

Subsidiereglement gezinszorg erkende organisaties

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 juni 2026

I Artikel 1: Doel

De gemeente wenst een bijkomende toelage toe te kennen aan de door de Vlaamse Gemeenschap erkende diensten voor gezinszorg die essentiële zorg- en ondersteuning aan huis bieden, gericht op het ondersteunen van zowel de zorgbehoevende als de mantelzorger in hun vertrouwde omgeving. Met een breed aanbod aan diensten, waaronder persoonsverzorging, huishoudelijke hulp en karweihulp, zorgen deze diensten voor een veilige en comfortabele thuisomgeving.

I Artikel 2: Doelgroep

De subsidie kan aangevraagd worden door de door de Vlaamse Gemeenschap erkende diensten voor gezinszorg.

I Artikel 3: Het bedrag van de subsidie

Het bedrag van de subsidie bedraagt 0,50 euro per gepresteerd uur thuiszorg.

De subsidie kan enkel toegekend worden binnen de kredieten opgenomen in het meerjarenplan.

I Artikel 4: Aanvraagprocedure

Elk kwartaal dienen de diensten gezinszorg een werkingsstaat waarop hun geleverde prestaties vermeld staan, dit enkel voor prestaties geleverd binnen de gezinszorg en niet voor de aanvullende thuiszorg. Hierop staan duidelijk naam, adres en aantal uren hulp per klant vermeld.

I Artikel 5: Beoordeling

De gemeente beoordeelt de ontvankelijkheid en volledigheid van de aanvraag. Indien nodig worden bijkomende stukken opgevraagd bij de aanvrager. Indien de aanvraag niet binnen de opgegeven termijn vervolledigd wordt is de aanvraag niet ontvankelijk en kan de subsidie niet toegekend worden. Laattijdige aanvragen zijn niet ontvankelijk.

I Artikel 6: Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen beslist over toekenning of weigering van de subsidie.

De beslissing wordt bekendgemaakt aan de aanvrager.

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld door binnen de 60 dagen na ontvangst van de beslissing een verzoekschrift tot schorsing of vernietiging in te dienen bij de afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het ondertekende verzoekschrift kan aangetekend verzonden worden aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel of elektronisch ingediend via <http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl>.

Voor meer informatie zie de website van de Raad van State: <http://www.raadvst-consetat.be/?lang=nl>.

I Artikel 7: Uitbetaling

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de organisatie.

De subsidie zal enkel uitbetaald worden wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de gemeente.

I Artikel 8: Gevolgen bij niet naleving van dit reglement

De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

In de volgende gevallen kan het college beslissen de reeds uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen:

- Indien de gehele subsidie of een gedeelte van de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- Indien één of meerdere voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd;
- Indien de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet correct voorgelegd werden;
- Indien de aanvrager zich verzet tegen een controle of deze bemoeilijkt.

In geval van fraude of valse verklaringen kan het college bijkomend beslissen om geen subsidie onder dit reglement meer toe te kennen aan deze begunstigde voor een periode van twee jaar.

Op eenvoudig verzoek van de gemeente bezorgt de begunstigde bijkomende informatie.

I Artikel 9: Staatssteun

De op grond van dit reglement toe te kennen subsidie kwalificeert als de-minimissteun in de zin van Verordening (EU) 2023/2831 van de Commissie van 13 december 2023. De totale de-minimissteun die per lidstaat aan één onderneming wordt verleend, mag over een voortschrijdende periode van drie boekjaren niet hoger zijn dan 300.000,00 euro.

De begunstigde bezorgt vóór toekenning een naar waarheid ingevulde en ondertekende de-minimisverklaring met een overzicht van alle de-minimissteun ontvangen in het lopende en de twee voorafgaande boekjaren. Indien toekenning of betaling ertoe zou leiden dat het toepasselijke de-minimisplafond wordt overschreden, wordt de subsidie geweigerd of dienovereenkomstig verminderd.

De toekenningsbeslissing vermeldt het bruto subsidie equivalent, het de-minimiskarakter van de steun en een verwijzing naar Verordening (EU) 2023/2831. De gemeente bewaart alle relevante documenten gedurende ten minste 10 jaar vanaf de datum van toekenning.

I Artikel 10: Privacy en algemene bepalingen

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Bestuursdecreet van 7 december 2018. De privacyverklaring is beschikbaar op de gemeentelijke website. Enkel strikt noodzakelijke gegevens worden verwerkt en bewaard voor de duur die noodzakelijk is voor de uitvoering en controle.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de subsidie.

De toegekende subsidie kan nooit meer zijn dan het totaal van de uitgaven van het ondersteunde project. Dubbele betoelaging, van de gemeente of van derde, waarbij de totaal verkregen subsidies hoger zijn dan de kost van het betoelagde project, is niet toegelaten.

Toelagen mogen niet gebruikt worden om bestaande schulden af te lossen of als onderpand voor het aangaan van leningen.

De wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op dit reglement.

I Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Het reglement tussenkomst gezinshulp erkende diensten zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 31 maart 2022 wordt opgeheven.

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.