

# Verslag Algemene Vergadering

## Raad voor Personen met een Handicap (RPH)

**Datum:** woensdag 3 juni 2026

**Locatie:** OCMW-raadzaal

**Aanwezigen:** zie aanwezigheidslijst

**Voorzitter:** Rik Lavrysen

**Verslag:** Laura Kerkhofs

### 1. Welkomstwoord

De voorzitter heet alle aanwezigen welkom op de algemene vergadering.

Daarnaast deelt de voorzitter mee dat mevrouw **Rita Van Loock** haar ontslag heeft ingediend als lid van de Raad voor Personen met een Handicap. De raad bedankt haar voor haar engagement en inzet gedurende de voorbije jaren.

### 2. Voorstelling nieuw lid

De raad verwelkomt een nieuw lid, **Stefan Van Camp**.

Stefan stelt zichzelf kort voor. Hij is vader van twee kinderen, waaronder een twintigjarige zoon met een mentale en motorische beperking. Vanuit de zoektocht naar een geschikte sport voor zijn zoon kwam hij terecht bij Sportclub Wapper.

Doorheen de jaren engageerde Stefan zich steeds meer binnen de G-sportwerking. Hij geeft onder meer training G-zwemmen en werkte mee aan de opstart van een bewegingsschool voor kinderen en jongeren die nog op zoek waren naar een passende sport. Vanuit deze werking groeiden verschillende deelnemers door naar andere sportdisciplines, waaronder atletiek.

De raad heet Stefan van harte welkom en kijkt uit naar zijn bijdrage.

### 3. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 11 maart 2026

Het verslag van de vorige algemene vergadering wordt overlopen.

Het verslag wordt vervolgens unaniem goedgekeurd.

## 4. Toelichting rond toegankelijkheid

**Martin Van Hulle** geeft een toelichting rond toegankelijkheid. De presentatie wordt als bijlage bij het verslag toegevoegd.

Tijdens de bespreking wordt onder meer stilgestaan bij tijdelijke toegankelijkheid van het openbaar domein tijdens wegenwerken.

**Actiepunt Véronique D'Exelle:** nagaan of aannemers verplicht zijn om tijdelijke hellende vlakken of andere toegankelijke doorgangen te voorzien wanneer stellingen of werfzones het voetpad gedeeltelijk innemen.

## 5. Adviezen – stand van zaken

### 5.1 Advies Batopin (advies 2026/5)

De voorzitter geeft een stand van zaken over het advies betreffende de toegankelijkheid van de Batopin Cashpoint.

Bij de eerdere plaatsbezoeken werden vijf aandachtspunten geformuleerd:

- de drempel;
- de deuropening;
- de hoogte van de geldautomaten;
- de temperatuur tijdens warme periodes;
- de privacy aan de toestellen.

Intussen blijkt dat vrijwel alle knelpunten werden aangepakt.

De drempel en de toegangsdeur werden aangepast, er is airconditioning voorzien en er werden tussenschermen geplaatst om de privacy van gebruikers te verbeteren.

Enkel de hoogte van de geldautomaten kon niet aangepast worden. **Rik Lavrysen** zocht dit verder uit en stelde vast dat er momenteel geen lager model van dergelijke automaten op de markt beschikbaar is.

De voorzitter besluit dat Batopin de opmerkingen zeer snel en constructief heeft opgevolgd. Daarom beslist de Raad voor Personen met een Handicap het advies af te sluiten.

**Willy Smets** stelt voor om Batopin expliciet te bedanken voor de snelle en positieve samenwerking. De raad kan zich hierin vinden.

### 5.2 Ticketzuil gemeentehuis (advies 2026/7)

Het lokaal bestuur vroeg de Raad voor Personen met een Handicap advies uit te brengen over de toegankelijkheid van de nieuwe ticketzuil in het gemeentehuis.

Het advies werd intussen opgesteld en overgemaakt aan de dienst Burgerzaken.

## 6. Bouwadviezen

Vanuit de werkgroep wordt vastgesteld dat de Raad de laatste tijd nog weinig adviesvragen ontvangt over bouw- en infrastructuurdossiers.

De leden maken zich zorgen dat belangrijke projecten hierdoor mogelijk niet tijdig aan de raad worden voorgelegd.

**Actiepunt Véronique D'Exelle:** Er wordt gevraagd aan de bevoegde schepen om na te gaan of de adviesprocedure correct verloopt en of er geen structureel probleem is waardoor dossiers de raad niet bereiken.

## 7. Acties

### 7.1 Evaluatie Scholenproject

Het scholenproject wordt uitgebreid geëvalueerd.

De voorbereiding verliep niet altijd even vlot, maar tijdens de projectdagen zelf werd een zeer positieve samenwerking ervaren tussen de vrijwilligers.

Er wordt onder meer vermeld dat **Noël** gedurende een volledige week alleen instond voor de workshop G-basketbal.

Zowel leerlingen als leerkrachten reageerden bijzonder enthousiast. Verschillende leden geven aan veel positieve reacties ontvangen te hebben.

Daarnaast hebben meerdere scholen reeds interesse getoond in een volgende editie.

De raad besluit echter eerst te evalueren welke organisatie en personeelsinzet haalbaar zijn alvorens een nieuwe editie te plannen. Een eventuele nieuwe organisatie wordt daarom pas bekeken voor **2028**.

Er wordt voorgesteld het project tijdens een scholenoverleg voor te stellen en na te gaan of laatstejaarsleerlingen uit onder meer sociale richtingen een ondersteunende rol kunnen opnemen.

### 7.2 Evaluatie G-Scheldeprijs

Ook de G-Scheldeprijs wordt geëvalueerd.

De eerste editie was een groot succes, met **34 inschrijvingen**, waarvan slechts één deelnemer niet aanwezig was.

Enkele aandachtspunten worden genoteerd:

- de Raad voor Personen met een Handicap werd niet vermeld in de communicatie.  
**Actiepunt Veerle Vermeulen:** Zij neemt dit mee naar de evaluatievergadering van 24 september;
- er is vraag naar een foodtruck aan de aankomstplaats;
- de wachttijd tussen de verplichte aanmelding en de start bedroeg ongeveer anderhalf uur. Hoewel sanitaire voorzieningen aanwezig waren, wordt gevraagd deze wachttijd in de toekomst te beperken.

Stefan merkt op dat de bekendmaking binnen de G-sportwereld nog beter kan. Hij biedt aan om hiervoor als contactpersoon op te treden richting G-Sport Vlaanderen.

### 7.3 Seniorenbeurs – 5 september 2026

De Raad zal aanwezig zijn op de Seniorenbeurs met een hindernissenparcours en informatiemateriaal.

Praktische afspraken:

- Laura vraagt aan 3P om het hindernissenparcours te leveren.
- Er wordt een evenementenaanvraag ingediend.
- Op **vrijdag 4 september om 14.00 uur** wordt de stand opgebouwd en worden de goodiebags gevuld.

Vrijwilligers voor het vullen van de zakjes:

- Sonja
- Maria
- Jozef
- Frieda
- Katrijn
- Herman

Vrijwilligers voor de opbouw:

- Rik
- Joris

Vrijwilligers voor de permanentie op zaterdag 5 september:

- Rik
- Luk
- Jozef
- Katrijn
- Sonja

- Frieda
- Herman

Ronny zal afwisselend aanwezig zijn omdat hij eveneens meehelpt bij Samana.

#### 7.4 Voordracht Dito – 8 september

Op dinsdag 8 september organiseert Dito een voordracht.

Er wordt gevraagd om deze activiteit zo ruim mogelijk bekend te maken via de verschillende communicatiekanalen.

**DITO** VERSTERKT  
VERANDERT  
VERBINDT

WEG  
WIJZER

Dito

Infosessie **GRATIS**

# Ken je je rechten?

## Kasteel Schoten

Heb jij een handicap of chronische ziekte? Wegwijzer, het infoloket van Dito, legt je stapsgewijs uit waar jij mogelijk recht op hebt.

<In samenwerking met:

**Schoten**

**Datum: Dinsdag 8 september 2026**  
**uur: van 13u tot 15u**  
**Adres: Kasteeldreef 61, 2900 Schoten**

Inschrijven is verplicht en kan tot 1 september (plaatsen zijn beperkt):

- T 02 884 28 88
- M inschrijven@ditovzw.be

V.U.: Sophie Beyers | Dito vzw | Sint-Jansstraat 32-38 | 1000 Brussel | 02 515 02 51 | info@ditovzw.be | 0416 912 136 | RPR Brussel

## **7.5 Wandelactiviteiten**

Er wordt voorgesteld om in plaats van de jaarlijkse Midzomerwandeling een wandelzoektocht te organiseren.

Omwille van de nodige voorbereiding zal dit initiatief niet meer in 2026 kunnen plaatsvinden. De raad bekijkt daarom de mogelijkheid om de wandelzoektocht in **2027** te organiseren.

Daarnaast wordt opgemerkt dat ook de Seniorenadviesraad in november een wandelzoektocht organiseert.

## **9. Volgende vergadering**

De volgende algemene vergadering van de Raad voor Personen met een Handicap vindt plaats op **9 september 2026**.

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun constructieve inbreng en sluit de vergadering.