

Erkenningsreglement voor initiatieven in het kader van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 juni 2026

I Hoofdstuk 1: Toepassingsgebied

I Artikel 1: Algemeen

Dit erkenningskader is van toepassing op het volledige aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten dat wordt georganiseerd op het grondgebied van Schoten.

Het erkenningskader omvat:

- schoolgebonden activiteit- of opvanginitiatieven, georganiseerd door of in samenwerking met basisscholen, ongeacht het onderwijsnet;
- niet-schoolgebonden aanbieders, waaronder vzw's, jeugdverenigingen, sportclubs, speelpleinwerkingen, naschoolse ateliers en andere organisaties die een structureel aanbod voorzien vóór of na de schooltijd, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen of tijdens schoolvakanties.

De erkenning is van toepassing ongeacht de locatie waar het aanbod plaatsvindt, voor zover cumulatief voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- het aanbod richt zich tot kinderen van 2,5 tot en met 12 jaar;
- het aanbod situeert zich binnen het tijdsvenster van buitenschoolse opvang (voor- en naschools, woensdagnamiddag aansluitend op de schooluren, schoolvrije dagen en schoolvakanties);
- het aanbod wordt georganiseerd op het grondgebied van Schoten.

Voor elk initiatief dat onder dit toepassingsgebied valt, wordt een specifieke samenwerkingsovereenkomst of erkenningsbeslissing afgesloten, afhankelijk van de aard en organisatievorm van het aanbod (schoolgebonden of niet-schoolgebonden).

Initiatieven die rechtstreeks worden georganiseerd door de gemeente Schoten zijn vrijgesteld van de formele erkenningsaanvraag zoals bepaald in dit kader.

I Artikel 2: Definities

Beleidsvoerend vermogen: de mate waarin de organisator in staat is om een zelfstandig beleid te voeren, rekening houdend met de beschikbare beleidsruimte, met de eigen doelstellingen en met de lokale context, en de mate waarin de activiteiten van de verantwoordelijke en van de medewerkers op elkaar zijn afgestemd in functie van het bijdragen aan de ontplooiing van kinderen.

Overige termen in dit reglement zijn te begrijpen zoals in het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) van 3 mei 2019.

I Hoofdstuk 2: Erkenningsvoorwaarden per domein

I Artikel 3: Organisatorisch beleid

De organisator beschikt over een uitgeschreven en duidelijke missie en visie waarin het aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten wordt toegelicht.

- Indicator: Neergeschreven missie en visie

De organisator voert een gezond financieel beleid

- Indicator: Jaarrekening en statuten, boekhouding

De organisator beschikt over een uitgeschreven beleid rond veiligheid, nood- en evacuatieprocedures en zorgt er voor dat medewerkers risico's en crisissituaties kunnen herkennen en gepast kunnen handelen.

- Indicator: veiligheids- en noodprocedure

De organisator beschikt over een uitgeschreven klachtenprocedure die toegankelijk is voor ouders en kinderen.

- Indicator: klachtenprocedure

De openingsuren liggen doorgaans tussen 6.00 uur en 18.00 uur, waarbij rekening gehouden wordt met een middagpauze van minimaal een half uur en een maximale dagduur van 10 uur per kind.

- Indicator: overzicht openingsuren

Elke organisatie zorgt voor een continue aanwezigheid en/of bereikbaarheid van een verantwoordelijke of coördinator tijdens de openingsmomenten.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De organisator beschikt over een helder vastgelegde organisatiestructuur, waarin de taken en functies van de betrokkenen zijn omschreven en hun plaats binnen de organisatie wordt verduidelijkt

- Indicator: organogram, functiebeschrijvingen

I Artikel 4: Pedagogisch beleid

De organisator beschikt over een uitgeschreven pedagogische visie gebaseerd op de waarden veiligheid, spel, geborgenheid, respect en groeikansen.

- Indicator: pedagogische visie

De organisator biedt ruimte voor vrij spel, creatieve activiteiten, rustmomenten en ontmoeting. Hierbij wordt rekening gehouden met de interesses en leefwereld van de kinderen binnen het geheel van het aanbod.

- Indicator: overzicht/voorbeelden activiteiten

De organisator voorziet kwalitatieve binnen- en buitenruimtes gericht op veiligheid, ontwikkelingskansen, comfort en welbevinden van kinderen (voldoende beschikbare ruimte, kindvriendelijk speelmateriaal en -tuigen, voldoende sanitair, aandacht voor rust...).

- Indicator: Foto's van de ruimtes, plaatsbezoek, plannen, ...

De organisator voorziet in ondersteuning en coaching om pedagogische kwaliteit te versterken.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De omgangstaal is het Nederlands; meertaligheid wordt gezien als een meerwaarde, maar Nederlands is de verbindende taal. De medewerkers beschikken over taalniveau B1 in het Nederlands of zijn bereid dit te behalen binnen het eerste werkjaar.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De organisator bewaakt de kindratio van 1 begeleider per 15 kinderen voor kleuters en van 1 begeleider op 18 voor kinderen uit de lagere school. Als het gaat over een gemengde groep wordt de kleuterratio gehanteerd. In de voor- en naschoolse opvang kan men het eerste uur in overbezetting gaan op voorwaarde dat de kindratio niet meer bedraagt dan 120% van de vooropgestelde voorwaarden.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken, pedagogische visie.

| Artikel 5: Medewerkersbeleid

De kwaliteit van de buitenschoolse opvang en activiteiten in Schoten steunt in grote mate op de professionaliteit en betrokkenheid van de begeleiders, monitoren en coördinatoren. Elke organisator voorziet een duidelijk teamstructuur met minstens één verantwoordelijke per locatie of per werkingscluster. Deze persoon is het aanspreekpunt voor ouders, school en gemeentelijke diensten.

- Indicator: organogram, planningsstructuur

De begeleiders beschikken over voldoende kwalificaties en competenties om kwaliteitsvolle opvang en activiteiten te verzekeren.

- Indicator: diploma's, certificaten

De organisator bewaakt de pedagogische kwaliteit, het veiligheidsbeleid en de communicatie met ouders en partners.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De organisator ziet erop toe dat hijzelf en de medewerkers beschikken over een recent uittreksel uit het strafregister (type 596.2), dat op verzoek wordt voorgelegd ter inzage. De organisator houdt hiervan een register bij waarin wordt genoteerd welke betrokken medewerkers een recent uittreksel hebben voorgelegd, met minstens een jaarlijkse actualisatie.

- Indicator: Register

De organisator voorziet voldoende vorming en intervisie voor de eigen medewerkers.

- Indicator: vormingsbeleid en -schema, voorbeelden van vormingen, ...

De organisator voorziet voldoende kindvrije uren voor overleg, bijscholing en voorbereiding.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

| Artikel 6: Toegankelijkheid

De organisator hanteert een open inschrijvingssysteem waarbij het aanbod toegankelijk is voor alle kinderen en gezinnen. Inschrijvingen staan open voor zowel leden als niet-leden, zonder discriminerende of onredelijke toetredingsvoorwaarden.

- Indicator: beschrijving van inschrijvingsvoorwaarden en -procedure

De organisator voert een transparant en eerlijk prijsbeleid.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken , prijsbeleid, tarifiering

De organisator is verplicht om een kansentarief aan te bieden via de UITpas-regeling of een alternatief.

- Indicator: Aansluiting UITpas of alternatief

De organisator beschikt over een toegankelijk inschrijvingssysteem.

- Indicator: Beschrijving van inschrijvingssysteem

De organisator voert een actief inclusiebeleid met actieve communicatie. Hiervoor werken ze samen met betrokken en relevante partners (bv huis van het kind, zorgleerkrachten, CLB, OCMW en andere lokale welzijnspartners,...)

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De organisator bezorgt een volledig overzicht van het aanbod aan de gemeente Schoten. Hiermee wordt gezorgd voor een eenduidige, overzichtelijke en gelijkwaardige communicatie voor alle aanbieders en gezinnen binnen Schoten.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

De organisator engageert zich om het aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten op een correcte en actuele wijze te registreren en te delen via het algemeen en gedeeld BOA-platform dat door de gemeente wordt gehost en zorgt ervoor dat de verstrekte informatie volledig, juist en actueel is.

- Indicator: door de organisator ter beschikking te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

| Artikel 7: Zelfmonitoring en -evaluatie

Monitoring

De organisator laat de werking per locatie minimaal 1 keer per jaar evalueren, dit met inbreng van de betrokken gebruikers (ouders, kinderen, scholen...) en de medewerkers. Deze gegevens worden bezorgd aan de gemeente.

- Indicator: rapport evaluatie/bevraging, verbeteracties

De BOA-coördinator verzamelt signalen, begeleidt verbeteracties en rapporteert aan het lokaal samenwerkingsverband.

Zelfevaluatie

De organisator voert op regelmatige basis, in samenspraak met de gemeente (BOA-coördinator), een systematische zelfevaluatie uit met betrekking tot de kerngebieden van dit erkenningsreglement. De resultaten worden gebruikt om de kwaliteit van de werking te bewaken en te verbeteren. De zelfevaluatie en eventuele verbeteracties worden gedocumenteerd en zijn aantoonbaar.

- Indicator: verslag van de zelfevaluatie en de in dit reglement opgenomen indicatoren.

Schending integriteit

De organisator engageert zich om elke klacht of melding, die de fysieke en/of psychische integriteit schendt van een kind of medewerker aan de gemeente te melden.

- Indicator: door de organisator bij te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken

I Artikel 8: Verbondenheid

De organisator engageert zich er toe op de voorziene overlegmomenten (minimaal 1 maal per kwartaal) van het BOA-samenwerkingsverband aan te sluiten. Er wordt structureel samengewerkt binnen het lokaal BOA-samenwerkingsverband om een rijk vrijetijdsaanbod te garanderen.

- Indicator: door de organisator bij te houden informatie en verantwoordings- of bewijsstukken, aanwezigheidslijsten

I Hoofdstuk 3: Erkenningsprocedure en opvolging

I Artikel 9:

De aanvrager kan het hele jaar door een aanvraag indienen.

De organisator vraagt de erkenning aan via het daartoe bestemde aanvraagformulier op de website van de gemeente. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot erkenning.

De gemeente beoordeelt de aanvraag op ontvankelijkheid, volledigheid en inhoud en kan een overleg vragen of bijkomende informatie opvragen.

De aanvrager krijgt een schriftelijke bevestiging (per mail) van ontvangst, waarop ook de contactgegevens van de dienst jeugd en gezin worden vermeld.

Elke wijziging van werkings- of contactgegevens van de organisator na indiening van de erkenningsaanvraag moet onmiddellijk schriftelijk worden doorgegeven aan de dienst jeugd en gezin.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de al dan niet toekenning van de erkenning.

De gemeente Schoten brengt de organisator op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 30 kalenderdagen na de beslissing.

De erkenning wordt toegekend voor de periode van 2026 tot 2031. De erkenning blijft geldig gedurende deze volledige periode, tenzij niet meer voldaan wordt aan de bepalingen van dit reglement of andere toepasselijke regelgeving.

Minstens eenmaal per jaar vindt een overleg plaats tussen de organisator en de gemeente op initiatief van de gemeente.

I Hoofdstuk 4: Slotbepalingen

I Artikel 10: Overgangsbepalingen

Alle initiatieven, met inbegrip van initiatieven die vóór de inwerkingtreding van dit reglement actief waren, dienen een nieuwe erkenningsaanvraag in te dienen overeenkomstig de bepalingen van dit erkenningskader. Eerdere erkenningen of samenwerkingsafspraken geven geen automatisch recht op erkenning binnen het nieuwe erkenningsreglement.



Artikel 11: Opheffing en inwerkingtreding

. Dit reglement heft het reglement “Erkenningsreglement Schotense BOA-partners” zoals goedgekeurd op 19 januari 2026 op.

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026.

