worden beplant met 3 verschillende soorten bodembedekkers met opeenvolgende bloeitijdstippen zodat er een 'ecologische straat' ontstaat.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te verlenen aan het bestek en de raming voor de opdracht 'Weg- en rioleringswerken Jozef Verhaegenstraat'.

12. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER: KALSTRAAT 23: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

De aanvraag betreft een mindervalideparkeerplaats voor Daniels Josephina, woonachtig Kalstraat 23, aan wie een speciale parkeerkaart voor personen met een handicap werd toegekend.

Uit onderzoek blijkt dat betrokkene houder is van de speciale parkeerkaart voor personen met een handicap, niet over een toegankelijke garage of staanplaats aan de woning beschikt en zich wegens handicap moeilijk kan verplaatsen.

Vermits voldaan wordt aan de wettelijk gestelde voorwaarden, kunnen wij gunstig adviseren inzake het voorzien van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap in de Kalstraat ter hoogte van nummer 23.

Indien gunstig gevolg wordt gegeven aan het verzoek van betrokkene dient deze maatregel wel goedgekeurd te worden bij gemeenteraadsbesluit, waarvan een ontwerp van aanvullend verkeersreglement en signalisatieschets werd toegevoegd.

Dze gemeenteraad wordt verzocht het aanvullend reglement m.b.t. de politie van het wegverkeer betreffende Kalstraat 23 goed te keuren.

13. KLACHTENOVERZICHT 2015

In de gemeenteraad van 16 december 2010 werd het reglement klachtenbehandeling unaniem goedgekeurd. Daarbij werd ook bepaald dat er jaarlijks een overzicht van de klachten en de afhandeling ervan wordt overgemaakt aan de gemeenteraad.

De gemeenteraad wordt verzocht om akte te nemen van het vijfde jaaroverzicht, met daarin de klachten ingediend in 2015.

Dit overzicht werd besproken tijdens de raadscommissie VIRI op 31 januari 2017.

Om de termijn tussen de opmaak van het jaarverslag en de behandeling op de gemeenteraad korter te maken, zullen volgend jaar het overzicht 2016 en 2017 gezamenlijk gepresenteerd worden. Zo kan de gemeenteraad voortaan in maart/april het jaarverslag van het voorbije jaar bespreken.