

REGLEMENT AANPLAKBORDEN

Besluit:

Enig artikel

Algemene bepalingen

Op Schotens grondgebied staan 20 gemeentelijke aanplakborden voor algemene berichtgeving en 20 gemeentelijke aanplakborden voor specifieke jeugdberichtgeving.

De borden zijn voorzien op plaatsen waar veel personen passeren: scholen, bushokjes, parken, ...

Bij de plaatsing werd rekening gehouden met een zodanige spreiding dat alle Schotense wijken beschikken over de nodige aanplakborden.

Het is mogelijk om de borden te gebruiken voor aankondiging van initiatieven, manifestaties, evenementen, uitstappen, ...

Het aankleven van affiches op deze aanplakborden is geregeld via onderstaand reglement.

Het reglement is verkrijgbaar bij evenementenloket, Sint-Cordulastraat 10, 2900 Schoten, tel. 03 680 23 54, e-mail: evenementen@schoten.be of digitaal via www.schoten.be/promotie.

Art. 1.

Het is verboden aanplakbiljetten, van welke aard ook, aan te brengen op andere plaatsen dan de gemeentelijke aanplakborden. Deze aanplakborden bevinden zich op volgende plaatsen:

1. Listdreef – Lode Vleeshouwerslaan
2. Borgeindstraat – Kruiningenstraat
3. Deuzeldlaan – Stanislas Meeuslei
4. Winkelstap – Calesberghdreef
5. Rondpunt Churchillaan – Constant Neutjensstraat
6. Borkelstraat – Antoon Wolfsstraat
7. Churchillaan – Jozef Hendrickxstraat
8. Gelmelenstraat – Zamenhoflaan (oud politiebureau)
9. Hendrik Consciencestraat – Verbertstraat
10. Paalstraat – Gasketelplein (politiekantoor)
11. Paalstraat – t.h.v. Narcislaan
12. Eksterdreef – parking sportvelden De Zeurt
13. Villerslei – Doncklaan
14. Kuipersakkerstraat – Geuzenveldenstraat
15. Alfons Servaislei – Victor Frislei
16. Sparrenlaan – Wezelsebaan
17. Alice Nahonlei – Spreeuwenlei
18. Fortbaan – Junolaan
19. Boomgaarddreef – aan de Brechtsebaan
20. Albertdreef – Vaartdreef

Specifieke bepalingen aangaande aanplakborden voor algemene berichtgeving

Art. 2.

Een aanvraag voor goedkeuring van bevestiging van affiches wordt gericht aan het evenementenloket, dit kan per mail via evenementen@schoten.be of persoonlijk aan de Balie Vrije Tijd. Een affiche wordt ter nazicht bezorgd aan het evenementenloket. Bij twijfel over de aard van de activiteit of afdruk van de affiche zal de aanvraag overgemaakt worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Art. 3.

Er mag één affiche aangebracht worden, met een maximumoppervlakte van 50 cm x 70 cm (= B2-formaat). Op de affiche worden naam en telefoonnummer van de verantwoordelijke uitgever (V.U.) en organisatie vermeld (art. 299 en 300 van het strafwetboek).

Art. 4.

Iedereen mag een aanvraag indienen voor het plakken van affiches ter promotie van een activiteit in en/of buiten Schoten. Er mogen geen affiches bevestigd worden die politieke acties of activiteiten aankondigen.

Art. 5.

Bij goedkeuring levert het evenementenloket een bewijs af met vermelding vanaf welke datum er geplakt mag worden. De aanvrager dient dit bewijs of een kopie van dit bewijs steeds bij te hebben bij het plakken van de affiches.

Art. 6.

De organisatie mag zelf instaan voor het plakken van de affiches op de aanplakborden, ten vroegste 1 maand voor de activiteit. Indien men wenst dat de affiches aangeplakt worden door de gemeentelijke dienst der werken, dienen 30 affiches aan het evenementenloket bezorgd te worden.

Art. 7.

Men mag geen affiches overkleven van activiteiten die nog moeten plaatsvinden.

Art. 8.

Afwijkingen op dit reglement kunnen ten laatste 30 dagen voor aanvang van de activiteit aangevraagd worden bij de burgemeester.

Specifieke bepalingen aangaande de aanplakborden voor jeugdberichtgeving

Art. 9.

Een aanvraag voor goedkeuring van bevestiging van affiches wordt gericht aan het evenementenloket, dit kan per mail via evenementen@schoten.be of persoonlijk aan de Balie Vrije Tijd. Een affiche wordt ter nazicht bezorgd aan het evenementenloket. Bij twijfel over de aard van de activiteit of afdruk van de affiche zal de aanvraag overgemaakt worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Art. 10.

Er mag één affiche aangebracht worden, met een maximumoppervlakte van 50 cm x 70 cm (= B2-formaat). Op de affiche worden naam en telefoonnummer van de verantwoordelijke uitgever (V.U.) en organisatie vermeld (art. 299 en 300 van het strafwetboek).

Art. 11.

Iedereen mag een aanvraag indienen voor het plakken van affiches ter promotie van een activiteit in en/of buiten Schoten. Er mogen geen affiches bevestigd worden die politieke acties of activiteiten aankondigen.

Art. 12.

Er mogen enkel affiches bevestigd worden die activiteiten aankondigen voor de jeugd.

Art. 13.

Bij goedkeuring levert het evenementenloket een bewijs af met vermelding vanaf welke datum er geplakt mag worden. De aanvrager dient dit bewijs of een kopie van dit bewijs steeds bij te hebben bij het plakken van de affiches.

Art. 14

De organisatie zal zelf instaan voor bevestiging van de affiches op de aanplakborden, ten vroegste 1 maand voor de activiteit.

Art. 15

Men mag geen affiches overkleven van activiteiten die nog moeten plaatsvinden.

Art. 16

Afwijkingen op dit reglement kunnen ten laatste 30 dagen voor aanvang van de activiteit aangevraagd worden bij de burgemeester.

Algemeen directeur,
Rony Lejaeghere

Algemeen directeur

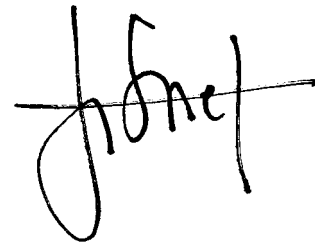


Rony Lejaeghere



Voorzitter,
Lieven De Smet

Voorzitter



Lieven De Smet