

# Subsidiereglement premie mantelzorg

*Goedgekeurd in de gemeenteraad van 24 november 2025*

## I Artikel 1: Doel

De gemeente Schoten kent, binnen de perken van de kredieten voorzien in het meerjarenplan, een mantelzorgpremie toe aan personen die instaan voor de zorg aan een zorgbehoevende inwoner in de thuissituatie.

De premie heeft tot doel de zorgbehoevendenden zo lang mogelijk in hun vertrouwde thuissituatie te laten wonen. De mantelzorgpremie wordt toegekend aan de mantelzorger als blijk van waardering voor zijn/haar belangrijke en vrijwillige inzet, die geleverd wordt bij de thuisverzorging van een zorgbehoevende persoon.

## I Artikel 2: Definities

In het reglement wordt verstaan onder:

- **Zorgbehoevende persoon (gebruiker)**  
Iedere persoon, ongeacht de leeftijd, die door ziekte, beperking of ouderdom verzorging en bijstand krijgt van een mantelzorger.
- **Mantelzorg**  
Onbetaalde en vaak langdurige zorg of hulp bij dagelijkse activiteiten voor een persoon met wie je een persoonlijke band hebt (familielid, vriend of buur). Het is zorgen voor iemand die bijvoorbeeld een psychische of lichamelijke aandoening heeft.
- **Mantelzorger**  
Iemand die op regelmatige basis onbezoldigd en vanuit een familiale of sociale relatie zorg verleent aan een zorgbehoevende persoon.
- **Thuiszorg**  
De hulp- en dienstverlening die er specifiek op gericht is de zorgbehoevende persoon ("gebruiker") te handhaven in zijn vertrouwde thuissituatie.
- **Residentiële voorziening**  
Dit is de woonvorm waar de zorgbehoevende persoon permanent verblijft onder toezicht van behandelend personeel. Voorbeelden van residentiële instellingen zijn:
  - Woonzorgcentra
  - Psychiatrische verzorgingstehuizen
  - Residentiële instellingen voor personen met een handicap erkend door het VAPH (Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap)
  - Andere residentiële voorzieningen voor personen met een handicap, in België erkend door een andere overheid dan de Vlaamse.

## I Artikel 3: Doelgroep en voorwaarden

### I Artikel 3.1: Voorwaarden waaraan de zorgbehoevende persoon dient te voldoen

Om recht te hebben op de mantelzorgpremie moet de zorgbehoevende persoon integraal voldoen aan volgende voorwaarden:

- De zorgbehoevende persoon moet een inwoner van de gemeente Schoten zijn en er effectief wonen gedurende ten minste 6 maanden;
  - De zorgbehoevende persoon verblijft in zijn thuissituatie (zelfstandig wonend of inwonend) en maakt al dan niet gebruik van thuiszorgvoorzieningen;
  - De zorgbehoevende verblijft niet definitief in een residentiële voorziening;
  - De gebruiker moet zorgbehoevend zijn;
    - De zorgbehoevendheid wordt vastgesteld op basis van het mantelzorgattest dat afgeleverd wordt door de het ziekenfonds of de zorgkas;
    - Daarnaast moet de zorgbehoevende persoon begunstigde zijn van één van de volgende tegemoetkomingen:
      - een mantelzorgtegemoetkoming van de Vlaamse zorgverzekering,
      - een persoonsvolgend budget toegekend door het Vlaams agentschap voor personen met een handicap (VAPH);
    - Of ontvangt de sociaal pedagogische premie van de gemeente Schoten;
- Het is niet de bedoeling om bijkomende medische en/of administratieve formaliteiten in te voeren;
- De zorgbehoevende persoon, zijn wettelijke vertegenwoordiger of de voorlopige bewindvoerder duidt de mantelzorger aan. Er kan slechts één mantelzorger door de zorgbehoevende worden aangeduid.

### I Artikel 3.2: Voorwaarden waaraan de mantelzorger dient te voldoen

- De premie wordt toegekend aan de mantelzorger die een geldige aanvraag indient, zoals beschreven in artikel 6 van dit reglement;
- Per zorgbehoevende wordt maximaal één mantelzorgpremie toegekend aan één mantelzorger;
- Een mantelzorger kan per kalenderjaar voor maximaal twee verschillende zorgbehoevenden een premie ontvangen, ongeacht of hij/zij bij hen inwoont.

### I Artikel 3.3: Voorwaarden met betrekking tot de thuiszorg

De mantelzorgpremie kan enkel worden toegekend als aan de volgende voorwaarden met betrekking tot de thuiszorg is voldaan:

- De mantelzorger biedt effectief en volgens de noden van de zorgbehoevende ondersteuning aan in de thuiszorg;
- De zorg wordt op een kwaliteitsvolle en menswaardige manier verleend.

### I Artikel 3.4: Start en stopzetting van de premie

De mantelzorgpremie wordt toegekend vanaf het jaar waarin de zorgbehoevende effectief een van de volgende tegemoetkomingen ontvangt:

- Een uitkering van de Vlaamse zorgverzekering;
- Een zorgtoeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften;
- Een persoonsvolgend budget van het VAPH.

De uitbetaling van de premie stopt vanaf het jaar na:

- De definitieve opname van de zorgbehoevende in een voorziening, waardoor de thuiszorg definitief wordt stopgezet;
- Het overlijden van de zorgbehoevende;
- Een negatieve evaluatie bij een tussentijdse controle, waarbij de Vlaamse mantelzorgvergoeding of het

persoonsvolgend budget wordt geschorst, of de zorgtoeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften niet langer wordt toegekend.

## **I Artikel 4: Verantwoording**

De mantelzorger toont aan dat aan de voorwaarden is voldaan door één van de volgende documenten toe te voegen aan de aanvraag:

- Een kopie van het attest waaruit blijkt dat de zorgbehoevende een mantelzorgtegemoetkoming ontvangt van de Vlaamse zorgverzekering;
- Een kopie van de toekenningsbrief van het VAPH waarin het persoonsvolgend budget wordt bevestigd;
- Een attest dat aantoont dat de zorgbehoevende recht heeft op een zorgtoeslag voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Ouders van kinderen, maximaal 21 jaar oud, die de sociaal pedagogische premie ontvangen moeten geen bewijsstukken meer bezorgen.

## **I Artikel 5: Bedrag**

Het bedrag van de mantelzorgpremie wordt jaarlijks bepaald door het beschikbare budget te delen door het aantal goedgekeurde premies vanaf 1 februari en die zijn ingediend vóór de uiterste indieningsdatum, zijnde 31 oktober van het lopende jaar.

## **I Artikel 6: Aanvraag**

De aanvraag voor deze premie dient jaarlijks, in samenspraak met de zorgbehoevende, vóór 31 oktober van het lopende jaar te worden ingediend door de mantelzorger via het daartoe voorziene aanvraagformulier.

## **I Artikel 7: Beoordeling**

De gemeente beoordeelt de ontvankelijkheid en volledigheid van de aanvraag.

Indien nodig worden bijkomende bewijsstukken opgevraagd bij de aanvrager. Indien de aanvraag niet binnen de opgegeven termijn vervolledigd wordt is de aanvraag niet ontvankelijk en kan de subsidie niet toegekend worden.

Laattijdige aanvragen zijn niet ontvankelijk.

## **I Artikel 8: Beslissing**

Het college van burgemeester en schepenen beslist over toekenning of weigering voor 1 december van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend. Deze termijn kan eenmalig verlengd worden indien dit omstandig gemotiveerd wordt.

De beslissing wordt bekendgemaakt aan de aanvrager.

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld door binnen de 60 dagen na ontvangst van de beslissing een verzoekschrift tot schorsing of vernietiging in te dienen bij de afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het ondertekende verzoekschrift kan aangetekend verzonden worden aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel of elektronisch ingediend via <http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl>.

Voor meer informatie zie de website van de Raad van State: <http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl>

## **Artikel 9: Uitbetaling**

De uitbetaling van de premie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de mantelzorger.

De uitbetaling van de premie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager binnen een termijn van één maand na de beslissing van het college.

De premie zal enkel uitbetaald worden wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de gemeente.

## **I Artikel 10: Gevolgen bij niet naleving van dit reglement**

De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

In de volgende gevallen kan het college beslissen de reeds uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- Indien de gehele subsidie of een gedeelte van de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- Indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- Indien de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet correct voorgelegd werden;
- Indien de aanvrager zich verzet tegen een controle of deze bemoeilijkt.

In geval van fraude of valse verklaringen, kan het college bijkomend beslissen om geen subsidie onder dit reglement meer toe te kennen aan deze begunstigde voor een periode van 2 jaar

## **I Artikel 11: Privacy en algemene bepalingen**

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Bestuursdecreet van 7 december 2018. De privacyverklaring is beschikbaar op de gemeentelijke website. Enkel strikt noodzakelijke gegevens worden verwerkt en bewaard, en dit uitsluitend voor de duur die nodig is voor de uitvoering en controle van de betrokken processen.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de subsidie

De wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op dit reglement.

## **I Artikel 12: Bekendmaking**

Het reglement en het aanvraagformulier worden bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

## **I Artikel 13: Inwerkingtreding en duurtijd**

Onderhevig besluit treedt in werking op 1 januari 2026 en eindigt op 31 december 2031.