

Uw bericht van uw kenmerk ons kenmerk

Datum

2019-01-22

contactpersoon – telefoon

Marijke De Bondt

administratief medewerker

03 680 09 83

Agenda gemeenteraad 31 januari 2019

Mevrouwen

Mijne heren

U wordt uitgenodigd de volgende vergadering bij te wonen van de gemeenteraad die zal doorgaan op **donderdag 31 januari 2019 te 20.00 uur** in de raadzaal van het gemeentehuis, met volgende punten op de agenda:

OPENBARE VERGADERING

1. Eedaflegging gemeenteraadslid
2. Goedkeuring notulen en zittingsverslagen openbare vergadering
3. Lokale politie: mobiliteitscyclus
4. Lokale politie: voorlopige twaalfden - begroting
5. Lokale politie: delegatie aanwerving en benoeming van operationeel- en burgerpersoneel in de politiezone
6. Huishoudelijk reglement gemeenteraad
7. Reglement voor culturele inspraak: organiek reglement gemeentelijke adviesraad voor cultuur- en erfgoedbeleid
8. Aanvullend reglement van de politie op het wegverkeer: Jozef Hendrickxstraat 177: aanvraag parkeerplaats voor personen met een handicap
9. AGBS - Samenstelling Raad van Bestuur politieke afgevaardigden
10. Budget 2019 Woonzorggroep Voorkempen
11. Uitbreiding aantal licenties 3P - facilitair beheer - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
12. Wijziging arbeidsreglement gemeentepersoneel
13. Telefonische bereikbaarheid personeelsleden
14. Aanwervingsvoorwaarde financieel directeur
15. Overeenkomst precair gebruik (bezetting ter bedde)
16. Sociaal-medische toelagen aan volwassenen met een handicap
17. Sociaal-pedagogische toelagen aan kinderen met een handicap
18. Gemeentelijke tussenkomst incontinentie en nierdialyse

19. Gemeentelijke tussenkomst stoma
20. Gemeentelijke premie mantelzorg
21. Gemeentelijke tussenkomst begrafenkosten oud-strijders

Met vriendelijke groeten,

Rony Lejaeghere
Algemeen directeur

Lieven De Smet
Voorzitter

TOELICHTINGSNOTA BIJ DE DAGORDE VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 31 JANUARI 2019

OPENBARE VERGADERING

1. EEDAFLEGGING GEMEENTERAADSLID

Nadine Van Mol, verontschuldigd op de installatievergadering van 3 januari 2019, wordt uitgenodigd om de eed af te leggen.

2. GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN OPENBARE VERGADERING

Goedkeuring verslagen vorige openbare vergaderingen.

3. LOKALE POLITIE: MOBILITEITSCYCLUS

De gemeenteraad dient de ambten aan te duiden die voor mobiliteit in aanmerking komen, op advies van de korpschef. De behoeftebepaling van de 1ste cyclus 2019 dient aan de Directie van de Mobiliteit en het Loopbaanbeheer te worden meegedeeld.

Er wordt hierbij voorgesteld om volgende plaatsen **bijkomend** open te stellen:

Calog-kader:

- één betrekking van maatschappelijk assistent

Operationeel kader:

- één betrekking van HINP Sociale Recherche - Jeugd & Gezin

De overige openstaande betrekkingen werden reeds in de gemeenteraad van 29 november goedgekeurd.

De gemeenteraad dient de selectiemodaliteiten te bepalen. Hierbij wordt voorgesteld om volgende voorwaarden vast te stellen:

- voorwaarde 2: het in aanmerking nemen voor alle kandidaten van het gemotiveerd advies van de korpschef onder wiens bevoegdheid de vacante bediening valt

- voorwaarde 5: het in aanmerking nemen van het advies van een selectiecommissie

- voorwaarde 6: het organiseren van één of meer tests of geschiktheidsproeven (bijkomende voorwaarde voor de betrekkingen van commissaris).

Tevens wordt voorgesteld om te voorzien in een mobiliteitsreserve die voor eenzelfde functionaliteit geldig is tot de publicatie van de 2de navolgende cyclus.

4. LOKALE POLITIE: VOORLOPIGE TWAALFDEN - BEGROTING

Op 1 februari 2019 zal de politiebegroting 2019 nog niet door de gemeenteraad zijn aangenomen. Daarom dient er voor de maand februari 2019 gewerkt te worden met voorlopige twaalfden teneinde de normale werking van de politiezone Schoten te verzekeren.

5. LOKALE POLITIE: DELEGATIE AANWERVING EN BENOEMING VAN OPERATIONEEL- EN BURGERPERSONEEL IN DE POLITIEZONE

De gemeenteraad kan, per lopende legislatuur, de bevoegdheid om leden van de lokale politie aan te werven en/of te benoemen, delegeren aan de burgemeester

6. HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTERAAD

Op 1 januari 2019 worden de meeste bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van kracht.

De nieuw geïnstalleerde gemeenteraadsleden zijn dan ook van rechtswege OCMW-raadsleden en moeten een nieuw huishoudelijk reglement vaststellen in zowel de Gemeenteraad als de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. Om alles werkbaar en overzichtelijk te maken, worden zoveel als mogelijk gelijkaardige bepalingen opgenomen die zowel gelden in de Gemeenteraad als in de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

De Gemeenteraad wordt verzocht het Huishoudelijk Reglement voor de Gemeenteraad goed te keuren.

7. REGLEMENT VOOR CULTURELE INSPRAAK: ORGANIEK REGLEMENT GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUUR- EN ERFGOEDEBELEID

Op 31 mei 2018 keurde de gemeenteraad een vernieuwd organiek reglement culturele inspraak goed dat in voege ging op 1 januari 2019. Bij de start van elke legislatuur moet via dit reglement de samenstelling van de bestuursraden opnieuw vastgelegd worden (artikel 14 paragraaf 1).

Voor de huidige legislatuur wordt het aantal stemgerechtigde leden voor het bestuur van de cultuurraad vastgelegd op 12, als volgt verdeeld over volgende categorieën van leden:

- afgevaardigden van de erkende verenigingen via de algemene vergadering cultuurraad: 10

waarbij gestreefd wordt naar een verhouding van 1/3 vertegenwoordigers van amateurkunstenverenigingen en 2/3 van socio-culturele verenigingen

- afgevaardigden van de culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die

werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van

de gemeente: 0

- aantal deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente: 2

Voor de huidige legislatuur wordt het aantal stemgerechtigde leden voor het bestuur van de erfgoedraad vastgelegd op 8, als volgt verdeeld over volgende categorieën van leden:

- afgevaardigden van de erkende verenigingen via de algemene vergadering erfgoedraad: 2

- afgevaardigden van de culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die

werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van

de gemeente: 0

- aantal deskundigen inzake erfgoed, woonachtig in de gemeente: 6.

8. AANVULLEND REGLEMENT VAN DE POLITIE OP HET WEGVERKEER:
JOZEF HENDRICKXSTRAAT 177: AANVRAAG PARKEERPLAATS VOOR
PERSONEN MET EEN HANDICAP

De aanvraag betreft een mindervalideparkeerplaats voor ANTOON BRAAT, woonachtig Jozef Hendrickxstraat 177, aan wie een speciale parkeerkaart voor personen met een handicap werd toegekend.

Uit onderzoek blijkt dat betrokkene houder is van de speciale parkeerkaart voor personen met een handicap, niet over een toegankelijke garage of staanplaats aan de woning beschikt en zich wegens handicap moeilijk kan verplaatsen.

Vermits voldaan wordt aan de wettelijk gestelde voorwaarden, kunnen wij gunstig adviseren inzake het voorzien van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jozef Hendrickxstraat ter hoogte van nummer 177.

Indien gunstig gevolg wordt gegeven aan het verzoek van betrokkene dient deze maatregel wel goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit, waarvan een ontwerp van aanvullend verkeersreglement en signalisatieschets werd toegevoegd.

9. AGBS - SAMENSTELLING RAAD VAN BESTUUR POLITIEKE
AFGEVAARDIGDEN

Aan het begin van elke nieuwe legislatuur wordt de Raad van Bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Schoten opnieuw samengesteld.

Artikelen 12 en 13 van de statuten van het AGBS bepalen de samenstelling van de Raad van Bestuur.

De gemeenteraad wordt verzocht om de leden van de Raad van Bestuur die gemeenteraadslid zijn te benoemen.

10. BUDGET 2019 WOONZORGGROEP VOORKEMPEN

Het college van burgemeester en schepenen van Wijnegem gaf in de vergadering van 6 december 2018 gunstig advies betreffende het budget 2019 van de Woonzorggroep Voorkempen.

Het college van burgemeester en schepenen van Schoten gaf in de vergadering van 11 december 2018 gunstig advies betreffende het budget 2019 van de Woonzorggroep Voorkempen.

Op de vergadering van 13 december 2018 van de Raad van Bestuur van de Woonzorggroep Voorkempen, OCMW-vereniging van publiek recht, werd het budget 2019 vastgesteld.

De Raad van Bestuur van de Woonzorggroep Voorkempen verzoekt de gemeenteraad om goedkeuring te verlenen aan het budget 2019.

11. UITBREIDING AANTAL LICENTIES 3P - FACILITAIR BEHEER -
GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

In zitting van de gemeenteraad d.d. 29 november 2018 werd principieel akkoord gegeven voor de uitbreiding van het aantal licenties voor de software van 3P, en werd positief advies

gegeven aan het college van burgemeester en schepenen om deze opdracht te gunnen aan de firma 3P.

Aangezien echter deze opdracht zou worden toegewezen voor een periode van 4 jaar, bedraagt de raming van de opdracht € 87.120,00 incl. btw, valt deze opdracht buiten de grenzen van het dagelijks bestuur, en is de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Hierbij verzoek aan de gemeenteraadsleden om de gunningswijze en lastvoorwaarden van deze opdracht goed te keuren.

12. WIJZIGING ARBEIDSREGLEMENT GEMEENTEPERSONEEL

In de gemeenteraad van 29 november 2018 werden de wijziging aan de RPR i.v.m. de vakantieregeling goedgekeurd. Vandaag wordt goedkeuring gevraagd voor wijzigingen van het arbeidsreglement die hieruit voortvloeien vanaf 1 januari 2019.

In de gemeenteraad van 25 oktober 2018 werd de personeelsformatie voor de dienst integrale veiligheid goedgekeurd. Bij deze wordt goedkeuring gevraagd om de functie van intergemeentelijke noodplancoördinator toe te voegen aan artikel 55 van het arbeidsreglement: toezichthoudend personeel.

De Dienst der Werken vraagt een aanpassing van het glijreglement zoals gemotiveerd in de nota van Lieve Vermeiren van 29 juni 2017.

Er bestaan momenteel aparte glijreglementen voor het diensthoofd van de DDW, het administratief personeel van de DDW en het administratief personeel van de groene lijn en voor de technische coördinatoren.

Deze glijreglementen stemmen niet meer overeen met de flexibiliteit die nodig is om vlot in te spelen op dienstonodigheden.

Het 'algemene' glijreglement voor het administratief en technisch personeel voldoet wel.

Daarom het voorstel om het glijreglement voor het administratief en technisch personeel ook van toepassing te maken op het administratief personeel van de DDW (incl. het diensthoofd) en op het administratief personeel van de groene lijn.

Voor de technische coördinatoren wordt een wijziging voorgesteld met eveneens ruimere glijtijden om te voldoen aan de realiteit van de werkzaamheden.

Deze wijzigingen werden voorgelegd aan het college voor burgemeester en schepenen van 27 november 2018 en kregen gunstig advies van het managementteam en de vakbonden. De vakbonden maakte voorbehoud bij de aanpassing van de glijreglementen inzake de verrekening van de arbeidstijd wanneer een vrijwillig brandweerman wordt opgeroepen voor interventie. Deze passage wordt voorlopig uit de aanpassingen gehaald en worden verder onderzocht.

13. TELEFONISCHE BEREIKBAARHEID PERSONEELSLEDEN

De medewerkers van de communicatiedienst alsook de beleidsondersteuner van de academie kunnen ook buiten de normale werkuren opgeroepen worden. Deze wijziging aan het reglement bereikbaarheid personeelsleden werd voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van 2 oktober 2018 en het syndicaal onderhandelingscomité van 4 december 2018.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de wijziging aan het reglement bereikbaarheid personeelsleden goed te keuren.

14. AANWERVINGSVOORWAARDE FINANCIËEL DIRECTEUR

In de gemeenteraad van 29 maart 2018 werd beslist het ambt van financieel directeur te begeven na een aanwervingsprocedure. De aanwervingsvoorwaarden werden in de gemeenteraad van 26 juni 2018 vastgesteld.

Artikel 589, §3, alinea 1 van het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de financieel beheerders, die niet zijn aangesteld als financieel directeur, geacht worden te voldoen aan de aanwervings- en de bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld. Concreet betekent dit dat betrokkenen zich in andere gemeentes kandidaat kunnen stellen, zonder deel te moeten nemen aan de selectieproeven.

Nu een gewezen financieel beheerder uit een ander bestuur die daar niet tot financieel directeur werd aangesteld zich heeft aangediend als kandidaat voor het ambt van financieel directeur, dient het bestuur nog de titels en verdiensten te vergelijken van de voor de selectieproef vrijgestelde kandidaat met de als eerste gerangschikte geslaagde kandidaat van de vergelijkende selectieproef.

De criteria aan de hand waarvan de titels en verdiensten worden vergeleken, moeten objectief, redelijk en pertinent zijn.

Voorgesteld wordt beide kandidaten te onderwerpen aan een assessment, waarbij getoetst wordt of de kandidaten beschikken over de vereiste competenties, zoals vastgesteld in de functiebeschrijving en de kandidaten aan de hand van deze competenties onderling te vergelijken. Het toetsen van de vereiste competenties is daarom een belangrijk en pertinent beoordelingscriterium.

Bedoeling is te komen tot een rangschikking van de kandidaten.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het criterium aan de hand waarvan de kandidaten worden vergeleken, vast te stellen.

15. OVEREENKOMST PRECAIR GEBRUIK (BEZETTING TER BEDE)

De gemeentelijke dienst der werken heeft nood aan ruimte om tijdelijk materiaal op te slaan dat nu op het binnenplein van de vroegere jongensschool is gestockeerd.

De eigenaars van de site naast de school (vroeger bussen Van den Bergh en Saab garage) plannen op termijn de start van een vastgoedontwikkeling en zijn bereid om hun perceel aan de Lodewijk Weijtenstraat 84A tijdelijk aan de gemeente ter beschikking te stellen voor de buitenstockage van het gemeentelijk materiaal.

Hiertoe werd een ontwerp van overeenkomst van precair gebruik (bezetting ter bede) opgesteld waarin de afspraken tussen beide partijen juridisch worden vastgesteld.

Deze uit de rechtspraak gegroeide rechtsfiguur wordt vaak gebruikt in situaties waarbij een eigenaar aan een bepaalde persoon bij wijze van gunst het recht verleend om een bepaald onroerend goed te gebruiken, in afwachting dat aan dit onroerend goed een definitieve bestemming wordt gegeven of tot wederopzegging.

De gemeenteraad wordt gevraagd het ontwerp van deze overeenkomst goed te keuren.

16. SOCIAAL-MEDISCHE TOELAGEN AAN VOLWASSENEN MET EEN HANDICAP

Voor het dienstjaar 2019 wordt voorgesteld om een sociaal-medische toelage aan volwassenen met een handicap toe te kennen.

17. SOCIAAL-PEDAGOGISCHE TOELAGEN AAN KINDEREN MET EEN HANDICAP

Voor het dienstjaar 2019 wordt voorgesteld om een sociaal-pedagogische toelage aan kinderen met een handicap toe te kennen.

18. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST INCONTINENTIE EN NIERDIALYSE

Voor het dienstjaar 2019 wordt voorgesteld om een gemeentelijke tussenkomst incontinentie en nierdialyse toe te kennen.

19. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST STOMA

Voor het dienstjaar 2019 wordt voorgesteld om een gemeentelijke tussenkomst voor het dragen van een stoma toe te kennen.

20. GEMEENTELIJKE PREMIE MANTELZORG

Om de zorgbehoevende zo lang mogelijk in hun natuurlijk thuismilieu te laten wonen, wordt voor het jaar 2019 een mantelzorgpremie toegekend voor personen die vanuit een sociale relatie de thuiszorg waarnemen voor een zorgbehoevende inwoner van de gemeente.

21. GEMEENTELIJKE TUSSENKOMST BEGRAFENISKOSTEN OUD-STRIJDERS

Voor het dienstjaar 2019 wordt voorgesteld om een tussenkomst te voorzien in de begrafeniskosten van oud-strijders 1940 - 1945.