

Uw bericht van uw kenmerk ons kenmerk  
scr/adr

Datum  
2018-08-28  
contactpersoon – telefoon  
Agnes Deryck - administratief  
medewerker – 03/680.09.82

## **Dagorde gemeenteraad 6 september 2018**

Mevrouwen  
Mijne heren

Hiermede hebben wij de eer u uit te nodigen op de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op **donderdag 6 september 2018 te 20.00 uur** in de raadzaal, met volgende punten op de dagorde:

### **OPENBARE VERGADERING**

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Lokale politie: Mobiliteitscyclus
3. Aankoop interventievoertuig (combi) met inbegrip van de politie-uitrusting (ombouw) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
4. Vaststellers Gemeentelijke Administratieve Sanctie
5. Samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke noodplancoördinator
6. Aanpassing dienstreglement bibliotheek
7. Jaarverslag intergemeentelijk samenwerkingsverband Biscuit 2017
8. Woonzorggroep Voorkempen meerjarenplan 2018-2020 en budget 2018
9. Kerkfabrieken: jaarrekening 2017
10. Overeenkomst aanstellen gebiedsmanager
11. Uitbreiding beheersoverdracht aan Igean Milieu & Veiligheid - Levering en plaatsing identificatie- en registratiesystemen voor Diftar
12. Aankoop conferentiesysteem en multimediale sturing - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
13. Tennisclub gemeentepark: vernieuwen dakbedekking - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
14. Aanleggen toegangsweg naar speelplaats GAMW - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
15. Nationale Werf - Fluitbergstraat: Vernieuwen voetpaden + toplaat rijweg en parkeerstrook - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
16. Aanstelling van rechtswege waarnemend financieel directeur
17. Openverklaring beleidsmanager gedeelde diensten

18. Gebruiksovereenkomst Gelmelenhof: schooljaar 2018-2019
19. Fusie Water-Link en Rio-Link
20. Buitengewone algemene vergadering Water-Link
21. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: schrapping laad- en loszone
22. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: schrapping parkeerplaats voor personen met een handicap
23. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: Victor Adriaenssensstraat opheffen parkeer- en stilstandsverbod, zijde park
24. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: 6 aanvragen parkeerplaatsen voor personen met een handicap

Met vriendelijke groeten,



Rony Lejaeghere  
algemeen directeur



Gerd Adriaensen  
voorzitter gemeenteraad

## **TOELICHTINGSNOTA BIJ DE DAGORDE VAN DE GEMEENTERAAD**

### **ZITTING VAN 6 SEPTEMBER 2018**

#### **OPENBARE VERGADERING**

##### 1. **GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING**

Goedkeuring verslag vorige openbare vergadering

##### 2. **LOKALE POLITIE: MOBILITEITSCYCLUS**

De gemeenteraad dient de ambten aan te duiden die voor mobiliteit in aanmerking komen, op advies van de korpschef. De behoeftebepaling van de 4de cyclus 2018 dient aan de Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer te worden meegedeeld.

Er wordt hierbij voorgesteld om volgende plaatsen open te stellen:

Operationeel kader:

- één (1) betrekking van commissaris van politie ELPZ
- één (1) betrekking van commissaris van politie BGPZ
- één (1) betrekking van commissaris van politie OO
- één (1) betrekking van inspecteur van politie ELPZ
- één (1) betrekking van hoofdinspecteur van politie met bijzondere specialisatie, specialiteit politie-assistent

De gemeenteraad dient de selectiemodaliteiten te bepalen. Hierbij wordt voorgesteld om volgende voorwaarden vast te stellen:

- voorwaarde 2: het in aanmerking nemen voor alle kandidaten van het gemotiveerd advies van de korpschef onder wiens bevoegdheid de vacante bediening valt
- voorwaarde 5: het in aanmerking nemen van het advies van een selectiecommissie
- voorwaarde 6: het organiseren van één of meer tests of geschiktheidsproeven (bijkomende voorwaarde voor de betrekkingen van commissaris).

Tevens wordt voorgesteld om te voorzien in een mobiliteitsreserve die voor eenzelfde functionaliteit geldig is tot de publicatie van de 2de navolgende cyclus.

##### 3. **AANKOOP INTERVENTIEVOERTUIG (COMBI) MET INBEGRIIP VAN DE POLITIE-UITRUSTING (OMBOUW) - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE**

De aankoop van een nieuwe politiecombi kan gebeuren ingevolge het nog lopende raamcontract van de federale politie, nr.: Procurement 2016 R3 010 (bestek nr. Procurement 2016 R3 007 van 13/06/2016).

Zoals steeds wordt geopteerd om terug een VW Transporter aan te schaffen als nieuwe politiecombi.

Gelet het gemeentebestuur geen voorstander meer is om nog een dieselveertuig aan te kopen, wordt thans geopteerd voor de VW Transporter, voorzien van een 2L benzinemotor van 150 KW.

Hierdoor zal de Mercedes Vito met nr. pl. XLN088, een oudere combi met dieselmotor van bouwjaar 2007 worden afgeschreven. De 'Vito' legde reeds meer dan 150.000 km. af.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de overeenkomst met nr. Procurement bestek 2016 R3 010- perceel 38 'Combi benzine (mobiel kantoor)'.

#### 4. VASTSTELLERS GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIE

Christel Van Putte, de gemeentelijke gemeenschapswacht-vaststeller, heeft haar opleiding per 28 juni 2018 beëindigd.

Reeds vanaf het moment dat Christel Van Putte haar opleiding tot Gemeenschapswacht met vrucht had volbracht, werd zij ingezet op het ganse grondgebied. Hiervoor werd een werkwijze opgesteld door het Vast Comité van de Dienst Gemeenschapswachten, waarvan ook de straathoekwerker en de lokale politie deel uitmaken.

Om het officiële gedeelte volledig af te ronden, stelt de dienst integrale veiligheid vervolgens voor dat de gemeenteraad Christel Van Putte officieel aanstelt als gemeentelijk personeel dat inbreuken mag vaststellen die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties. Dit geheel volgens art. 21.§1. van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Bijkomend wil de dienst integrale veiligheid van deze gelegenheid gebruik maken om Edwig Leurs en Peter Verbaeten officieel door de gemeenteraad als GAS-vaststeller te laten aanduiden. Eerder reeds hebben deze collega's de opleiding en nodige bijscholing tot GAS-vaststeller gevolgd.

#### 5. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST INTERGEMEENTELIJKE NOODPLANCOÖRDINATOR

De personeelsdienst en dienst integrale veiligheid bereiden momenteel een dossier voor in het kader van de aanwerving van een intergemeentelijke noodplancoördinator. Hierbij is het de bedoeling dat de gemeenten Ranst, Schilde, Schoten en Zandhoven samenwerken en een intergemeentelijke noodplancoördinator inzetten die als expert kan optreden. De gemeente Schoten zou hiervoor als aanwervende gemeente functioneren.

Hierbij verzoeken we de gemeenteraad om bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst betreffende de intergemeentelijke noodplancoördinator goed te keuren. Na goedkeuring ervan zal het document aan de andere gemeentebesturen ter ondertekening worden voorgelegd.

Zodra alle voorbereidende formaliteiten voor de aanwerving van de intergemeentelijke noodplancoördinator in orde werden gebracht, zal het volledige personeelsdossier aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

## 6. AANPASSING DIENSTREGLEMENT BIBLIOTHEEK

Er zijn een aantal wijzigingen nodig in het dienstreglement om dit te laten aansluiten bij de huidige werking. Dit werd voorgesteld aan de beheerraad op 29 mei 2018. De beheerraad gaf een positief advies over volgende wijzigingen.

- Schrapen van de waarborg €12,50 vreemdelingen die in het buitenland wonen
- Uitleenvoorwaarden kinderen onder de 12 jaar: kinderen onder de 12 jaar krijgen toegang tot de muzikafdeling en de jeugdfilms.
- Verlengen: de beheerraad stelt voor om soepeler om te gaan met de regels rond verlengen.
- In het huidige dienstreglement is er sprake van de leeszaal. Dit is nog een restant van voor de renovatie. In de huidige bibliotheek is er geen leeszaal meer. Er zijn allerlei zit- en werkplekken verspreid over de bibliotheek. De leeszaal wordt dus vervangen door de bibliotheek in het algemeen.
- In het huidige dienstreglement wordt er gesproken over materialen en over werken. Dit is verwarrend voor de bezoekers. Daarom wordt er in het nieuwe voorstel alleen gesproken over materialen.

Het college van burgemeester en schepenen ging in zitting van 31 juli 2018 akkoord met deze wijzigingen met ingang van 1 oktober 2018.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen.

## 7. JAARVERSLAG INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND BISCUIT 2017

Op 29 oktober 2015 keurde de gemeenteraad de statuten goed van de intergemeentelijke projectvereniging "Biscuit". Het samenwerkingsverband brengt bibliotheken, cultuur- en gemeenschapscentra en cultuurdiensten van de gemeenten Schoten, Schilde, Stabroek, Brasschaat, Brecht en Kapellen samen.

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van het activiteitenverslag en financieel verslag van de accountant van 2017 zoals goedgekeurd in de raad van bestuur van 20 juni 2018.

## 8. WOONZORGGROEP VOORKEMPEN MEERJARENPLAN 2018-2020 EN BUDGET 2018

Het budget 2018 en het meerjarenplan van de Woonzorggroep Voorkempen werd op 19 juni 2018 2017 voorgelegd voor advies aan het college van burgemeester en schepenen.

De Raad van bestuur van de Woonzorggroep Voorkempen verzoekt de gemeenteraad om goedkeuring te verlenen aan het strategisch meerjarenplan 2018-2020 en kennis te nemen van het budget 2018.

9. KERKFABRIEKEN: JAARREKENING 2017

De gemeenteraad wordt verzocht om advies te verlenen over de rekening dienstjaar 2017 van volgende kerkfabrieken:

- Sint-Cordula
- Sint-Filippus
- Heilige Familie
- OLV Koningin van alle Heiligen
- Heilig Hart.

10. OVEREENKOMST AANSTELLEN GEBIEDSMANAGER

Onderhavige overeenkomst heeft betrekking op het projectgebied Kanaalkant gelegen op grondgebied Antwerpen, Schoten en Wijnegem.

Het Kaderplan Albertkanaal omvat een ruimtelijke totaalvisie voor het gebied en is opgemaakt in samenwerking met lokale en bovenlokale beleidspartners. Ter uitvoering van de visie zijn er acties gedefinieerd waarvan een groot deel in uitvoering is. Uit resultaten van verschillende acties blijkt dat om een doorgedreven herontwikkeling mogelijk te maken het concept van de gebiedsmanager naar voor wordt geschoven.

VLAIO subsidieert 60% van de totale kost met een maximum van 220.800 Euro, en maakt integraal deel uit van de overeenkomst.

De gebiedsmanager wordt aangestuurd door de contractpartijen in gezamenlijk overleg en rapporteert op regelmatige basis aan de stuurgroep Kanaalkant.

De jaarlijkse kost voor de werking van de gebiedsmanager binnen de POM organisatie wordt forfaitair begroot op 92.000 Euro (loon-, werkings- en overheadkosten).

Alle contractpartijen verbinden er zich toe bij te dragen in deze kost, op basis van een verdeelsleutel deels bepaald door de oppervlakte van het bedrijventerrein binnen het grondgebied van een gemeente en deels forfaitair voor POM en Vlaamse Waterweg:

VIAIO			55.200 euro/jaar
Partij	basis Verdeelsleutel	Verdeelsleutel rest	geraamd bedrag/jaar
VLAIO			55.200 euro/jaar
POM Antwerpen	forfaitair	25 %	9.200 euro/jaar
Vlaamse Waterweg	forfaitair	25 %	9.200 euro/jaar
Stad Antwerpen	1.748.544 m <sup>2</sup>	22.1 %	8.133 euro/jaar
Schoten	1.614.967 m <sup>2</sup>	20.5 %	7.544 euro/jaar
Wijnegem	584.679 m <sup>2</sup>	7.4%	2.723 euro/jaar

De Vlaamse Waterweg stelt kantoorruimte ter beschikking in de zetel te Schoten.

Deze overeenkomst treedt in werking op het ogenblik van ondertekening door alle partijen en eindigt, behoudens verlening in onderlinge overeenstemming, nadat de gebiedsmanager 2 jaar in dienst was.

De gemeenteraad wordt verzocht de overeenkomst goed te keuren.

11. UITBREIDING BEHEERSOVERDRACHT AAN IGEAN MILIEU & VEILIGHEID - LEVERING EN PLAATSING IDENTIFICATIE- EN REGISTRATIESYSTEMEN VOOR DIFTAR

Aankoop via Igean van 3 identificatie- en registratiesystemen bij de firma AE Van de Vliet bvba, Industriedijk 14, 23000 Turnhout voor het leveren en plaatsen van een identificatie- en registratiesysteem (GEEN weegstelsel).

Prijs voor 3 voertuigen: 37.800,00 euro excl. btw of 45.738,00 euro incl. btw.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de uitbreiding van de beheersoverdracht aan Igean voor de aankoop van 3 nieuwe identificatie- en registratiesystemen.

12. AANKOOP CONFERENTIESYSTEEM EN MULTIMEDIALE STURING - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Er moet een nieuw conferentiesysteem voor de gemeenteraadzitting worden aangekocht.

Budget is voorzien op investeringsbudget GEM/24210000/0110 (actie 1419/001/006/001/001) en exploitatiebudget op sleutels GEM/61607000/0110 (actie 1419/005/001/007/001) en GEM/61609000/0110 (actie 1419/001/006/001/001).

Vriendelijk verzoek aan de gemeenteraadsleden om het bestek en de lastvoorwaarden voor de aankoop van een nieuw systeem goed te keuren.

13. TENNISCLUB GEMEENTEPARK: VERNIEUWEN DAKBEDEKKING - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Het dak van het tennisgebouw in het gemeentepark is aan vervanging toe. Hiervan wordt gebruik gemaakt om het dak te isoleren en ook de dakkoepels te vervangen door geïsoleerde koepels.

De kostprijs van de werken wordt geraamd op een bedrag van € 39.322,50 excl. btw of € 47.580,23 incl. 21% btw.

Vriendelijk verzoek aan de gemeenteraadsleden om het bestek en de lastvoorwaarden voor het vernieuwen van de dakbedekking goed te keuren.

14. AANLEGGEN TOEGANGSWEG NAAR SPEELPLAATS GAMW - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De dienst der werken moet regelmatig leveringen en ophalingen doen aan de muziekschool.

Momenteel rijden ze met de wagens over de braakliggende grond naast de GAMW.

Het verharden van deze zone is aangewezen zodat er een comfortabele oprit en toegang naar de achteringang van de speelplaats gecreëerd wordt.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met het voorliggende ontwerp en bestek voor het uitvoeren van deze werken.

15. NATIONALE WERF - FLUITBERGSTRAAT: VERNIEUWEN VOETPADEN + TOPLAAG RIJWEG EN PARKEERSTROOK - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Krachtlijnen van het ontwerp en straten die deel uitmaken van het project:

- het vernieuwen van de voetpaden in de Fluitbergstraat en Nationale Werf
- het vernieuwen van de parkeerstrook en de toplaag van de rijweg in de Fluitbergstraat.

Raming € 200 036,04 excl. btw of € 242 043,61 inclbtw.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met het voorliggende ontwerp en bestek voor het uitvoeren van deze werken.

16. AANSTELLING VAN RECHTSWEGE WAARNEMEND FINANCIIEEL DIRECTEUR

Aangezien de procedure om een financieel directeur aan te werven nog lopende is en dus geen financieel directeur kon worden aangesteld vanaf 1 augustus 2018, werd Herman Martens van rechtswege waarnemend financieel directeur.

Het college nam akte van deze van rechtswege aanstelling in de zitting van 10 juli 2018.

De gemeenteraad wordt verzocht akte te nemen van de van rechtswege aanstelling van Herman Martens als waarnemend financieel directeur met ingang van 1 augustus 2018.

17. OPENVERKLARING BELEIDSMANAGER GEDEELDE DIENSTEN

In de gemeenteraad van 26 juni 2018 werd de personeelsformatie voor het departement gedeelde diensten goedgekeurd.

Een voltijds statutaire functie van beleidsmanager gedeelde diensten (A4a-A4b) is voorzien om volgende diensten aan te sturen: communicatie, onthaal- en bodedienst, ICT-dienst, personeelsdienst, integrale veiligheid en burgerzaken. De voornaamste opdracht van deze beleidsmanager zal bestaan uit het organiseren, structureren en moderniseren van de interne werking en dienstverlening van Gemeente en OCMW.

Deze beleidsmanager zal deel uitmaken van het managementteam, aldus is de gemeenteraad in deze de aanstellende overheid.

De functie van beleidsmanager gedeelde diensten wordt openverklaard bij wijze van aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor een periode van drie jaar. De kandidaturen worden ingewacht uiterlijk op 31 oktober 2018.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de openverklaring van de functie.



18. GEBRUIKSOVEREENKOMST GELMELENHOF: SCHOOLJAAR 2018-2019

Bij gemeenteraadsbesluit van 27 juni 2017 werd goedkeuring gehecht aan de gebruiksovereenkomst tussen de gemeente en de vzw Katholieke Basisscholen Schoten voor het in gebruik nemen tegen de betaling van een symbolische euro van een aantal lokalen in het Gelmelenhof voor de huisvesting van twee kleuterklassen gedurende het schooljaar 2017-2018.

Per brief van 30 januari 2018 vroeg Veerle Molken, directeur van Sint-Cordula kleuterafdeling, of het gebruik van de lokalen in het Gelmelenhof verder gezet kan worden voor het schooljaar 2018-2019, aangezien de werken voor het nieuwe schoolgebouw niet gestart zullen worden voor 1 juli 2019.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met het opgestelde ontwerp van een gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur en de school voor het schooljaar 2018-2019, onder dezelfde voorwaarden als de gebruiksovereenkomst die op 27 juni 2017 door de gemeenteraad werd goedgekeurd.

19. FUSIE WATER-LINK EN RIO-LINK

Op 5 juli 2018 werden de brieven betreffende het voornemen van Rio-Link om tot een fusie over te gaan met Water-Link ontvangen.

De gemeenteraad wordt verzocht hiervan akte te nemen.

20. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING WATER-LINK

Op vrijdag 28.09.2018 heeft de buitengewone algemene vergadering van Water-Link plaats om 15.00 uur in de kantoren (vergaderzaal Archimedes, 4<sup>de</sup> verdiep) van de vereniging, Mechelsesteenweg 66 te Antwerpen.

De agenda omvat statutenwijziging.

De gemeenteraad wordt verzocht akkoord te gaan met de voorgestelde agenda.

21. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER

In de gemeenteraad van 4 maart 2004 werd, in het aanvullend reglement 351, de laad- en loszone ter hoogte van de Kringloopwinkel in de Venstraat goedgekeurd.

Na de verhuis van de Kringloopwinkel, is de laad- en loszone, ter hoogte van brasserie Pot-au-Feu, blijven staan.

Deze mag verwijderd worden aangezien deze niet meer gebruikt wordt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het voorliggend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op te heffen.

22. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:  
SCHRAPPING PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 28 september 2017 werd het besluit goedgekeurd betreffende het aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer inzake de inrichting van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jozef Hendrickxstraat.

Bij nazicht werd vastgesteld dat betrokkene waarvoor de parkeerplaats voor personen met een handicap werd ingericht, overleden is. De voorbehouden parkeerplaats kan dus worden opgeheven zodat er terug gewoon mag geparkeerd worden.

Het verkeersbord E9a met onderbord waarop het pictogram voor personen met een handicap, dient te worden verwijderd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het voorliggend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op te heffen.

23. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:  
VICTOR ADRIAENSSENSSTRAAT OPHEFFEN PARKEER- EN  
STILSTANDSVERBOD, ZIJDE PARK

In 2016 werd een aanvullend reglement 650 opgemaakt voor het plaatsen van een parkeer- en stilstandverbod in de Victor Adriaenssensstraat, zijde park.

Ondertussen werden er tussen het fietspad en de rijbaan grijze paaltjes geplaatst. De berm is dus ook afgeschermd. Het parkeerverbod mag verwijderd worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het voorliggend aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer op te heffen.

24. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:

- a. JOZEF HENDRICKXSTRAAT: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP
- b. ZANDSTAPPENSTRAAT: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP
- c. EUGEEN VERBISTSTRAAT: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP
- d. KUIPERSSTRAAT: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP
- e. FERDINAND DE SCHUTTERSTRAAT: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP
- f. BEGONIALAAN: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze aanvragen goed te keuren.