

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN SCHOTEN

**RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**  
**ZITTING VAN**  
**WOENSDAG 4 JULI 2018**

- AANWEZIG:** Catharina Van Osta, voorzitter.  
Katelijne Peeters, Diana Celis, Godelieve Swennen, Gilberte Van den Abbeele, Veerle Deparcq, Guido Aerts, Christof Victor, Jozef Peeters, Ivan Kint, raadsleden.  
Rony Lejaeghere, algemeen directeur.
- VERONTSCHULDIGD:** Maarten De Veuster, burgemeester.  
Patrick Molle, raadslid.

Mevrouw Catharina Van Osta, voorzitter opent de vergadering om 14.00 uur.

---

**OPENBARE ZITTING**

Algemeen bestuur

1. GOEDKEURING VERSLAG OPENBARE ZITTING 6 JUNI 2018

De Raad keurt bij eenparigheid van stemmen het verslag van de openbare zitting van 6 juni 2018 goed.

Gezinszorg

2. TOELICHTING TAAL IN SCHOTEN

De raad neemt akte van de toelichting 'Taal in Schoten' aan de hand van een presentatie.

Algemeen bestuur

3. INFORMATIE SILVER CARE

Neemt akte

van de door de heer Keirsmakers Kurt toegezonden informatie aangaande ambulance dienst Silver Care.

4. VERSLAGEN WZG VOORKEMPEN

Neemt akte van de notulen van de algemene vergaderingen van de woonzorggroep Voorkempen van 18 mei 2018, 29 mei 2018 en 6 juni 2018.

Financiën

5. FINANCIËN. THESAURIEBEHEER. BELEGGING. AKTENAME.

Neemt akte van de intentie van de financieel beheerder om in het kader van het thesauriebeheer over te gaan tot de belegging van 1.000.000,- euro .

## Logistiek

### 6. EVACUATIEVERSLAGEN KINDERDAGVERBLIJVEN 'T BEERTJE EN DE KOEKOEK

De Raad,

Gelet op de evacuatieoefening voor personeelsleden en kinderen van het kinderdagverblijf 't Beertje op 5 juni 2018;

Gelet op de evacuatieoefening voor personeelsleden en kinderen van het kinderdagverblijf de Koekoek op 19 juni 2018;

Gelet op de evacuatieverslagen die door Igean werden opgesteld;

BESLUIT:

Artikel 1

Akte te nemen van de verslagen van de evacuatieoefeningen uitgevoerd op 5 juni 2018 in het kinderdagverblijf 't Beertje en op 19 juni 2018 in het kinderdagverblijf de Koekoek.

Artikel 2

Opdracht te geven aan de dienst Patrimonium om de aandachtspunten met de betrokken diensten op te lossen.

### 7. WERKEN. VERVANGEN VAN DE VLOER IN DE INKOMHAL VAN JOZEF VAN CRAENSTRAAT 6. GUNNING

De Raad,

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 april 2018 betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden en de raming van de opdracht "Vervangen van de vloer in de inkomhal van J. Van Craenstraat 6", met name de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een technische beschrijving met nr. 2018-09 werd opgesteld;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 25.000,00 excl. btw of € 26.500,00 incl. 6% btw;

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 april 2018 betreffende het starten van de opdracht waarin beslist werd om volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan deze opdracht:

- Interieur Van Pelt - Grigorieff, Bisschoppenhoflaan 626 te 2100 Antwerpen;
- ELB vloeren, Brechtsebaan 756 te 2900 Schoten;
- BOUWCENTRALE BOUWONDERNEMING, Paalstraat 149 te 2900 Schoten;
- VT Verbeeck, Morgenrood 6, 's Gravenwezel te 2970;

Overwegende dat de offertes het bestuur ten laatste op 11 mei 2018 om 10.00 uur dienden te bereiken;

Overwegende dat op 11 mei 2018 om 10.00 uur geen enkele offerte werd ingediend;

Gelet op het besluit van Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 6 juni 2018 om een bijkomende firma te contacteren voor prijsvraag, nl. de firma Danaco, De Bosschaertlei 11, 2620 Hemiksem.

Overwegende dat ook alle voormelde leveranciers opnieuw werden aangeschreven met de vraag om alsnog een offerte in te dienen voor dinsdag 26 juni 2018;

Overwegende dat volgende ondernemers een antwoord formuleerden:

- Vloeren Verbeeck: geen interesse
- Bouwcentrale Schoten: geen ruimte in de planning tot eind november
- ELB vloeren: niet tijdig gereageerd
- Interieur Van Pelt: geen reactie

Overwegende dat een offerte ontvangen werd van Danaco, de Bosschaertlei 11 te 2620 Hemiksem ten bedrage van € 16.660,00 excl. btw of € 17.659,60 incl. 6% btw);

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 25 juni 2018;

Overwegende dat voorgesteld wordt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bieder, zijnde Danaco, de Bosschaertlei 11 te 2620 Hemiksem, tegen het onderhandelde bedrag van € 16.660,00 excl. btw of € 17.659,60 incl. 6% btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in investeringsenveloppe 2014/04, Algemene rekening 23500000, beleidsitem 095000;

Gelet op de wet op de overheidsopdrachten en bijhorende uitvoeringsbesluiten;

Kredieten/financiële aspect:

**Investeringsbudget:**

- Deze uitgave is voorzien op:
- Budget 2018
- Investeringsenveloppe 2014/04
- Algemene rekening 23500000
- Beleidsitem 095000

**BESLUIT:**

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 25 juni 2018.

Artikel 2 : Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 : De opdracht “Vervangen van de vloer in de inkomhal van J. Van Craenstraat 6” wordt gegund aan de enige bieder, zijnde Danaco, de Bosschaertlei 11 te 2620 Hemiksem, tegen het onderhandelde bedrag van € 16.660,00 excl. btw of € 17.659,60 incl. 6% btw.

Artikel 4 : De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de technische bepalingen (zie bijlage).

Artikel 5 : De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in investeringsenveloppe 2014/04, Algemene rekening 23500000, beleidsitem 095000.

8. LEVERING VAN DIENSTEN. UPGRADE VAN DE NETWERKINFRASTRUCTUUR. WIJZE VAN GUNNEN EN GUNNING.

De Raad,

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 51 en 52, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (limiet van € 30.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Upgrade van de netwerkinfrastructuur" een 'infrastructuur audit rapport' en een 'netwerk audit rapport' werd opgesteld door de firma Ferranti die gezien een jarenlang onderhoudscontract bij het OCMW van Schoten een grondige kennis heeft van de betreffende situatie ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 19.008,26 excl. btw of € 23.000,00 incl. 21% btw;

Gelet op de korte termijn behoefte en het feit dat de dienst systeembeheer de weg van het inwachten van verschillende offertes niet wil doorlopen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur wegens hoogdringendheid (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Volgende ondernemers werden uitgenodigd om deel te nemen aan deze opdracht:

- DRIEZEN COMPUTERS BVBA, Boerenkrijglaan 81 te 2260 Westerlo;

- NEXTEL NV, Koralenhoeve 15 te 2160 Wommelgem;

Overwegende dat 1 offerte ontvangen werd van DRIEZEN COMPUTERS BVBA, Boerenkrijglaan 81 te 2260 Westerlo na het afleggen van verschillende plaatsbezoeken om de situatie juist te kunnen inschatten (€ 18.948,00 excl. btw of € 22.927,08 incl. 21% btw);

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 15 juni 2018;

Overwegende dat wordt voorgesteld om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bieder , zijnde DRIEZEN COMPUTERS BVBA, Boerenkrijglaan 81 te 2260 Westerlo, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 18.948,00 excl. btw of € 22.927,08 incl. 21% btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in enveloppe: 2014/01,

AR 24101000 – BI 011901;

Kredieten/financiële aspect:

**Investeringsbudget:**

- Deze uitgave is voorzien op:
- Budget 2018
- Investeringsenveloppe 2014/01
- Algemene rekening 24101000
- Beleidsitem 011901

**BESLUIT:**

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan de audit rapporten van de firma Ferranti en de raming voor de opdracht "Upgrade van de netwerkinfrastructuur". De raming bedraagt € 19.008,26 excl. btw of € 23.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur wegens hoogdringendheid (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Artikel 3 : Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 15 juni 2018.

Artikel 4 : Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 5 : Deze opdracht wordt gegund aan de enige bieder , zijnde DRIEZEN COMPUTERS BVBA, Boerenkrijglaan 81 te 2260 Westerlo, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 18.948,00 excl. btw of € 22.927,08 incl. 21% btw.

Artikel 6 : De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in enveloppe: 2014/01, AR 24101000 – BI 011901.

Maatschappelijke dienstverlening

9. BASISBEDRAGEN LEEFLOON EN AANVULLENDE STEUN VOOR PERSONEN MET GEZINSLAST

De Raad,

Gelet op de mail van 28 mei 2018 van de POD Maatschappelijke Integratie inzake de verhoging van het basisbedrag, bedoeld in artikel 14 § 1,3° van de Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie , geldig vanaf 1 juli 2018;

Gelet op de gevoerde bespreking;

**BESLUIT:**

Artikel 1: De Raad neemt akte van de aanpassing met ingang van 1 juli 2018 van de basisbedrag van het leefloon voor een persoon die samenwoont met een gezin te zijnen laste, bedoeld in artikel 14§1,3° van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie:

- Categorie 1: samenwonende persoon 7.141,58 € per jaar of 595,13 € per maand
- Categorie 2: alleenstaande persoon: 10.712,38 € per jaar of 892,70 € per maand
- Categorie 3: persoon die samenwoont met een gezin te zijnen laste: 14.763,19 € per jaar of 1.230,27 € per maand

Artikel 2: Met ingang van 1 juli 2018 worden de basisnormen voor het verlenen van materiële hulp vastgesteld als volgt:

Met ingang van 01.07.2018	aantal	Basisnorm	HT	VT	Totaal
---------------------------	--------	-----------	----	----	--------

	persone n				
Alleenstaande	1	913,53	95,12	38,05	1046,7
Samenwonenden zonder kinderen (per persoon)	1	608,05	62,77	19,04	689,86
Persoon met gezinslast (2 personen)	2	1256,10	125,55	38,05	1419,70
Persoon met gezinslast (3 personen)	3	1256,10	157,25	38,05	1451,40
Persoon met gezinslast (4 personen)	4	1256,10	188,97	38,05	1483,12
Persoon met gezinslast (5 personen)	5	1256,10	220,68	38,05	1514,83
Persoon met gezinslast (6 personen)	6	1256,10	252,37	38,05	1546,52
Persoon met gezinslast (7 personen)	7	1256,10	282,81	38,05	1576,96

Artikel 3: Gelet op de automatisering worden huurtoelage en verwarmingstoelage samen met de basisnorm uitbetaald als aanvullende steun.

Artikel 4: Wat de huurtoelage betreft kan een bijkomende tussenkomst boven het maximum verleend worden op basis van een gemotiveerd sociaal verslag van de maatschappelijk werk(st)er.

Artikel 5: De norm wordt begrensd tot 6 of 7 personen, d.w.z. een persoon met gezinslast (zonder of met partner) tot 5 kinderen.

Artikel 6: De normen voor het verlenen van een bijkomende materiële hulp bij speciale gelegenheden blijven behouden zoals heden vastgesteld.

Artikel 7: De equivalente bedragen van leefloon en steun aan buitenlandse behoeftigen worden naar bovenvermelde bedragen aangepast.

Artikel 8: De toegekende bedragen van de lopende dossiers en de dossiers van tewerkstelling in toepassing van artikel 60§7 van de organieke wet zullen aangepast worden aan de nieuwe bedragen. Na aanpassing van de parameters in het programma zullen de lopende dossiers (her)berekend en gevalideerd worden.

De dossiers zullen niet afzonderlijk in de Raad behandeld worden.

De aanpassing zal gebeuren met behoud van de einddatum van de lopende beslissing.

Artikel 9: Met als doel een menswaardig bestaan te verzekeren, in toepassing van artikel 1 van de Organieke Wet van 8 juli 1976 wordt, met ingang van 1 juni 2016, na toetsing van de inkomsten en de uitgaven, aanvaard dat de leefomstandigheden waarbij er minder leefgeld is dan 9,18 euro per persoon en per dag aanvullende steun bovenop het leefloon kan worden voorgesteld.

## 10. KINA

De Raad,

Gelet op artikel 219 e.v. van het OCMW-decreet betreffende oprichting van de OCMW-verenigingen;

Overwegende dat bij notariële akte van 12 januari 1990 op basis van de bepalingen van hoofdstuk XII van de OCMW-wet van 8 juli 1976 de vereniging "Regionaal Instituut voor Dringende Krisis-Info-Netwerk-Antwerpen" (afgekort: KINA) werd opgericht;

Overwegende dat het OCMW deelnemend lid is van deze vereniging;

Overwegende dat de vereniging is opgericht voor een termijn van dertig jaar die verstrijkt in januari 2020;

Overwegende dat op de algemene vergadering van de vereniging d.d. 20 december 2017 principieel werd beslist om de duur van de vereniging te verlengen;

Aangezien overeenkomstig artikel 224 van het OCMW-decreet de OCMW-raad moet instemmen met de verlenging van de duur van de vereniging;

Neemt kennis van het overzicht '30 jaar KINA p.v.;

#### BESLUIT:

Artikel 1: De Raad stemt in met de verlenging van de duur van de vereniging KINA p.v. voor een nieuwe termijn van dertig jaar.

Artikel 2: De Raad geeft de algemeen directeur de opdracht om dit besluit overeenkomstig artikel 220 van het OCMW-decreet ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad met het verzoek om het gemeenteraadsbesluit binnen een termijn van veertig dagen te bezorgen aan KINA p.v. zodat de vereniging de verschillende besluiten gebundeld in één dossier ter goedkeuring kan overmaken aan de Vlaamse regering voor 1 september 2018.

#### 11. LOKAAL OPVANG INITIATIEF. BRIEF DD. 04/06/2018 VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR ASIEL EN MIGRATIE.

De Raad,

Gelet op de brief van 04/06/2018 van de Staatssecretaris voor Asiel en Migratie en Administratieve vereenvoudiging met een oproep aan de OCMW's om vrijwillig mee te werken aan de afbouw van de LOI opvangplaatsen;

Gelet op de aangetekende brief van FEDASIL van 27/06/2018 met informatie over de verplichte afbouw van het LOI Schoten met 16 opvangplaatsen;

Overwegende dat er meer tijd nodig is om een overzicht te maken over de gevolgen van deze verplichte afbouw met betrekking tot de organisatie en personeelsbezetting;

Overwegende dat de Raad, naar aanleiding van de brief van 04/06/2018 de mogelijkheid heeft om te beslissen vrijwillig nog meer opvangplaatsen van het LOI op te zeggen;

Gelet op de toelichtingen van mevrouw Catharina Van Osta, voorzitter,

Gelet op de gevoerde bespreking;

#### BESLUIT:

Enig artikel:

De Raad beslist om het punt te verdagen naar een volgende zitting .

#### Ouderenzorg

#### 12. AANVULLENDE THUISZORG. DIENSTVERLENING. ACTIVITEITENVERSLAG MEI 2018. AKTENEMING.

De Raad neemt akte van het activiteitenverslag van de aanvullende thuiszorg met betrekking tot de maand mei 2018.

13. DIENST VOOR GEZINSZORG. DIENSTVERLENING. ACTIVITEITENVERSLAG APRIL 2018. AKTENEMING.

De Raad neemt akte van het activiteitenverslag van de dienst voor gezinszorg met betrekking tot de maand april 2018.

14. LOKALE DIENSTENCENTRA 'T DORP EN COGELSHOF. JAARVERSLAG 2017 EN KWALITEITSPLANNING 2018. VOORSTELLEN. GOEDKEURING

De Raad,

Gelet op de opgemaakte jaarverslagen 2017 en kwaliteitsplanning 2018 van het lokaal dienstencentrum 't Dorp en het lokaal dienstencentrum Cogelshof ;

Gelet op de gevoerde bespreking ;

**BESLUIT:**

Enig artikel: Verleent goedkeuring aan de jaarverslagen 2017 en kwaliteitsplanning 2018 van het lokaal dienstencentrum 't Dorp en lokaal dienstencentrum Cogelshof.

15. LOKALE DIENSTENCENTRA 'T DORP EN COGELSHOF. KWALITEITSZORG. KWALITEITSHANDBOEKEN. GOEDKEURING.

De Raad,

Overwegende dat de kwaliteitshandboeken van het lokaal dienstencentrum 't Dorp en het lokaal dienstencentrum Cogelshof de richtlijnen bevat van het kwaliteitsbeleid van de beide dienstencentra ;

Gelet op het streefdoel om de kwaliteitshandboeken elke 2 jaar volledig door te nemen. Bij deze gelegenheid worden de beschreven procedures en structuren getoetst aan de realiteit ;

Gelet op de voorliggende gecoördineerde versies van het kwaliteitshandboeken ;

Gelet op de gevoerde bespreking ;

**BESLUIT:**

Enig artikel: Verleent goedkeuring aan de gecoördineerde versies van de kwaliteitshandboeken van lokaal dienstencentrum 't Dorp en lokaal dienstencentrum Cogelshof, inclusief de doorgevoerde wijzigingen.



Algemeen bestuur

16. MEDEDELINGEN EN VARIA

Bij een navraag naar varia en/of mededelingen komen volgende zaken aan bod:

- handtekeningen te plaatsen van de plaatsvervangers, Guido Aerts en Katelijne Peeters, voor de voorzitter, Catharina Van Osta, op het document van Remmicom met betrekking tot Meeting.net.

---

De voorzitter, Catharina Van Osta, sluit de vergadering om 15.45 uur.

Rony Lejaeghere,  
algemeen directeur

Catharina Van Osta,  
voorzitter