

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN SCHOTEN

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
ZITTING VAN
WOENSDAG 12 SEPTEMBER 2018

AANWEZIG: Catharina Van Osta, *voorzitter*.
Katelijne Peeters, Diana Celis, Godelieve Swennen, Veerle Deparcq,
Guido Aerts, Christof Victor, Jozef Peeters, Ivan Kint, *raadsleden*.
Rony Lejaeghere, *algemeen directeur*.

VERONTSCHULDIGD: Maarten De Veuster, *burgemeester*.
Gilberte Van den Abbeele, Patrick Molle, *raadsleden*.

Vanaf punt 8 vervoegt raadslid Veerle Deparcq de zitting.

Mevrouw Catharina Van Osta, voorzitter opent de vergadering om 14.00 uur.

OPENBARE ZITTING

Algemeen bestuur

1. GOEDKEURING VERSLAG VORIGE OPENBARE RAAD - O.Z.

De Raad keurt bij eenparigheid van stemmen het verslag van de openbare zitting van de openbare raad van 08.08.2018 goed.

2. IGEAN: VERSLAGEN JAARVERGADERING 22.06.2018

Neemt akte:

- van het verslag van de jaarvergadering op 22 juni 2018 van Igean milieu & veiligheid
- van het verslag van de jaarvergadering op 22 juni 2018 van Igean dienstverlening.

Logistiek

3. GEBRUIKSOVEREENKOMST ARCHIEFRUIMTE WZG VOORKEMPEN.
GOEDKEURING.

De Raad,

Gelet op de erfpachtovereenkomst waarin het OCMW Schoten het volle genot van de gebouwen van het Woonzorgcentrum Verbert-Verrijdt in erfpacht geeft aan de Woonzorggroep Voorkempen;

Overwegende dat op de zolder van het Woonzorgcentrum Verbert-Verrijdt zich een archiefruimte bevindt waarvan het OCMW Schoten gebruik maakt;

Gelet op de gebruiksovereenkomst van onbepaalde duur die hiervoor werd opgemaakt als bijlage;

Kredieten/financiële aspect:

Exploitatiebudget:

- Deze uitgave wordt opgenomen in het budget:
- Algemene rekening 61001000 (Huur gebouwen)

- Beleidsitem 011300 Archief

BESLUIT:

Artikel 1

Dat de "gebruiksovereenkomst archiefruimte door OCMW Schoten op zolder Woonzorgcentrum, gelegen Verbertstraat 25 te Schoten" wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Aan de administratie opdracht te geven om een brandverzekering af te sluiten voor de inboedel van de archiefruimte waarin verzaakt wordt aan alle verhaal tegenover derden.

Artikel 3

Aan de woonzorggroep Voorkempen en het informatieveiligheidsteam van het OCMW te vragen het risico evalueren dat medewerkers van beide organisaties privacy gevoelige informatie van elkaar zouden kunnen inkijken.

Zorg en welzijn - kinderopvang

4. KINDERDAGVERBLIJF T BEERTJE. DIENSTVERLENING.
ACTIVITEITENVERSLAG JULI 2018. AKTENEMING.

De Raad neemt akte van het activiteitenverslag van het kinderdagverblijf 't Beertje met betrekking tot de maand juli 2018.

5. KINDERDAGVERBLIJF DE KOEKOEK. DIENSTVERLENING.
ACTIVITEITENVERSLAG JULI 2018. AKTENEMING.

De Raad neemt akte van het activiteitenverslag van het kinderdagverblijf De Koekoek met betrekking tot de maand juli 2018.

6. DIENST VOOR ONTHAALoudERS. DIENSTVERLENING.
ACTIVITEITENVERSLAG JULI 2018. AKTENEMING.

De Raad neemt akte van het activiteitenverslag van de dienst voor onthaalouders met betrekking tot de maand juli 2018.

7. KINDEROPVANG.BASISSUBSIDIE VOOR BESTAANDE PLAATSEN

De Raad,

Gelet op de oproep van 29 maart van Kind en Gezin betreffende de subsidiebelofte voor basissubsidie (trap 1) groepsopvang - omschakeling bestaande plaatsen in het kader van de uitbreidingsronde 2018;

Overwegende dat omwille van de verhuis van kinderdagverblijf 't Beertje naar de Toekomstlaan 48 er de mogelijkheid werd gecreëerd om meer plaatsen te realiseren, met name 72 kindopvangplaatsen verdeeld over 4 leeftijdsgroepjes van 18 kinderen;

Overwegende dat we in de nieuwbouw 72 kindplaatsen vergund kregen, waarvan er 61 werden gesubsidieerd omdat deze kindplaatsen reeds erkend en gesubsidieerd werden op basis van de opvangcapaciteit berekend op de infrastructuur van de voormalige locatie in de Verbertstraat 55 te 2900 Schoten;

Overwegende dat door de uitbreidingsronde de opportuniteit werd gecreëerd om de 11 niet gesubsidieerde plaatsen te laten subsidiëren;

Gelet op het feit dat op 29 mei 2018 de aanvraag, omschakeling bestaande 11 plaatsen in het kader van de uitbreidingsronde 2018, werd ingediend;

Gelet op het feit dat we op 6 juni het bericht ontvingen van Kind en Gezin waarin werd bevestigd dat de aanvraag voor 11 plaatsen basissubsidie groepsopvang ontvankelijk is, met de melding dat er ten laatste op 30 september 2018 een beslissing zal worden genomen;

Gelet op het feit dat we op 21 augustus de beslissing van Kind en Gezin ontvingen dat de subsidiebelofte wordt geweigerd en wel om volgende reden:

"De administrateur-generaal van Kind en Gezin besluit, op basis van de toepassing van het beslissingskader, geen subsidiebelofte toe te kennen voor de basissubsidie aan onze aanvraag, omdat het een aanvraag voor een subsidiegroep betreft met naast subsidieerbare plaatsen die gesubsidieerd worden aan het laagste tarief op basis van artikel 59, §2 van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 (trap B) ook plaatsen die gesubsidieerd worden aan het hoogste tarief (trap A).

Aanvragen voor subsidiegroepen met enkel plaatsen die gesubsidieerd worden aan het laagste tarief (trap B) kregen voorrang. Ons kinderdagverblijf heeft respectievelijk 12 plaatsen trap 2B en 49 plaatsen trap 2A.

Na toekenning van subsidiebeloftes aan voornoemde aanvragen met voorrang, waren er niet meer genoeg plaatsen beschikbaar om subsidiebeloftes toe te kennen aan alle aanvragen voor subsidiegroepen met zowel trap 2B en trap 2A plaatsen, zoals in het kinderdagverblijf 't Beertje het geval is.

Daarom werd binnen deze groep voorrang aan die aanvragen uit subsidiegroepen met het minst aantal subsidieerbare plaatsen aan het hoogste tarief (trap 2A).

Aanvragen voor subsidiegroepen met meer dan 24 T2A-plaatsen kwamen bijgevolg niet in aanmerking voor deze uitbreidingsronde omdat er geen budget meer beschikbaar was na de toekenning van een subsidiebelofte aan aanvragen voor subsidiegroepen met maximum 24 T2A-plaatsen".

Overwegende dat de als organisator groepsopvang tegen de beslissing of de bepalingen ervan bezwaar kunnen aantekenen en dit uiterlijk 30 kalenderdagen na kennisgeving van de beslissing;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad neemt akte van de weigering dd. 21 augustus 2018 van de subsidiebelofte van Kind en Gezin Gezin betreffende de subsidiebelofte voor basissubsidie (trap 1) groepsopvang voor subsidiegroep 100761- kinderdagverblijf 't Beertje - omschakeling bestaande plaatsen in het kader van de uitbreidingsronde 2018.

Artikel 2: Aan het diensthoofd zorg en welzijn de opdracht te geven een bezwaarschrift in te dienen tegen de beslissing van de subsidiebelofte van Kind en Gezin Gezin betreffende de subsidiebelofte voor basissubsidie (trap 1) groepsopvang voor subsidiegroep 100761- kinderdagverblijf 't Beertje - omschakeling bestaande plaatsen in het kader van de uitbreidingsronde 2018.

Personeel

8. OCMW. SCHOONMAAKPERSONEEL. VOORLOPIGE AFSCHAFFING BEURTROL WEEKEND.

Raadslid Veerle Deparcq vervoegt de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De Raad,

Gelet op de arbeidsreglementen van het specifiek personeel en gelijkgesteld personeel met de gemeente goedgekeurd in de zitting van 26.06.2012, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het werkvolume van de schoonmaaksters tijdens het weekend aanzienlijk gedaald is ten gevolge van de oprichting van de Woonzorggroep Voorkempen en dat het aangewezen is om de vroegere beurtrol op zaterdag en zondag voorlopig stop te zetten;

Gelet op het overleg tussen de personeelscoördinator, de teamleider schoonmaak, de dienstencentrumleider van LDC 't Dorp, het hoofd zorg en welzijn en de verantwoordelijke van de keuken;

Overwegende dat deze nieuwe regeling kan herbekeken worden indien de situatie wijzigt;

Gelet op de voorbespreking met de algemeen directeur en de voorzitter;

Gelet op het gunstig advies van het basisoverlegcomité van het OCMW van Schoten in zitting van 11.09.2018;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Enig artikel: Verleent goedkeuring aan de voorlopige stopzetting van de weekendregeling (beurtrol op zaterdag en zondag van 06.30 uur tot 10.18 uur) van de schoonmaak.

9. OPENVERKLARING PERSONEELSDIRECTEUR

De Raad,

Gelet op zijn besluit in zitting van 18.04.2018 houdende goedkeuring van een wijziging van de personeelsformatie;

Overwegende dat in deze personeelsformatie de contractuele functie van directeur personeelszaken (A1a-A2a-A3a) is opgenomen;

Overwegende dat deze contractuele functie van directeur personeelszaken (A1a-A2a-A3a) kan openverklaard worden om te begeven bij wijze van aanwerving;

Overwegende dat hiervoor een vergelijkende selectieprocedure georganiseerd wordt en dat er ook een wervingsreserve wordt aangelegd;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het specifiek en gelijkgesteld personeel betreffende de geldigheidsduur van de wervingsreserves voor betrekkingen in contractueel dienstverband;

Overwegende dat de uiterste datum voor indiening van de kandidaturen voor de betrekking dient te worden bepaald;

Gelet op artikel 6 tot en met 28 van de rechtspositieregeling van het specifiek en gelijkgesteld personeel;

Gelet op artikel 104 van het OCMW-decreet;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: Eén voltijdse contractuele betrekking van directeur personeelszaken (A1a-A2a-A3a) wordt open verklaard bij wijze van aanwerving.

Artikel 2: De aanwervingsvoorwaarden voor de contractuele betrekking van directeur personeelszaken (A1a-A2a-A3a) zijn vastgesteld als volgt:

Aanwerving

1. Houd(st)er zijn van een diploma van universitair onderwijs of gelijkwaardig onderwijs
2. Geslaagd zijn in een vergelijkende selectieproef: selectieprogramma (zie bevordering).

Selectieprogramma

- a) conversatieproef: ondervraging van de kandidaat over zijn motivatie, zijn interesse voor het werkterrein en toetsing van zijn profiel aan de vereisten van de functie (15 punten)
- b) assessmentproef (35 punten)
- c) schriftelijke proef over de vakkennis nodig voor de uit te oefenen functie (25 punten)
- d) samenvatting en commentaar van een tekst over een onderwerp in verband met de uit te oefenen functie (25 punten)

Bij alle schriftelijke proeven wordt rekening gehouden met de vorm, de redactie en de spelling van de tekst.

Te behalen punten: minimum 50 % op iedere proef en 60% in totaal.

Artikel 3: Een wervingsreserve samen te stellen voor de contractuele functie van directeur personeelszaken (A1a-A2a-A3a) geldt tot drie jaar na de datum van het proces-verbaal van de vergelijkende selectieproef.

Artikel 4: Kandidaturen worden gericht aan het selectiekantoor uiterlijk op 12 oktober 2018. De kandidatuur is vergezeld van een CV en een kopie van het diploma.

Artikel 5: De openverklaring zal bekendgemaakt worden door een aankondiging in De Bode van Schoten, op relevante websites en sociale media en bekendgemaakt via intranet en ad valvas.

Maatschappelijke dienstverlening

10. GEMEENSCHAPSDIENST

De Raad,

Gelet op het arrest nr. 86/2018 van het Grondwettelijk Hof met betrekking tot de gemeenschapsdienst;

Overwegende dat het Grondwettelijk Hof op 05.07.2018 in zijn arrest met nr. 86/2018 de bepalingen met betrekking tot de gemeenschapsdienst zoals deze werden opgenomen in de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie heeft vernietigd;

Overwegende dat zodra het arrest nr. 86/2018 gepubliceerd is het is alsof artikel 3/1 en artikel 11 §1, 5° lid van de RMI-wet nooit bestaan hebben en er nooit bepalingen met betrekking tot de gemeenschapsdienst zijn geweest,

Overwegende dat de modellen algemene GPMI en GPMI student moeten worden aangepast;

Gelet op het raadsbesluit van 19.04.2017 met goedkeuring van een stappenplan voor het implementeren van gemeenschapsdienst voor leefloongerechtigden;

Gelet op de toelichtende nota van 06.08.2018 van het hoofd sociale dienst;

Gelet op het voorstel om de modellen algemene GPMI en GPMI student aan te passen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad keurt de aangepaste modellen goed van de algemene GPMI en de GPMI student.a)
" CONTRACT: MODEL ALGEMENE GPMI MET BETREKKING TOT EEN
GEÏNDIVIDUALISEERD PROJECT VOOR MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE"

b) "CONTRACT :MODEL GPMI STUDENT MET BETREKKING TOT EEN
GEÏNDIVIDUALISEERD PROJECT VOOR MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE",

(Modellen toegevoegd in de koppelingen.) (wijziging besluit d.d. 11.01.2017)

Artikel 2: Het Raadsbesluit van 19.04.2017 met goedkeuring voor het implementeren van een stappenplan voor gemeenschapdienst voor leefloongerechtigden wordt opgeheven.

11. HUUROPZEG DOORGANGSWONING VILLERSLEI 79 2900 SCHOTEN

De Raad,

Gelet op de brief van 30.08.2018 van de heer Jan Dierckx en mevrouw Anne De Swert, eigenaars van het pand Villerslei 79 bus 3 te 2900 Schoten met het verzoek om akkoord te gaan met een vroegtijdige beëindiging van het huurcontract met wederzijdse toestemming;

Overwegende dat het pand onbewoond is;

Overwegende dat de eigenaars het pand willen verkopen;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad gaat akkoord om het huurcontract van de doorgangswoning Villerslei 79 bus 3, 2900 Schoten vroegtijdig te beëindigen met wederzijdse toestemming.

Artikel 2: Opdracht te geven aan de technische dienst om te onderzoeken binnen welke termijn het huurcontract kan worden beëindigd na het eventueel uitvoeren van kleine herstellingen, leegmaken en schoonmaak.

Artikel 3: Opdracht te geven aan de woondienst van het OCMW om de eigenaars te informeren over het verder verloop.

12. NIEUWE BEDRAGEN LEEFLOON MET INGANG VAN 01.09.2018. INDEXERING.

De Raad,

Gelet op de indexering met ingang van 01.09.2018 van de basisbedragen van het recht op maatschappelijke integratie (leefloon), bedoeld in artikel 14 § 1 van de Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

Overwegende dat dit betekent dat ook de steunnormen van het OCMW worden herberekend;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad neemt akte van de aanpassing met ingang van 1 september 2018 van de basisbedragen van het leefloon bedoeld in artikel 14§1 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie:

- Categorie 1: samenwonende persoon 7.284,12 € per jaar of 607,01 € per maand
- Categorie 2: alleenstaande persoon: 10.926,19 € per jaar of 910,52 € per maand
- Categorie 3: persoon die samenwoont met een gezin te zijnen laste: 15.057,85 € per jaar of 1.254,82 € per maand

Artikel 2: Met ingang van 1 september 2018 worden de basisnormen voor het verlenen van materiële hulp vastgesteld als volgt:

Met ingang van 01.09.2018	aantal personen	Basisnorm	HT	VT	Totaal
Alleenstaande	1,00	931,35	97,02	38,81	1067,18
Samenwonenden zonder kinderen(per persoon)	1,00	619,93	64,03	19,42	703,38
Persoon met gezinslast (2 personen)	2,00	1280,65	128,06	38,81	1447,52
Persoon met gezinslast (3 personen)	3,00	1280,65	160,40	38,81	1479,86
Persoon met gezinslast (4 personen)	4,00	1280,65	192,75	38,81	1512,21
Persoon met gezinslast (5 personen)	5,00	1280,65	225,09	38,81	1544,55
Persoon met gezinslast (6 personen)	6,00	1280,65	257,42	38,81	1576,88
Persoon met gezinslast (7 personen)	7,00	1280,65	288,47	38,81	1607,93

Artikel 3: Gelet op de automatisering worden huurtoelage en verwarmingstoelage samen met de basisnorm uitbetaald als aanvullende steun.

Artikel 4: Wat de huurtoelage betreft kan een bijkomende tussenkomst boven het maximum verleend worden op basis van een gemotiveerd sociaal verslag van de maatschappelijk werk(st)er.

Artikel 5: De norm wordt begrensd tot 6 of 7 personen, d.w.z. een persoon met gezinslast (zonder of met partner) tot 5 kinderen.

Artikel 6: De normen voor het verlenen van een bijkomende materiële hulp bij speciale gelegenheden blijven behouden zoals heden vastgesteld.

Artikel 7: De equivalente bedragen van leefloon en steun aan buitenlandse behoeftigen worden naar bovenvermelde bedragen aangepast.

Artikel 8: De toegekende bedragen van de lopende dossiers en de dossiers van tewerkstelling in toepassing van artikel 60§7 van de organieke wet zullen aangepast worden aan de nieuwe bedragen. Na aanpassing van de parameters in het programma zullen de lopende dossiers (her)berekend en gevalideerd worden.

De dossiers zullen niet afzonderlijk in de Raad behandeld worden.

De aanpassing zal gebeuren met behoud van de einddatum van de lopende beslissing.

Artikel 9: Met als doel een menswaardig bestaan te verzekeren, in toepassing van artikel 1 van de Organieke Wet van 8 juli 1976 wordt, met ingang van 1 september 2018, na toetsing van de inkomsten en de uitgaven, aanvaard dat de leefomstandigheden waarbij er minder leefgeld is dan 9,36 euro per persoon en per dag aanvullende steun bovenop het leefloon kan worden voorgesteld.

13. VDAB. ZITDAG PER WEEK IN OCMW SCHOTEN.

De Raad,

Gelet op de vraag van de VDAB om gratis, gedurende een vaste dag per week, een bureau met wifi en printer te kunnen gebruiken van het lokaal bestuur om betere dienstverlening aan te bieden aan personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt;

Overwegende dat de dienst trajectbegeleiding van het OCMW samenwerkt met de VDAB in het kader van 'tijdelijke werkervaring';

Overwegende dat het de bedoeling is dat VDAB en OCMW samenwerken en op termijn eenzelfde methodiek hanteren voor het professioneel activeren van personen of cliënten met een grote afstand tot de arbeidsmarkt;

Overwegende dat de dienst trajectbegeleiding van het OCMW efficiënter kan werken wanneer er wekelijks een afgevaardigde van de VDAB aanwezig is op het OCMW;

Gelet op de gevoerde bespreking;

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad beslist om met ingang van 01.10.2018, wekelijks op vrijdag, gratis aan de VDAB het bureau ter beschikking te stellen van het diensthoofd Zorg en Welzijn met wifi en printer.

Artikel 2: De Raad geeft opdracht aan het hoofd sociale dienst om de Raad te informeren over de praktische organisatie.

Algemeen bestuur

14. MEDEDELINGEN EN VARIA

Varia:

- Een raadslid wijst op het artikel dat vandaag in de pers verschenen is waarbij een initiatief van een maatschappelijk werker in samenwerking met de privé sector in een positief daglicht gesteld wordt. De raad juicht dit initiatief toe en is bijzonder dankbaar naar de initiatiefnemers.

De voorzitter, Catharina Van Osta, sluit de vergadering om 15.10 uur.

Rony Lejaeghere,
algemeen directeur

Catharina Van Osta,
voorzitter