Subsidiereglement

Vlaams infrastructuurfonds voor persoonsgebonden aangelegenheden (VIPA) infrastructuur kinderopvang

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 oktober 2026

Artikel 1: Doel

Lokaal bestuur Schoten investeert in een gecoördineerd en toegankelijk aanbod voor kinderen en jongeren. Met de subsidie wil lokaal bestuur Schoten bijkomend aanbod van kinderopvangplaatsen voor baby's en peuters ondersteunen.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **BVR**: Besluit van de Vlaamse regering van 24 oktober 2025 tot toekenning van een subsidie aan gemeenten voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur
- **VIPA**: het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden;
- **eVIPA-portaal**: is het digitale loket waar zorgvoorzieningen al hun VIPA-dossiers van de klassieke VIPA-betoelagingssysteem op één plaats kunnen indienen, raadplegen en opvolgen in elke fase van de VIPA-procedure.
- **Agentschap opgroeien**: Het agentschap, opgericht bij decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie;
- **Kinderopvanglocati**e: een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt;
- **Groepsopvang**: kinderopvang met een vergunning voor 9 of meer kindplaatsen;
- **Subsidiebelofte**: het agentschap Opgroeien kent subsidiebeloftes toe aan een organisator om nieuwe plaatsen te realiseren op een bepaald moment. Als de plaatsen worden vergund vraagt de organisator de omzetting van de subsidiebelofte naar een subsidietoekenning aan;
- **Vergunde plaats**: plaats waarvoor de organisator een vergunning heeft;
- **Subsidieerbare plaats**: plaats waarvoor de organisator een beslissing tot toekenning van de subsidies heeft;
- **Gesubsidieerde plaats**: plaats waarvoor het agentschap Opgroeien de subsidie effectief betaalt;
- **Basissubsidie – vrije prijs (T1):** is de subsidie voor kinderopvang waar gezinnen een vrije prijs betalen. Organisatoren moeten aan bepaalde voorwaarden voldoen;
- **Subsidie inkomenstarief (T2):** is de subsidie voor kinderopvang waar de gezinnen een prijs betalen op basis van het inkomen en kinderen van bepaalde gezinnen voorrang krijgen. Organisatoren moeten aan de voorwaarden van de basissubsidie en bijkomende voorwaarden voldoen;
- **Organisator kinderopvang**: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die kinderopvang organiseert;
- **Organisator kinderopvang**: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die kinderopvang organiseert;
- **Nieuwe plaatsen**: Capaciteitsuitbreiding die nog niet vergund is door het agentschap Opgroeien op het moment van de gemeentelijke subsidietoezegging. Omschakeling van gezinsopvang naar groepsopvang worden niet als capaciteitsuitbreiding beschouwd.

Artikel 3: Toepassingsgebied

Organisatoren van kinderopvang die voldoen aan alle vereisten van het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) en zelf de investering uitvoeren komen in aanmerking voor de VIPA-subsidie.

Organisatoren van gezinsopvang komen niet in aanmerking.

Organisatoren van kinderopvang moeten aan de volgende voorwaarden zoals vermeld in art. 4.1° van het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) voldoen (cumulatief):

- Infrastructuur realiseren voor nieuwe bijkomende kinderopvangplaatsen.
- In aanmerking komen voor een vergunning voor groepsopvang conform de regels, vermeld in of ter uitvoering van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters;. Via de volgende link kan de vergunning nagegaan worden: Kinderopvangzoeker | Opgroeien.
- In aanmerking komen voor een basissubsidie (T1) of voor een subsidie volgens inkomenstarief (T2) als vermeld in artikel 7 of 8 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters.
- Beschikken over een subsidiebelofte of -beslissing van het agentschap Opgroeien voor het realiseren van nieuwe plaatsen met een basissubsidie of met een subsidie voor inkomenstarief in het kader van de toepassing van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 voor de plaatsen waarvoor de financiële ondersteuning wordt gevraagd.
- Aanvaarden dat Zorginspectie controle kan uitoefenen op de aanwending van de financiële ondersteuning en dat zorginspectie daarbij toegang krijgt tot alle relevante documenten en ter plaatse of vanop afstand controle kan uitoefenen op financiële stukken zoals vermeld in artikel 4, §2, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg.

Bijkomende voorwaarde:

- Subsidies mogen enkel gebruikt worden voor locaties op grondgebied Schoten.
- Subsidies kunnen niet gebruikt worden voor de aankoop van een locatie.
- Ingeval van toekenning van de subsidie dient de organisator de via dit reglement gesubsidieerde infrastructuur gedurende de volledige periodes als kinderopvanglocatie te bestemmen en aldus te behouden, te beheren en te onderhouden overeenkomstig de bepalingen inzake bestemmingsduur zoals vastgesteld in het VIPA bestemmingsbesluit van 31 mei 2024:
    - Voor onroerende goederen: gedurende 25 jaar
    - Voor roerende goederen: gedurende 10 jaar

  Indien deze periodes niet gerespecteerd worden, wordt de subsidie geheel of gedeeltelijk teruggevorderd conform artikel 9 van dit reglement.

Artikel 4: Het bedrag van de subsidie

Lokaal bestuur Schoten ontvangt van de Vlaamse regering éénmalig **253.333,00 euro**.

Als de organisator voor de kinderopvanglocatie (voorwaarden uit het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR)):

- al VIPA-subsidie geniet, dan bedraagt het subsidiepercentage maximaal 15% van de reële bouwkosten.
- geen VIPA-subsidie geniet, dan bedraagt het subsidiepercentage maximaal 60% van de reële bouwkosten.

Bij een gemengd bouwproject voor zowel bestaande alsook nieuwe opvangplaatsen wordt de bouwkost proportioneel herrekend volgens de verhouding van het aantal nieuwe opvangplaatsen t.o.v. het aantal totale opvangplaatsen.

De middelen worden gekoppeld aan het aantal nieuwe opvangplaatsen met een maximumbedrag van 5.000,00 euro /nieuwe opvangplaats. Binnen hetzelfde project wordt een maximum van 50.000,00 euro toegestaan tot het budget is uitgeput.

Reële bouwkosten omvatten de finale kosten (excl. btw) die gerelateerd zijn aan de volgende onkostenposten:

- ruwbouw;
- technische uitrusting;
- afwerking;
- uitrusting en meubilering;
- studie- en algemene kosten;
- omgevingswerken;

De subsidie kan enkel toegekend worden binnen de kredieten opgenomen in het meerjarenplan.

Artikel 5: Procedure

Indienen aanvraag

De aanvraag dient te gebeuren op het eVIPA-portaal en via de procedure zoals daar voorzien.

Door indiening schikt de aanvrager zich naar de voorwaarden van het gemeentelijk subsidiereglement.

Aanleveren facturen.

De organisator dient facturen in voor de totale reële bouwkost, enkel zo kan gecontroleerd worden of de organisator niet te veel gesubsidieerd wordt.

Ontvangstbevestiging en kennisgeving

De aanvrager ontvangt binnen de week na de aanvraag een melding van goede ontvangst.

De organisator licht op vraag de bouwplannen toe.

De aanvraag wordt ter kennisgeving op het LOK (Lokaal Overleg Kinderopvang) gebracht op een algemene vergadering of via e-mail ter kennis gebracht van de leden indien er geen vergadering is gepland tijdens de aanvraagprocedure.

Artikel 6: Beoordeling

De gemeente beoordeelt de ontvankelijkheid en volledigheid van de aanvraag. Indien nodig worden bijkomende stukken opgevraagd bij de aanvrager. Indien de aanvraag niet binnen de opgegeven termijn vervolledigd wordt is de aanvraag niet ontvankelijk en kan de subsidie niet toegekend worden.

Artikel 7: Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen beslist over toekenning of weigering van de subsidie.

De beslissing wordt bekendgemaakt aan de aanvrager.

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld door binnen de 60 dagen na ontvangst van de beslissing een verzoekschrift tot schorsing of vernietiging in te dienen bij de afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het ondertekende verzoekschrift kan aangetekend verzonden worden aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel of elektronisch ingediend via http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl.

Voor meer informatie zie de website van de Raad van State: http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl.

Artikel 8: Uitbetaling

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de organisatie.

De subsidie zal enkel uitbetaald worden wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de gemeente.

De uitbetaling gebeurt in 3 schijven:

- Bij aantonen van de eerste 25% van de subsidie wordt een kwart van de subsidie uitbetaald.
- Na 50% wordt het volgende deel gestort.
- Op de laatste 50% wordt gewacht en a.d.h.v. de laatste factuur gekeken hoeveel subsidie de organisator nog kan krijgen om niet over de maximum 60% of 15% te zitten. Om het dossier af te sluiten wordt een finale check gedaan van alle ingediende facturen en wordt dit tegenover het totale subsidiebedrag gezet. De subsidie mag de 15 of 60 % van de totale bouwkost niet overschrijden.

Artikel 9: Gevolgen bij niet naleving van dit reglement

De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

In de volgende gevallen kan het college beslissen de reeds uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- Indien de gehele subsidie of een gedeelte van de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- Indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- Indien de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet correct voorgelegd werden;
- Indien de aanvrager zich verzet tegen een controle of deze bemoeilijkt. In staat van faillissement verkeert of failliet wordt verklaard, dan wel blijk geeft van een nakend faillissement;
- Indien de aanvrager zijn activiteiten stopzet of ophoudt te bestaan;

In geval van fraude of valse verklaringen kan het college bijkomend beslissen om geen subsidie onder dit reglement meer toe te kennen aan deze begunstigde voor een periode van twee jaar.

Op eenvoudig verzoek van de gemeente bezorgt de begunstigde bijkomende informatie.

Artikel 10: Staatssteun

De op grond van dit reglement toe te kennen subsidie kwalificeert als de-minimissteun in de zin van Verordening (EU) 2023/2831 van de Commissie van 13 december 2023. De totale de-minimissteun die per lidstaat aan één onderneming wordt verleend, mag over een voortschrijdende periode van drie boekjaren niet hoger zijn dan 300.000,00 euro.

De begunstigde bezorgt vóór toekenning een naar waarheid ingevulde en ondertekende de-minimisverklaring met een overzicht van alle de-minimissteun ontvangen in het lopende en de twee voorafgaande boekjaren. Indien toekenning of betaling ertoe zou leiden dat het toepasselijke de-minimisplafond wordt overschreden, wordt de subsidie geweigerd of dienovereenkomstig verminderd.

De toekenningsbeslissing vermeldt het bruto subsidie equivalent, het de-minimiskarakter van de steun en een verwijzing naar Verordening (EU) 2023/2831. De gemeente bewaart alle relevante documenten gedurende ten minste 10 jaar vanaf de datum van toekenning.

Artikel 11: Privacy en algemene bepalingen

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Bestuursdecreet van 7 december 2018. De privacyverklaring is beschikbaar op de gemeentelijke website. Enkel strikt noodzakelijke gegevens worden verwerkt en bewaard voor de duur die noodzakelijk is voor de uitvoering en controle.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de subsidie.

De toegekende subsidie kan nooit meer zijn dan het totaal van de uitgaven van het ondersteunde project. Dubbele betoelaging, van de gemeente of van derde, waarbij de totaal verkregen subsidies hoger zijn dan de kost van het betoelaagde project, is niet toegelaten.

Toelagen mogen niet gebruikt worden om bestaande schulden af te lossen of als onderpand voor het aangaan van leningen.

De wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op dit reglement.

Artikel 12: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking op 1 december 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.