

Uw bericht van uw kenmerk ons kenmerk
secr / mdb

Datum
2017-10-17
contactpersoon – telefoon
Marijke De Bondt
administratief medewerker
03 680 09 83

Dagorde gemeenteraad 26 oktober 2017

Mevrouwen
Mijne heren

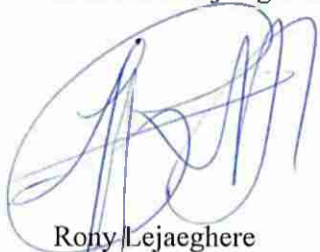
Hiermede hebben wij de eer u uit te nodigen op de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op **donderdag 26 oktober 2017 te 20.00 uur** in de raadzaal, met volgende punten op de dagorde:

OPENBARE VERGADERING

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Lokale politie: Mobiliteitscyclus 2017/05
3. Lokale politie: Begrotingswijziging 2017/1
4. Aankoop bureelstoelen politiegebouw - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
5. Bijzonder Politiereglement Halloweenmarkt
6. Wijziging meerjarenplan 14-19/12 en budget 2017/2
7. OCMW - Aanpassing 2017/1 Meerjarenplan 2014-2020
8. OCMW - Budgetwijziging 2017/1
9. AGBS - Meerjarenplan 2014-2019 wijziging 7
10. AGBS - Budgetwijziging 2017/2
11. Brandweerzone Rand - Budgetwijziging 2017
12. Kerkfabriek Sint-Cordula - Budgetwijziging
13. Kerkfabriek Heilig Hart - Wijziging meerjarenplan
14. Kerkfabriek Heilig Hart - Budgetwijziging
15. Vaststelling mandaat volmachtdrager intercommunale: Cipal - statutenwijziging
16. Vaststelling mandaat volmachtdrager intercommunale IKA
17. Vaststelling mandaat volmachtdrager intercommunale Iveka
18. Algemene Vergadering Cultuurcentrum Schoten vzw

19. Wijzigingen Rechtspositieregeling
20. Wijzigingen Arbeidsreglement
21. Aanpassing dienstreglement
22. Retributiereglement gemeentelijke bibliotheek
23. Samenwerkingsverband projectvereniging Selab – Organisatie wijk-werken
24. Hospitalisatieverzekering
25. Toekennen eretitel
26. Definitieve vaststelling straatnamen Peerdsbos
27. Goedkeuring wegenistracé Jozef Jennesstraat tussen Paalstraat en Kopstraat
28. Goedkeuring wegenistracé Kruispad 'Aan de vaart'
29. Wegen- en rioleringswerken op het project Kruispad 'Aan de Vaart' - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
30. Weg- en rioleringswerken Nachtegalenlei - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
31. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: voor de uitrol van de elektrische laadpunten
32. H.Hart-kerk: conservatie-en energiebesparende maatregelen
33. Sint-Cordulakerk en OCMW-gebouw: vernieuwen afsluitmuren langs de straat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Met vriendelijke groeten



Rony Lejaeghere
wnd gemeentesecretaris



Gerald Adriaensen
voorzitter gemeenteraad

TOELICHTINGSNOTA BIJ DE DAGORDE VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 26 OKTOBER 2017

OPENBARE VERGADERING

1. GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING

Goedkeuring verslag vorige openbare vergadering.

2. LOKALE POLITIE: MOBILITEITSCYCLUS 2017/05

De gemeenteraad dient de ambten aan te duiden die voor mobiliteit in aanmerking komen, op advies van de korpschef. De behoeftebepaling van de 5^{de} cyclus 2017 dient aan de Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer te worden meegedeeld.

Officierenkader:

Nihil.

Middenkader:

De mobiliteit 2017-03 leverde slechts 1 kandidaat. De kandidatenlijst van mobiliteit 2017-04 is nog niet beschikbaar.

Gelet op het vertrek via mobiliteit van 2 hoofdinspecteurs en gelet op einde carrière via NAVAP van 1 hoofdinspecteur, wordt voorgesteld om 3 plaatsen open te verklaren:

- 2 hoofdinspecteurs ELPZ

- 1 hoofdinspecteur GEDI.

Basiskader:

De kandidatenlijst van de mobiliteit 2017-04 is nog niet beschikbaar, daarom wordt voorgesteld om volgende plaatsen open te verklaren:

- 3 inspecteurs ELPZ.

De gemeenteraad dient de selectiemodaliteiten te bepalen. Hierbij wordt voorgesteld om volgende voorwaarden vast te stellen:

voorwaarde 2: het in aanmerking nemen voor alle kandidaten van het gemotiveerd advies van de korpschef onder wiens bevoegdheid de vacante bediening valt

voorwaarde 5: het in aanmerking nemen van het advies van een selectiecommissie.

Voor de betrekking van commissaris wordt bijkomende voorwaarde weerhouden:

voorwaarde 6: het organiseren van één of meer tests of geschiktheidsproeven.

Tevens wordt voorgesteld om te voorzien in een mobiliteitsreserve die voor eenzelfde functionaliteit geldig is tot de publicatie van de 2^{de} navolgende cyclus.

3. LOKALE POLITIE: BEGROTINGSWIJZING 2017/1

De gemeenteraad wordt verzocht om de voorgestelde begrotingswijziging 2017/1 van de politiezone Schoten goed te keuren.

4. AANKOOP BUREELSTOELEN POLITIEGEBOUW - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Ingevolge slijtage zal het nodig zijn om 27 bureaustoelen te vervangen door nieuwe stoelen.

De aankoop van de stoelen kan nog steeds gebeuren volgens het lopende raamcontract van de FOR, met name volgens contract FORCMS-MM-071-perceel 1.

Huidige kostprijs per stoel: 275,32 euro excl. btw.

Voor de aankoop/vervanging bureaustoelen wordt een bedrag van 10.000,00 euro voorzien, ingeschreven in de budgetwijziging op post 330/741/51 van de politiebegroting 2017.

Leverancier: Kinnarps nv, Heide 15,1780 Wemmel

De gemeenteraad wordt verzocht de aankoopprocedure goed te keuren en het politiecollege te verzoeken de opdracht toe te wijzen.

5. BIJZONDER POLITIEREGLEMENT HALLOWEENMARKT

Het Algemeen Politiereglement Schoten bevat onder hoofdstuk 19 een Bijzonder Politiereglement (verder BP) tot organisatie van de Halloweenmarkt.

Dit BP vermeldt onder artikel 4 de Halloweenmarktzone, die volgende locaties omvat:

- Marktpllein
- Churchilllaan 1 (strook tussen marktpllein en gemeentehuis)
- Paalstraat, vanaf het marktpllein tot aan de Rodeborgstraat
- Theofiel Van Cauwenberghslei, vanaf de Paalstraat tot aan de Kruispadstraat.

Met het oog op het toewijzen van standplaatsen aan handelaars wordt het beheer van het openbaar domein voor de volledige Halloweenmarktzone in concessie gegeven aan de organiserende verenigingen.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 oktober 2017, waarbij goedkeuring verleend wordt om de Halloweenmarktzone uit te breiden in de Churchilllaan tot aan de Kuipersstraat, dienen we bijgevolg ook het desbetreffende artikel in het BP aan te passen.

We stellen bijgevolg voor om de Halloweenmarktzone als volgt te omschrijven:

- Marktpllein
- Churchilllaan, vanaf de Kuipersstraat tot en met het marktpllein
- Paalstraat, vanaf het marktpllein tot aan de Rodeborgstraat
- Theofiel Van Cauwenberghslei, vanaf de Paalstraat tot aan de Kruispadstraat.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan het Bijzonder Politiereglement tot organisatie van de Halloweenmarkt en in het bijzonder aan artikel 4 dat de Halloweenmarktzone bepaalt volgens bovenvermeld voorstel.

6. WIJZIGING MEERJARENPLAN 14-19/12 EN BUDGET 2017/2

De gemeenteraad wordt verzocht om goedkeuring te hechten aan voorliggende wijziging nummer 12 van het Meerjarenplan 2014-2019 en Budgetwijziging 2017/2.

7. OCMW - AANPASSING 2017/1 MEERJARENPLAN 2014-2020

De gemeenteraad wordt verzocht om goedkeuring te hechten aan de Wijziging 2017/1 van het Meerjarenplan 2014-2020 van het OCMW zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 4 oktober 2017.

8. OCMW - BUDGETWIJZIGING 2017/1

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van de Budgetwijziging 2017/1 van het OCMW.

9. AGBS - MEERJARENPLAN 2014-2019 WIJZIGING 7

De raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten (AGBS) stelde op 28 september 2017 de wijziging nummer 7 van het meerjarenplan 2014-2019 vast.

De gemeenteraad wordt nu verzocht deze wijziging meerjarenplan 2014-2019/7 van het AGBS goed te keuren.

10. AGBS - BUDGETWIJZIGING 2017/2

De raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten stelde d.d. 28 september 2017 budgetwijziging 2017/2 vast.

De gemeenteraad wordt verzocht om goedkeuring te hechten aan de budgetwijziging 2017/2 van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten.

11. BRANDWEERZONE RAND - BUDGETWIJZIGING 2017

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van de budgetwijziging 2017 van de Brandweerzone Rand.

12. KERKFABRIEK SINT-CORDULA - BUDGETWIJZIGING

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van de Budgetwijziging 2017/1 van de kerkfabriek Sint-Cordula.

13. KERKFABRIEK HEILIG HART - WIJZIGING MEERJARENPLAN

De gemeenteraad wordt verzocht om het gewijzigde meerjarenplan 2014-2019 van de kerkfabriek Heilig Hart goed te keuren.

14. KERKFABRIEK HEILIG HART - BUDGETWIJZIGING

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van de Budgetwijziging 2017/1 van de kerkfabriek Heilig Hart.

15. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER INTERCOMMUNALE: CIPAL - STATUTENWIJZIGING

Ingevolge het decreet van 13 mei 2016 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en het Provinciedecreet van 9 december 2005 (B.S. 17 juni 2016, hierna "het wijzigingsdecreet" genoemd), dienen de statuten van Cipal gewijzigd te worden om deze in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het wijzigingsdecreet.

Cipal zal hiertoe op vrijdag 15 december 2017 om 10.30 uur een buitengewone algemene vergadering van Cipal houden.

Overeenkomstig artikel 39 DIS dient uiterlijk 90 kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers te worden voorgelegd.

De gemeenteraad wordt verzocht de statutenwijzigingen goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger te bepalen op de vergadering van 15 december 2017.

16. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER INTERCOMMUNALE IKA

De buitengewone algemene vergadering van IKA zal doorgaan op 21 december 2017 om 19 uur in De Eyk, Houtum 39, 2460 Kasterlee.

Agenda:

Gewone gedeelte van de buitengewone algemene vergadering:

1. Statutaire benoemingen.
2. Statutaire mededelingen.
3. Verhoging van het variabel gedeelte van het kapitaal door incorporatie van reserves.
4. Inschrijvingen op de kapitaalverhoging.
5. Vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging.

Notariële gedeelte van de BAV:

6. Toestandsverklaring betreffende het voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van een deel van de activiteiten van IKA in Iveka en Zefier CVBA.

7. Incorporatie van reserves in het kapitaal van de rekeningsector van de vereniging met kengetal 4a derwijze dat de aandelen van de gemeente Edegem in rekeningsector 4a volledig volgestort zijn.

8. Incorporatie van reserves in het kapitaal van de rekeningsector van de vereniging met kengetal 4b derwijze dat de aandelen van de gemeente Edegem en de gemeente Schelle in rekeningsector 4b volledig volgestort zijn.

9. Wijziging van artikel 7 van de statuten met het oog op de vereffening van de rekeningsector met kengetal 1.

10. Wijziging van artikel 7bis van de statuten met het oog op de vereffening van de rekeningsector met kengetal 1.

11. Wijziging van artikel 40 van de statuten met het oog op de vereffening van de rekeningsector met kengetal 1.

12. Vereffening van de algemene rekeningsector van de vereniging met kengetal 1, kapitaalvermindering in dat verband en uitkering aan de relevante deelnemers van de vereniging ingevolge deze kapitaalvermindering tegen vernietiging van de aandelen met kengetal 1.

13. Kennisname van het voornemen tot uittrekking van de provincie Antwerpen, vereffening van de rekeningsector van de vereniging met kengetal 2, kapitaalvermindering in dat verband en uitkering van de waarde van de kapitaalvermindering aan de provincie Antwerpen.

14. Kennisname van het verzoek tot splitsing, uitgaande van ten minste drie vierden van de gemeentelijke deelnemers van de vereniging, naar analogie met artikel 37 van het decreet betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

15. Bespreking van de documenten en verslagen die kosteloos ter beschikking zijn gesteld van de deelnemers van de te splitsen dienstverlenende vereniging Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse, de overnemende opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor de energiedistributie in de Kempen en het Antwerpse en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, overeenkomstig de bepalingen van artikel 733 van het Wetboek van vennootschappen, met name:

a) het splitsingsvoorstel opgesteld overeenkomstig artikel 728 van het Wetboek van vennootschappen door de raden van bestuur van de te splitsen dienstverlenende vereniging en van de overnemende opdrachthoudende vereniging en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

b) de volgende bijzondere verslagen:

(i) het bijzonder verslag van de raad van bestuur over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 730 van het Wetboek van vennootschappen;

(ii) het verslag van de commissaris over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 731 van het Wetboek van vennootschappen;

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde bijzondere verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 730 en 731 van het Wetboek van vennootschappen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

16. In voorkomend geval, mededeling van de belangrijke wijzigingen die zich hebben voorgedaan in de activa en passiva van het vermogen van de bij de splitsing betrokken verenigingen en vennootschap tussen de datum van het splitsingsvoorstel en de datum van de algemene vergadering die tot de splitsing besluit.

17. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

18. Onder voorbehoud van de vervulling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden of de afstand van deze opschortende voorwaarden door de raden van bestuur van de bij de splitsing betrokken rechtspersonen in wiens voordeel de relevante opschortende voorwaarden bedongen zijn en alleszins onder de opschortende tijdsbepaling opgenomen in het splitsingsvoorstel:

a) Goedkeuring, overeenkomstig voormeld splitsingsvoorstel, van de splitsing door overneming, ten gevolge van ontbinding zonder vereffening, van het gehele vermogen, zowel de rechten als de verplichtingen van de dienstverlenende vereniging Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse:

(i) deels aan de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor de energiedistributie in de Kempen en het Antwerpse, met zetel te Koningin Elisabethlei 38, 2300 Turnhout;

(ii) deels aan de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met zetel te Ravensteingalerij 4, bus 2, 1000 Brussel;

b) Beschrijving van de over te dragen activa en passiva;

c) Vaststelling van de boekhoudkundige bestemming van de overdracht ten gevolge van de splitsing;

19. In het algemeen, casu quo goedkeuring van alle handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de splitsing, al dan niet beschreven in het splitsingsvoorstel of het bijzonder verslag van de raad van bestuur.

20. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de splitsing, met inzonderheid machtiging aan de raad van bestuur om:

a) van de opschortende voorwaarden en tijdsbepaling zoals vastgesteld in agendapunt 14 afstand te doen, wat de opschortende voorwaarden betreft, voor zover bedongen in het voordeel van de vereniging en voor zover het volgens het splitsingsvoorstel mogelijk is hiervan afstand te doen;

b) de al dan niet verwezenlijking van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de splitsing, zoals vermeld onder agendapunt 14, vast te stellen;

c) het overgedragen vermogen verder te beschrijven overeenkomstig de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel;

d) de definitieve ruilverhouding in het kader van de splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto en bruto-waarde van de activa en passiva van de te splitsen vereniging, de overnemende vereniging en de overnemende vennootschap per 31 december 2017, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2017;

e) op basis van de definitieve ruilverhouding zoals vastgesteld door de raad van bestuur, de nieuwe aandelen in de Iveka OV en Zefier CVBA te verdelen over de deelnemers van de vereniging, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel en dit in te schrijven in het register van deelnemers;

f) het bovenstaande te bevestigen voor de instrumenterende notaris en bijgevolg de verwezenlijking van de splitsing van de te splitsen vereniging en haar ontbinding zonder vereffening als gevolg hiervan, authentiek vast te stellen;

g) daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

h) alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering en de uitvoering van de splitsing in de meest brede zin.

De gemeenteraad wordt verzocht om de agenda van deze algemene vergadering goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger op deze vergadering te bepalen.

17. VASTSTELLING MANDAAT VOLMACHTDRAGER INTERCOMMUNALE IVEKA

De buitengewone algemene vergadering van Iveka heeft plaats op 21 december 2017 om 18 uur in Den Eyck, Houtum 39 te 2460 Kasterlee.

De agenda:

1. Voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van deel IKA in Iveka.

1.1. Toestandsverklaring betreffende het voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van een deel van de activiteiten van IKA in Iveka.

1.2. Kennisname van het verzoek tot toetreding van de gemeenten Boechout en Nijlen en goedkeuring van deze toetredingen onder opschortende voorwaarde van verwezenlijking van de voorgenomen splitsing.

1.3. Bespreking van de documenten en verslagen die kosteloos ter beschikking zijn gesteld van de deelnemers van de te splitsen dienstverlenende vereniging IKA, de overnemende opdrachthoudende vereniging Iveka en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, overeenkomstig de bepalingen van artikel 733 van het Wetboek van vennootschappen, met name:

a. het splitsingsvoorstel opgesteld overeenkomstig artikel 728 van het Wetboek van vennootschappen door de raden van bestuur van de te splitsen dienstverlenende vereniging en van de overnemende opdrachthoudende vereniging en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

b. de volgende bijzondere verslagen:

(i) het bijzonder verslag van de raad van bestuur over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 730 van het Wetboek van vennootschappen;

(ii) het verslag van de commissaris over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 731 van het Wetboek van vennootschappen;

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde bijzondere verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 730 en 731 van het Wetboek van vennootschappen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

1.4. In voorkomend geval, mededeling van de belangrijke wijzigingen die zich hebben voorgedaan in de activa en passiva van het vermogen van de bij de splitsing betrokken verenigingen en vennootschap tussen de datum van het splitsingsvoorstel en de datum van de algemene vergadering die tot de splitsing besluit.

1.5. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

1.6. Onder voorbehoud van de vervulling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden of de afstand van deze opschortende voorwaarden door de raden van bestuur van de bij de splitsing betrokken rechtspersonen in wiens voordeel de relevante opschortende voorwaarden bedongen zijn en alleszins onder de opschortende tijdsbepaling opgenomen in het splitsingsvoorstel:

a. Goedkeuring, overeenkomstig voormeld splitsingsvoorstel, van de splitsing door overneming, ten gevolge van ontbinding zonder vereffening van het gehele vermogen, zowel de rechten als de verplichtingen van de dienstverlenende vereniging IKA:

(i) deels aan de opdrachthoudende vereniging Iveka, met zetel te Koningin Elisabethlei 38, 2300 Turnhout;

(ii) deels aan de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met zetel te Ravensteingalerij 4, bus 2, 1000 Brussel;

b. Beschrijving van de over te nemen activa en passiva;

c. Vaststelling van de boekhoudkundige bestemming van de overdracht ten gevolge van de splitsing;

d. Goedkeuring van de verhoging van het vaste en het variabele gedeelte van het kapitaal ingevolge splitsing en bijgevolg van aanpassing van artikel 8 van de statuten om dit in overeenstemming te brengen met de verhoging van het vaste gedeelte van het kapitaal;

e. Overeenkomstig artikel 738 van het Wetboek van vennootschappen, wijziging van het doel door toevoeging van volgende activiteiten:

(i) het beheer, verwerven en of financieren van strategische participaties in Publigas en Publi-T,

(ii) het verzorgen en opvolgen van andere financieringen die door de voormalige financieringsvereniging vóór 1 januari 2018 zijn verstrekt aan de deelnemende gemeenten met het oog op de verwerving van aandelen Ae en Ag van de verkrijgende vereniging en/of het realiseren van investeringen die voorzien zijn in hun budget en (iii) het beheer van de gouden aandelen in Telenet, en kennisneming in dit verband van het bijzonder verslag van de raad van bestuur en van het verslag van de commissaris met betrekking tot de staat van activa en passiva per 30 juni 2017 in het kader van artikel 413 van het Wetboek van vennootschappen;

f. Artikelsgewijze wijziging van artikel 2bis, 3, 8, 9, 10, 15, 17, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 32 en 37bis van de statuten ten einde onder meer de werking van de vereniging in overeenstemming te brengen met de ingevolge de splitsing verkregen vermogensbestanddelen, dit conform het ontwerp van statutenwijziging gevoegd bij de agenda.

1.7. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van de deelnemers voor de subactiviteit strategische participaties alsook het verzorgen en opvolgen van andere financieringen die door de voormalige financieringsvereniging vóór 1 januari 2018 zijn verstrekt aan de deelnemende gemeenten met het oog op de verwerving van aandelen Ae en Ag en/of het realiseren van investeringen die voorzien zijn in hun budget inclusief het beheer van de gouden aandelen en de daaraan verbonden rechten.

1.8. Goedkeuring van de deelneming van de vereniging in de ondernemingen waarvan participaties overgedragen worden aan de vereniging in het kader van de splitsing, in het bijzonder de ondernemingen Publi-T en Publigas.

1.9. In het algemeen, casu quo goedkeuring van alle handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de splitsing, al dan niet beschreven in het splitsingsvoorstel of het bijzonder verslag van de raad van bestuur.

1.10. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de splitsing en statutenwijziging, met inzonderheid machtiging aan de raad van bestuur, met mogelijkheid van subdelegatie voor de punten g., h. en i., om:

- a. van de opschortende voorwaarden zoals vastgesteld in agendapunt 1.5. afstand te doen, voor zover bedongen in het voordeel van de vereniging en voor zover het volgens het splitsingsvoorstel mogelijk is afstand te doen van deze opschortende voorwaarden;
- b. de al dan niet verwezenlijking van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de splitsing, zoals vermeld onder agendapunt 1.5., vast te stellen;
- c. het overgedragen vermogen verder te beschrijven overeenkomstig de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel;
- d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto en bruto-waarde van de activa en passiva van de te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2017, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2017;
- e. op basis van de definitieve ruilverhouding zoals vastgesteld door de raad van bestuur, de nieuwe aandelen in de vereniging te verdelen over de deelnemers van de te splitsen vereniging, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel en dit in te schrijven in het register van deelnemers;
- f. het definitief bedrag van de kapitaalverhoging ingevolge de splitsing in boekhoudkundige continuïteit per 1 januari 2018 vast te stellen, en artikel 8 van de statuten hieraan aan te passen;
- g. het bovenstaande te bevestigen voor de instrumenterende notaris en bijgevolg de verwezenlijking van de splitsing van de te splitsen vereniging en de daaruit vloeiende kapitaalverhoging van de overnemende vereniging, authentiek vast te stellen;

h. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

i. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering en de uitvoering van de splitsing in de meest brede zin.

2. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2018 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2018.

3. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van de deelnemers voor de subactiviteit warmte.

4. Bekrachtiging van de volmachtverlening voor het jaar 2018 inzake bestellingen van Iveka aan Eandis System Operator cvba.

5. Statutaire benoemingen.

6. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad wordt verzocht om de agenda goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger op deze vergadering te bepalen.

18. ALGEMENE VERGADERING CULTUURCENTRUM SCHOTEN VZW

De gemeenteraad besloot op 26 september 2013 tot omvorming van de vzw Cultuurcentrum Schoten tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm. De Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand keurde dit besluit goed op 17 januari 2014.

Overeenkomstig artikel 9 van de statuten van Cultuurcentrum Schoten vzw dient de agenda van de algemene vergadering ter kennis gegeven aan de gemeenteraad binnen een tijdsbestek dat garanties biedt dat:

- de gemeenteraad kennis heeft kunnen nemen van de vooropgestelde agendapunten
- de gemeenteraad voldoende tijd heeft gekregen om zich te kunnen uitspreken over de agendapunten van de eerstvolgende algemene vergadering.

De gewone algemene vergadering van het Cultuurcentrum Schoten komt samen op 21 november 2017, met volgende agenda:

1. Verwelkoming door waarnemend voorzitter Ignace Sysmans
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering (d.d. 18.04.2017)
3. Ontslag en benoemingen bestuursleden
4. Budget 2018
5. Varia.

De vertegenwoordigers van de gemeente in de algemene vergadering beschikken steeds over de meerderheid van de stemmen.

De gemeenteraad wordt verzocht om het mandaat van deze vertegenwoordigers te bepalen voor de algemene vergadering van 21 november 2017.

19. WIJZIGINGEN RECHTSPOSITIEREGELING

Naar aanleiding van

- het principiële akkoord tot wijziging van de rechtspositieregeling in het college van 08.08.2017
- het gunstig advies hierover van de raad voor maatschappelijk welzijn van 07.09.2017
- het verslag van het syndicaal onderhandelingscomité van 11.09.2017 en de opmerkingen en voorgestelde wijzigingen
- het protocol voor akkoord (12/2017) in het syndicaal onderhandelingscomité van 11.09.2017
- het principiële akkoord in het college van 26.09.2017 naar aanleiding van de vraag van de vakbonden om een alternatief artikel in de rpr te voorzien gezien de afschaffing van beschikbaarheid wegens ambtsopheffing
- de goedkeuring van het voorgaande door de leden van het MT op 18.09.2017,

worden volgende wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor akkoord voorgelegd aan de gemeenteraad:

De vergoeding dienstreizen met de fiets.

Het bestuur kent medewerkers een fietsvergoeding toe, zowel voor woon-werkverkeer als voor dienstreizen. Onze rechtspositieregeling vermeldt eenzelfde vergoeding van 0,20 €/km in beide situaties. Echter, wanneer de fiets gebruikt wordt voor dienstreizen, moeten we de kilometervergoeding voor dienstverplaatsingen toepassen (artikel 156 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007). Dit bedrag is 0,15 €/km (niet geïndexeerd).

Aanpassingen in Titel VIII Verloven en afwezigheden.

De wijzigingen zijn:

- De opbouw en structuur werd logischer ingedeeld. Er werd telkens verduidelijkt wanneer het gaat over statutaire, dan wel over contractuele medewerkers.
- Zaken die thuis horen in het Arbeidsreglement zoals de details inzake moederschapsbescherming en de ziekteprocedure, werden gelicht uit de RPR. Er wordt een brochure toegevoegd als bijlage bij het Arbeidsreglement 'Baby op komst' waarin alle bepalingen inzake moederschapsbescherming (en ruimer: adoptie, pleegverlof, arbeidsongevallen, besmettelijke ziektes, ...) op maat van de werknemer werden uitgewerkt.
- Beschikbaarheid wegens ambtsopheffing wordt geschrapt omwille van het feit dat wanneer een ambt geschrapt wordt in het bestuur, we gaan zoeken naar een gepaste functie voor de betrokken medewerker. Dit wordt op vraag van de vakbonden zo ook verwoord in artikel 297.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen.

20. WIJZIGINGEN ARBEIDSREGLEMENT

In het kader van de synergie OCMW en gemeente wordt de werking, en dus ook de arbeidsreglementen van beide besturen, meer op elkaar afgestemd. In zijn zitting van 8 augustus 2017 ging het college akkoord met een aantal wijzigingen aan de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement. Deze wijzigingen betreffen:

- De verloven en afwezigheden, meer bepaald aanvraag doktersbezoek tijdens de diensturen.
- De vergoeding voor dienstverplaatsingen met een eigen fiets. Deze regeling gaat, in overleg met de vakbonden in per 01.01.2018.
- Toevoeging van de bepalingen die betrekking hebben op de afwezigheid wegens ziekte, ziektemelding en ziekteprocedure in bestaande bijlage VI: Brochure 'Wat te doen in geval van ziekte' van het arbeidsreglement. Dit betekent dat de gelijke bepalingen in de rechtspositieregeling worden geschrapt;
- Opname van de bepalingen die betrekking hebben op de moederschapsbescherming, in een nieuwe bijlage XV. 'Baby op komst' bij het arbeidsreglement waarin alle bepalingen inzake moederschapsbescherming (en ruimer: adoptie, pleegverlof) op maat van de werknemer werden uitgewerkt;

Ook dienen we nog de toevoeging van een vertrouwenspersoon via Igean en aanstelling van Mensura als externe psychosociale preventieadviseur op te nemen in het arbeidsreglement. Dit geeft wijzigingen in hoofdstuk XV. Inlichtingen.

Deze wijzigingen werden gunstig geadviseerd in het syndicaal onderhandelingscomité van 11 september 2017 en het managementteam van 18 september 2017.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen.

21. AANPASSING DIENSTREGLEMENT

De beheerraad van de bibliotheek stelde in 2013 een nieuw retributiereglement op waarbij de retributies aangepast zouden worden, maar waar wel een lidgeld van € 5,00 voor de volwassen leners zou gevraagd worden. Dit zou ingaan vanaf de verhuis terug naar de Braembibliotheek.

Intussen zijn we (bijna) vijf jaar verder en is er heel wat veranderd.

De adviezen van toen werden herbekeken. De beheerraad van de bibliotheek vindt een eenvoudig, duidelijk en transparant dienstreglement belangrijk. De Braembibliotheek zal nu ook een zelfscanbalie hebben, zowel de Braembibliotheek als het filiaal Deuzeld krijgen een inleverbus. Daarnaast moet het in de mate van het mogelijke afgestemd worden op dat van de andere bibliotheken van de intergemeentelijke projectvereniging Biscuit.

(Biscuit is het samenwerkingsverband voor bibliotheken en cultuur tussen de gemeentebesturen van Brasschaat, Brecht, Kapellen, Schilde, Stabroek en Schoten.)

De beheerraad van de bibliotheek adviseert:

- om het uitleengeld voor de huur van dvd's af te schaffen
- alle boetegelden gelijk te trekken
- het onderscheid tussen de materialen af te schaffen: men mag 20 materialen meenemen, ongeacht de soort

- een jaarlijks lidgeld van € 5,00 te vragen aan de volwassen leners (+ 18 jaar) vanaf 2018.

Het college van burgemeester en schepenen ging in zitting van 3 oktober 2017 akkoord met deze adviezen, behalve met het advies om voortaan lidgeld te vragen aan de leners.

Het college wenst een evaluatie aan te vragen over de werking van de nieuwe bibliotheek om aan de nieuwe beleidsploeg een gemotiveerd voorstel te richten inzake het al dan niet aanrekenen van lidgeld en de modaliteiten hiervan.

Het college van burgemeester en schepenen gaf de toelating om vanaf 1 februari 2017 de openingsuren van de hoofdbibliotheek op proef aan te passen (SC 06.12.2016). De hoofdbibliotheek is nu bijkomend geopend op woensdagvoormiddag van 10.00 uur tot 13.00 uur en sluit op vrijdagavond te 17.00 uur. Deze proefperiode diende te worden geëvalueerd vóór de terugkeer naar de Braembibliotheek. Deze positieve evaluatie werd voorgelegd aan de beheerraad op 5 september 2017 en aan het college van 3 oktober 2017. De beheerraad adviseert om deze openingstijden te behouden. Het college gaat hiermee akkoord.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de aanpassing van het dienstreglement.

22. RETRIBUTIEREGLEMENT GEMEENTELIJKE BIBLIOTHEEK

Bij de verhuis naar de Braembib zal een automaat voor warme dranken voorzien worden waar tegen betaling van 1,00 euro een koffie, thee, chocomelk, ... genomen kan worden. Dit kadert in actieplan 2.3.3 "De Braembib is een inspirerend ontmoetingscentrum van en voor iedereen".

Daarnaast zal er gestart worden met een permanente verkoop van afgevoerde materialen. Ook hiervoor zullen kleine bedragen gevraagd worden. Deze prijzen worden hierbij voorgelegd ter goedkeuring.

Tenslotte wordt ook een wijziging voorgesteld aan het leen- en boetegeld voor dvd's. Dit was nog de enige afwijkende categorie van materialen. Ervaring na de laatste aanpassing leert dat het toch beter zou zijn om een volledige gelijkheid te hebben in tarieven voor alle materialen. Voor uitleen van dvd's wordt momenteel nog 1,00 euro leengeld per periode van 4 weken en 1,00 euro boete per uitlening per begonnen week achterstand gevraagd. We stellen voor om de uitlening en verlenging gratis te maken en de boete 0,50 euro. De beheerraad van de bib gaf hiervoor ook positief advies.

Het voorstel om vanaf de heropening van de Braembib lidgeld te vragen werd door het college van burgemeester en schepenen niet goedgekeurd.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan het retributiereglement van de gemeentelijke bibliotheek.

23. SAMENWERKINGSVERBAND PROJECTVERENIGING SELAB – ORGANISATIE WIJK-WERKEN

Al in het voorjaar van 2016 kregen we melding dat het huidige PWA-systeem vervangen zou worden door het nieuwe wijk-werken. Dit werd toegelicht in het college van 6 september 2016 in de rand van de KIOS-hervormingen.

Op vrijdag 28 april 2017 organiseerden Selab en gemeente Schoten een infosessie rond de hervormingen. Wegens een ontbrekend ontwerpdecreet werd er toen slechts een simulatie gemaakt voor de Selab-regio op basis van de beschikbare gegevens. Daarnaast polsten de aanwezigen naar de interesse in een dergelijke samenwerking.

Pas op 5 juli 2017 werd het decreet goedgekeurd door het Vlaams Parlement en op 7 juli 2017 kreeg het ontwerp van uitvoeringsbesluit een principiële goedkeuring.

Tijdens het college van dinsdag 8 augustus 2017 gaf Selab een toelichting over de mogelijkheden indien Selab deze organisatie op zich zou nemen. Dit betekent een samenwerking met gemeenten Wuustwezel, Brasschaat, Stabroek, Brecht, Kalmthout, Kapellen en Malle.

In het decreet 'wijk-werken' stelt men dat het nieuwe systeem op 01.01.2018 in voege gaat. Uiterlijk op 30 september moest het college van burgemeester en schepenen een beslissing bezorgen waaruit blijkt dat er geopteerd wordt voor toekenning van de opdracht 'organisator wijk-werken' aan een nieuwe of bestaande organisatie. Het desbetreffende collegebesluit dateert van 12 september 2017.

Uiterlijk op 31 oktober 2017 verwacht de VDAB een gemeenteraadsbeslissing en statuten van deze 'organisator wijk-werken'.

De gemeenteraad wordt verzocht de opdracht 'organisator wijk-werken' toe te kennen aan Selab en goedkeuring te hechten aan de statuten van de intergemeentelijke projectvereniging Selab.

24. HOSPITALISATIEVERZEKERING

Sinds 2011 doet de gemeente Schoten een beroep op de pensioendienst van de federale overheid als aankoopcentrale voor haar hospitalisatieverzekering. Momenteel genieten wij via deze weg van een hospitalisatieverzekering bij Ethias.

De pensioendienst laat nu weten dat vanaf 1 januari 2018 de hospitalisatieverzekering gegund is aan een andere verzekeraar, met name AG Insurance.

Het OCMW van Schoten, dat nooit via de aankoopcentrale heeft gewerkt, heeft haar hospitalisatieverzekering rechtstreeks afgesloten met Ethias.

Met het oog op het samengaan van beide besturen in 2019, zou het aangewezen zijn om nu reeds te opteren voor 1 verzekeraar.

Momenteel wordt dus onderzocht of de gemeente voor 1 jaar rechtstreeks bij Ethias kan aansluiten om dan in 2018 een gezamenlijke overheidsopdracht uit te schrijven voor gemeente en OCMW om vanaf 1 januari 2019 een gezamenlijk contract af te sluiten met een nieuwe verzekeraar.

Indien dit echter niet mogelijk is, zal de gemeente zich opnieuw via de pensioendienst van de federale overheid aansluiten voor de hospitalisatieverzekering.

Omwille van de hoogdringendheid, dient dit dossier behandeld te worden op de gemeenteraadzitting van oktober.

Van zodra geweten is welke richting het dossier uitgaat (rechtstreeks bij Ethias of via de pensioendienst), wordt dit nog voor de vergadering van de gemeenteraad via mail aan de gemeenteraadsleden overgemaakt.

25. TOEKENNEN ERETITEL

Monique Van den Bogaert vraagt in haar brief van 16 augustus 2017 om bij definitieve ambtsneerlegging van een statutair of contractueel personeelslid door pensionering het personeelslid te machtigen de eretitel van zijn ambt te dragen, mits te voldoen aan volgende voorwaarden:

- 25 jaar dienstanciënniteit
- geen evaluatie onvoldoende gekregen hebben in laatste 5 jaar
- geen tuchtstraffen in loopbaan gekregen hebben.

Er is geen regelgeving voor het toekennen van een eretitel, noch voor het personeel, noch voor de decretale graden. De wetgever regelt enkel de eretitels voor de mandatarissen.

Omdat dit voorstel weer een bijkomende administratieve taak voor de personeelsdienst inhoudt en omdat het krijgen van deze titel geen financieel voordeel oplevert voor het personeel, besliste het college in zitting van 3 oktober 2017 het toekennen van een eretitel te beperken tot de decretale graden en dit op voorstel van het college en/of de gemeenteraad.

Graag het akkoord van de gemeenteraad om enkel voor decretale graden een eretitel in te voeren en dit enkel op voordracht van het college en/of de gemeenteraad.

26. DEFINITIEVE VASTSTELLING STRAATNAMEN PEERDSBOS

De gemeenteraad stelde op 28.01.2016 de voorlopige straatnaam Beekpad vast voor het pad in het park van Brasschaat langs de Laarse Beek dat zich op Schotens grondgebied bevindt.

De gemeenteraad stelde op 27.10.2016 de voorlopige straatnamen Neteldreef en Zwembadweg vast voor paden in het park van Brasschaat die zich op Schotens grondgebied bevinden.

De gemeenteraad stelde op 01.06.2017 de voorlopige straatnamen Molenzicht, Peperbusdreef, Grasdreef, Appeldreef, De Kievit, Mosweg, Franjestaartdreef, Bronbeekdreef, Kapitteldreef, Boomkleverdreef en Ijsvogeldreef vast voor verschillende bospaden op Schotens grondgebied in het park van Brasschaat.

Het openbaar onderzoek met betrekking tot bovenstaande straatnamen liep van 06.06.2017 tot en met 05.07.2017.

Er werd geen enkel bezwaarschrift tijdens het openbaar onderzoek ingediend.

De gemeenteraad kan nu overgaan tot definitieve vaststelling van de bovenstaande straatnamen.

27. GOEDKEURING WEGENISTRACÉ JOZEF JENNESSTRAAT TUSSEN PAALSTRAAT EN KOPSTRAAT

De gemeente Schoten heeft op 21 juni 2017 een verzoek tot advisering van de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar ontvangen voor het uitvoeren van rioleringswerken en wegeniswerken langsheen Jozef Jennesstraat (tussen Paalstraat en Kopstraat), alsook voor het aansluiten van een lozingspunt op de waterloop Eethuisbeek, door Aquafin nv.

In dit dossier moet het wegenistracé, de rioleringswerken en de aansluiting van een lozingspunt op de waterloop Eethuisbeek nu goedgekeurd worden. Dit behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad, overeenkomstig artikel 42 van het Gemeentedecreet. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaren en opmerkingen.

De gemeenteraad wordt aldus verzocht dit wegenistracé, de rioleringswerken en de aansluiting van een lozingspunt op de waterloop Eethuisbeek goed te keuren. Indien Ruimte Vlaanderen niet in het bezit is van deze gemeenteraadsbeslissing kan er geen geldige vergunning worden afgeleverd (zie art. 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening).

28. GOEDKEURING WEGENISTRACÉ KRUISPAD 'AAN DE VAART'

De gemeente Schoten heeft op 23 mei 2017 een verkavelingsaanvraag ontvangen voor het binnengebied tussen Zaatstraat - Theofiel Van Cauwenberghslei - Kruispadstraat - Fluitbergstraat, waarbij tevens nieuwe wegenis wordt aangelegd, door Mevacom nv, Belcrownlaan 13a, 2100 Deurne, vertegenwoordigd door Steven Baerts, bestuurder. De verkaveling is bij de gemeente gekend als zijnde "Schoten, Aan de Vaart", dossier 2017/006, met het intern verkavelingsnummer N402.

In dit dossier moet het wegenistracé nu goedgekeurd worden. Dit behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad, overeenkomstig artikel 42 van het Gemeentedecreet. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de tijdens het openbaar onderzoek ingediende bezwaren en opmerkingen.

De gemeenteraad wordt aldus verzocht dit wegenistracé goed te keuren.

29. WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN OP HET PROJECT KRUISPAD 'AAN DE VAART' - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Naar aanleiding van de verkavelingsaanvraag "Aan de Vaart" dienen de lastvoorwaarden voor de aanleg van de riolering en de toegangswegen goedgekeurd te worden.

1. Riolering:

Er wordt een volledig gescheiden stelsel aangelegd.

2. Bovenbouw:

Er worden twee toegangswegen voorzien naar het project, een aan de Zaatstraat en een aan de Theofiel Van Cauwenberghslei. Het project is niet doorkruisbaar voor het gemotoriseerd verkeer.

Het binnengebied wordt doorkruist door een netwerk van wandel- en fietspaden in beton (vervat in deze aanneming) en *wandelpaden in halfverharding (niet in deze aanneming)*.

3. Raming:

€ 894.679,65 excl. btw of € 1.082.562,38 incl. btw voor het aandeel op het openbaar domein.

Deze kosten zijn ten laste van de bouwheer, Mevacom nv, Belcrownlaan 13 bus D te 2100 Deurne.

30. WEG- EN RIOLERINGSWERKEN NACHTEGALENLEI - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Krachtlijnen van het ontwerp:

- Werken binnen de bestaande afsluitingen, rooilijnbreedte 10 m, werkelijke nuttige ruimte ca. 9,20 m.
- Aanleg van een DWA-leiding onder de bestaande rijbaan die wordt aangesloten aan de riolering in de Alice Nahonlei en de Lusthofdreef.

Het regenwater wordt opgevangen in de bestaande grachten die gesaneerd worden d.m.v. een beschoeiing met houten planken. Er dient een vrij groot debiet gebufferd te worden, maar we hebben maar een zeer beperkte plaats. Door gebruik te maken van houten beschoeiing kunnen de wanden van de gracht steil uitgevoerd worden.

- Bestaande duikers en kopmuren vernieuwen d.m.v. betonnen buizen en kasseibeschoeiingen.
- Opritte worden uniform in dezelfde materialen uitgevoerd, grijze betonstraatstenen.
- De kruispunten met de Lusthofdreef, Frans Reinemundlei en Henri Engelslei worden in plateau uitgevoerd.

De Henri Engelslei en de Frans Reinemundlei worden in bajonet (haakse aansluiting) aangesloten op de Nachtegalenlei. Hierdoor wordt de rechtlijnigheid van de Henri Engelslei en de Frans Reinemundlei gebroken. De verkeersveiligheid op deze kruispunten wordt hierdoor verbeterd en de snelheid op beide assen zal afnemen.

- De jonge bomen in het deel Frans Reinemundlei - Lusthofdreef en de iets oudere bomen tussen Henri Engelslei - Frans Reinemundlei blijven behouden. Er dienen twee oude bomen gerooid te worden.
- Materiaalkeuze:

Plateaus in gele uitgewassen betonstraatstenen cfr. plateaus op het grondgebied Schoten.

Rijweg in grijze betonstraatstenen opgesloten d.m.v. twee kantstroken in beton. Aangezien de bestaande bomen behouden blijven is er geen plaats in de bermen om nieuwe nutsleidingen aan te leggen. Er zal gewerkt worden met een gemeenschappelijke sleuf voor de nutsleidingen, juist naast de kantstrook onder de rijbaan. Hierdoor wordt de rijbaan in betonstraatstenen aangelegd i.p.v. asfalt. Dienstleidingen dienen ten allen tijden toegankelijk te zijn, betonstraatstenen kan men beter herstellen dan asfalt, bij asfalt ontstaat er een lappendeken.

Het ontwerp is tot stand gekomen na raadpleging van de bewoners tijdens een bewonersvergadering op 25 april 2016 en 12 december 2016.

Naar aanleiding van de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag is er een openbaar onderzoek gevoerd van 11 juli 2017 tot en met 9 augustus 2017.

Er werden 2 bezwaarschriften ingediend, waarvan bezwaarschrift 1, over de materiaalkeuze. Dezelfde brief is 9 maal ingediend (9 verschillende adressen). In het totaal zijn er 25 betrokken adressen in dit dossier.

Bij de goedkeuring van de stedenbouwkundige vergunning zijn de bezwaarschriften weerlegd.

Naar aanleiding van de aanplakking van de stedenbouwkundige vergunning is op 4 oktober 2017 volgend schrijven verstuurd aan de betrokken bewoners:

"Aan de bewoners en eigenaars van de Nachtegalenlei

(gedeelte tussen Lusthofdreef – Alice Nahonlei)

Datum 04.10.2017

Nachtegalenlei: gebruik betonstraatstenen

Beste,

Op de gemeenteraad van 28 september 2017 stond het dossier 'Heraanleg Nachtegalenlei, lastvoorwaarden en gunningswijze' op de agenda.

Een bewoner maakte tijdens deze gemeenteraadszitting gebruik van het spreekrecht om de raad erop te wijzen dat er:

1. een petitie werd ingediend, ondertekend door een negental bewoners, met daarin de vraag om de rijbaan niet in betonstraatstenen maar in asfalt uit te voeren;
2. over de materiaalkeuze niet met de bewoners werd gecommuniceerd.

De gemeenteraad heeft daarop beslist om het dossier uit te stellen zodat bovenstaande zaken uitgeklaard en gecommuniceerd kunnen worden met het oog op een gefundeerde beslissing tijdens een volgende gemeenteraad.

Navraag bij de gemeentediensten wijst inmiddels het volgende uit:

1. Het gemeentebestuur was initieel verbaasd tijdens de gemeenteraad te vernemen dat er een petitie werd ingediend waarvan ze geen weet hadden. Er blijkt echter geen petitie te zijn ingediend maar een bezwaarschrift, dat inderdaad door negen bewoners werd getekend. Dit bezwaarschrift werd volgens de geldende procedures behandeld in het kader van het openbaar onderzoek in functie van de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning.

De stedenbouwkundige vergunning zelf (= de toelating om de werken te starten) is intussen afgeleverd en wordt eerstdaags aangeplakt. De bezwaarindieners krijgen hierover nog persoonlijk feedback. Wie dat wenst, kan tegen deze stedenbouwkundige vergunning bezwaar indienen bij het provinciebestuur. Meer info over de hierbij te volgen procedure: stedenbouw@provincieantwerpen.be of 03 240 57 33.

2. Verder kunnen we meedelen dat er twee bewonersvergaderingen werden georganiseerd over de heraanleg van de Nachtegalenlei (25 april 2016 & 12 december 2016). Tijdens die laatste vergadering werd het gebruik van betonstraatstenen toegelicht en zonder verdere opmerkingen aangenomen. De verslagen van de bewonersvergaderingen zijn steeds raadpleegbaar op onze website www.schoten.be/inspraak

Vooraleer het dossier nu opnieuw geagendeerd wordt op de gemeenteraad, wordt het op maandag 16 oktober voorgelegd aan de raadscommissie mobiliteit en toegankelijkheid. Deze commissie is openbaar. U kan deze dus bijwonen en desgewenst gebruik maken van uw spreekrecht. De raadscommissie vindt plaats in de vergaderlokalen van het WZC Verbert – Verrijdt, Verbertstraat 25 en start om 20.00 uur. Meer info: erika.baluwe@schoten.be

Voor de volledigheid geven we u, tot slot, nog de argumenten mee waarom er voor betonstraatstenen werd gekozen.

- Aangezien de bestaande bomen behouden blijven en er enkel gewerkt wordt tussen de bestaande afsluitingen is er in de bermen geen plaats om nieuwe nutsleidingen aan te leggen. De nutsleidingen komen daarom onder de rijbaan te liggen. Bij een herstelling aan een van de leidingen moet dus telkens de rijbaan opengebrouwen worden en dit is achteraf beter te herstellen bij gebruik van betonstraatstenen.

- De Nachtegalenlei is een zeer rustige woonstraat in woonparkgebied met enkel bestemmingsverkeer. Bovendien staan de woningen ver van de rijbaan. Het rolgeluid van de passerende wagens zal dus weinig invloed hebben op de woonkwaliteit in de straat.

We hopen u hiermee correct en afdoende te hebben geïnformeerd over de stand van zaken en het verdere verloop van het dossier.

Met vriendelijke groet,

Rony Lejaeghere
secretaris wnd.

Maarten De Veuster
burgemeester"

Bijkomende vragen tijdens de gemeenteraad de gemeenteraad van 28 september 2017:

1. fietsstraat:

Van 12 april tot en met 19 april 2016 zijn er tellingen uitgevoerd in de Nachtegalenlei.

Besluit van deze tellingen: "In de Nachtegalenlei komt uitsluitend bestemmingsverkeer. De Nachtegalenlei wordt ook weinig gebruikt door fietsers".

Het invoeren van een fietsstraat is enkel nuttig als de straat ook door fietsers gebruikt wordt.

2. afsluiten van de Nachtegalenlei aan 1 zijde:

Tijdens de bewonersvergadering is het afsluiten van de Nachtegalenlei aan bod gekomen.

Bewonersvergadering 1: "De rijbaanbreedte is te smal om elkaar te kruisen, doch wensen de aanwezige bewoners wel dubbelrichting te behouden. Ze wachten op elkaar ter hoogte van de opritten. Vandaar ook nog eens het belang van voldoende brede opritten aan te leggen".

Besluit van de vergadering: "De bewoners gaan akkoord met de voorgestelde krachtlijnen voor het uitwerken van een voorontwerp, maar vragen uitdrukkelijk om de breedte van de opritten te herzien. De bewoners wensen tevens het dubbelrichtingsverkeer te behouden".

Aangezien uit de tellingen blijkt dat er enkel bestemmingsverkeer komt, er geen ongevallen gebeuren en de straat niet als gevaarlijk wordt ervaren, is de wens van de bewoners gevolgd.

De gemeenteraad wordt verzocht goedkeuring te hechten aan de lastvoorwaarden en gunningswijze.

31. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:
VOOR DE UITROL VAN DE ELEKTRISCHE LAADPUNTEN

In de gemeenteraad d.d. 7 september 2017 werd een aanvullend reglement voor de uitrol van de elektrische laadpunten goedgekeurd.

Dit aanvullend reglement dient echter geschrapt te worden en er dient een nieuw aanvullend reglement opgemaakt te worden voor een nieuwe locatie.

Na een plaatsbezoek door Eandis en firma Allego bleek de voorgestelde locatie op de Deuzeldlaan niet in aanmerking te komen.

Dit om twee onderstaande redenen:

- Deuzeldlaan: zijde LDC Cogelshof: oplaadkabel veroorzaakt hinder op het naastgelegen fietspad.

- Voorschotenlaan: 400V-net bevindt zich aan de bewoonde zijde van de straat. Het openbreken van de straat is hier geen optie.

Daarom wordt voorgesteld voor deze omgeving ter kiezen voor locatie 7*:

Heilig Hart-kerk (parkeerzone Stanislas Meeuwslei).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het voorliggend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer goed te keuren.

32. HEILIG HART-KERK: CONSERVATIE-EN ENERGIEBESPARENDE MAATREGELEN

In de meerjarenplanning 2014-2019 van de Heilig Hart-kerk werd 162.000 euro voor de conservatie- en energiebesparende maatregelen voorzien met name:

vernieuwen dakplaten oostelijk gedeelte:	€ 30.000,00
saneren van de toegangstrappen en muurtjes aan de ingangen:	€ 40.000,00
gevelreinigingswerken:	€ 30.000,00
energiebesparende maatregelen-buitenschrijnwerk bijlokalen:	€ 22.000,00
energiebesparende maatregelen-PUR-schuim kerkgebouw:	€ 40.000,00
	€ 162.000,00

In de gemeenteraad d.d. 29 januari 2015 werd de visienota van de kerkfabrieken goedgekeurd. Deze goedgekeurde visienota geeft recht op subsidie.

Op 30 april 2015 werd door Agentschap Binnenlands Bestuur de belofte van toelage bevestigd op basis van de geraamde werken: $203.159,00 \text{ euro} \times 1,07 \times 0,30 = 65.210,00 \text{ euro}$ afgerond op het tiental naar beneden.

De subsidie door Agentschap Binnenlands Bestuur zal bij indiening van het gunningsdossier verlaagd worden naar het effectieve gunningsbedrag met name: $187.077,00 \text{ euro} \times 1,07 \times 0,30 = 60.050,00 \text{ euro}$ afgerond op het tiental naar beneden.

De kerkfabriek heeft echter op haar budget maar 162.000,00 euro voorzien, $162.000,00 \text{ euro} \times 1,07 \times 0,70 = 121.000,00 \text{ euro}$ afgerond op een tiental naar beneden.

Het bedrag van 121.000,00 euro werd in de gemeenteraad d.d. 29 september 2017 goedgekeurd.

Op 15 februari 2017 werd de vraag gesteld door de kerkfabriek Heilig Hart of deel 5 Gevelreinigingswerken (voorzien in meerjarenplanning) kan goedgekeurd worden.

Op 30 maart 2017 ging de gemeenteraad akkoord met de budgetwijziging 1. Deze kan pas uitgevoerd worden na budgetwijziging in de boekhouding van de kerkfabriek.

Op 8 september 2017 werd een begrotingswijziging door de kerkfabriek Heilig Hart aangevraagd, houdende verschuiving 30.000,00 euro van 2018 op 2017.

De gemeenteraad gaf eveneens machtiging aan de kerkfabriek Heilig Hart om op te treden als opdrachtgever voor het project 'conservatie- en energiebesparende maatregelen'.

Voor de gemeente wordt 121.000,00 euro voorzien op het totale project meerjarenplanning. (verspreid over de meerjarenplanning)

Nu vraagt de kerkfabriek, gelet op de reeds betaalde 2 vorderingsstaten om hiervoor al de 70% subsidie te mogen ontvangen. Dit gelet op de hoge kosten en reeds genomen lening door de kerkfabriek om de werken te financieren.

De 2 vorderingsstaten bedragen: 31.546,19 euro en 32.648,73 euro = 64.194,92 euro

€ 64.194,92 x 1,07 x 0,70 = € 48.080,00.

Kan de gemeenteraad akkoord gaan om deze gedeeltelijke subsidie al te laten uitbetalen?

33. SINT-CORDULAKERK EN OCMW-GEBOUW: VERNIEUWEN
AFSLUITMUREN LANGS DE STRAAT - GOEDKEURING
LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De afsluitmuurtjes van de Sint-Cordulakerk zijde Hendrik Consciencestraat en van het OCMW-gebouw zijde Verbertstraat en Jozef Van Craenstraat zijn al vele jaren in slechte staat.

Zowel op het budget van de gemeente als van het OCMW werd een budget voorzien voor herstel van deze identieke muurtjes. Om kostenbesparend te werken en dubbel werk voor aanbesteding te vermijden wordt het vernieuwen van beide muurtjes in één dossier aanbesteed. De facturatie gebeurt wel in 2 delen en rechtstreeks naar gemeente en OCMW.

In bijlage het lastenboek en prijsraming ter goedkeuring.

Raming: € 68.432,00 excl. btw of € 82.802,72 incl. 21 % btw

voor de gemeente: € 31.852,00 excl. btw of € 38.540,92 incl. 21 % btw (btw verlegd)

Voor het OCMW: € 36.580,00 excl. btw of € 44.261,80 incl. 21 % btw

De opdracht kan worden gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De gemeenteraad wordt verzocht de lastvoorwaarden en gunningswijze goed te keuren.