

GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN SCHUTTERSLOF REGLEMENT WACHTLIJST

Dit reglement regelt het beheer van inschrijving op de wachtlijst voor de groep van assistentiewoningen (GAW) Schutterslof te Schoten.

Artikel 1: Aanvraag

Een aanvraag voor de wachtlijst doe je bij één van de woonassistenten van GAW Schutterslof.

Contactgegevens:

Yasmin Van Vucht
03/680.32.51

Lin Van Puijm
03/680.32.53

schutterslof@schoten.be

Artikel 2: Inschrijvingsvoorwaarden

Van senioren die zichzelf inschrijven, verwachten wij zeer concreet dat zij interesse hebben om te verhuizen op het ogenblik dat er een flat vrijkomt en het aan hen is op de wachtlijst.

Art. 2.1. Leeftijd

Iedereen vanaf de leeftijd van 65 jaar kan een aanvraag tot inschrijving op de wachtlijst doen. Vanaf de leeftijd van 65 jaar kan men een flat toegewezen krijgen. Bij koppels moet minstens één van beiden de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben bij toewijzing.

Per erkende groep van assistentiewoningen kan een aantal assistentiewoningen worden aangeboden aan gebruikers die jonger zijn dan 65 jaar. Maximaal 25 % van het totale aantal erkende assistentiewoningen van de groep kan daarvoor in aanmerking komen. Het Bijzonder Comité voor de Sociale dienst kan beslissen om af te wijken van deze leeftijdsgrens na sociaal onderzoek.

Art. 2.2. Zelfredzaamheid

Je kan nog zelfstandig wonen (eventueel met ondersteuning van thuiszorgdiensten en/of familie).

- Om de zelfredzaamheid na te gaan, vragen wij een Katz-schaal op:
 - bij twijfel twijfel over de zelfredzaamheid op het ogenblik van aanvraag tot inschrijving op de wachtlijst;
 - altijd op het ogenblik van toewijzing van de assistentiewoning.

De Katz-schaal is een evaluatieformulier waarmee de zorgbehoefte kan ingeschat worden. Dit formulier wordt ingevuld door een arts of bevoegde verpleegkundige. Assistentiewoningen zijn bedoeld voor personen met een lage zorgbehoefte die nog zelfstandig kunnen wonen. Dit betekent dat de bewoner of bij koppels één van beiden een Katz-score O of A hebben.

Art. 2.3. Woonplaats

Inwoners van Schoten kunnen zich inschrijven op de wachtlijst. Je wordt als Schotenaar beschouwd:

- als je op het ogenblik van je aanvraag 5 jaar of langer ingeschreven staat als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister;
- als je in totaliteit 25 jaar of langer (vanaf het 1^{ste} levensjaar) als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister geregistreerd staat;
- als de kandidaat op het ogenblik van de aanvraag bloed- en/of aanverwanten in de eerste graad (ouders, schoonouders, kinderen en schoonkinderen) of tweede graad (broers, zussen van uzelf en uw partner en kleinkinderen) heeft die ingeschreven staan als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister;

Artikel 3: Wachtlijstbeheer

Art. 3.1. Alle inschrijvingen komen bij de woonassistenten van GAW Schuttershof terecht. De persoon die zich wenst in te schrijven moet zich persoonlijk aanmelden. Dit gebeurt op afspraak.

Art. 3.2. GAW Schuttershof beschikt zowel over huurflats als flats met obligatiepakket. Voor beide flats bestaat er een wachtlijst. Aangezien het systeem van de obligatieflats wordt afgebouwd, kan men zich niet meer inschrijven op deze wachtlijst.

Art. 3.3. De Wachtlijst is opgesplitst in twee delen: Inwoners van Schoten en niet-inwoners.

Bovenaan de wachtlijst van de flats met obligatiepakket staan investeerders. Dit zijn personen die in het verleden een investeringspakket zijn aangegaan. Zij krijgen voorrang op de wachtlijst wanneer ze aangeven interesse te hebben om te verhuizen. Investeringspakketten worden nu niet meer toegepast.

Art. 3.4. Je plaats op de wachtlijst wordt bepaald door de datum van inschrijving. De wachtlijst wordt op die manier chronologisch opgemaakt.

Art. 3.5. Indien een kandidaat-bewoner al duidelijk weet welke flat hij helemaal niet wenst (bv. geen gelijkvloers), dan kan hij dit opgeven. Bij inschrijving worden deze flats meteen uitgesloten. Je wordt dus niet gecontacteerd als zo'n flat vrijkomt. Bedenk wel dat je hierdoor je kansen beperkt om aan de beurt te komen.

Art. 3.6. Wanneer een flat vrijkomt en het is jouw beurt op de wachtlijst, wordt je gecontacteerd door de woonassistent. De woonassistent maakt met jou een afspraak om de flat binnen de week te bezichtigen. Na de bezichtiging krijg je 4 dagen bedenktijd.

Art. 3.7. Interne verhuizen zijn niet mogelijk, tenzij in uitzonderlijke situaties na een beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art. 3.8. Je kan twee keer een flat weigeren. Bij weigering lassen wij een wachtperiode van 6 maanden in. Gedurende deze periode zullen wij je als dusdanig niet opnieuw contacteren. Bij een derde weigering word je geschrapt van de wachtlijst en kan je jezelf voor een periode van een jaar niet opnieuw inschrijven.

Art. 3.9. Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst kan in uitzonderlijke situaties voorrang op beide wachtlijsten toestaan.

Artikel 4: Actualisatie

De wachtlijst kan bij noodwendigheid formeel worden geactualiseerd. De woonassistent stuurt op dat ogenblik een brief naar alle personen op de wachtlijst. Zij worden gevraagd hun inschrijving op de wachtlijst schriftelijk te bevestigen vóór een bepaalde datum.

Kandidaat-bewoners die geen gehoor geven aan deze actualisatiebrief of die laten weten niet langer op de wachtlijst te willen staan, worden geschrapt van de wachtlijst.