Subsidiereglement
werking van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 oktober 2026

Artikel 1 Doel

Binnen de grenzen van de kredieten, goedgekeurd in het meerjarenplan 2026 - 2031, kent het lokaal bestuur Schoten subsidies toe aan organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten. De subsidies worden toegekend overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

Artikel 2 Doelgroep en algemene principes

Een organisatie komt slechts in aanmerking voor een BOA-subsidie van het lokaal bestuur Schoten indien deze erkend is binnen het erkenningsreglement voor initiatieven in het kader van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 juni 2026.

Verder geldt dat de BOA-subsidies niet cumuleerbaar zijn met andere gemeentelijke subsidies voor hetzelfde initiatief.

Artikel 3 Definities

- **Schooldagen**
  Dagen waarop de lessen in het basisonderwijs normaal plaatsvinden. Hieronder vallen ook werkdagen waarop de lessen worden geschorst, zoals pedagogische studiedagen. Weekends, feestdagen en schoolvakanties worden niet als schooldagen beschouwd.

- **Kampweek**
  Een periode van maandag tot en met vrijdag waarin een organisator tijdens een schoolvakantie een buitenschools aanbod van opvang of activiteiten organiseert. Indien een kampweek minder opvang- of activiteitsdagen omvat als gevolg van een wettelijke feestdag of een andere dag waarop redelijkerwijze geen aanbod kan worden georganiseerd, wordt deze voor de toepassing van dit reglement als een volledige kampweek beschouwd. Indien een organisator op eigen initiatief een kampweek organiseert die minder dan vijf weekdagen omvat, wordt de bijhorende subsidie pro rata berekend op basis van het aantal effectief georganiseerde opvang- of activiteitsdagen.

- **Inclusieve opvang**
  Opvang waarbij kinderen met specifieke ondersteuningsnoden volwaardig kunnen deelnemen aan een kwaliteitsvolle opvang- of activiteitenwerking, dankzij de nodige ondersteuning en redelijke aanpassingen afgestemd op hun individuele behoeften.

Artikel 4 Verdeling van de BOA-subsidie

Het krediet zoals voorzien in de meerjarenplanning voor BOA-subsidies wordt als volgt verdeeld:

Subsidie	Verdeelsleutel
Reguliere buitenschoolse opvang en activiteiten - Op schooldagen - Tijdens schoolvakanties	75 %
Inclusieve opvang	25 %

Niet-benutte middelen uit de subsidies voor reguliere buitenschoolse opvang en activiteiten worden overgedragen naar de subsidie voor inclusieve opvang.

Artikel 5 Subsidies voor reguliere buitenschoolse opvang en activiteiten

§1 Op schooldagen

- **Doel**

  Met deze subsidie ondersteunt het lokaal bestuur Schoten organisatoren die uitsluitend op schooldagen en aansluitend op het einde van de schooltijd een structureel aanbod van buitenschoolse opvang of activiteiten organiseren voor kinderen.

- **Voorwaarden**

  Een organisator komt in aanmerking voor deze subsidie wanneer hij uitsluitend tijdens schooldagen een structureel aanbod van buitenschoolse opvang of activiteiten organiseert.

  Hierbij geldt dat het aanbod:
  - gedurende minstens 15 schoolweken per semester moet worden georganiseerd waarbij:
    - het eerste semester loopt van 1 september tot en met 31 januari;
    - het tweede semester loopt van 1 februari tot en met 30 juni;
  - minstens 5 uur per schoolweek moet omvatten;
  - moet plaatsvinden op vooraf bekendgemaakte vaste dagen en tijdstippen;
  - gericht moet zijn op kinderen van 2,5 jaar tot en met 12 jaar;
  - moet plaatsvinden op het grondgebied van Schoten.

  Eenmalige activiteiten en tijdelijke projecten zonder structureel karakter, komen niet in aanmerking voor subsidiëring op grond van dit reglement.

- **Subsidiebedrag**

  Voor de berekening van de subsidie wordt uitgegaan van het wekelijks aantal uren structureel aanbod. Elke schijf van vijf uur structureel aanbod per schoolweek geeft recht op één vijfde van de basissubsidie, zoals bepaald in artikel 5, §2.

§2 Tijdens schoolvakanties

- **Doel**

  Met deze subsidie ondersteunt het lokaal bestuur Schoten organisatoren die tijdens schoolvakanties een kwaliteitsvol aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten organiseren voor kinderen. Afhankelijk van de organisatie van het aanbod kan een organisator in aanmerking komen voor een basissubsidie en, indien aan de voorwaarden is voldaan, voor één of meerdere bijkomende subsidies.

- **Soorten subsidies en voorwaarden**

  1. **Basissubsidie**:
     Een organisator komt in aanmerking voor de basissubsidie wanneer hij tijdens schoolvakanties een aanbod van buitenschoolse opvang of activiteiten organiseert.

     Het aanbod moet voldoen aan volgende voorwaarden:
     - het richt zich op kinderen van 2,5 jaar tot en met 12 jaar;
     - het wordt georganiseerd in de vorm van kampweken;
     - het vindt plaats op het grondgebied van Schoten.

  2. **Bijkomende subsidie voor kleuterwerking**:
     Een organisator komt in aanmerking voor een bijkomende subsidie wanneer hij tijdens de schoolvakanties een specifiek aanbod organiseert voor kleuters van 2,5 jaar tot en met 5 jaar.

  3. **Bijkomende subsidie voor daginschrijvingen**:
     Een organisator komt in aanmerking voor een bijkomende subsidie wanneer kinderen de mogelijkheid hebben om afzonderlijk in te schrijven voor één of meerdere dagen binnen een georganiseerde voorziene kampweek;

- **Subsidiebedragen**

  Voor de berekening van de bedragen wordt uitgegaan van het gemiddeld aantal opgevangen kinderen of kleuters per kampweek. Dit gemiddelde wordt berekend door het totaal aantal opgevangen kinderen of kleuters tijdens de periode waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft, te delen door het aantal georganiseerde kampweken in diezelfde periode.

Basissubsidie	
Gemiddeld aantal kinderen per kampweek	**Subsidie**
1 t.e.m. 36	€ 100,00
37 t.e.m. 72	€ 200,00
73 t.e.m.108	€ 300,00
109 t.e.m. 144	€ 400,00
Vanaf 145	€ 500,00

Bijkomende subsidie voor kleuterwerking	
Gemiddeld aantal kleuters per kampweek	**Subsidie**
1 t.e.m. 30	€ 150,00
31 t.e.m. 60	€ 300,00
61 t.e.m. 90	€ 450,00
91 t.e.m. 120	€ 600,00
Vanaf 121	€ 750,00

Bijkomende subsidie voor daginschrijvingen	
Gemiddeld aantal kinderen per kampweek	**Subsidie**
1 t.e.m. 36	€ 150,00
37 t.e.m. 72	€ 300,00
73 t.e.m.108	€ 450,00
109 t.e.m. 144	€ 600,00
Vanaf 145	€ 750,00

Artikel 6 Subsidies voor inclusieve opvang

§1 Doel

Met de subsidie voor inclusieve opvang ondersteunt het lokaal bestuur Schoten organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten die extra inspanningen leveren om kinderen met specifieke ondersteuningsnoden volwaardig te laten deelnemen aan hun werking.

§2 Voorwaarden

Een organisator komt in aanmerking voor deze subsidie indien hij aantoont dat er bijkomende maatregelen werden genomen om een inclusief opvang- of activiteitenaanbod mogelijk te maken.

Onder maatregelen wordt onder meer verstaan:

- de inzet van bijkomende begeleiders of één-op-één ondersteuning;
- de aankoop of het gebruik van aangepaste hulpmiddelen of infrastructuur;
- vorming of coaching van medewerkers inzake inclusieve opvang;
- samenwerking met gespecialiseerde ondersteuningsdiensten of externe deskundigen;
- de ontwikkeling of organisatie van aangepaste activiteiten, werkvormen of methodieken die inspelen op de specifieke ondersteuningsnoden van kinderen.

§3 Bewijsstukken

De organisator voegt bij de subsidieaanvraag minstens volgende bewijsstukken toe:

- een inhoudelijke toelichting waaruit blijkt welke ondersteuningsnoden aanwezig waren, welke maatregelen werden genomen en hoeveel kinderen hierdoor bereikt werden;
- een overzicht van de bijkomende kosten of ingezette middelen;
- indien van toepassing: bewijsstukken die de genomen maatregelen staven zoals facturen, samenwerkingsovereenkomsten, verslagen of attesten van externe partners;

Het lokaal bestuur kan bijkomende bewijsstukken of toelichtingen opvragen indien dit noodzakelijk is voor de beoordeling van de aanvraag.

§4 Subsidiebedrag

De subsidie bedraagt maximaal de aantoonbaar gemaakte en aanvaarde kosten die rechtstreeks verband houden met de genomen inclusieve maatregelen, met een maximum van € 8.500 per organisator per schooljaar.

De toegekende subsidie kan nooit hoger zijn dan de effectief gemaakte en bewezen kosten.

Indien het totaal van de ontvankelijke aanvragen het beschikbare subsidiebudget overschrijdt, kan het college van burgemeester en schepenen de subsidiebedragen evenredig verminderen.

Artikel 7 Aanvraagprocedure

§1 Indienen van de aanvraag

De organisator dient de subsidieaanvraag in bij de toegewezen dienst- via het daartoe bestemd aanvraagformulier. De aanvraag wordt ingediend uiterlijk op:

- 15 mei voor het aanbod tijdens het eerste semester en de herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie;
- 30 september voor het aanbod tijdens het tweede semester en de zomervakantie.

§2 Verantwoording

De aanvraag bevat minstens:

- een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier;
- de gegevens die noodzakelijk zijn voor de beoordeling en berekening van de subsidie, waaronder het georganiseerde aanbod en het aantal opgevangen lagere schoolkinderen en kleuters;
- de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de behandeling van de subsidieaanvraag, overeenkomstig artikel 8 van dit reglement.

Een aanvraag voor de subsidie voor inclusieve opvang wordt aangevuld met de bewijsstukken, vermeld in artikel 6, §3.

Artikel 8 Verwerking van persoonsgegevens

De organisator verwerkt en bezorgt, op vraag van de gemeente en in het kader van de regie buitenschoolse opvang en activiteiten, de volgende categorieën van persoonsgegevens van kinderen en hun gezinnen :

- Identificatiegegevens van de deelnemers/ kinderen (naam, geboortedatum, adres);
- Gegevens over de gezondheid van de kinderen in functie van de subsidies die betrekking hebben op inclusieve opvang.

De gemeente is verwerkingsverantwoordelijke voor:

- Identificatiegegevens van de organisator en gegevens over de voorwaarden waaraan deze organisator moet voldoen.

Artikel 9 Beoordeling

De gemeente beoordeelt de ontvankelijkheid en volledigheid van de aanvraag. Indien nodig worden bijkomende bewijsstukken opgevraagd bij de aanvrager. Indien de aanvraag niet binnen de opgegeven termijn vervolledigd wordt, is de aanvraag niet ontvankelijk en kan de subsidie niet toegekend worden. Laattijdige aanvragen zijn niet ontvankelijk.

De subsidie voor inclusieve opvang wordt afzonderlijk beoordeeld en kan, ongeacht de ontvankelijkheid van de reguliere subsidieaanvraag, al dan niet ontvankelijk worden verklaard.

Artikel 10 Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen beslist over toekenning of weigering van de subsidie. De beslissing wordt bekendgemaakt aan de aanvrager. Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld door binnen de 60 dagen na

ontvangst van de beslissing een verzoekschrift tot schorsing of vernietiging in te dienen bij de afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het ondertekende verzoekschrift kan aangetekend verzonden worden aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel of elektronisch ingediend via *http://www.raadvst - consetat.be.*

Het college van burgemeester en schepenen zal het definitief resultaat van de subsidieberekening aan organisatoren meedelen uiterlijk op:

- 15 juni van het dienstjaar waarin de subsidies worden toegekend voor het aanbod tijdens het eerste semester en de herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie;
- 1 november van het dienstjaar waarin de subsidies worden toegekend voor het aanbod tijdens het tweede semester en de zomervakantie.

Artikel 11 Uitbetaling

De uitbetaling van de subsidie gebeurt uiterlijk 3 maanden na de beslissing en gebeurt door overschrijving op de opgegeven post - of bankrekening van de organisatie.

Artikel 12 Gevolgen bij niet naleving van dit reglement

De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze werd toegekend. In de volgende gevallen kan het college van burgemeester en schepenen beslissen de reeds uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- indien de gehele subsidie of een gedeelte van de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- indien de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet correct voorgelegd werden;
- indien de aanvrager zich verzet tegen een controle of deze bemoeilijkt.

In geval van fraude of valse verklaringen kan het college bijkomend beslissen om geen subsidie onder dit reglement meer toe te kennen aan deze begunstigde voor een periode van twee jaar.

Op eenvoudig verzoek van de gemeente bezorgt de organisator bijkomende informatie.

Artikel 13 Staatssteun

De in dit reglement bedoelde subsidie wordt uitsluitend toegekend ter ondersteuning van activiteiten die een louter lokaal karakter hebben en die in hoofdzaak gericht zijn op verenigingen van de gemeente Schoten. De subsidie wordt niet toegekend aan organisaties die op structurele wijze actief zijn buiten het grondgebied van de gemeente Schoten of die hun activiteiten richten op een ruimer dan louter lokaal publiek. Op basis van het voorgaande wordt vastgesteld dat de in dit reglement bedoelde subsidie geen staatssteun vormt in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie.

Artikel 14 Privacy en algemene bepalingen

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Bestuursdecreet van 7 december 2018. De privacyverklaring is beschikbaar op de gemeentelijke website. Enkel strikt noodzakelijke gegevens worden verwerkt en bewaard voor de duur die noodzakelijk is voor de uitvoering en controle.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de subsidie.

De wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op dit reglement.

Artikel 15 Bekendmaking

Het reglement en het aanvraagformulier wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid en alle leden van het lokaal samenwerkingsverband BOA van de gemeente Schoten en via de gemeentelijke website.

Artikel 16 Inwerkingtreding en overgangsbepalingen

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2026 en is uitsluitend van toepassing op subsidieaanvragen die betrekking hebben op het schooljaar 2026-2027 en de daaropvolgende schooljaren.

Voor de subsidieaanvragen die betrekking hebben op het schooljaar 2025-2026 blijft het “Subsidiereglement voor BOA-partners”, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 januari 2026, van toepassing. Deze aanvragen worden overeenkomstig de bepalingen van dat reglement ingediend, beoordeeld en afgehandeld.

Artikel 17 Opheffing

Dit reglement heft het reglement “Subsidiereglement voor BOA-partners” zoals goedgekeurd op 19 januari 2026 op.